

**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI  
VAZIRLAR MANHAMASINING  
QARORI**



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ  
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

« 24 » сентября 20 19 у.

№ 799

Toshkent sh.

**Об утверждении Административного регламента  
оказания государственных услуг по присвоению категорий оценщикам**

Во исполнение постановлений Президента Республики Узбекистан от 1 июля 2019 г. № ПП-4381 «О мерах по дальнейшему совершенствованию оценочной деятельности и упрощению механизмов реализации низкорентабельных и бездействующих предприятий с государственным участием», от 1 июня 2018 года № ПП-3764 «О мерах по дальнейшему развитию рынка оценочных услуг» и от 15 февраля 2019 года № ПП-4193 «О мерах по дальнейшему комплексному развитию национальной системы оказания государственных услуг» Кабинет Министров **постановляет**:

1. Утвердить Административный регламент оказания государственных услуг по присвоению категорий оценщикам согласно приложению.

2. Агентству по управлению государственными активами Республики Узбекистан совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами в месячный срок привести принятые ими нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан по вопросам инвестиций и внешнеэкономических связей Ганиева Э.М. и директора Агентства по управлению государственными активами Республики Узбекистан Бекенова С.Х.

**Премьер-министр  
Республики Узбекистан**



**А. Арипов**

Приложение  
к постановлению Кабинета Министров  
от 24 сентября 2019 г. № 799

## **Административный регламент оказания государственных услуг по присвоению категорий оценщикам**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент оказания государственных услуг по присвоению категорий оценщикам (далее – Административный регламент) определяет порядок присвоения категорий оценщикам.

2. В настоящем Административном регламенте применяются следующие понятия:

**категория оценщика** – уровень профессиональной квалификации оценщика;

**квалификационный сертификат оценщика** (далее – квалификационный сертификат) – документ, предоставляющий право физическому лицу осуществлять оценку имущества в установленном порядке;

**профессиональные общественные организации в области оценочной деятельности** – Ассоциация оценочных организаций и Общество оценщиков Узбекистана;

**Ассоциация оценочных организаций** – общественная организация, объединяющая юридических лиц – оценочные организации, имеющие лицензии на право осуществления оценочной деятельности;

**Общество оценщиков Узбекистана** – общественная организация, объединяющая физических лиц – оценщиков, имеющих квалификационные сертификаты оценщиков;

**сертифицированный оценщик** (далее – оценщик) – физическое лицо, имеющее квалификационный сертификат оценщика, выданный уполномоченным органом по регулированию оценочной деятельности в установленном порядке;

**соискатель категории оценщика** (далее – соискатель) – сертифицированный оценщик, претендующий на получение категории оценщика;

**уполномоченный орган по регулированию оценочной деятельности** (далее – уполномоченный орган) – Агентство по управлению государственными активами Республики Узбекистан.

3. Уполномоченный орган присваивает сертифицированным оценщикам следующие категории:

- оценщик второй категории;
- оценщик первой категории;
- оценщик высшей категории.

Присвоение категорий оценщикам осуществляется по схеме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту.

4. Соискатели для получения категорий оценщика должны отвечать следующим обязательным требованиям:

**второй категории** – наличие опыта работы в оценочной организации в качестве оценщика на момент присвоения категории сроком не менее одного года, а также выполнение самостоятельно не менее 15 работ по оценке, включая отчёты об оценке различных объектов оценки и экспертные заключения по отчетам об оценке, с указанием количества признанных недостоверными в соответствии с законодательством;

**первой категории** – наличие опыта работы в оценочной организации в качестве оценщика на момент присвоения категории сроком не менее трех лет, а также выполнение самостоятельно не менее 25 работ по оценке, включая отчёты об оценке различных объектов оценки, в том числе бизнеса, и экспертные заключения по отчетам об оценке бизнеса, с указанием количества признанных недостоверными в соответствии с законодательством;

**высшей категории** – наличие опыта работы в оценочной организации в качестве оценщика на момент присвоения категории сроком не менее пяти лет, а также выполнение самостоятельно не менее 35 работ по оценке, включая отчёты об оценке различных объектов оценки, в том числе бизнеса, и экспертные заключения по отчетам об оценке бизнеса, с указанием количества признанных недостоверными в соответствии с законодательством.

Начиная с 1 января 2020 года для проведения экспертизы достоверности отчёта об оценке могут привлекаться только оценщики первой или высшей категории.

