

**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
VAZIRLAR MAHKAMASINING
QARORI**



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

« 8 » ИЮНЯ 20 19 г. № 474 _

Toshkent sh.

**О мерах по обеспечению эффективного регулирования
алкогольного и табачного рынка**

В соответствии с Указом Президента Республики Узбекистан от 5 февраля 2019 года № УП–5656 «О мерах по совершенствованию государственного регулирования производства и оборота алкогольной и табачной продукции, а также развитию виноградарства и виноделия» и постановлением Президента Республики Узбекистан от 5 февраля 2019 года № ПП–4162 «Об организации деятельности Инспекции по регулированию алкогольного и табачного рынка при Министерстве финансов Республики Узбекистан» Кабинет Министров **постановляет:**

1. Утвердить:

Положение об Инспекции по регулированию алкогольного и табачного рынка при Министерстве финансов Республики Узбекистан согласно приложению № 1;

Положение о внебюджетном Фонде Инспекции по регулированию алкогольного и табачного рынка при Министерстве финансов Республики Узбекистан согласно приложению № 2;

Положение о порядке распределения пищевого этилового спирта между производителями алкогольной и прочей продукции согласно приложению № 3.

2. Министерству финансов Республики Узбекистан:

в двухмесячный срок разработать и в установленном порядке внести в Кабинет Министров Республики Узбекистан проект правительственного решения, предусматривающий утверждение Положения о лабораториях по определению качества этилового спирта, расположенных в организациях-производителях пищевого этилового спирта;

совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами в месячный срок привести принятые ими нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан – министра финансов Республики Узбекистан Кучкарова Д.А.

**Премьер-министр
Республики Узбекистан**



А. Арипов

Приложение № 1
к постановлению Кабинета Министров
от «8» июня 2019 г. № 474

ПОЛОЖЕНИЕ

об Инспекции по регулированию алкогольного и табачного рынка при Министерстве финансов Республики Узбекистан

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, функции, права, ответственность, порядок организации деятельности и отчетности Инспекции по регулированию алкогольного и табачного рынка при Министерстве финансов Республики Узбекистан (далее – Инспекция), а также функциональные обязанности и ответственность ее руководителей.

2. Инспекция является органом государственного управления, осуществляющим реализацию единой политики в сфере производства и оборота пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции и в своей деятельности подотчетна Министрству финансов Республики Узбекистан (далее – Министерство финансов).

3. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Республики Узбекистан, постановлениями палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами, постановлениями и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, другими актами законодательства, а также настоящим Положением.

4. Инспекция является юридическим лицом, имеет печати и бланки с изображением Государственного герба Республики Узбекистан и своим наименованием на государственном языке, самостоятельный баланс, казначейские лицевые и валютные счета.

5. Официальное наименование Инспекции:

а) на государственном языке – Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлиги хузуридаги Алкоголь ва тамаки бозорини тартибга солиш инспекцияси;

б) на английском языке – The Inspection of the regulation of alcohol and tobacco market under the Ministry of finance of the Republic of Uzbekistan;

в) на русском языке – Инспекция по регулированию алкогольного и табачного рынка при Министерстве финансов Республики Узбекистан.

6. Местонахождение (почтовый адрес) Инспекции: 100011, город Ташкент Шайхантахурский район, ул. Абая, 6.

Глава 2. Задачи и функции Инспекции

7. Основными задачами Инспекции являются:

осуществление лицензирования деятельности по производству пищевого

и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также оптовой торговле алкогольной продукцией;

внедрение и развитие информационных систем мониторинга и контроля объемов производства и оборота пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции;

распределение пищевого этилового спирта между организациями для производства алкогольной и прочей продукции в установленном порядке;

инспектирование за соблюдением технических и технологических норм в производстве пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции в строгом соответствии с требованиями нормативных документов в области технического регулирования и законодательства;

осуществление контроля за качеством хранения и оборотом пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, в том числе за качеством сырья и вспомогательных материалов, используемых при производстве пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции;

осуществление контроля за соблюдением лицензионных требований производителями пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также организациями оптовой торговли алкогольной продукцией;

проведение мониторинга за фактическими объемами производства и оборота пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также участие в разработке новых образцов акцизных марок для алкогольной и табачной продукции;

взаимодействие с органами государственной налоговой службы по обеспечению своевременного и полного поступления налогов и других обязательных платежей от производителей пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также организаций оптовой торговли алкогольной продукцией;

взаимодействие с Агентством по развитию виноградарства и виноделия при Министерстве сельского хозяйства Республики Узбекистан в части определения качества алкогольной продукции из винограда, фруктов и ягод.

