

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ  
ВАЗИРЛАР МАҲКАМАСИНИНГ  
ҚАРОРИ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ  
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

1 мая 2018 й. г. № 318

Тошкент ш. – г. Ташкент

**Об утверждении положений о Министерстве по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан и Инспекции по контролю в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий при Министерстве по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан**

В соответствии с Указом Президента Республики Узбекистан от 19 февраля 2018 года № УП-5349 «О мерах по дальнейшему совершенствованию сферы информационных технологий и коммуникаций» и постановлением Президента Республики Узбекистан от 19 февраля 2018 года № ПП-3549 «Об организации деятельности Министерства по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан», а также в целях дальнейшего совершенствования государственного управления в сфере информационных технологий и коммуникаций Кабинет Министров **постановляет:**

**1. Утвердить:**

Положение о Министерстве по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан согласно приложению № 1;

Положение об Инспекции по контролю в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий при Министерстве по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан согласно приложению № 2;

структуры Инспекции по контролю в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий при Министерстве по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан и территориальных инспекций согласно приложениям № 3 и 3а.

**2. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 4.**

**3. Министерством и ведомствам в месячный срок привести принятые ими нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.**

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан Ахмедхаджаева А.И. и Информационно-аналитический департамент по вопросам развития информационных систем и телекоммуникаций Кабинета Министров Республики Узбекистан.

**Премьер-министр  
Республики Узбекистан**



**А. Арипов**

Приложение № 1  
к постановлению Кабинета Министров  
от « 1 » мая 2018 г. № 318

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Министерстве по развитию информационных технологий**  
**и коммуникаций Республики Узбекистан**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, функции, права и организационные основы деятельности Министерства по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан (далее – Министерство).

2. Министерство является органом государственного управления в области информационных технологий и коммуникаций.

Министерство подчиняется Кабинету Министров Республики Узбекистан.

3. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Республики Узбекистан, постановлениями палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами, постановлениями и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, а также настоящим Положением и иными актами законодательства.

4. Министерство является:

а) специально уполномоченным органом:

в области информатизации, электронного правительства, электронной коммерции, использования электронной цифровой подписи, телекоммуникаций и сфере почтовой связи;

обеспечивающим формирование и эффективное функционирование Системы управления сетями телекоммуникаций Республики Узбекистан;

в сфере распространения телерадиопродукции зарубежных средств массовой информации на территории Республики Узбекистан;

б) лицензирующим органом в сфере телекоммуникаций;

в) рабочим органом Республиканского совета по радиочастотам и выполняет организационно-техническое, нормативно-правовое обеспечение его деятельности, текущую оперативную работу по координации, разработке и подготовке материалов;

г) радиочастотным органом;

д) органом, уполномоченным представлять Республику Узбекистан в Международном союзе электросвязи, Всемирном почтовом союзе и других международных организациях в области информационных технологий и коммуникаций.

5. Функцию Министерства как радиочастотного органа по обеспечению электромагнитной совместимости и мониторингу радиочастотного спектра выполняет Государственное унитарное предприятие «Центр электромагнитной совместимости».

6. Решения Министерства, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для исполнения органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах, другими организациями и их должностными лицами, а также юридическими и физическими лицами.

7. Министерство осуществляет права акционера по государственным пакетам акций в уставных фондах акционерного общества «Узбекистон почтаси» и акционерной компании «Узбектелеком».

8. Министерство и организации, входящие в его структуру, являются юридическими лицами, имеют печать и бланки с изображением Государственного герба Республики Узбекистан и своим наименованием на государственном языке, самостоятельный баланс, казначейские лицевые счета в Казначействе Министерства финансов Республики Узбекистан, банковские счета, в том числе в иностранной валюте.

9. Официальное наименование Министерства:

а) на государственном языке:

полное – Ўзбекистон Республикаси Ахборот технологиялари ва коммуникациялари ривожлантириш вазирлиги, сокращенное – Ахборот технологиялари вазирлиги;

б) на русском языке:

полное – Министерство по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан, сокращенное – Мининфоком;

в) на английском языке:

полное – Ministry for development of information technologies and communications of the Republic of Uzbekistan, сокращенное – MITC.

10. Местонахождение Министерства: г. Ташкент 100047, проспект Амира Темура, 4.

## Глава 2. Структура Министерства

11. В структуру Министерства входят:

центральный аппарат Министерства;

территориальные управления Министерства в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте;

Инспекция по контролю в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий;

Государственное учреждение «Центр развития системы «Электронное правительство»»;

ООО «Единый интегратор по созданию и поддержке государственных информационных систем UZINFOCOM»;

Государственное учреждение «Центр информационной безопасности и содействия в обеспечении общественного порядка»;

ГУП «Центр научно-технических и маркетинговых исследований «UNICON.UZ»»;

ГУП «Центр электромагнитной совместимости»;

ГУП «Республиканский центр управления сетями телекоммуникаций Узбекистана»;

ГУП «ALOQALOYIHA»;  
ГУП «Центр радиосвязи, радиовещания и телевидения»;  
ГУП «Республиканский узел специальной связи»;  
Фонд развития информационно-коммуникационных технологий;  
Государственная фельдъегерская служба;  
Специальное аварийно-восстановительное управление (войсковая часть 15361);  
Ташкентский университет информационных технологий им. Мухаммада ал-Хоразмий;  
Специализированная школа с углубленным изучением предметов, относящихся к направлению информационно-коммуникационных технологий, им. Мухаммада ал-Хоразмий;  
Университет Инха в г. Ташкенте;  
АО «Узбекистон почтаси»;  
АК «Узбектелеком»;  
подведомственные организации со статусом юридического лица.

### **Глава 3. Задачи и функции Министерства**

#### **§ 1. Задачи и функции Министерства**

12. Основными задачами Министерства являются:

- 1) разработка и реализация единой государственной политики и регулирование отношений в сфере развития и применения информационных технологий и коммуникаций, координацию деятельности внедрения электронного правительства, формирования информационного общества и цифровой экономики;
- 2) развитие и модернизация телекоммуникационной инфраструктуры путем расширения широкополосного доступа к сети Интернет по принципу «последняя миля», технологий мультисервисных сетей связи, рынка мобильной связи, иных современных телекоммуникационных услуг, а также логистики и услуг почтовой связи;
- 3) обеспечение реализации единого технологического подхода в разработке и внедрении информационных систем и ресурсов государственных органов, организации межведомственного электронного взаимодействия, формирования единых электронных реестров и баз данных, систем оказания электронных государственных услуг по принципу «одно окно»;
- 4) содействие внедрению инноваций в государственном управлении и реальном секторе экономики, обеспечение стимулирования роста цифровой экономики, в том числе за счет внедрения комплексных автоматизированных систем управления на производстве, создания благоприятных условий для развития электронной коммерции;
- 5) внедрение и развитие современных интеллектуальных систем управления городской и региональной инфраструктурой, включая жилищно-коммунальное обслуживание, транспортную логистику, экстренные службы, с последующей интеграцией и объединением их в единый комплекс «умный» и «безопасный» город;
- 6) стимулирование, создание условий и привлечение инвестиций для развития отечественного производства современных конкурентоспособных

и экспортоориентированных программных продуктов и услуг путем организации деятельности технопарков и коворкинг-центров, в том числе на основе государственно-частного партнерства;

7) организация научных исследований и разработок, подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров по стратегическому и проектному управлению, менеджменту, маркетингу в сфере информационных технологий и коммуникаций на основе наилучшей практики ведущих зарубежных компаний и образовательных учреждений;

8) реализация комплексных мер по обеспечению кибербезопасности и внедрению современных технологий защиты сетей, программных продуктов, информационных систем и ресурсов, участие в регулировании применения технологий по сбору, обработке и хранению персональных и биометрических данных;

9) осуществление государственного контроля за соблюдением законодательства в сфере информационных технологий и коммуникаций в целях обеспечения высокого качества предоставляемых услуг телекоммуникаций и почтовой связи;

10) развитие сотрудничества с международными организациями, иностранными компаниями, научно-исследовательскими учреждениями по вопросам применения и развития информационных технологий и коммуникаций, в том числе организация внедрения технических стандартов, регламентов, а также по другим направлениям, входящим в сферу деятельности Министерства.

13. Министерство в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

*1) в области разработки и реализации единой государственной политики и регулирования отношений в сфере развития и применения информационных технологий и коммуникаций, координацию деятельности внедрения электронного правительства, формирования информационного общества и цифровой экономики:*

разрабатывает и реализует государственные и иные программы в области электронного правительства, а также программы по перспективному развитию информационных технологий и коммуникаций, телекоммуникаций и почтовой связи, в том числе поэтапных программ по внедрению современных средств широкополосного доступа, цифровых систем передачи данных, спутниковой и мобильной связи, телерадиовещания, совершенствованию порядка оказания электронных государственных услуг юридическим и физическим лицам, организации отечественного производства конкурентоспособных программных продуктов, развитию информационных систем и ресурсов, формированию информационного общества и цифровой экономики;

формирует и реализует стратегические приоритеты в области развития информатизации электронного правительства, формирования информационного общества, цифровой экономики, сетей телекоммуникаций и почтовой связи, радиосвязи, телерадиовещания и распространения печати, использования электронной цифровой подписи и радиочастотного спектра;

*2) в области развития и модернизации телекоммуникационной инфраструктуры путем расширения широкополосного доступа к сети Интернет*

*по принципу «последняя миля», технологий мультисервисных сетей связи, рынка мобильной связи, иных современных телекоммуникационных услуг, а также услуг и логистики почтовой связи;*

принимает участие в реализации государственной политики в области распределения и использования радиочастотного спектра, осуществлении контроля за соблюдением законодательства в данной сфере в пределах компетенции;

организует координацию работ по управлению сетями телекоммуникаций, обеспечению их эффективного функционирования, рациональному использованию и развитию ресурсов телекоммуникаций, созданию системы координированного управления сетями телекоммуникаций операторов и провайдеров, владельцев ведомственных сетей для наиболее полного удовлетворения потребностей в услугах телекоммуникаций, а также обеспечения приоритетного использования сетей в интересах государственных органов, обороны и национальной безопасности Республики Узбекистан;

организует разработку государственных и отраслевых программ развития сетей телекоммуникаций и их реализации;

разрабатывает и утверждает в установленном порядке правила оказания услуг сетей телекоммуникаций, правила и порядок организации и осуществления государственного контроля за деятельностью хозяйствующих субъектов по созданию и обеспечению функционирования сетей, систем и средств телекоммуникаций, информатизации и телекоммуникационных технологий;

осуществляет государственное управление в сфере распространения телерадиопродукции зарубежных средств массовой информации на территории Республики Узбекистан;

утверждает план и системы телефонной нумерации, выделяет номерные емкости, коды пунктов сигнализации, коды идентификации сетей телекоммуникаций, осуществляет учет и контроль за их использованием, распределение адресного пространства национального сегмента всемирной информационной сети Интернет;

обеспечивает приоритетное использование и централизованное управление ресурсами и сетями телекоммуникаций операторов Республики Узбекистан независимо от их ведомственной принадлежности (за исключением сетей и средств специальных потребителей) при чрезвычайных ситуациях;

оказывает содействие компетентным органам в защите прав и законных интересов граждан и субъектов предпринимательства;