## **Глава 2. Порядок присвоения категорий**

5. Соискатель для получения категории оценщика обращается в уполномоченный орган с заявлением, к которому прилагаются следующие документы:

а) выписка из трудовой книжки, заверенная оценочной организацией либо выписка из системы «Электронная трудовая книжка»;

б) реестр отчетов об оценке по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту, заверенный оценочной организацией, в которой работает соискатель;



в) реестр экспертных заключений по отчетам об оценке по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту, заверенный оценочной организацией, в которой работает соискатель;

г) копия квалификационного сертификата оценщика;

д) документ, свидетельствующий об уплате сбора за рассмотрение документов о присвоении категории оценщика, в размере одной базовой расчетной величины.

Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает у профессиональной общественной организации в области оценочной деятельности характеристику на соискателя.

Не допускается истребование у соискателя документов, не предусмотренных настоящим пунктом.

6. Сумма сбора за рассмотрение заявления зачисляется во внебюджетный фонд уполномоченного органа.

7. По желанию соискателя он может предоставить следующие документы, содержащие дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности:

а) копию свидетельства о членстве в профессиональной общественной организации в области оценочной деятельности;

б) информацию о разработке в инициативном порядке предложений о внесении изменений и дополнений в стандарты оценки имущества;

в) информацию об участии в разработке новых стандартов и внесении изменений и дополнений в действующие стандарты оценки имущества;

г) копии публикаций по вопросам оценочной деятельности в средствах массовой информации, скриншоты веб-сайтов и пр.;

д) материалы конференций, семинаров, круглых столов и других мероприятий по вопросам оценочной деятельности, в которых он принимал участие или выступал с докладами;

е) копии сертификатов о прохождении курсов повышения квалификации в области оценочной деятельности в зарубежных учебных центрах;

ж) копии сертификатов об участии в конференциях по оценочной деятельности за рубежом;

и) копии международных сертификатов в области оценочной деятельности (RICS, TEGoVA, Appraisal Institute, ISO 17024, NAMA, CCIM Institute и т.п.) и документов, подтверждающих действие сертификатов на дату подачи заявления (подтвержденный организацией, выдавшей сертификат, или скриншотом с ее сайта);

к) справку из образовательного учреждения о преподавании дисциплин по оценочной деятельности.

Соискатель вправе по своему усмотрению предоставить и другие сведения, характеризующие его профессиональную деятельность.

8. Документы предоставляются соискателем в уполномоченный орган посредством почтовой или электронной связи с уведомлением об их получении. Документы, предоставленные в электронной форме, подтверждаются электронной цифровой подписью соискателя.

В заявлении соискателя может быть указан электронный адрес соискателя. Указание в заявлении электронного адреса соискателя является согласием на получение уведомления о принятом решении по заявлению посредством информационной системы.

9. За предоставление недостоверных или искаженных сведений соискатель несет ответственность в соответствии с законодательством.

10. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с момента поступления заявления принимает решение о рассмотрении или отклонении в рассмотрении документов соискателя.

11. В случае обнаружения не полного комплекта прилагаемых к заявлению соискателя документов согласно пункту 5 настоящего Административного регламента, заявление соискателя и приложенные к нему документы возвращаются соискателю для устранения недостатков.

Извещение в письменной или электронной форме с указанием конкретных причин возврата заявления направляется соискателю в течение двух рабочих дней после принятия решения.

12. Соискатель, документы которого возвращены, вправе в десятидневный срок повторно обратиться в уполномоченный орган после устранения недостатков, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.

При повторном обращении дополнительный сбор с соискателя не взимается.

13. В случае повторного обращения соискателя по истечении десятидневного срока заявление считается вновь поданным и рассматривается на общих основаниях, а сумма сбора возврату не подлежит.

14. Присвоение соискателям категории оценщика осуществляется комиссией в составе семи человек, утверждаемом решением уполномоченного органа (далее – комиссия).

15. Рабочим органом комиссии является уполномоченный орган.

16. В состав комиссии входят три представителя уполномоченного органа и по два представителя от Ассоциации оценочных организаций и Общества оценщиков Узбекистана.

17. Заседания комиссии проводятся по мере поступления заявлений от соискателей, но не реже одного раза в месяц. Заседание комиссии считается правомочным в случае присутствия на нем не менее двух третей ее членов.

18. На заседаниях комиссии проводится изучение представленных соискателями документов на получение соответствующей категории.

Каждый член комиссии заполняет оценочный лист по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

19. Принятое решение о присвоении категории или об отказе в присвоении категории оформляется в форме протокола.

Принятое комиссией решение в течение трех рабочих дней после его принятия направляется соискателю извещением в письменной или электронной форме.

20. Комиссией принимается решение о присвоении соискателю категории в случае соответствия соискателя обязательным требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Административного регламента.