8. Инспекция в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

а) в сфере осуществления лицензирования деятельности по производству пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также оптовой торговле алкогольной продукцией:

оформляет и выдает лицензии на право осуществления деятельности по производству пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также оптовой торговле алкогольной продукцией, в соответствии с требованиями положений о лицензировании данных видов деятельности, утверждаемых Кабинетом Министров Республики Узбекистан;

ведет реестр организаций, имеющих лицензию на право осуществления деятельности по производству пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также оптовой торговле алкогольной продукцией;

б) в области внедрения и развития информационных систем мониторинга и контроля объемов производства и оборота пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции:

разрабатывает, внедряет и координирует информационную систему учета объемов производства и оборота пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции (далее – Информационная система) для осуществления контроля за объемом производства и оборота указанной продукции;

совместно с Министерством по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан обеспечивает интеграцию информационной системы с информационной системой маркировки товаров в части маркировки алкогольной и табачной продукции;

посредством информационно-коммуникационных систем осуществляет мониторинг за фактическими объемами производства и оборота пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции;

контролирует внесение со стороны лицензиата своевременной и достоверной информации в информационную систему;

совместно с Министерством по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан обеспечивает взаимодействие информационной системы с информационными системами заинтересованных министерств и ведомств в части производства и оборота пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции;

в) в сфере распределения пищевого этилового спирта между организациями для производства алкогольной и прочей продукции в установленном порядке:

осуществляет распределение пищевого этилового спирта между организациями для производства алкогольной и прочей продукции в установленном порядке;

совместно с Министерством экономики и промышленности Республики Узбекистан вносит предложения по параметрам баланса производства и использования пищевого этилового спирта;

г) в области инспектирования за соблюдением технических и технологических норм в производстве пищевого и технического этилового

спирта, алкогольной и табачной продукции в строгом соответствии с требованиями документов в области технического регулирования и законодательства;

осуществляет инспектирование за соблюдением технических и технологических норм в производстве пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции путем проведения проверок;

принимает участие в деятельности рабочих органов, рассматривает и вносит предложения по проектам нормативно-правовых актов и вопросам создания, внедрения и совершенствования технических и технологических регламентов, стандартов, а также санитарно-гигиенических норм в области регулирования алкогольного и табачного рынка;

проводит профилактические и разъяснительные работы по недопущению незаконного производства и реализации пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции;

проводит испытания образцов из каждой произведенной партии этилового спирта на организациях-производителях с целью определения соответствия качества образцов требованиям нормативных документов и по результатам испытаний выдает заключения о соответствии либо необходимости возврата партии пищевого спирта на доработку в производственный цикл;

д) в области осуществления контроля за качеством хранения и оборотом пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, в том числе за качеством сырья и вспомогательных материалов, используемых при производстве пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции:

по запросу контролирующих органов в установленном порядке принимает участие в проверках и мониторингах деятельности производителей пищевого

и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также организаций оптовой торговли алкогольной продукцией;

путем проведения проверок осуществляет контроль за качеством хранения

и оборотом пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, в том числе за качеством сырья и вспомогательных материалов, используемых при производстве пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции;

изучает обращения потребителей в части качества производимой и реализуемой алкогольной и табачной продукции для принятия соответствующих мер;

применяет финансовые санкции, а также приостанавливает, прекращает или аннулирует действие лицензий на осуществление деятельности

по производству пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также оптовой торговле алкогольной продукцией;

е) в сфере осуществления контроля за соблюдением лицензионных требований производителями пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также организациями оптовой торговли алкогольной продукцией:

осуществляет контроль за соблюдением лицензионных требований и условий производителями пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также организациями оптовой торговли алкогольной продукцией;

принимает в установленном порядке решения о приостановлении, прекращении действия либо аннулировании лицензии на право осуществления деятельности по производству пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также оптовую торговлю алкогольной продукцией;

ж) в области проведения мониторинга за фактическими объемами производства и оборота пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции;

осуществляет учет и анализ нарушений, допущенных производителями пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также организациями оптовой торговли алкогольной продукцией;

осуществляет посредством информационно-коммуникационных систем мониторинг за фактическими объемами производства и оборота в организациях-производителях пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также оптовой торговли алкогольной продукцией;