утверждает показатели и нормативы качества услуг сетей телекоммуникаций и осуществляет контроль за ходом их выполнения в установленном порядке;

организует системный мониторинг качества и оценку состояния сетей телекоммуникаций операторов в соответствии с нормативами качества предоставляемых услуг, автоматизации учета качественных показателей предоставляемых услуг телекоммуникаций в системе управления сетями телекоммуникаций;

утверждает по согласованию с соответствующим специально уполномоченным государственным органом перечень универсальных услуг телекоммуникаций, а также тарифы на них и устанавливает требования к их качеству;

определяет перечень отдельных видов услуг телекоммуникаций по согласованию с соответствующим специально уполномоченным

государственным органом, а также в установленном порядке осуществляет согласование тарифов на них и на межсетевые соединения, с учетом интересов пользователей;

утверждает порядок и условия присоединения сетей телекоммуникаций, передачи данных, взаимного предоставления операторами и провайдерами услуг и проведения взаиморасчетов между ними;

организует работы по мониторингу использования радиочастотного спектра, радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств, а также исключению радиопомех, в том числе промышленных;

разрабатывает мобилизационный план, структуры, состав, нормы и план накопления в государственном резерве материальных средств системы Министерства, силами и средствами воинской части организует выполнение аварийно-восстановительных работ для обеспечения связью органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, охрану особо важных объектов системы Министерства;

организует разработку и реализацию государственных и отраслевых программ развития почтовой связи, стратегических приоритетов по модернизации и развитию услуг и логистики почтовой связи с внедрением современных, в том числе информационно-коммуникационных технологий, а также приоритетных направлений развития и модернизации сети распространения периодических печатных изданий;

разрабатывает и утверждает в установленном порядке правила оказания услуг почтовой связи, показатели и нормативы качества услуг почтовой связи, контрольные сроки доставки периодических печатных изданий и осуществляет контроль за ходом их выполнения;

утверждает по согласованию с соответствующим специально уполномоченным государственным органом перечень универсальных услуг почтовой связи;

утверждает в установленном порядке тарифы на универсальные услуги почтовой связи;

утверждает образцы государственных знаков почтовой оплаты и порядок издания почтовых марок, введения их в обращение и изъятия из него, а также организует формирование государственной коллекции государственных знаков почтовой оплаты;

утверждает почтовые индексы, нормативы частоты выемки письменной корреспонденции, а также контрольные сроки прохождения почтовых отправлений, обязательных для операторов и провайдеров почтовой связи;

утверждает в установленном порядке специальные знаки отличия, размещаемые на транспортных средствах операторов и провайдеров почтовой связи, используемых для перевозки почтовых, курьерских отправлений и денежных средств, порядок использования франкировальных машин, порядок утверждения и ношения форменной одежды и нагрудного знака работника национального оператора почтовой связи;

утверждает совместно со специально уполномоченным государственным органом правила внутреннего контроля по противодействию легализации доходов, полученных от преступной деятельности, и финансированию терроризма для операторов и провайдеров почтовой связи;

*3) в области реализации единого технологического подхода в разработке и внедрении информационных систем и ресурсов государственных органов,*



*организации межведомственного электронного взаимодействия, формирования единых электронных реестров и баз данных, систем оказания электронных государственных услуг по принципу «одно окно»:*

обеспечивает выработку предложений по определению приоритетных направлений дальнейшего развития системы «Электронное правительство» и совершенствованию законодательства об электронном правительстве;

разрабатывает государственные и иные программы в области электронного правительства;

обеспечивает координацию деятельности государственных органов в области электронного правительства, в том числе при межведомственном электронном взаимодействии в рамках оказания электронных государственных услуг;

осуществляет мониторинг в области электронного правительства, формирование и анализ отчетных материалов об оказании электронных государственных услуг, а также при межведомственном электронном взаимодействии;

обеспечивает функционирование инфраструктуры системы «Электронное правительство» в части центральных баз данных, системы межведомственного электронного взаимодействия, Единого портала интерактивных государственных услуг, Единой межведомственной электронной системы исполнительной дисциплины, Центра обработки данных и межведомственной сети передачи данных;

осуществляет развитие системы «Электронное правительство» в государственных органах, в том числе достижение целевых показателей эффективности реализации проектов электронного правительства и использования информационно-коммуникационных технологий при оказании электронных государственных услуг;

формирует технические основы системы «Электронное правительство» на основе стандартов и технических требований по сбору, хранению, обработке, передаче и обмену информацией;

координирует процесс развития и внедрения информационных технологий и коммуникаций в регионах, в том числе создания и внедрения информационной системы «Электронный хокимият»;

разрабатывает предложения по совершенствованию межведомственного электронного взаимодействия;

согласовывает регламенты электронных государственных услуг;

осуществляет координацию работ по повышению открытости деятельности государственных органов, с учетом обеспечения доступа информации о деятельности государственных органов и участия населения и субъектов предпринимательства в государственном управлении посредством современных информационно-коммуникационных технологий.

*4) в области внедрения инноваций в государственном управлении и реальном секторе экономики, обеспечения стимулирования роста цифровой экономики, в том числе за счет внедрения комплексных автоматизированных систем управления на производстве, создания благоприятных условий для развития электронной коммерции;*

определяет приоритетные направления разработки программных продуктов с учетом реальной потребности отраслей и сфер экономики;

осуществляет координацию предприятий реального сектора экономики (с государственной долей в их уставных фондах) по широкому внедрению и повышению эффективности использования информационно-коммуникационных технологий и программных продуктов в управленческие и производственно-технологические процессы;

создает необходимые организационно-технические условия для расширения взаимодействия хозяйствующих субъектов и высших образовательных учреждений, направленных на производство и реализацию продукции информационных технологий на внутреннем и внешнем рынках;

осуществляет ведение и дальнейшее развитие Национального реестра разработчиков программного обеспечения и внесение предложений по стимулированию разработки конкурентоспособных отечественных программных продуктов, а также оказание поддержки молодым талантливым программистам, занятым в создании перспективных проектов и инновационных технологий;

*5) в области внедрения и развития современных интеллектуальных систем управления городской и региональной инфраструктурой, включая жилищно-коммунальное обслуживание, транспортную логистику, экстренные службы, с последующей интеграцией и объединением их в единый комплекс «умный» и «безопасный» город:*

осуществляет системную координацию внедрения и развития современных интеллектуальных систем управления городской и региональной инфраструктурой, включая жилищно-коммунальное обслуживание, транспортную логистику, экстренные службы, с последующей интеграцией и объединением их в единый комплекс «умный» и «безопасный» город;

осуществляет выработку концепции создания и дальнейшего развития комплекса «Безопасный город», его интеграции с системой «Электронное правительство», а также информационными системами государственных органов и иных организаций;

принимает решения по формированию эффективной системы информационного взаимодействия государственных органов и иных организаций по вопросам, связанным с внедрением и развитием современных интеллектуальных систем управления городской и региональной инфраструктурой;

*б) в области стимулирования, создания условий и привлечения инвестиций для развития отечественного производства современных конкурентоспособных и экспортноориентированных программных продуктов и услуг путем организации деятельности технопарков и коворкинг-центров, в том числе на основе государственно-частного партнерства;*

создает благоприятные условия для развития и популяризации национального контента, веб-ресурсов и национальной доменной зоны, дальнейшего продвижения и популяризации создаваемых отечественных информационных ресурсов во всемирной информационной сети Интернет;

обеспечивает создание и развитие популярных, отвечающих современным потребностям пользователей, прежде всего молодежи, информационных ресурсов, расширение возможностей образовательной информационной сети;

проводит системный анализ основных направлений и тенденций развития глобального и национального сегмента всемирной информационной сети Интернет, осуществляет выработку и реализацию предложений по его развитию;

организует разработку государственных программ, концепций и стратегий в области электронной коммерции совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами;

организует исследования и мониторинг в области электронной коммерции и разработку предложений по созданию условий для развития электронной коммерции на внутреннем и внешнем рынках;

обеспечивает создание благоприятных условий для дальнейшего развития предпринимательства в сфере электронной коммерции;

*7) в области организации научных исследований и разработок, подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров по стратегическому и проектному управлению, менеджменту, маркетингу в сфере информационных технологий и коммуникаций на основе наилучшей практики ведущих зарубежных компаний и образовательных учреждений:*

организует систему подготовки и повышения квалификации кадров в области информационных технологий и коммуникаций, информатизации, электронного правительства, телерадиовещания, телекоммуникаций и почтовой связи по направлениям разработки программных продуктов, баз данных, национальных информационных ресурсов и формирования информационно-коммуникационных сетей всех уровней с учетом современных требований;

принимает участие в разработке образовательных стандартов по подготовке специалистов в области информационных технологий и коммуникаций для новых направлений образования, с учетом тенденций развития современного рынка информационно-коммуникационных технологий и зарубежного опыта;

принимает участие в разработке и реализации комплексных программ подготовки и повышения квалификации профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений в части использования информационных технологий в учебных процессах, в том числе с привлечением специалистов ведущих зарубежных образовательных учреждений и экспертов;

организует курсы повышения квалификации по работе на компьютерной технике и во всемирной информационной сети Интернет, овладению современными информационно-коммуникационными технологиями работниками органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах на базе высших и профессиональных образовательных учреждений;

определяет и устанавливает стипендии Министерства для одаренных студентов и учащихся высших и профессиональных образовательных учреждений по профессиям, направлениям и специализациям обучения в области информационно-коммуникационных технологий, компьютерного и программного инжиниринга, телекоммуникационных и телевизионных технологий, технологий почтовой связи, менеджмента и экономики в области информационно-коммуникационных технологий за счет средств Фонда развития информационно-коммуникационных технологий;

организует научные исследования и разработки, подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров в области современных средств телекоммуникаций и использования радиочастотного спектра, разработки и

внедрения программных продуктов, информационных систем и баз данных, обеспечения информационной безопасности и других сферах информационно-коммуникационных технологий;

*8) в области обеспечения кибербезопасности и внедрения современных технологий защиты сетей, программных продуктов, информационных систем и ресурсов, участия в регулировании применения технологий по сбору, обработке и хранению персональных и биометрических данных:*

обеспечивает выработку и реализацию единой государственной политики по обеспечению кибербезопасности Республики Узбекистан, в области использования электронной цифровой подписи, дальнейшего развития технической инфраструктуры по защите информационных ресурсов;

обеспечивает информационную безопасность сетей телекоммуникаций и почтовой связи, телерадиовещания, информационных систем и информационных ресурсов, в том числе системы «Электронное правительство», внедрение эффективных средств и методов защиты от угроз информационной безопасности исходя из современных требований, внедрение систем оперативно-розыскных мероприятий, а также приоритетное их использование в интересах государства, обороны и национальной безопасности Республики Узбекистан и в условиях чрезвычайных ситуаций;

разрабатывает и реализует государственные программы, комплексы мер по обеспечению информационной безопасности и кибербезопасности Республики Узбекистан, бесперебойного и безопасного функционирования особо важных и категоризованных объектов в области телекоммуникаций и почтовой связи, информатизации, а также по ликвидации последствий стихийных бедствий с использованием технических сил и средств хозяйствующих субъектов;