21. При принятии решения о присвоении соискателю соответствующей категории оценщика ему выдается удостоверение по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту в течение десяти рабочих дней. Удостоверение подписывается ответственным лицом уполномоченного органа, председателями Ассоциации оценочных организаций и Общества оценщиков Узбекистана и заверяется печатями уполномоченного органа, Ассоциации оценочных организаций и Общества оценщиков Узбекистана.

22. Удостоверение о присвоении категории оценщика выдается сроком на пять лет с даты принятия решения о присвоения категории и действует совместно с квалификационным сертификатом оценщика.

23. Окончание срока действия или прекращение действия, или аннулирование квалификационного сертификата оценщика влечёт прекращение действия удостоверения о присвоении категории оценщика.

24. Данные оценщика, которому выдано удостоверение о присвоении ему категории, вносится в реестр оценщиков, имеющих категории. Реестр оценщиков, имеющих категории, ведет уполномоченный орган.

25. Уполномоченный орган по итогам каждого заседания комиссии вносит соответствующие данные в реестр оценщиков.

26. В случае принятия комиссией отрицательного решения комиссия от лица уполномоченного органа в течение трех рабочих дней в письменном или электронном виде уведомляет соискателя о причинах отказа в присвоении запрашиваемой категории. При этом комиссия может предложить соискателю присвоить ему более низкую категорию, чем запрашиваемая, при условии соответствия требованиям пункта 4 настоящего Административного регламента.

27. Комиссией принимается решение об отказе в присвоении соискателю категории в следующих случаях:

а) соискатель не соответствует обязательным требованиям, предъявляемым к категории в соответствии с пунктом 4 настоящего Административного регламента;

б) выявления недостоверных или искаженных сведений в документах, представленных соискателем;

в) соискатель письменно отказался от присвоения ему категории ниже, чем запрашиваемая;

г) прекращение действия или аннулирование квалификационного сертификата оценщика данного соискателя.

28. Решение комиссии принимается посредством открытого голосования, простым большинством голосов присутствующих членов.

29. Председатель комиссии и члены комиссии не имеют права воздерживаться от голосования. Последним голосует председатель комиссии.

В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

30. В случае отказа комиссии соискателю в присвоении запрашиваемой категории, соискатель имеет право повторно подать документы в соответствии с настоящим Административным регламентом.

### **Глава 3. Порядок пересмотра категории, прекращения действия или аннулирования удостоверения о присвоения категории оценщика**

31. Уполномоченный орган вправе инициировать процедуру понижения ранее присвоенной категории оценщика или прекращения действия удостоверения о присвоении категории оценщика.

32. Основаниями для понижения категории оценщика являются:

поступление письменной информации о признании отчета либо экспертного заключения оценщика недостоверным в соответствии с законодательством;

заявление оценщика.



33. Основанием для прекращения действия удостоверения о присвоении категории оценщика являются:

прекращение действия либо аннулирование квалификационного сертификата оценщика уполномоченным органом;

наличие фактов неоднократного признания отчетов либо экспертных заключений оценщика недостоверными в соответствии с законодательством;

истечение срока действия удостоверения о присвоении категории оценщика;

заявление оценщика.

34. Удостоверение о присвоении категории оценщика аннулируется решением комиссии в случаях:

признания судом незаконным решения о присвоении категории оценщику;

установления факта получения удостоверения о присвоении категории оценщика с использованием подложных документов.

35. В процессе рассмотрения вопроса о понижении категории оценщика осуществляется сбор и анализ информации о результатах и качестве работы оценщика как от уполномоченного органа, оценочных организаций, так и от профессиональных общественных организаций в области оценочной деятельности, а также иных юридических и физических лиц.

36. В случае обнаружения сведений, ставящих под сомнение соответствие оценщика имеющейся категории, комиссия пересматривает присвоенную ранее категорию оценщика.

37. Рассмотрение документов о пересмотре категории оценщика проводится комиссией в порядке, установленном для рассмотрения заявления соискателя о присвоении категории оценщика.

38. Оценщик, категория которого была понижена либо действие удостоверения которого о присвоении категории было прекращено, вправе обратиться в комиссию за восстановлением категории не ранее, чем по истечении года с даты принятия решения о понижении категории или даты принятия решения о прекращении действия удостоверения о присвоении категории оценщика.

39. Оценщик, удостоверение о присвоении категории которого аннулировано, не вправе подавать заявление о повторном присвоении категории в течение трех лет с даты принятия решения об аннулировании удостоверения.



40. В случае понижения категории оценщика, прекращения действия или аннулирования удостоверения о присвоении категории оценщика, уполномоченный орган вносит соответствующие данные в реестр оценщиков.