з) в сфере взаимодействия с органами государственной налоговой службы по обеспечению своевременного и полного поступления налогов и других обязательных платежей от производителей пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также организаций оптовой торговли алкогольной продукцией:

совместно с Министерством финансов, Государственным налоговым комитетом Республики Узбекистан и другими заинтересованными министерствами и ведомствами принимает участие в разработке новых образцов акцизных марок для алкогольной и табачной продукции;

взаимодействует с Государственным налоговым комитетом Республики Узбекистан по вопросам соблюдения организациями отрасли лицензионных требований в части своевременной уплаты налогов, в том числе акцизного налога;

и) в сфере взаимодействия с Агентством по развитию виноградарства и виноделия при Министерстве сельского хозяйства Республики Узбекистан

в части определения качества алкогольной продукции из винограда, фруктов и ягод:

взаимодействует с Агентством по развитию виноградарства и виноделия при Министерстве сельского хозяйства Республики Узбекистан в вопросах определения качества алкогольной продукции из винограда, фруктов и ягод на организациях-производителях алкогольной продукции;

совместно с Агентством «Узстандарт» вносит предложения и оказывает содействие во внедрении международных стандартов на организациях по производству пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции;

осуществляет в установленном порядке сотрудничество с международными организациями, а также с органами по регулированию алкогольного и табачного рынка других стран по вопросам, относящимся к полномочиям Инспекции;

принимает участие в работе международных организаций, конференций и семинаров по вопросам регулирования алкогольного и табачного рынка, совершенствования нормативно-правовой базы, технических и технологических регламентов и международных стандартов.

Инспекция может осуществлять и иные функции, предусмотренные законодательством.

Глава 3. Права и ответственность Инспекции

9. Для осуществления возложенных на нее задач и функций Инспекция имеет право:

вносить в установленном порядке в Министерство финансов проекты нормативно-правовых актов, а также иные документы, связанные с выполнением задач и функций, возложенных на Инспекцию;

координировать в установленном порядке деятельность органов государственного и хозяйственного управления, органов исполнительной власти на местах в вопросах, входящих в компетенцию Инспекции;

вносить предложения в Агентство «Узстандарт» по совершенствованию действующих государственных стандартов, технических регламентов Республики Узбекистан в сфере производства, хранения и оборота пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также по их гармонизации международным стандартам;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственного и хозяйственного управления, органов исполнительной власти на местах информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию Инспекции;

на бесплатной основе получать от органов государственной статистики необходимую статистическую информацию по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

представлять интересы Республики Узбекистан на международном уровне по вопросам, относящимся к компетенции Инспекции;

привлекать на договорной основе научные организации, ученых и специалистов, в том числе зарубежных, к решению вопросов, относящихся к компетенции Инспекции;

в установленном порядке осуществлять проверки деятельности организаций, производящих пищевой и технический этиловый спирт, алкогольную и табачную продукцию, а также осуществляющих оптовую торговлю алкогольной продукцией в соответствии с законодательством в соответствии с требованиями Указа Президента Республики Узбекистан от 27 июля 2018 года № УП-5490 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательства» и Положения о порядке внедрения системы «риск анализа» при проведении контроля производства и оборота пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, утверждаемого Кабинетом Министров Республики Узбекистан;

получать от руководителей и специалистов проверяемых организаций необходимые документы и пояснения по вопросам, связанным с их деятельностью;

запрашивать от органов исполнительной власти на местах, выдающих специальные разрешительные свидетельства на право розничной торговли алкогольной продукцией, перечень и дислокацию таких точек;

выдавать в необходимых случаях руководителям проверяемых организаций представление об устранении в назначенный срок обнаруженных нарушений, а также о запрете реализации или приостановлении производства продукции, не отвечающей требованиям нормативной документации;

передавать в правоохранительные органы материалы по фактам выявленных правонарушений со стороны организаций по производству, хранению и реализации пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции;

в соответствии с законодательством принимать решения о приостановлении, прекращении действия либо аннулировании лицензии на право осуществления деятельности по производству пищевого и технического этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также оптовой торговле алкогольной продукцией или обращаться по данным вопросам с заявлениями в суды;

в установленном порядке заключать договоры на выполнение работ по обслуживанию зданий, содержанию и эксплуатации инвентаря и хозяйственных принадлежностей, автотранспорта, средств связи, вычислительной, компьютерной и оргтехники, закупку инвентаря, программного обеспечения и прочих товаров, необходимых для осуществления деятельности Инспекции.

Инспекция может иметь иные права в соответствии с законодательством.