принимает участие в работе по проектированию, разработке, производству, реализации, ремонту, внедрению и использованию средств криптографической защиты информации;

реализует механизм обеспечения информационной безопасности веб-сайтов в национальном сегменте всемирной информационной сети Интернет с использованием методов и средств своевременного оповещения и реагирования на попытки несанкционированного доступа в информационном пространстве Республики Узбекистан и компьютерные вирусные атаки;

осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами в части проведения мониторинга, выявления и пресечения правонарушений в области телекоммуникаций, электронного правительства, почтовой связи, информатизации и радиочастотного спектра;

обеспечивает выявление и противодействие угрозам информационной безопасности и кибербезопасности, пресечение фактов использования информационно-коммуникационных технологий в преступных, разведывательных и террористических целях путем формирования и внедрения эффективных механизмов борьбы с ними;

осуществляет сбор и проведение анализа информации об угрозах информационной безопасности и кибербезопасности, предоставление необходимой информации соответствующим органам государственного и хозяйственного управления, органам государственной власти на местах;

организует и проводит научно-исследовательские, опытно-конструкторские, проектные, изыскательские и технологические разработки в области обеспечения информационной безопасности и кибербезопасности;

осуществляет координацию деятельности операторов и провайдеров по обеспечению информационной безопасности сетей телекоммуникаций;

осуществляет в установленном порядке государственное регулирование в области использования электронной цифровой подписи;

формирует и реализует стратегические приоритеты в области развития инфраструктуры открытых ключей электронной цифровой подписи;

организует проведение обязательной экспертизы специализированных программных продуктов для государственных органов;

обеспечивает проведение обязательной предварительной экспертизы специализированных программных продуктов, вновь разрабатываемых или закупаемых в рамках Национальной информационной системы для государственных органов;

устанавливает порядок обеспечения сохранности электронных записей в учетных регистрах совместно с уполномоченным государственным органом по регулированию рынка ценных бумаг;

*9) в области осуществления государственного контроля за соблюдением законодательства в сфере информационных технологий и коммуникаций в целях обеспечения высокого качества предоставляемых услуг телекоммуникаций и почтовой связи:*

осуществляет в установленном порядке лицензирование и контроль за деятельностью юридических лиц в области телекоммуникаций;

организует проведение анализа и контроля за исполнением хозяйствующими субъектами условий лицензионных соглашений, эффективным использованием радиочастотного спектра, технических и технологических требований по обеспечению безопасности сетей телекоммуникаций в информационных системах государственных органов и хозяйствующих субъектов, а также в работе по внедрению информационно-коммуникационных технологий в органах государственного и хозяйственного управления, органах государственной власти на местах;

рассматривает и выдает разрешения на приобретение (передачу), проектирование и строительство (установку), ввоз и эксплуатацию радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств в Республике Узбекистан

организует мониторинг и контроль за соблюдением операторами, провайдерами почтовой связи правил внутреннего контроля за противодействием легализации доходов, полученных от преступной деятельности, и финансированию терроризма посредством Инспекции по контролю в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий при Министерстве;

*10) в области развития сотрудничества с международными организациями, иностранными компаниями, научно-исследовательскими учреждениями по вопросам применения и развития информационных технологий и коммуникации:*

осуществляет подготовку в установленном порядке международных договоров межведомственного характера;

координирует работу по международному сотрудничеству по направлениям деятельности Министерства;

проводит на систематической основе мониторинг и анализ развития сферы информационных технологий и коммуникаций в республике и международного опыта, подготавливает на их основе предложения по её дальнейшему совершенствованию;

принимает участие в разработке и реализации инвестиционной политики и привлечении иностранных инвестиций в дальнейшее развитие информационных технологий и коммуникаций, электронного правительства, развитие национального сегмента сети Интернет, в том числе в рамках государственного заказа, средств и сетей почтовой связи, телекоммуникаций, телерадиовещания, технических средств радиомониторинга, программных продуктов.

14. Министерство решает возложенные на него задачи и функции непосредственно, а также через территориальные управления и другие организации, входящие в организационную структуру Министерства.

## **§ 2. Задачи и функции центрального аппарата Министерства**

15. Основными задачами центрального аппарата Министерства являются:

1) организация разработки, внесения изменений и дополнений в нормативно-правовые акты, технические регламенты, стандарты для формирования и совершенствования нормативно-правовой базы по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

2) разработка, согласование для принятия в установленном порядке комплексных государственных и отраслевых программ, программ развития, планов мер по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, и организация их выполнения;

3) подготовка и внесение предложений в вышестоящие организации по совершенствованию сферы информационных технологий и коммуникаций в Республике Узбекистан;

4) организация работ по лицензированию деятельности в сфере телекоммуникаций, по распространению телерадиопроductии зарубежных средств массовой информации на территории Республики Узбекистан;

5) подготовка документов, аналитических материалов и иной информации для вышестоящих и других организаций по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

6) организация заседаний коллегии Министерства, подготовка информационно-аналитических и отчетных материалов к заседаниям, в том числе представленных территориальными управлениями, подведомственными организациями Министерства;

7) организация взаимодействия Министерства, его территориальных управлений, подведомственных организаций с другими министерствами и ведомствами в части исполнения возложенных задач;

8) координация и контроль деятельности территориальных управлений Министерства, подведомственных организаций, а также операторов и провайдеров сетей телекоммуникаций;

9) организация и проведение тендерных торгов и конкурсов в рамках инвестиционных проектов по развитию информационных технологий и коммуникаций, электронного правительства;

10) определение приоритетных направлений деятельности Министерства, его территориальных и подведомственных организаций на соответствующий период;

11) координация деятельности государственных органов по внедрению системы «Электронное правительство» и информационных технологий, в том числе координация создания и внедрения информационной системы «Электронный хокимият»;

12) организация научных исследований и разработок, подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров по направлениям деятельности Министерства;

13) рассмотрение в установленном порядке обращений (предложений, заявлений, жалоб) физических и юридических лиц;

14) координация работ по международному сотрудничеству по направлениям деятельности Министерства.

16. Центральный аппарат Министерства в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает, согласовывает и вносит в установленном порядке на утверждение в Кабинет Министров Республики Узбекистан и соответствующие ведомства проекты правительственных решений, технических регламентов, государственных стандартов, форм государственной и отраслевой статистической отчетности и иных межведомственных документов по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

2) разрабатывает и утверждает в установленном порядке нормативно-правовые акты в рамках своих полномочий;

3) осуществляет контроль хода выполнения комплексных государственных и отраслевых программ, программ развития, планов мер по направлениям деятельности Министерства, сбор и анализ отчетных данных по их выполнению, внесение при необходимости корректировок в установленном порядке;

4) проводит на систематической основе мониторинг и анализ развития сферы информационных технологий и коммуникаций в республике и международного опыта, подготавливает на их основе предложения по её дальнейшему совершенствованию;

5) организует проведение экспертизы заявлений и документов на получение лицензий в сфере телекоммуникаций, на соответствие требованиям законодательства представленных документов на право распространения телерадиопродукции зарубежных средств массовой информации на территории Республики Узбекистан;

6) организует подготовку документов, статистических данных, аналитических материалов, заключений и иной информации для вышестоящих организаций, органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах и других организаций по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

7) обобщает, анализирует представляемые для заседаний коллегии Министерства информационно-аналитические и отчетные материалы, подготавливает справки, проекты документов, подготавливает по итогам заседаний коллегии Министерства протоколы и приказы;

8) подготавливает документы, осуществляет принятие организационных мер по взаимодействию с органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах, а также правоохранительными органами;

9) рассматривает, обобщает, анализирует отчёты, информационные материалы, представляемые территориальными управлениями, с целью контроля исполнения ими задач и функций Министерства, осуществляет выездной контроль их деятельности на местах;

10) подготавливает документацию и проводит тендерные и конкурсные торги по инвестиционным проектам, по результатам тендерных и конкурсных торгов подготавливает и утверждает соответствующие протоколы;

11) осуществляет формирование и утверждение полугодового плана работы Министерства в соответствии с приоритетными направлениями деятельности Министерства, координацию и контроль хода его исполнения;

12) проводит анализ уровня развития электронного правительства и информационных технологий в государственных органах и вносит предложения по дальнейшему совершенствованию порядка оказания государственных услуг и межведомственного взаимодействия;

13) координирует работу по планированию и проведению научных исследований и разработок по направлениям деятельности Министерства, внедряет результаты данной работы, осуществляет планирование и координацию работ по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров в подведомственных организациях;

14) организует рассмотрение в установленном законодательством порядке обращений (предложений, заявлений, жалоб) физических и юридических лиц, а также обобщает и анализирует обращения с целью выявления и устранения причин, порождающих нарушения прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц;

15) организует работу по подготовке материалов для разработки межгосударственных и межправительственных договоров, по заключению международных межведомственных договоров по направлениям деятельности Министерства, формирует и согласовывает в установленном порядке состав делегаций, а также осуществляет определение для них задач в рамках участия в международных форумах, выдвигает кандидатуры специалистов республики для участия в работе международных организаций;

16) организует качественную и своевременную проработку документов, проведение их правовой, экономической и финансовой экспертизы, внесение их в вышестоящие организации;

17) осуществляет решение оперативных, организационных, кадровых, финансовых, производственно-хозяйственных и иных вопросов, относящихся к компетенции Министерства;

18) разрабатывает, утверждает план и системы телефонной нумерации, выделяет пользователям номерные емкости, коды пунктов сигнализации, коды идентификации сетей телекоммуникаций, осуществляет учет и контроль за их использованием;

19) осуществляет в установленном порядке лицензирование деятельности в сфере телекоммуникаций, контроль за деятельностью организаций и лицензиатов;



20) рассматривает вопросы взаимоотношений между операторами, провайдерами телекоммуникаций и почтовой связи и пользователями услуг телекоммуникаций и почтовой связи;

21) утверждает по согласованию с соответствующим специально уполномоченным антимонопольным органом перечень универсальных услуг почтовой связи и телекоммуникаций, а также утверждает в установленном порядке тарифы на универсальные услуги почтовой связи и телекоммуникаций;

22) согласовывает регламенты электронных государственных услуг;

23) координирует работу по обеспечению информационной безопасности сетей телекоммуникаций, почтовой связи, телерадиовещания, информационных систем и ресурсов, внедрению эффективных средств и методов защиты от угроз, исходя из современных требований, по внедрению систем оперативно-розыскных мероприятий, а также приоритетное их использование в интересах государства, обороны и национальной безопасности Республики Узбекистан и в условиях чрезвычайных ситуаций;

24) осуществляет государственную регистрацию центров регистрации ключей электронных цифровых подписей и выдачу сертификатов ключей электронных цифровых подписей (далее-Центр регистрации) и выдачу сертификатов уполномоченным лицам Центра регистрации;

25) осуществляет премирование руководителей подразделений государственных органов и иных бюджетных организаций, ответственных за развитие информационных технологий и коммуникаций, по итогам каждого года за своевременную, полную и качественную реализацию планов и программ по внедрению информационных систем, электронных государственных услуг и информатизации деятельности органа и организации;

26) проводит аттестацию руководителей и работников подразделений государственных органов и иных бюджетных организаций, ответственных за развитие информационных технологий и коммуникаций;

27) согласовывает кандидатуры на должность руководителей подразделений республиканских органов исполнительной власти, ответственных за развитие информационных технологий и коммуникаций.