41. Оценщик не позднее одного месяца до даты истечения срока действия удостоверения о присвоении категории оценщика подает в уполномоченный орган заявление с просьбой подтверждения категории на следующие пять лет. Порядок рассмотрения заявления о подтверждении категории аналогичен порядку рассмотрения заявления о присвоении категории.

42. В случае принятия уполномоченным органом решения о подтверждении категории срок действия ранее выданного удостоверения о присвоении категории оценщика продлевается на следующие пять лет, о чем делается соответствующая отметка в удостоверении.

43. Если к моменту истечения срока действия удостоверения о присвоении категории оценщика оценщик не подал заявление о подтверждении категории, удостоверение считается утратившим силу.

#### **Глава 4. Заключительные положения**

44. Оценщик имеет право в установленном законодательством порядке обжаловать в суде решение комиссии об отказе в присвоении категории, о понижении категории либо прекращении действия и аннулировании удостоверения о присвоении категории оценщика.

45. Информация о порядке работы комиссии, списки оценщиков, которым присвоены категории, которые понижены в категории, а также оценщиков, действия удостоверений которых прекращено или аннулировано, регулярно размещаются на официальном веб-сайте уполномоченного органа и веб-сайтах Ассоциации оценочных организаций и Общества оценщиков Узбекистана.

46. Члены комиссии не вправе распространять конфиденциальную информацию, содержащуюся в документах, представленных оценщиком.

47. Члены комиссии не должны разглашать информацию о соискателях, ставшую им известной в ходе работы.

48. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Административного регламента, несут ответственность в порядке, установленном законодательством.

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
оказания государственных услуг  
по присвоению категорий оценщикам

**СХЕМА**  
**порядка присвоения категорий оценщикам**

Этапы	Субъекты	Механизм	Сроки
1-й этап	Уполномоченный орган	Утверждение персонального состава комиссии по присвоению категорий оценщикам.	После принятия Административного регламента
2-й этап	Соискатель	Обращение с заявлением и с приложением соответствующих документов в Агентство по управлению государственными активами о присвоении категории.	После получения квалификационного сертификата, при наличии необходимого стажа и выполненных работ
3-й этап	Уполномоченный орган	Принятие решения о рассмотрении или отклонении рассмотрения документов соискателя.	В течение трех рабочих дней
4-й этап	Уполномоченный орган	Отклонение рассмотрения документов соискателя с направлением ему извещения с указанием конкретных причин возврата заявления, возврат документов.	В течение двух рабочих дней
5-й этап	Соискатель	Повторное обращение с заявлением после устранения недостатков, послуживших причиной отказа.	В течение десяти дней с момента возврата документов
6-й этап	Комиссия по присвоению категорий оценщикам	Изучение представленных соискателями документов и принятие решения о присвоении соискателю категории или об отказе в присвоении категории.	В течение трех рабочих дней
7-й этап	Комиссия по присвоению категорий оценщикам	Оформление и выдача соискателю удостоверения о присвоении категории.	В течение десяти рабочих дней
8-й этап	Уполномоченный орган	Внесение данных оценщика, которому выдано удостоверение о присвоении категории, в реестр оценщиков, имеющих категории.	В день принятия решения о присвоении категории

Этапы	Субъекты	Механизм	Сроки
9-й этап	Комиссия по присвоению категорий оценщикам	Отказ в присвоении запрашиваемой категории и направление извещения соискателю с указанием причин отказа и предложением присвоить более низкую категорию.	В течение трех рабочих дней
10-й этап	Уполномоченный орган	Инициирование процедуры понижения ранее присвоенной категории оценщика или прекращение действия удостоверения о присвоении категории оценщика и вынесение данных вопросов на рассмотрение комиссии по присвоению категорий оценщикам.	В трехдневный срок после поступления соответствующих фактов
11-й этап	Комиссия по присвоению категорий оценщикам	Рассмотрение документов и принятие решения по вопросу о пересмотре категории оценщика либо прекращении действия удостоверения о присвоении категории оценщику или аннулировании удостоверения и направление извещения о принятом решении оценщику.	В течение трех рабочих дней
12-й этап	Уполномоченный орган	Внесение данных оценщика, которому была понижена категория или действие удостоверения которого было прекращено либо удостоверение которого было аннулировано, в реестр оценщиков, имеющих категории.	В день принятия решения
13-й этап	Соискатель	Обращение с заявлением о восстановлении категории оценщика.	Не ранее, чем по истечении года с даты принятия решения о понижении категории или о прекращении действия удостоверения о присвоении категории
14-й этап	Соискатель	Обращение с заявлением о повторном присвоении категории оценщика.	Не ранее, чем по истечении трех лет с даты принятия решения об аннулировании удостоверения
15-й этап	Соискатель	Обжалование в суде решение комиссии об отказе в присвоении категории, о понижении категории либо прекращении действия и аннулировании удостоверения о присвоении категории оценщика.	По мере необходимости