10. Инспекция несет ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и функций, а также эффективную практическую реализацию государственной политики по регулированию алкогольного и табачного рынка.

Глава 4. Организация деятельности Инспекции

11. Инспекцию возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Кабинетом Министров Республики Узбекистан по представлению министра финансов Республики Узбекистан.

12. Начальник по своему статусу, условиям оплаты, медицинского и транспортного обслуживания приравнивается к заместителю министра.

13. Начальник Инспекции имеет одного заместителя, который исполняет его полномочия в период его отсутствия.

14. Заместитель начальника Инспекции назначается на должность и освобождаются от должности министром финансов Республики Узбекистан по представлению начальника Инспекции.

15. Инспекция при осуществлении своих задач и функций взаимодействует с другими органами государственного и хозяйственного управления, органами исполнительной власти на местах и иными организациями.

16. Деятельность Инспекции курируется министром финансов Республики Узбекистан.

Глава 5. Основные функциональные обязанности руководителя Инспекции

17. Основными функциональными обязанностями начальника Инспекции являются:

соблюдение требований Конституции и законов Республики Узбекистан, а также иных нормативно-правовых актов;

осуществление общего руководства деятельностью Инспекции, организация выполнения задач и функций, возложенных соответствующими актами Президента Республики Узбекистан и другими актами законодательства;

исполнение поручений Президента Республики Узбекистан, Премьер-министра Республики Узбекистан, его заместителей и советников, а также министра финансов Республики Узбекистан;

определение полномочий своего заместителя, определение полномочий других должностных лиц Инспекции, установление степени персональной ответственности своего заместителя и других должностных лиц за руководство отдельными участками деятельности Инспекции;

организация планирования деятельности Инспекции, утверждение ежеквартальных планов работ Инспекции, обеспечение контроля за ходом их выполнения;

создание действенной системы организации и мониторинга исполнения решений и поручений Президента Республики Узбекистан, Кабинета Министров Республики Узбекистан и Министерства финансов, реализация комплексных практических мер по укреплению исполнительской дисциплины в деятельности Инспекции, принятие мер по повышению персональной ответственности центрального аппарата за своевременное и качественное исполнение поручений в соответствии с требованиями законодательства;

организация системной переподготовки и повышения квалификации работников Инспекции;

подбор и расстановка кадров Инспекции, создание необходимых условий для его эффективной деятельности, формирование кадрового резерва Инспекции;

обеспечение гарантированности профессионализма, компетентности, практического опыта, высокого уровня деловых и морально-нравственных качеств кадров, рекомендованных на вакантные должности, а также других кадров, принимаемых на работу в Инспекцию;

организация качественной разработки и своевременного внесения проектов нормативно-правовых актов в Министерство финансов для дальнейшего их внесения в Кабинет Министров Республики Узбекистан в установленном законодательством порядке;

организация служебных командировок работников Инспекции в соответствии с требованиями постановлений Президента Республики Узбекистан от 5 марта 2014 года № ПП–2142 «О мерах по совершенствованию порядка выезда должностных лиц в зарубежные страны» и от 3 августа 2017 года № ПП–3170 «О мерах по дальнейшему повышению персональной ответственности должностных лиц за эффективность пребывания в зарубежных служебных командировках и организацию визитов иностранных делегаций в Республику Узбекистан», обеспечение обоснованности, эффективности и результативности служебных командировок;

систематическое проведение критического анализа эффективности и результативности деятельности руководителей структурных подразделений Инспекции, заслушивание их персональных отчетов на заседаниях Инспекции, принятие необходимых мер по итогам;

решение в установленном порядке вопросов поощрения и привлечения к дисциплинарной ответственности работников Инспекции;

обеспечение соблюдения работниками требований Правил этического поведения работников Инспекции;

принятие мер по предупреждению коррупции и других правонарушений в системе Инспекции в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О противодействии коррупции», а также выявление, анализ, устранение причин и условий, способствующих их совершению, путем выработки и реализации мер по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства;

обеспечение внедрения современных форм организации работы Инспекции;

повышение эффективности и качества использования современных информационно-коммуникационных технологий в рамках реализации Закона Республики Узбекистан «Об электронном правительстве», в том числе информационной системы Инспекции;

организация эффективной работы по рассмотрению обращений физических и юридических лиц, налаживание прямого и открытого диалога с населением, систематическое проведение личных приемов, в том числе выездных приемов физических лиц и представителей юридических лиц, в сроки и порядке, установленные Законом Республики Узбекистан «Об обращениях физических и юридических лиц», Типовым положением о порядке работы с обращениями физических и юридических лиц в государственных органах, государственных учреждениях и организациях с государственным участием, утвержденным постановлением Кабинета Министров от 7 мая 2018 года № 341;