28) разрабатывает и утверждает порядок пользования адресного пространства, определения системы доменных имен национального сегмента всемирной информационной сети Интернет.

### **§ 3. Задачи и функции территориальных управлений Министерства в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте**

17. Основными задачами территориальных управлений Министерства в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте являются:

1) реализация мероприятий в области развития информационных технологий, телекоммуникаций, почтовой связи, обеспечения информационной безопасности и кибербезопасности, внедрения системы «Электронное правительство» в регионах;

2) взаимодействие с секторами по комплексному социально-экономическому развитию, возглавляемыми, соответственно, председателем Жокаргы Кенеса Республики Каракалпакстан, хокимами областей, районов, городов, руководителями территориальных подразделений органов прокуратуры,

внутренних дел и государственной налоговой службы, а также в случае, предусмотренном законодательством, представителями других органов государственного и хозяйственного управления, органов самоуправления граждан, негосударственных некоммерческих и иных организаций, включенными в состав секторов;

3) внесение предложений по совершенствованию сферы информационных технологий и коммуникаций в регионах, разработке комплексных программ развития территорий, планов мер, в том числе совершенствованию нормативно-правовой базы в рамках полномочий Министерства;

4) взаимодействие с территориальными подразделениями органов государственного и хозяйственного управления, а также правоохранительными органами и соответствующими органами государственной власти на местах, в части исполнения возложенных на Министерство задач и функций;

5) реализация профилактических мер, направленных на обеспечение охраны объектов и отраслевых организаций, безопасности использования радиочастотного спектра, информационной безопасности в почтовых, телекоммуникационных сетях, в том числе сетях передачи данных и телерадиовещания, информационных системах;

6) подготовка документов, статистических данных, аналитических материалов, заключений и иной информации для Министерства и соответствующих органов государственной власти на местах по вопросам, относящимся к их компетенции;

7) внесение предложений по разработке комплексных программ развития территорий, планов мер и по другим вопросам, относящимся к их компетенции.

18. Территориальные управления Министерства в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте в соответствии с возложенными на них основными задачами осуществляют следующие функции:

1) принимают участие в реализации государственной политики в области информационных технологий, телекоммуникаций, почтовой связи, обеспечения информационной безопасности и кибербезопасности, внедрения системы «Электронное правительство» в регионах;

2) принимают участие в проводимых изучениях внедрения и развития информационно-коммуникационных технологий, проведении на систематической основе мониторинга и анализа развития сферы информационных технологий и коммуникаций в регионах;

3) принимают заявления и соответствующие документы на получение лицензий в сфере телекоммуникаций, направляют их в центральный аппарат Министерства для принятия решений о выдаче лицензий, выдают оформленные бланки лицензий и лицензионных соглашений заявителю;

4) взаимодействуют с территориальными подразделениями органов государственного и хозяйственного управления, государственной власти на местах по вопросам внедрения и развития информационно-коммуникационных технологий, системы «Электронное правительство», информационной безопасности, телекоммуникаций и почтовой связи;

5) разрабатывают на основе проводимых изучений обоснованные предложения по совершенствованию развития информационно-коммуникационных технологий, электронного правительства, информационной

безопасности, телекоммуникаций, услуг и технологий почтовой связи и логистики, а также развитию и модернизации сети распространения периодических печатных изданий в регионах;

6) взаимодействуют с подразделениями правоохранительных органов по проведению мониторинга, выявлению и пресечению правонарушений по безопасному использованию радиочастотного спектра, исключению злоупотреблений и нарушений требований нормативно-правовых актов при использовании технических средств телерадиовещания и передачи данных, по распространению телевизионных и радиопрограмм, передачи данных;

7) координируют деятельность территориальных подразделений организаций и предприятий, входящих в структуру Министерства;

8) обеспечивают рассмотрение обращений юридических и физических лиц в соответствии с законодательством, при необходимости с привлечением представителей соответствующих организаций, операторов и провайдеров, с выездом на места, с учетом нормативно-правовых актов по вопросам оказания услуг почтовой связи, телекоммуникаций, распространения телерадиопередач и периодических печатных изданий;

9) координируют работу по выполнению задач внедрения и дальнейшего развития комплекса «Безопасный город» в регионе, а также Единой межведомственной электронной системы исполнительной дисциплины;

10) обеспечивают выполнение региональных программ по внедрению информационно-коммуникационных технологий в системе государственных услуг и информатизации административных процедур в органах государственной власти на местах и территориальных подразделениях республиканских органов государственного и хозяйственного управления.

#### **Глава 4. Права и ответственность Министерства и территориальных управлений Министерства в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте**

##### **§ 1. Права и ответственность Министерства**

19. Министерство для осуществления возложенных на него задач и функций имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию Министерства;

2) вносить в установленном порядке в Кабинет Министров Республики Узбекистан, Аппарат Президента Республики Узбекистан проекты нормативно-правовых актов, а также иные документы, связанные с выполнением задач и функций, возложенных на Министерство;

3) координировать в установленном порядке деятельность органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах в вопросах, относящихся к компетенции Министерства;

4) безвозмездно получать от органов государственной статистики необходимую статистическую информацию по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

5) передавать в установленном порядке государственное имущество Министерства и его подведомственных структур из одного подразделения в другое на праве безвозмездного пользования, в пределах своей организационной структуры;

6) определять порядок, размеры и условия материального стимулирования работников Министерства и его подведомственных организаций с учетом выполнения ими параметров по основным показателям их деятельности в соответствующей сфере;

7) вносить на рассмотрение в Кабинет Министров Республики Узбекистан, органы государственного и хозяйственного управления, органы государственной власти на местах предложения по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

8) заключать в установленном порядке международные договоры межведомственного характера по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

9) представлять в установленном порядке интересы Республики Узбекистан на международном уровне по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

10) проводить в органах государственного и хозяйственного управления, органах государственной власти на местах проверки уровня и эффективности внедрения информационно-коммуникационных технологий, уровня достижения целевых показателей эффективности реализации проектов электронного правительства, а также качества предоставления электронных государственных услуг;

11) направлять в органы государственного и хозяйственного управления, органы государственной власти на местах предписания об устранении недостатков, допускаемых в рамках внедрения информационно-коммуникационных технологий и предоставления электронных государственных услуг;

12) рассматривать и вносить предложения по соответствию руководителей министерств, ведомств, компаний, ассоциаций, крупных предприятий и объединений, органов государственной власти на местах занимаемым должностям на основании результатов оценки уровня, эффективности и качества информационно-коммуникационных технологий и электронного правительства в отраслях и сферах экономики;

13) привлекать в установленном порядке научные и другие организации, а также ученых и специалистов для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ;

14) принимать в установленном порядке участие на заседаниях коллегий органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, связанных с рассмотрением вопросов внедрения информационно-коммуникационных технологий и электронных государственных услуг в отраслях и сферах экономики;

15) рассматривать и согласовывать кандидатуры на должности руководителей специализированных структурных подразделений органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти

на местах, ответственных за внедрение и развитие информационно-коммуникационных технологий;

16) выдавать представления и предписания об устранении выявленных нарушений требований нормативно-правовых актов по результатам контроля и мониторинга в области телекоммуникаций, информационно-коммуникационных технологий, использования радиочастотного спектра, электронного правительства и почтовой связи;

17) принимать участие в рассмотрении и согласовании смет расходов органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах на финансирование работ и проектов по внедрению информационно-коммуникационных технологий и системы «Электронное правительство», информатизации административных процедур и предоставлению электронных государственных услуг;

18) осуществлять контроль за соблюдением организациями норм и правил предоставления услуг информационно-коммуникационных технологий, телекоммуникаций и почтовой связи, а также деятельностью операторов и провайдеров телекоммуникаций в рамках своей компетенции;

19) принимать решения о временном прекращении работы отдельных устройств и технологических участков хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области почты и телекоммуникаций, и допускающих нарушения установленных норм, стандартов, технических регламентов и требований по качеству предоставляемых услуг, параметров средств телекоммуникаций, радиоизлучений радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств, эксплуатируемых на территории республики, до устранения обнаруженных недостатков;

20) принимать нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность в области телекоммуникаций, телерадиовещания, использования радиочастотного спектра, почтовой связи, информатизации, электронного правительства, использования электронной цифровой подписи и радиочастотного спектра, информационной безопасности, телерадиовещания, являющиеся обязательными для исполнения всеми министерствами, государственными комитетами, ведомствами, органами государственной власти на местах, организациями, должностными лицами и гражданами;

21) осуществлять системный мониторинг, контроль за выполнением требований и условий лицензионных соглашений хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в области телекоммуникаций;

22) формировать фонд развития Министерства для осуществления выплаты пособий по временной нетрудоспособности, погашения имеющейся кредиторской задолженности, организации мероприятий по укреплению материально-технической базы, социальному развитию и материальному стимулированию работников Министерства;

23) привлекать в качестве консультантов в рамках выполнения возложенных на Министерство задач и функций специалистов государственных органов и организаций, проектных институтов, научно-образовательных учреждений, а также ведущих международных и иностранных компаний в области информационных технологий и коммуникаций;

24) выдавать рекомендации органам государственного и хозяйственного управления по своевременному реагированию на необъективные, недостоверные

публикации во всемирной информационной сети Интернет, в том числе в социальных сетях, вызывающие высокий социальный интерес;

25) при чрезвычайных обстоятельствах (военные действия, землетрясения, наводнения, пожары, эпидемии и другие) определять приоритетность использования, ограничения или приостановления функционирования любых сетей и средств почтовой связи, телекоммуникаций и информационных систем, а также централизованного управления сетями и средствами телекоммуникаций, за исключением сетей телекоммуникаций специальных потребителей телекоммуникационных услуг;

26) выдавать необходимые разрешения на приобретение (передачу), проектирование и строительство (установку), ввоз и эксплуатацию радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств в Республике Узбекистан;

27) прекращать, приостанавливать и ограничивать использование радиочастотного спектра, запрещать в установленном порядке эксплуатацию радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств в случае их несоответствия установленным стандартам, техническим регламентам и техническим нормам, выявления фактов необеспечения безопасности граждан, охраны окружающей среды, не внесения платы за использование радиочастотного спектра, а также при особых обстоятельствах;

28) осуществлять премирование руководителей подразделений государственных органов и иных бюджетных организаций, ответственных за развитие информационных технологий и коммуникаций, по итогам каждого года за своевременную, полную и качественную реализацию планов и программ по внедрению информационных систем, электронных государственных услуг и информатизации деятельности органа и организации;

29) проводить анализ и изучение состояния развития отечественного рынка программных продуктов для выработки предложений по государственной поддержке отечественных разработчиков программных продуктов.

Министерство может иметь и иные права в соответствии с законодательством.