Приложение № 2  
к Административному регламенту  
оказания государственных услуг по  
присвоению категорий оценщикам

Реестр отчетов об оценке

№ п/п	Наименование объекта оценки	№ отчета	Дата отчета	Дата оценки	Цель оценки	Заказчик	Отчет признан достоверным/ недостоверным

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
оказания государственных услуг по  
присвоению категорий оценщикам

**Реестр экспертных заключений по отчетам об оценке**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование экспертного заключения по отчету об оценке объекта оценки</b>	<b>№ экспертного заключения</b>	<b>Дата экспертного заключения</b>	<b>Заказчик</b>	<b>Заключение признано достоверным/ недостоверным</b>

Приложение № 4  
к Административному регламенту  
оказания государственных услуг по  
присвоению категорий оценщикам

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

Соискатель (ФИО) \_\_\_\_\_

Член комиссии (ФИО) \_\_\_\_\_

№	Критерии оценки соискателя	Оценка
1	Количество выполненных соискателем отчетов об оценке	
1.1	в том числе: по оценке движимого имущества	
1.2	по оценке недвижимого имущества	
1.3	по оценке бизнеса	
1.4	Из них признано недостоверными	
1.5	в том числе: по оценке движимого имущества	
1.6	по оценке недвижимого имущества	
1.7	по оценке бизнеса	
2	Количество выполненных экспертных заключений	
2.1	в том числе: по оценке движимого имущества	
2.2	по оценке недвижимого имущества	
2.3	по оценке бизнеса	
2.4	Из них признано недостоверными	
2.5	в том числе: по оценке движимого имущества	
2.6	по оценке недвижимого имущества	
2.7	по оценке бизнеса	
3	Характеристика профессиональной общественной организации в области оценочной деятельности	
4	Дополнительная информация, представленная соискателем:	
Мнение члена комиссии: _____		
_____		

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      Подпись члена комиссии \_\_\_\_\_





Приложение № 5  
к Административному регламенту  
оказания государственных услуг по  
присвоению категорий оценщикам

ОБРАЗЕЦ

## BAHOLOVCHINING TOIFA GUVOHNOMASI

Fotosurat  
o`rni

\_\_\_\_\_ - sonli

Toshkent sh.

20\_\_ y. «\_\_» \_\_\_\_\_

O`zbekiston Respublikasi Davlat aktivlarini boshqarish agentligi,  
O`zbekiston baholovchilar jamiyati va Baholovchi tashkilotlar uyshmasi tomonidan

\_\_\_\_\_  
(kinga - baholovchining F.I.Sh.)

\_\_\_\_\_  
(passport seriyasi, raqami, qachon va kim tomondan berilgan)

\_\_\_\_\_  
(amal qilish muddati)

\_\_\_\_\_ toifasi berildi.

Mazkur guvohnma baholovchining malaka sertifikatini bilan haqiqiy hisoblanadi.

**O`zbekiston Respublikasi Davlat  
aktivlarini boshqarish agentligi**

(Vakolatli shaxs)

\_\_\_\_\_  
(Imzo)

\_\_\_\_\_  
(F. I. Sh.)

M.O`.

**O`zbekiston baholovchilar jamiyati raisi**

\_\_\_\_\_  
(Imzo)

\_\_\_\_\_  
(F. I. Sh.)

M.O`.

**Baholovchi tashkilotlar uyshmasi raisi**

\_\_\_\_\_  
(Imzo)

\_\_\_\_\_  
(F. I. Sh.)

M.O`.

Baholovchining toifa guvohnomasining amal qilish muddati:

20\_\_ y. «\_\_» \_\_\_\_\_ dan 20\_\_ y. «\_\_» \_\_\_\_\_ gacha uzaytirilgan.

**O`zbekiston Respublikasi Davlat  
aktivlarini boshqarish agentligi**

(Vakolatli shaxs)

\_\_\_\_\_  
(Imzo)

\_\_\_\_\_  
(F. I. Sh.)

M.O`.

**O`zbekiston baholovchilar jamiyati raisi**

\_\_\_\_\_  
(Imzo)

\_\_\_\_\_  
(F. I. Sh.)

M.O`.

**Baholovchi tashkilotlar uyshmasi raisi**

\_\_\_\_\_  
(Imzo)

\_\_\_\_\_  
(F. I. Sh.)

M.O`.