соблюдение требований законодательства при работе с информацией, отнесенной к государственным секретам, и конфиденциальной информацией;

контроль за поступлением и использованием средств Фонда Инспекции в соответствии со сметой доходов и расходов Фонда;

заключение в установленном законодательством порядке договоров, финансируемых за счет средств Фонда;

утверждение в установленном порядке положений о структурных подразделениях Инспекции, должностных инструкций и иных локальных актов Инспекции;

заключение, изменение и прекращение трудовых договоров, назначение на должности и освобождение от должностей работников Инспекции в установленном законодательством порядке;

издание приказов и дача указаний, обязательных для выполнения работниками Инспекции, а также в установленном порядке контроль хода их исполнения;

внесение предложений в Министерство финансов в части изменения утвержденных структуры и штатного расписания Инспекции в пределах установленной численности и фонда оплаты труда;

утверждение сметы расходов и штатного расписания Инспекции.

Начальник Инспекции может осуществлять и иные функции, предусмотренные законодательством.

Глава 6. Ответственность руководителя Инспекции

18. Начальник Инспекции несет персональную ответственность:
за выполнением возложенных на Инспекцию задач и функций;
целевым расходованием средств Фонда;
по сферам ответственности Инспекции, предусмотренным пунктом 10 настоящего Положения;
за качественное выполнение своих функциональных обязанностей, указанных в пункте 8 настоящего Положения.

Глава 7. Критерии оценки и рабочие индикаторы эффективности и результативности деятельности Инспекции

19. Эффективность и результативность деятельности Инспекции подлежит регулярной оценке.

20. Оценка эффективности и результативности деятельности Инспекции основывается на критериях оценки и рабочих индикаторах эффективности и результативности Инспекции, утверждаемых министром финансов Республики Узбекистан.

21. По итогам оценки эффективности и результативности деятельности Инспекции принимаются меры:

поощрения (вознаграждения) или меры дисциплинарной ответственности руководителей и работников Инспекции;

по устранению выявленных недостатков в деятельности Инспекции и дальнейшему совершенствованию ее деятельности.

22. Порядок и методика системы оценки эффективности и результативности деятельности Инспекции определяется законодательством.

Глава 8. Финансирование и материально-техническое обеспечение Инспекции, оплата труда и материальное стимулирование ее работников

23. Материально-техническое обеспечение деятельности Инспекции, в том числе материальное стимулирование ее работников, включая выплату доплат, надбавок, премий, социальных и иных выплат финансируются за счет средств Фонда и иных средств, не запрещенных законодательством.

24. На работников Инспекции распространяются условия оплаты труда, материального стимулирования и социальной защиты, установленные для работников центрального аппарата Министерства финансов.

Высококвалифицированным работникам Инспекции за инициативное и добросовестное выполнение служебных обязанностей начальником

Инспекции могут устанавливаться надбавки в размере до 300 процентов к должностному окладу за счет средств Фонда.

25. Надбавки и доплаты стимулирующего характера к должностным окладам работников Инспекции выплачиваются в соответствии с положениями и трудовыми договорами (контрактами), утверждаемыми начальником Инспекции. При этом установление надбавок и доплат стимулирующего характера является правом начальника Инспекции.

Глава 9. Отчетность Инспекции перед министром финансов Республики Узбекистан

26. Начальник Инспекции систематически отчитывается о деятельности Инспекции перед министром финансов Республики Узбекистан.

27. Министр финансов Республики Узбекистан осуществляет постоянный мониторинг деятельности начальника Инспекции по эффективному выполнению им возложенных на него задач, дает объективную оценку эффективности его деятельности.

28. По итогам мониторинга и оценки деятельности в отношении должностных лиц и работников Инспекции принимаются меры поощрения за добросовестное и своевременное выполнение возложенных задач либо привлечения к ответственности за допущенные серьезные недостатки, вплоть до освобождения от занимаемой должности.

Глава 10. Заключительное положение

29. Реорганизация и ликвидация Инспекции осуществляются в порядке, установленном законодательством.