20. Министерство несет ответственность за:

1) эффективное выполнение возложенных на Министерство задач и функций, а также эффективную практическую реализацию государственной политики в соответствующей сфере информационных технологий и коммуникаций;

2) безусловное обеспечение достижения прогнозных показателей, связанных с деятельностью Министерства;

3) качество, результаты и последствия реализации проектов нормативно-правовых актов и других документов, вносимых в Кабинет Министров Республики Узбекистан и Аппарат Президента Республики Узбекистан, а также принимаемых Министерством;

4) эффективную реализацию программ, планов мероприятий, «дорожных карт» и иных программных документов по развитию сферы, а также по социально-экономическому развитию и решению проблемных вопросов территорий в сфере информационных технологий и коммуникаций;

5) обеспечение соблюдения и защиты прав и законных интересов граждан и субъектов предпринимательства в сфере информационных технологий и коммуникаций;

6) обеспечение реализации государственной политики в области информационных технологий и коммуникаций, информатизации, обеспечение информационной безопасности, внедрения системы «Электронное правительство», использования электронной цифровой подписи и радиочастотного спектра, телекоммуникаций и почтовой связи;

7) обеспечение привлечения инвестиций в область электронного правительства, информатизации и обеспечения информационной безопасности, телекоммуникаций и почтовой связи;

8) формирование и эффективное функционирование Системы управления сетями телекоммуникаций Республики Узбекистан;

9) организационно-техническое и нормативно-правовое обеспечение деятельности Республиканского совета по радиочастотам;

10) эффективное выполнение иных возложенных на Министерство задач.

## **§ 2. Права и ответственность центрального аппарата Министерства**

21. Центральный аппарат Министерства для осуществления возложенных на него задач и функций имеет право:

1) запрашивать и получать от органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, территориальных управлений Министерства и его подведомственных организаций, а также предприятий телекоммуникаций и лицензиатов материалы и сведения, необходимые для анализа и проработки вопросов, а также проектов нормативно-правовых актов и иных документов, рассматриваемых в центральном аппарате Министерства;

2) привлекать при необходимости в установленном порядке для проработки вопросов, рассматриваемых в Министерстве, подготовки информационных и аналитических материалов, а также проектов нормативно-правовых актов и иных документов руководителей и представителей территориальных управлений Министерства и его подведомственных организаций, предприятий телекоммуникаций и лицензиатов, создавать для этих целей экспертные и рабочие группы;

3) требовать от территориальных управлений Министерства и его подведомственных организаций доработку внесенных ими проектов нормативно-правовых актов и иных документов, при необходимости возвращать их на доработку;

4) проводить совещания и заседания коллегии Министерства с участием руководителей и представителей территориальных управлений Министерства и его подведомственных организаций, предприятий телекоммуникаций и лицензиатов;

5) давать в установленном порядке поручения руководителям территориальных управлений Министерства и подведомственных организаций, предприятий и лицензиатов по вопросам, требующим оперативного решения и связанным с выполнением возложенных на Министерство задач и функций;

6) изучать и проверять в установленном порядке деятельность территориальных управлений и подведомственных организаций Министерства, предприятий телекоммуникаций и лицензиатов по выполнению ими принятых законодательных и иных нормативно-правовых актов, поручений Президента Республики Узбекистан и Кабинета Министров Республики Узбекистан, а также актов и поручений Министерства и его руководства;

7) готовить предписания в органы хозяйственного управления, органы государственной власти на местах об устранении недостатков в области внедрения автоматизированных программных продуктов;

8) разрабатывать и вносить в установленном порядке в вышестоящие органы проекты нормативно-правовых актов, а также иные документы, связанные с выполнением задач и функций, возложенных на Министерство;

9) осуществлять координацию и взаимодействие с органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах в вопросах, входящих в компетенцию Министерства;

10) разрабатывать и утверждать порядок, размеры и условия материального стимулирования работников Министерство и его подведомственных организаций с учетом выполнения ими параметров по основным показателям их деятельности в соответствующей сфере;

11) разрабатывать и вносить на рассмотрение в Кабинет Министров Республики Узбекистан, органы государственного и хозяйственного управления, органы государственной власти на местах предложения по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

12) рассматривать и вносить предложения по соответствию руководителей министерств, ведомств, компаний, ассоциаций, крупных предприятий и объединений, органов государственной власти на местах занимаемым должностям на основании результатов оценки уровня, эффективности и качества информационно-коммуникационных технологий и электронного правительства в отраслях и сферах экономики;

13) участвовать на заседаниях коллегий органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, связанных с рассмотрением вопросов внедрения информационно-коммуникационных технологий и электронных государственных услуг в отраслях и сферах экономики;

14) рассматривать и согласовывать кандидатуры на должности руководителей специализированных структурных подразделений органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, ответственных за внедрение и развитие информационно-коммуникационных технологий;

15) рассматривать и согласовывать сметы расходов органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах на финансирование работ и проектов по внедрению информационно-коммуникационных технологий и системы «Электронное правительство», информатизации административных процедур и предоставлению электронных государственных услуг;

16) осуществлять контроль за соблюдением организациями норм и правил предоставления услуг информационно-коммуникационных технологий,



телекоммуникаций и почтовой связи, а также за деятельностью операторов и провайдеров телекоммуникаций в рамках своей компетенции;

17) принимать решения о временном прекращении работы отдельных устройств и технологических участков хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области почты и телекоммуникаций и допускающих нарушения установленных норм, стандартов, технических регламентов и требований по качеству предоставляемых услуг, параметров средств телекоммуникаций, радиоизлучений радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств, эксплуатируемых на территории республики, до устранения обнаруженных недостатков;

18) разрабатывать и принимать нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность в области телекоммуникаций, телерадиовещания, использования радиочастотного спектра, почтовой связи, информатизации, электронного правительства, использования электронной цифровой подписи и радиочастотного спектра, информационной безопасности, телерадиовещания, являющиеся обязательными для исполнения всеми министерствами, государственными комитетами, ведомствами, органами государственной власти на местах, организациями, должностными лицами и гражданами;

19) проводить системный мониторинг, контроль за выполнением требований и условий лицензионных соглашений хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в области телекоммуникаций;

20) разрабатывать рекомендации органам государственного и хозяйственного управления по своевременному реагированию на необъективные, недостоверные публикации во всемирной информационной сети Интернет, в том числе в социальных сетях, вызывающие высокий социальный интерес;

21) при чрезвычайных обстоятельствах (военные действия, землетрясения, наводнения, пожары, эпидемии и другие) определять приоритетность использования, ограничения или приостановления функционирования любых сетей и средств почтовой связи, телекоммуникаций и информационных систем, а также централизованного управления сетями и средствами телекоммуникаций, за исключением сетей телекоммуникаций специальных потребителей телекоммуникационных услуг.

Центральный аппарат Министерства может иметь иные права в соответствии с законодательством.

22. Центральный аппарат Министерства несет ответственность за:

1) обеспечение совместно с территориальными управлениями Министерства, а также его подведомственными организациями качественного и своевременного выполнения задач и функций, возложенных на Министерство;

2) организацию работы подразделений центрального аппарата Министерства по обеспечению достижения прогнозных показателей, связанных с деятельностью Министерства;

3) качество подготовки и экспертизы вносимых Министерством на рассмотрение в Кабинет Министров Республики Узбекистан и Аппарат Президента Республики Узбекистан проектов нормативно-правовых актов и других документов, а также принимаемых Министерством решений;

4) организацию реализации территориальными управлениями государственных, отраслевых и региональных программ, планов мероприятий,

«дорожных карт» и иных программных документов по развитию сферы информационных технологий и коммуникаций, а также по социально-экономическому развитию и решению проблемных вопросов территорий в сфере информационных технологий и коммуникаций, почтовой связи и телекоммуникаций;

5) обеспечение соблюдения и защиты прав и законных интересов граждан и субъектов предпринимательства;

6) качественную и своевременную подготовку документов и материалов, вносимых на рассмотрение в Аппарат Президента, Кабинет Министров Республики Узбекистан, коллегию Министерства.

### **§ 3. Права и ответственность территориальных управлений Министерства в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте**

23. Территориальные управления Министерства в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте для осуществления возложенных на них задач и функций имеют право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных подразделений органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в их компетенцию;

2) вносить на рассмотрение в органы государственного и хозяйственного управления, органы государственной власти на местах предложения по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

3) осуществлять мониторинг соблюдения норм и правил по предоставлению услуг почтовой связи и телекоммуникаций, а также услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий на предприятиях, учреждениях, организациях, независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности;

4) осуществлять контроль за соблюдением законодательства в сфере информационных технологий и коммуникаций на предприятиях, учреждениях, организациях, независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности;

5) осуществлять системный мониторинг за выполнением требований и условий лицензионных соглашений, а также за соблюдением законодательства хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в сфере информационных технологий и коммуникаций в регионах;

6) проводить мониторинг за своевременной реализацией региональных проектов в области электронного правительства, развитием и внедрением межведомственных информационных систем и информационных ресурсов;

7) вносить в установленном порядке в Министерство предложения по соответствию руководителей территориальных управлений органов министерств, ведомств, компаний, ассоциаций, крупных предприятий и объединений, органов государственной власти на местах занимаемым должностям согласно результатам оценки уровня, эффективности и качества внедрения информационно-коммуникационных технологий;

8) проводить изучения эффективности и качества внедрения информационно-коммуникационных технологий и оказания электронных

государственных услуг в территориальных органах государственного и хозяйственного управления, органах государственной власти на местах;

9) принимать участие на заседаниях органов государственной власти на местах, связанных с рассмотрением вопросов внедрения информационно-коммуникационных технологий и оказания электронных государственных услуг в отраслях и сферах экономики;

10) осуществлять контроль выполнения государственных и отраслевых программ, планов мероприятий, «дорожных карт» и иных программных документов по развитию сферы информационных технологий и коммуникаций,

почтовой связи и телекоммуникаций, а также по социально-экономическому развитию и решению проблемных вопросов территорий по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

11) осуществлять контроль за соблюдением организациями норм и правил предоставления услуг почтовой связи, телекоммуникаций и информационно-коммуникационных технологий;

12) вносить предложения в Министерство по совершенствованию системы взаимодействия и внедрения информационно-коммуникационных технологий в регионах.

Территориальные управления Министерства могут иметь иные права в соответствии с законодательством.

24. Территориальные управления Министерства в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте несут ответственность за:

1) обеспечение достижения прогнозных показателей, связанных с деятельностью территориальных управлений Министерства;

2) качество, конечные результаты и последствия реализации проектов документов и предложений, вносимых в Министерство, а также принимаемые территориальными управлениями Министерства решения;

3) подготовку предложений по развитию сферы информационных технологий и коммуникаций в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте на основе всестороннего и глубокого анализа и обобщения выявленных проблем в районах (городах);

4) эффективную реализацию в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте программ, планов мероприятий, «дорожных карт» и иных программных документов по развитию сферы информационных технологий и коммуникаций, решению проблемных вопросов;

5) обеспечение соблюдения и защиты прав и законных интересов граждан и субъектов предпринимательства.