Приложение № 2
к постановлению Кабинета Министров
от «8» ИЮНЯ 2019 г. № 474

ПОЛОЖЕНИЕ
о внебюджетном Фонде Инспекции по регулированию
алкогольного и табачного рынка при Министерстве финансов
Республики Узбекистан

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок управления внебюджетным Фондом Инспекции по регулированию алкогольного и табачного рынка при Министерстве финансов Республики Узбекистан (далее – Фонд), а также порядок формирования и использования его средств.

2. Внебюджетный Фонд создается без образования юридического лица в целях содержания и укрепления материально-технической базы Инспекции по регулированию алкогольного и табачного рынка при Министерстве финансов Республики Узбекистан (далее – Инспекция), финансирования расходов, связанных с деятельностью Инспекции, а также материального стимулирования и социальной защиты работников Инспекции.

Глава 2. Формирование средств Фонда

3. Средства Фонда формируются за счет следующих источников:

50 процентов поступлений от оплаты штрафа за незаконное производство алкогольной и табачной продукции или оборота этилового спирта, а также алкогольной продукции;

поступления от оплаты штрафов за нарушение лицензионных требований производителями этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, а также организациями оптовой торговли алкогольной продукцией;

сборы, уплачиваемые за выдачу лицензий на производство этилового спирта, алкогольной и табачной продукции, осуществление оптовой торговли алкогольной продукцией;

поступления от Фонда поддержки виноградарей и виноделов Агентства по развитию виноградарства и виноделия при Министерстве сельского хозяйства Республики Узбекистан в размере 10 процентов от суммы отчисления организаций оптовой торговли алкогольной продукцией;

кредиты (займы) и гранты международных финансовых институтов, иностранных правительственных организаций;

доходы от размещения временно свободных средств Фонда на депозитах коммерческих банков;

другие источники, не запрещенные законодательством.

4. Средства Фонда аккумулируются на соответствующем казначейском лицевом счете, открываемом Инспекцией в установленном порядке.

Глава 3. Использование средств Фонда

5. Средства Фонда используются на следующие цели:

укрепление материально-технической базы Инспекции;

содержание Инспекции, в том числе материальное стимулирование работников Инспекции, включая выплату доплат, надбавок, премий, социальных выплат;

финансирование затрат, связанных с привлечением иностранных специалистов и консультантов в сфере производства и реализации алкогольной и табачной продукции, а также подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников Инспекции;

финансирование затрат, связанных с подготовкой и изданием научно-технической и научно-методической литературы (в том числе периодических изданий, брошюр, буклетов, книг, сборников и других информационно-просветительных материалов), а также созданием видеороликов и презентационных материалов в сфере алкогольной и табачной отрасли;

финансирование научно-исследовательских работ, а также разработок научными и научно-исследовательскими организациями нормативных документов в области технического регулирования в сфере алкогольной и табачной отрасли;

другие направления и мероприятия, связанные с деятельностью Инспекции, не запрещенные законодательством.

6. В целях более эффективного использования средств и получения дополнительного источника прибыли свободные средства Фонда могут быть размещены на депозитах коммерческих банков. Полученные от размещения на депозитах дополнительные средства могут быть использованы на цели, указанные в пункте 5 настоящего Положения.

7. Инспекция представляет Министерству финансов Республики Узбекистан квартальные и годовые отчеты по исполнению сметы доходов и расходов Фонда в установленном порядке.

Глава 4. Управление деятельностью Фонда

8. Смета доходов и расходов Фонда утверждается министром финансов Республики Узбекистан в установленном порядке.

9. Управление и расходование средств Фонда осуществляются начальником Инспекции в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов Фонда.


10. Начальник Инспекции:

распоряжается средствами Фонда в соответствии с настоящим Положением и сметой доходов и расходов Фонда;

заключает в установленном законодательством порядке договоры, финансируемые за счет средств Фонда.

11. Главный бухгалтер Инспекции осуществляет учет и отчетность по средствам Фонда.

Глава 5. Ответственность и контроль

12.  Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в порядке, установленном законодательством.

Приложение № 3
к постановлению Кабинета Министров
от «8» ~~июня~~ июля 2019 г. № ~~474~~

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке распределения пищевого этилового спирта между
производителями алкогольной и прочей продукции**

1. Настоящее Положение определяет правила распределения пищевого этилового спирта между производителями алкогольной и прочей продукции.

2. Распределения пищевого этилового спирта (далее – спирт) для производителей алкогольной и прочей продукции (далее – производители) осуществляется на ежеквартальной основе в пределах утвержденных параметров производства и потребления пищевого этилового спирта по схеме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Для производителей с объёмом годовой потребности в спирте не более 500 дал выделение спирта осуществляется один раз в год.

3. Распределение спирта осуществляется на основании заявки по форме согласно приложениям № 2 и 3 к настоящему Положению, предоставляемой производителем не позднее чем за 10 дней до начала расчетного квартала.

Для производителей, начавших свою деятельность в течение расчетного квартала, распределение спирта осуществляется за счет остатков нераспределенного спирта в течение 5 дней со дня подачи заявки.

4. Руководитель производителя, подавшего заявку, несет ответственность за достоверность указанной в заявке информации.

5. Распределение спирта между производителями осуществляется Инспекцией по регулированию алкогольного и табачного рынка при Министерстве финансов Республики Узбекистан (далее – Инспекция) на основе проведенного анализа и может отличаться от объемов запрашиваемого спирта, указанного в заявке.

При распределении учитывается:

выделение объемов пищевого спирта производителям алкогольной продукции в количестве, достаточном для выполнения лицензионного требования в пределах утвержденного баланса производства и реализации пищевого этилового спирта;

возможность приобретения дополнительного объема спирта исходя из использования установленных производственных мощностей.

6. При анализе используется следующая информация:
информация, указанная в заявке;

лицензионное требование в отношении производителя алкогольной продукции в части использования производственных мощностей производства;

фактический объём производства алкогольной продукции за соответствующий период прошлого года.

7. Распределение Инспекцией спирта между производителями также осуществляется с учетом:

производственных мощностей производителей спирта и остатков спирта на данных организациях;

направления производителем в течение календарного года на каждое организацию по производству спирта, исходя из производственной мощности производителя и доли каждого производителя, спирта в общем объеме производства данной продукции.

8. Распределение спирта между производителями прочей продукции осуществляется преимущественно с учетом их территориального расположения по отношению к организациям по производству спирта.

9. Информация о распределенном спирте предоставляется Инспекцией организациям по производству спирта не позднее чем за 5 дней до начала расчетного квартала по единой форме, согласованной Инспекцией и организациями по производству спирта, и является основанием для заключения квартальных (годовых) договоров купли-продажи спирта.

Информация о распределенном спирте для производителей, начавших свою деятельность в течении расчетного квартала, предоставляется Инспекцией в течение 5 дней с момента подачи заявки.

Запрещается распределение объёмов спирта:

для производителей алкогольной продукции – с учётом коэффициента использования установленных годовых производственных мощностей не более 100%;

для производителей прочей продукции – не выше объёмов, указанных в заявке.

10. Реализация спирта осуществляется на условиях 100-процентной предварительной оплаты.

11. Запрещается заключение договора купли-продажи спирта сверх объёмов и с производителями, не указанными в информации, предусмотренной в пункте 9 настоящего Положения.

12. Организация по производству спирта обязана уведомить Инспекцию о полной выборке распределённых объёмов спирта производителем не позднее следующего рабочего дня после отгрузки последней партии спирта.

При этом Инспекция не позднее следующего рабочего дня после получения уведомления обязана направить всем организациям

по производству спирта извещение о производителе(ях) алкогольной продукции, полностью выбравшем(их) распределенный квартальный объем спирта.

13. Приобретение спирта производителем сверх объёмов, распределенных Инспекцией, осуществляется:

при условии полной выборки распределенного спирта и в количестве, необходимом для рациональной загрузки производства, – до конца квартала;

на основании договора с любым производителем спирта, располагающим свободными ресурсами спирта;

путем уведомления Инспекции в течение одного рабочего дня после заключения договора купли-продажи спирта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

14. Объёмы спирта (распределенные и дополнительные), невыбранные производителем в течение текущего квартала, не подлежат переносу на следующий квартал. При этом производитель вправе потребовать возврат суммы предварительной оплаты за неотгруженный объем спирта в текущем квартале в установленном порядке.

15. В целях проведения Инспекцией мониторинга за фактическими объемами производства и оборота спирта организации по производству спирта и алкогольной продукции предоставляют в Инспекцию информацию ежемесячно не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим по формам согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

Приложение № 1
к Положению о порядке распределения
пищевого этилового спирта между
производителями алкогольной
и прочей продукции

СХЕМА
распределения пищевого этилового спирта для производителей
алкогольной и прочей продукции