## **Глава 5. Основные функциональные обязанности руководителей Министерства**

25. Основными функциональными обязанностями министра являются:

1) соблюдение требований Конституции и законов Республики Узбекистан, а также иных нормативно-правовых актов;

2) осуществление общего руководства деятельностью Министерства, организация выполнения задач и функций, возложенных соответствующим актом

Президента Республики Узбекистан, решением Кабинета Министров Республики Узбекистан и другими актами законодательства;

3) проведение критического и глубокого анализа хода исполнения концепций, комплексных программ и комплексных мероприятий по дальнейшему совершенствованию деятельности Министерства, утвержденных актами Президента Республики Узбекистан и решениями Кабинета Министров Республики Узбекистан;

4) разработка и принятие действенных мер по безусловному обеспечению достижения прогнозных показателей, связанных с деятельностью Министерства, территориальных управлений и его структурных подразделений;

5) взаимодействие со службами Аппарата Президента Республики Узбекистан и комплексами Кабинета Министров Республики Узбекистан, а также соответствующими министерствами и ведомствами по вопросам, входящим в сферу деятельности Министерства, принятие участия в рассмотрении вопросов на заседаниях Кабинета Министров Республики Узбекистан и его Президиума;

6) исполнение поручений Президента Республики Узбекистан, Премьер-министра Республики Узбекистан и его заместителей;

7) определение полномочий своих заместителей, распределение обязанностей между ними, определение полномочий других должностных лиц Министерства, установление степени персональной ответственности своих заместителей и других должностных лиц за руководство отдельными участками деятельности Министерства;

8) организация планирования деятельности Министерства, утверждение ежеквартальных планов работ Министерства и своих заместителей, обеспечение контроля за ходом их выполнения;

9) создание действенной системы организации и мониторинга исполнения актов и поручений Президента Республики Узбекистан и Кабинета Министров Республики Узбекистан, реализация комплексных практических мер по укреплению исполнительской дисциплины в деятельности Министерства, а также принятие мер по повышению персональной ответственности руководителей структурных и территориальных управлений, а также подведомственных организаций за своевременное и качественное исполнение поручений в соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от 11 апреля 2017 г. № ПП-2881 «О персональной ответственности Государственных советников Президента Республики Узбекистан, руководителей Кабинета Министров и его комплексов, органов государственного и хозяйственного управления, а также хокимиятов всех уровней за эффективное и результативное исполнение актов и поручений Президента Республики Узбекистан, а также за укрепление исполнительской дисциплины» и постановлением Кабинета Министров от 12 января 1999 г. № 12 «О мерах по укреплению исполнительской дисциплины»;

10) организация системной переподготовки и повышения квалификации работников Министерства;

11) подбор и расстановка кадров в системе Министерства, создание необходимых условий для их эффективной деятельности, формирование кадрового резерва Министерства;

12) обеспечение гарантированности профессионализма, компетентности, практического опыта, высокого уровня деловых и морально-нравственных качеств

кадров, предложенных на вакантные должности, входящие в номенклатуру Президента Республики Узбекистан, Аппарата Президента Республики Узбекистан и Кабинета Министров Республики Узбекистан, а также других кадров, принимаемых на работу в Министерство;

13) организация качественной разработки проектов нормативно - правовых актов по вопросам сферы деятельности, их своевременного внесения в Кабинет Министров Республики Узбекистан в строгом соответствии с требованиями законов Республики Узбекистан «О нормативно-правовых актах», «О порядке подготовки проектов законов и их внесения в законодательную палату Олий Мажлиса Республики Узбекистан», Регламента Кабинета Министров Республики Узбекистан, утвержденного постановлением Кабинета Министров от 14 февраля 2005 г. № 62, и Регламента Аппарата Президента Республики Узбекистан, утвержденного постановлением Президента Республики Узбекистан от 28 июля 2017 г. № ПП-3161, участие в их проработке в Аппарате Кабинета Министров, защите у Руководства Кабинета Министров Республики Узбекистан и рассмотрении в Аппарате Президента Республики Узбекистан организация законопроектной деятельности Министерства в соответствии с законами Республики Узбекистан «О нормативно-правовых актах», «О порядке подготовки проектов Законов и их внесения в законодательную палату Олий Мажлиса Республики Узбекистан»;

14) принятие нормативно-правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Министерства, при необходимости принятие соответствующих постановлений совместно с другими министерствами и ведомствами;

15) обеспечение полного и всестороннего рассмотрения предложений и проектов нормативно-правовых актов, представленных в Министерство, проведение их тщательной экспертизы, а также согласование (визирование) их в установленные сроки;

16) организация и осуществление служебных командировок руководителей и работников Министерства в полном соответствии с требованиями законодательства, обеспечение обоснованности, эффективности и результативности служебных командировок, целевого и рационального использования средств, выделяемых на командировочные расходы;

17) систематическое проведение критического анализа эффективности и результативности деятельности своих заместителей и руководителей структурных и территориальных управлений, заслушивание их персональных отчетов на заседаниях коллегии Министерства, принятие необходимых мер по итогам;

18) решение вопросов поощрения и привлечения к дисциплинарной ответственности работников Министерства, внесение предложений о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности своих заместителей, в том числе рассмотрение вопросов о целесообразности дальнейшего пребывания их в занимаемой должности, реализация системных мер по повышению их персональной ответственности;

19) обеспечение соблюдения работниками Министерства требований утвержденных Правил этического поведения работников;

20) принятие мер по предупреждению коррупции и других правонарушений в системе Министерства в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О противодействии коррупции», а также выявление, анализ,

устранение причин и условий, способствующих их совершению, путем выработки и реализации мер по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства;

21) обеспечение внедрения современных форм организации работы в Министерстве и его территориальных управлениях;

22) повышение эффективности, качества оказания и доступности государственных услуг, в том числе путем внедрения принципа «одно окно» при осуществлении взаимодействия с населением и субъектами предпринимательства и использование современных информационно-коммуникационных технологий в рамках реализации Закона Республики Узбекистан «Об электронном правительстве»;

23) организация эффективной работы по рассмотрению обращений физических и юридических лиц, налаживание прямого и открытого диалога с населением, систематическое проведение личных приемов, в том числе выездных приемов физических и представителей юридических лиц, в сроки и порядке, установленные законодательством;

24) организация эффективного взаимодействия с Народными приемными Президента Республики Узбекистан, активного участия работников и руководителей Министерства в их деятельности, обеспечение своевременного и полноценного рассмотрения обращений физических и юридических лиц, поступающих из Виртуальной приемной Президента Республики Узбекистан;

25) соблюдение требований законодательства при работе с информацией отнесенной к государственным секретам, и конфиденциальной информацией;

26) издание приказов, распоряжений, постановлений и дача указаний, обязательных для исполнения работниками Министерства, а также предприятиями, учреждениями и организациями, входящими в организационную структуру Министерства;

27) внесение при необходимости изменений в структуру центрального аппарата и территориальных управлений Министерства в пределах установленной общей численности Министерства.

Министр может осуществлять и иные полномочия в соответствии с законодательством.

26. Основными функциональными обязанностями заместителей министра являются:

1) соблюдение требований Конституции и законов Республики Узбекистан, а также иных нормативно-правовых актов;

2) исполнение обязанности министра в случае его временного отсутствия на основании соответствующего приказа;

3) координация, контроль и непосредственное руководство деятельностью курируемых структурных подразделений Министерства, распределение обязанностей между их работниками;

4) проведение критического и глубокого анализа хода исполнения концепций, комплексных программ и комплексных мероприятий по дальнейшему совершенствованию деятельности Министерства, утвержденных актами Президента Республики Узбекистан и решениями Кабинета Министров, по курируемым направлениям деятельности органа государственного управления;

5) принятие мер по безусловному обеспечению достижения прогнозных показателей, курируемыми структурными подразделениями, систематическое заслушивание отчетов руководителей подразделений и повышение их персональной ответственности за достижение указанных показателей;

6) утверждение ежеквартальных планов руководителей курируемых структурных подразделений, обеспечение контроля за ходом их выполнения;

7) обеспечение исполнения актов и поручений Президента Республики Узбекистан и Кабинета Министров Республики Узбекистан, реализация комплексных практических мер по укреплению исполнительской дисциплины в курируемых структурных подразделениях Министерства, а также принятие мер по повышению персональной ответственности руководителей структурных подразделений за своевременное и качественное исполнение поручений;

8) обеспечение своевременного и качественного исполнения решений коллегии Министерства, приказов и поручений министра;

9) представление предложений министру по подбору и расстановке кадров в курируемых структурных подразделениях, обеспечение гарантированности их профессионализма, компетентности, практического опыта, высокого уровня деловых и морально-нравственных качеств, принятие мер по повышению их профессиональной квалификации, формирование кадрового резерва в курируемых структурных подразделениях Министерства;

10) организация качественной разработки курируемыми структурными подразделениями проектов нормативно-правовых актов, рассмотрение и визирование подготовленных в структурных подразделениях Министерства проектов документов для дальнейшего их рассмотрения, подписания (визирования) министром, обеспечение их своевременного внесения в Кабинет Министров Республики Узбекистан в строгом соответствии с требованиями законодательства, а также участие по поручению министром в проработке проектов нормативно-правовых актов в Аппарате Кабинета Министров Республики Узбекистан;

11) полное и всестороннее рассмотрение предложений и проектов нормативно-правовых актов, представленных в Министерство, проведение их тщательной экспертизы;

12) осуществление служебных командировок в полном соответствии с требованиями законодательства, обеспечение обоснованности, эффективности и результативности служебных командировок, целевого и рационального использования средств, выделяемых на командировочные расходы;

13) систематическое проведение критического анализа эффективности и результативности деятельности руководителей и работников курируемых структурных подразделений, заслушивание их персональных отчетов на заседаниях коллегии Министерства, принятие необходимых мер по итогам;

14) принятие практических мер по совершенствованию деятельности Министерства по вопросам, касающимся курируемой сферы деятельности, разработка предложений по совершенствованию законодательства и внесение их министру;

15) внесение министру предложений по поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности руководителей и работников курируемых структурных подразделений, в том числе по рассмотрению вопроса о целесообразности дальнейшего пребывания их в занимаемой должности,

реализация системных мер по повышению их персональной ответственности за выполнение функциональных обязанностей и возложенных задач;

16) соблюдение требований утверждаемых Правил этического поведения работников Министерства, обеспечение соблюдения указанных правил руководителями и работниками курируемых структурных подразделений;

17) принятие мер по предупреждению коррупции и других правонарушений в системе Министерства в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О противодействии коррупции», а также выявление, анализ, устранение причин и условий, способствующих их совершению, путем выработки и реализации мер по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства;

18) внесение министру предложений по повышению эффективности, качества оказания и доступности государственных услуг;

19) организация эффективной работы по рассмотрению обращений физических и юридических лиц, налаживание прямого и открытого диалога с населением, систематическое проведение личных приемов, в том числе выездных приемов физических и представителей юридических лиц, в сроки и порядке, установленные законодательством;

20) эффективное взаимодействие с Народными приемными Президента Республики Узбекистан, активное участие в их деятельности, обеспечение своевременного и полноценного рассмотрения всех обращений физических и юридических лиц, поступающих из Виртуальной приемной Президента Республики Узбекистан;

21) соблюдение требований законодательства при работе с информацией, отнесенной к государственным секретам, и конфиденциальной информацией.