Этапы	Субъекты	Мероприятия	Сроки
1-й этап →	Производители алкогольной и другой продукции →	Отправление заявки на получение этилового спирта →	За 10 дней до начала квартала
2-й этап →	Инспекция →	Распределение спирта между производителями на основе проведенного анализа →	За 5 дней до начала квартала
3-й этап →	Инспекция →	Распределения спирта для производителей, начавших свою деятельность в течение расчетного квартала →	В течение 5 дней со дня подачи заявки
4-й этап →	Инспекция →	Предоставление информации о распределенном спирте организациям по производству спирта →	За 5 дней до начала квартала
5-й этап →	Производители пищевого этилового спирта →	Заключение договора купли-продажи этилового спирта →	В течение 5 дней
6-й этап →	Производители пищевого этилового спирта →	Уведомление Инспекции о полной выборке распределённых объёмов спирта производителем →	В течение одного рабочего дня
7-й этап →	Инспекция →	Направление организациям по производству спирта извещения о производителях алкогольной продукции, полностью выбравших распределённый квартальный объём спирта →	В течение одного рабочего дня
8-й этап →	Производители алкогольной и другой продукции →	Уведомление Инспекции о приобретении этилового спирта сверх объёмов, распределённых Инспекцией →	В течение одного рабочего дня

Приложение № 2
к Положению о порядке
распределения пищевого этилового
спирта между производителями
алкогольной и прочей продукции

ЗАЯВКА

(наименование организации)
на получение спирта этилового ректификованного из пищевого сырья на ____ квартал 20__ года
для производства алкогольной продукции

№ п/п	Наименование выпускаемой продукции	Ед. изм.	Объём производства				Объём потребности спирта			
			всего	в том числе по месяцам			всего	в том числе по месяцам		
1.										
2.										
3.										
	Итого:									

Руководство организации берет на себя обязательство исключить случаи иецелевого использования полученного спирта и использовать его только для заявленных целей.

Руководитель _____
(подпись) Ф. И. О.

Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г.
Дата предоставления « ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению о порядке
распределения пищевого этилового
спирта между производителями
алкогольной и прочей продукции

ЗАЯВКА

(наименование организации)
на получение спирта этилового ректификованного из пищевого сырья на 20__ год
для производства _____
(наименование выпускаемой продукции)

№ п/п	Наименование выпускаемой продукции	Ед. изм.	Объём производства					Расход спирта на единицу продукции (дал)	Объём потребности спирта на 2019 год (дал)					Нормативный документ, подтверждающий использование и расход спирта
			всего	в том числе по кварталам					всего	в том числе по кварталам				
				I	II	III	IV			I	II	III	IV	
1.														
2.														
3.														
	Итого:													

1. Руководство организации берет на себя обязательство исключить случаи нецелевого использования полученного спирта и использовать его только для заявленных целей.

2. К заявке прилагается копия свидетельства о регистрации организации в государственных органах в установленном законодательством порядке.

Руководитель _____
(подпись) _____
Ф. И. О.

Дата заполнения «__» _____ 20__ г.
Дата предоставления «__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Положению о порядке
распределения пищевого этилового
спирта между производителями
алкогольной и прочей продукции

УВЕДОМЛЕНИЕ
о приобретении спирта этилового ректификованного из пищевого сырья
сверх объёмов, распределённых Инспекцией по регулированию алкогольного и табачного рынка
при Министерстве финансов Республики Узбекистан

Наименование производителя алкогольной продукции	Наименование организации по производству спирта	Информация о заключённом договоре купли-продажи спирта				Целевое использование спирта
		дата заключения договора	номер договора	объём спирта (дал)	срок действия договора	

Руководство организации берет на себя обязательство исключить случаи нецелевого использования полученного спирта и использовать его только для заявленных целей.

Руководитель _____
(подпись) _____ Ф. И. О.

Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г.
Дата предоставления « ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Положению о порядке
распределения пищевого этилового
спирта между производителями
алкогольной и прочей продукции


ИНФОРМАЦИЯ
о фактических объемах производства и оборота пищевого этилового спирта за _____ 20__ года

(дал)

№ п/п	Наименование выпускаемой продукции	Остаток на начало периода	Объем производства	Объем реализации	Потеря	Остаток на конец периода
с начало года						
	ВСЕГО					
за месяц						
	ВСЕГО					

(дал)

№ п/п	Наименование организации	Заявка на отчетный квартал	Объем реализации в отчетном месяце	в том числе:			Остаток невывбранного этилового спирта
				для производства алкогольной продукции	для производства других продукции	прочие	
с начало года							
ВСЕГО							
за месяц							
ВСЕГО							





(наименование организации)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г.
Дата предоставления « ____ » _____ 20__ г.