27. Основными функциональными обязанностями руководителей структурных подразделений центрального аппарата Министерства являются:

1) соблюдение требований Конституции и законов Республики Узбекистан, а также иных нормативно-правовых актов;

2) осуществление непосредственного руководства деятельностью структурных подразделений, организация выполнения задач и функций, возложенных на данные подразделения;

3) координация деятельности в пределах своих полномочий территориальных управлений Министерства и подведомственных организаций;

4) систематический анализ хода выполнения прогнозных показателей и внесение курирующим заместителям министра предложений по принятию дополнительных мер, направленных на обеспечение безусловного достижения указанных показателей структурными подразделениями и территориальными управлениями;

5) обеспечение исполнения актов и поручений Президента Республики Узбекистан и Кабинета Министров Республики Узбекистан, реализация комплексных практических мер по укреплению исполнительской дисциплины работниками структурных подразделений Министерства, а также принятие мер по повышению персональной ответственности работников структурных подразделений за своевременное и качественное исполнение поручений;

6) обеспечение своевременного и качественного исполнения решений коллегии Министерства, приказов и поручений министра и его заместителей;



7) обеспечение разработки ежеквартальных планов работ структурных подразделений, внесение их на утверждение, обеспечение своевременного и качественного выполнения указанных в них задач и мероприятий;

8) осуществление контроля и координации выполнения возложенных на структурные подразделения задач, оказание практической и методической помощи в деятельности территориальных управлений Министерства и подведомственных организаций;

9) разработка предложений по совершенствованию нормативно-правовых актов по вопросам деятельности структурных подразделений и их внесение руководству Министерства для рассмотрения;

10) представление предложений заместителям министра при подборе и расстановке кадров в структурных подразделениях, обеспечение гарантированности их профессионализма, компетентности, практического опыта, высокого уровня деловых и морально-нравственных качеств, принятие мер по повышению их профессиональной квалификации, формирование кадрового резерва в структурных подразделениях;

11) организация качественной разработки структурными подразделениями проектов нормативно-правовых актов, рассмотрение и визирование подготовленных в структурных подразделениях Министерства проектов документов для дальнейшего их рассмотрения, подписания (визирования) министром, обеспечение их своевременного внесения в Кабинет Министров Республики Узбекистан в строгом соответствии с требованиями законодательства, участие по поручению министра и его заместителей в проработке проектов нормативно-правовых актов в Аппарате Кабинета Министров;

12) полное и всестороннее рассмотрение предложений и проектов нормативно-правовых актов, представленных в Министерство, проведение их тщательной экспертизы;

13) осуществление служебных командировок в полном соответствии с требованиями законодательства, обеспечение обоснованности, эффективности и результативности служебных командировок, целевого и рационального использования средств, выделяемых на командировочные расходы;

14) систематическое проведение критического анализа эффективности и результативности деятельности работников структурных подразделений, заслушивание их персональных отчетов на совещаниях, принятие необходимых мер по итогам;

15) соблюдение требований утверждаемых Правил этического поведения работников Министерства, обеспечение соблюдения указанных правил работниками структурных подразделений;

16) принятие мер по предупреждению коррупции и других правонарушений в структурных подразделениях в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О противодействии коррупции», а также выявление, анализ, устранение причин и условий, способствующих их совершению, путем выработки и реализации мер по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства;

17) внесение руководству Министерства предложений по повышению эффективности, качества оказания и доступности государственных услуг;

18) рассмотрение обращений физических и юридических лиц, налаживание прямого и открытого диалога с населением, систематическое проведение личных

приемов, в том числе выездных приемов физических и представителей юридических лиц, в установленные сроки и порядке;

19) эффективное взаимодействие с Народными приемными Президента Республики Узбекистан, активное участие в их деятельности, своевременное и полноценное рассмотрение обращений физических и юридических лиц, поступающих из Виртуальной приемной Президента Республики Узбекистан;

20) соблюдение требований законодательства при работе с информацией, отнесенной к государственным секретам, и конфиденциальной информацией.

28. Основными функциональными обязанностями руководителей территориальных управлений Министерства в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте являются:

1) соблюдение требований Конституции и законов Республики Узбекистан, а также иных нормативно-правовых актов;

2) осуществление общего руководства деятельностью территориальных управлений Министерства, организация выполнения задач и функций, возложенных на данные управления соответствующими указами и постановлениями Президента Республики Узбекистан, решениями Кабинета Министров Республики Узбекистан и другими актами законодательства, а также актами Министерства;

3) разработка и принятие действенных мер по безусловному обеспечению достижения прогнозных показателей, связанных с деятельностью территориальных управлений;

4) обеспечение исполнения актов и поручений Президента Республики Узбекистан и Кабинета Министров Республики Узбекистан, реализация комплексных практических мер по укреплению исполнительской дисциплины, а также принятие мер по повышению персональной ответственности работников территориальных управлений за своевременное и качественное исполнение поручений;

5) обеспечение своевременного и качественного исполнения решений коллегии Министерства, приказов и поручений министра и его заместителей;

6) взаимодействие с органами государственной власти на местах и секторами по комплексному социально-экономическому развитию по вопросам, входящим в сферу деятельности Министерства;

7) определение полномочий своих заместителей, распределение обязанностей между ними, определение полномочий других должностных лиц территориальных управлений, установление степени персональной ответственности своих заместителей и других должностных лиц за руководство отдельными участками деятельности территориальных управлений Министерства;

8) организация планирования деятельности территориальных управлений Министерства, утверждение ежеквартальных планов работ территориальных управлений Министерства и своих заместителей, обеспечение контроля за ходом их выполнения;

9) подбор и расстановка кадров в территориальных управлениях Министерства, создание необходимых условий для их эффективной деятельности, формирование кадрового резерва территориальных управлений;

10) обеспечение гарантированности профессионализма, компетентности, практического опыта, высокого уровня деловых и морально-нравственных качеств

кадров, предложенных на вакантные должности, входящие в номенклатуру министра, а также других кадров, принимаемых на работу в территориальные управления;

11) решение вопросов поощрения и привлечения к дисциплинарной ответственности работников территориальных управлений, внесение предложений о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности своих заместителей, в том числе по рассмотрению вопросов о целесообразности дальнейшего пребывания их в занимаемой должности, реализация системных мер по повышению их персональной ответственности;

12) обеспечение соблюдения работниками территориальных управлений требований утвержденных Правил этического поведения работников Министерства;

13) принятие мер по предупреждению коррупции и других правонарушений в системе Министерства в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О противодействии коррупции», а также выявление, анализ, устранение причин и условий, способствующих их совершению, путем выработки и реализации мер по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства;

14) систематический анализ хода выполнения прогнозных показателей и внесение курирующим заместителям министра предложений по принятию дополнительных мер, направленных на обеспечение безусловного достижения указанных показателей территориальным управлением;

15) систематическое проведение критического анализа эффективности и результативности деятельности работников территориальных управлений, заслушивание их персональных отчетов на совещаниях, принятие необходимых мер по итогам;

16) разработка предложений по совершенствованию законодательства по вопросам деятельности территориальных управлений, а также по повышению эффективности, качества оказания и доступности государственных услуг и их внесение руководству Министерства для рассмотрения;

17) рассмотрение обращений физических и юридических лиц, налаживание прямого и открытого диалога с населением, систематическое проведение личных приемов, в том числе выездных приемов физических и представителей юридических лиц, в установленные сроки и порядке;

18) эффективное взаимодействие с Народными приемными Президента Республики Узбекистан, активное участие в их деятельности, своевременное и полноценное рассмотрение обращений физических и юридических лиц, поступающих из Виртуальной приемной Президента Республики Узбекистан;

19) обеспечение защиты сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

## **Глава 6. Ответственность руководителей Министерства**

29. Министр несет персональную ответственность:

- 1) за выполнение возложенных на Министерство задач и функций;
- 2) по сферам ответственности Министерства, предусмотренным пунктом 20 настоящего Положения;
- 3) за качественное выполнение своих функциональных обязанностей, указанных в пункте 25 настоящего Положения.

30. Заместители министра несут персональную ответственность:

- 1) за выполнение возложенных на Министерство задач и функций в курируемых структурных подразделениях Министерства;
- 2) по сферам ответственности Министерства, предусмотренным пунктом 20 настоящего Положения, в части курируемых вопросов;
- 3) за качественное выполнение своих функциональных обязанностей, указанных в пункте 26 настоящего Положения.

31. Руководители структурных подразделений центрального аппарата несут персональную ответственность:

- 1) за осуществление задач и функций, возложенных на соответствующие структурные подразделения;
- 2) по сферам ответственности центрального аппарата Министерства, предусмотренным пунктом 22 настоящего Положения;
- 3) за качественное выполнение своих функциональных обязанностей, указанных в пункте 27 настоящего Положения.

32. Руководители территориальных управлений Министерства в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте несут персональную ответственность:

- 1) за осуществление задач и функций, возложенных на территориальные управления;
- 2) по сферам ответственности территориальных управлений Министерства, предусмотренным пунктом 24 настоящего Положения;
- 3) за качественное выполнение своих функциональных обязанностей, указанных в пункте 28 настоящего Положения.

## **Глава 7. Организация деятельности Министерства**

### **§ 1. Руководство Министерства**

33. Министерство возглавляет министр, назначаемый на должность Президентом Республики Узбекистан по представлению Премьер-министра Республики Узбекистан и освобождаемый им от должности.

Министр по своему статусу является членом Кабинета Министров Республики Узбекистан.

34. Первый заместитель министра и другие заместители назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом Республики Узбекистан.

35. В период отсутствия министра исполнение его полномочий осуществляется в соответствии с распределением обязанностей его заместителями.

36. Руководители территориальных управлений и подведомственных организаций Министерства назначаются и освобождаются от должности министром.

37. Положения о территориальных управлениях и подведомственных организациях Министерства утверждаются министром, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

38. Министр одновременно является заместителем председателя Республиканского совета по радиочастотам.

## **§ 2. Порядок взаимодействия структурных подразделений центрального аппарата Министерства с его территориальными управлениями**

39. Обеспечение взаимодействия структурных подразделений центрального аппарата Министерства с его территориальными управлениями и подведомственными организациями осуществляют руководители структурных подразделений центрального аппарата.

40. Структурные подразделения центрального аппарата Министерства, взаимодействуя с территориальными управлениями Министерства по направлениям своей деятельности:

1) доводят поручения до территориальных управлений и подведомственных организаций и контролируют ход их исполнения;

2) направляют запросы в территориальные управления и подведомственные организации Министерства по вопросам непосредственной деятельности структурных подразделения и контролируют ход их исполнения;

3) проводят проверки и изучения, обобщают практику деятельности территориальных управлений и подведомственных организаций Министерства, разрабатывают и принимают меры, направленные на ее совершенствование;

4) организуют изучение отчетных и информационных материалов, статистических и иных данных об организации и результатах деятельности территориальных управлений и подведомственных организаций Министерства;

5) анализируют планы работы территориальных управлений и подведомственных организаций Министерства, принимают меры по совершенствованию планирования их деятельности;

6) рассматривают поступившие от территориальных управлений и подведомственных организаций Министерства предложения;

7) организуют участие территориальных управлений и подведомственных организаций Министерства в подготовке проектов нормативно-правовых актов, рассматривают поступившие от них предложения по совершенствованию законодательства.

41. Территориальные управления и подведомственные организации Министерства взаимодействуют со структурными подразделениями центрального аппарата Министерства, в том числе:

1) докладывают об исполнении поручений руководства Министерства;

2) представляют в центральный аппарат информацию о результатах деятельности по реализации законодательства в сфере информационных технологий и коммуникаций;

3) докладывают о результатах устранения недостатков и нарушений в работе, выявленных в результате проверок и изучения их деятельности;

4) представляют в центральный аппарат Министерства в установленном порядке и сроки отчеты о результатах своей работы;

5) направляют в центральный аппарат Министерства предложения, направленные на решение проблем социально-экономического развития территорий, в том числе насущных проблем населения;

6) докладывают о результатах взаимодействия с секторами по комплексному социально-экономическому развитию;

7) информируют о результатах проверок своей деятельности, проведенных уполномоченными органами.

42. Разногласия, возникающие в процессе взаимодействия структурных подразделений центрального аппарата Министерства и его территориальных управлений и подведомственных организаций, рассматриваются по поручению министра его соответствующим заместителем. В случае если после указанного рассмотрения разногласия не урегулированы, решение по ним принимается непосредственно министром.

### **§ 3. Порядок взаимодействия Министерства с другими органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах и иными организациями**

43. Министерство при осуществлении своих задач и функций взаимодействует с другими органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах и иными организациями.

44. Территориальные управления Министерства взаимодействуют в пределах своей компетенции с территориальными органами иных органов государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах и иными организациями.

Территориальные управления Министерства тесно взаимодействуют с секторами по комплексному социально-экономическому развитию при разработке и реализации «дорожных карт» по социально-экономическому развитию соответствующих территорий.

45. Деятельность Министерства курируется руководителем соответствующего комплекса Кабинета Министров Республики Узбекистан, Информационно-аналитическим департаментом по вопросам развития информационных систем и телекоммуникаций и службами Аппарата Президента Республики Узбекистан.

### **§ 4. Коллегия, другие совещательные, консультативные экспертные органы Министерства**

46. В Министерстве образуется коллегия в составе министра (председатель коллегии), его заместителей (по должности), руководителей структурных подразделений Министерства, координирующих основные направления его деятельности.

Численность и персональный состав коллегии утверждается Кабинетом Министров Республики Узбекистан по согласованию с Аппаратом Президента Республики Узбекистан по представлению министра.

47. На коллегия возлагаются следующие задачи:  
рассмотрение вопросов, связанных с подготовкой и реализацией основных направлений деятельности Министерства, определенных в настоящем Положении;  
организация заслушивания на системной основе отчетов руководителей структурных подразделений, территориальных управлений и подведомственных организаций, с принятием мер по повышению персональной ответственности работников и руководителей системы Министерства за обеспечение своевременной

и качественной реализации возложенных задач, определенных в законодательных актах, актах Президента Республики Узбекистан и решениях Правительства Республики Узбекистан;

систематическое рассмотрение результативности хода реализации территориальных и отраслевых программ сферы деятельности Министерства;

организация проведения расширенных заседаний коллегии, с обеспечением обсуждения актуальных вопросов сферы деятельности Министерства, а также выработка и принятие соответствующих решений по устранению возникших проблем;

рассмотрение и утверждение номенклатуры должностей, входящих в центральный аппарат Министерства и его систему;

рассмотрение вопросов по подбору, расстановке кадров на должности, входящих в номенклатуру Министерства;

рассмотрение вопросов по укреплению исполнительной дисциплины и повышению персональной ответственности руководителей и работников Министерства для обеспечения своевременной и качественной реализации задач, определенных решениями и поручениями Президента Республики Узбекистан и Кабинета Министров Республики Узбекистан.

Коллегия также вправе рассматривать другие вопросы, отнесенные к компетенции Министерства.

48. На заседания коллегии могут быть приглашены руководители органов государственного и хозяйственного управления, других организаций по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

49. Коллегия правомочна, если на ее заседании присутствует более половины ее состава. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются простым большинством голосов.

50. Решения коллегии реализуются приказами министра.

51. В случае разногласий между председателем и членами коллегии председатель самостоятельно принимает решение, докладывая Кабинету Министров Республики Узбекистан о возникших разногласиях. Члены коллегии также могут сообщить в письменной форме свое мнение Кабинету Министров Республики Узбекистан.

52. Порядок деятельности коллегии определяется ее регламентом, утверждаемым коллегией Министерства.

53. Министерство вправе создавать экспертные советы и иные совещательные органы в сфере связи, информационных технологий, телекоммуникаций, почтовой связи, информационной безопасности, кибербезопасности, использования радиочастотного спектра, внедрения и развития системы «Электронное правительство», электронной коммерции, разработки программных продуктов и по другим направлениям, входящим в сферы деятельности Министерства, положения, о которых утверждаются министром.

54. Основными задачами совещательных, консультативных и экспертных органов являются рассмотрение вопросов и принятие решений по актуальным вопросам в сфере связи, информационных технологий, телекоммуникаций, почтовой связи, информационной безопасности, кибербезопасности,

использования радиочастотного спектра, системы «Электронное правительство», электронной коммерции, разработки программных продуктов и по другим направлениям, входящим в сферы деятельности Министерства.

## **Глава 8. Критерии оценки и рабочие индикаторы эффективности и результативности деятельности Министерства**

55. Эффективность Министерства подлежит регулярной оценке.

56. Оценка эффективности и результативности Министерства основывается на критериях оценки и рабочих индикаторах эффективности и результативности деятельности Министерства, утверждаемых Руководителем курируемого комплекса Кабинета Министров Республики Узбекистан.

57. По итогам оценки эффективности и результативности деятельности органа государственного принимаются меры:

поощрения (вознаграждения) или меры дисциплинарной ответственности руководителей и работников Министерства;

по устранению выявленных недостатков в деятельности Министерства и дальнейшему совершенствованию их деятельности.

58. Порядок и методика оценки эффективности и результативности деятельности Министерства определяются законодательством.

## **Глава 9. Финансирование и материально-техническое обеспечение Министерства, оплата труда и материальное стимулирование его работников**

59. Финансирование деятельности, фонда оплаты труда и материально-техническое обеспечение Министерства, его территориальных управлений осуществляется за счет средств Фонда развития информационно-коммуникационных технологий, внебюджетных фондов и других средств, не запрещенных законодательством в пределах утвержденной сметы, согласованной с Министерством финансов Республики Узбекистан.

60. Заработная плата работников Министерства состоит из должностного оклада (оклад по тарифной сетке и коэффициент стимулирования), надбавок, премий, доплат и других выплат, предусмотренных законодательством.

61. Условия оплаты труда работников Министерства за счет средств Фонда развития информационно-коммуникационных технологий и иных источников определяются коллегией Министерства.

За счет средств, поступающих в Фонд развития и иных фондов Министерства, могут осуществляться и другие выплаты работникам, не запрещенные законодательством.

62. Министерство в целях социальной защиты работников центрального аппарата, территориальных управлений и его структурных подразделений за счет средств Фонда развития информационно-коммуникационных технологий имеет право:

организовать приобретение и содержание объектов социальной инфраструктуры (санаторно-профилакторные и спортивно-оздоровительные



учреждения, дома отдыха, специализированные школы и иные учреждения отрасли);

на широкое применение современных страховых услуг (медицинское страхование, страхование жизни и другие виды страхования);

на организацию других мероприятий социального характера, не запрещенных законодательством.

63. Материально-техническое обеспечение подведомственных хозрасчетных организаций Министерства, а также оплата труда их работников осуществляются за счет собственных средств, средств Фонда развития информационно-коммуникационных технологий, а также других источников, не противоречащих законодательству.

Содержание Службы государственного кадастра объектов связи, Базовой организации по стандартизации, Базовой метрологической службы, Службы терминологии и словарей, функционирующих при ГУП «Центр научно-технических и маркетинговых исследований - UNICON.UZ», ресурсного центра сети Ziyonet, Группы информационного обеспечения и развития Правительственного портала Республики Узбекистан, функционирующих при Едином интеграторе по созданию и поддержке государственных информационных систем «UZINFOCOM», Государственное учреждение «Центр развития системы «Электронное правительство», осуществляется за счет средств Фонда развития информационно-коммуникационных технологий.

Финансирование деятельности Центра информационной безопасности и содействия в обеспечении общественного порядка Министерства, фонда оплаты труда и дополнительного стимулирования его работников, а также материально-технического обеспечения осуществляется за счет средств в размере десяти процентов от сумм, поступающих от уплаты штрафов за правонарушения, выявленные с использованием комплекса «Безопасный город», а недостающая часть - за счет средств Фонда развития информационно-коммуникационных технологий.

64. Территориальные управления Министерства не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность в соответствии с положениями, утверждаемыми министром.

**Глава 10. Отчетность Министерства перед Кабинетом  
Министров Республики Узбекистан, соответствующими  
службами Аппарата Президента Республики Узбекистан  
и Президентом Республики Узбекистан**

65. Министр систематически отчитывается о деятельности Министерства перед Кабинетом Министров Республики Узбекистан и Президентом Республики Узбекистан.

66. Руководители курируемого комплекса Кабинета Министров Республики Узбекистан осуществляют постоянный мониторинг деятельности руководителей Министерства по эффективному выполнению ими возложенных на них задач, дают объективную оценку эффективности деятельности Министерства.

67. По итогам мониторинга и оценки особо отличившиеся руководители, должностные лица и работники Министерства поощряются либо привлекаются к ответственности за допущенные серьезные недостатки, вплоть до освобождения от занимаемой должности.

### **Глава 11. Заключительное положение**

68. Реорганизация и ликвидация Министерства осуществляются в порядке, установленном законодательством.

Приложение № 2  
к постановлению Кабинета Министров  
от «1» мая 2018 г. № 318

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Инспекции по контролю в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий при Министерстве по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, функции, права, ответственность и организационные основы деятельности, а также функциональные обязанности руководителей Инспекции по контролю в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий при Министерстве по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан (далее – Инспекция).

2. Инспекция является специальным уполномоченным государственным органом, осуществляющим контроль за соблюдением актов законодательства в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, распространения периодических печатных изданий, авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для электронных вычислительных машин (далее – ЭВМ).

3. Инспекция входит в структуру Министерства по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан (далее — Мининфоком).

4. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Республики Узбекистан, постановлениями палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами, постановлениями и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, Конвенцией и Соглашением Всемирного почтового союза, рекомендациями Международного Союза Электросвязи, решениями коллегии Мининфокома, приказами и распоряжениями Мининфокома, а также настоящим Положением и другими актами законодательства.

5. Решения Инспекции, принимаемые в пределах ее компетенции, являются обязательными для исполнения всеми органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах, иными организациями и ведомствами, хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, распространения периодических печатных изданий, распространения (реализация, прокат и доведение до всеобщего сведения) аудиовизуальных произведений, фонограмм и программ для ЭВМ.

6. Инспекция уполномочена осуществлять контроль, мониторинг и изучение состояния внедрения и развития информационно-коммуникационных технологий в органах государственного и хозяйственного управления, органах государственной власти на местах, других организациях и ведомствах в установленном законодательством порядке.

Заключения Инспекции по итогам контроля, изучения и мониторинга состояния внедрения и развития информационно-коммуникационных технологий в органах государственного и хозяйственного управления, государственной власти на местах, других организациях и ведомствах являются основанием для принятия соответствующего решения Мининфокома.

7. Инспекция является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчётный счет в учреждениях банка Республики Узбекистан, а также печать с изображением Государственного герба Республики Узбекистан и со своим наименованием на государственном языке.

Территориальные инспекции в Республике Каракалпакстан, областях и городе Ташкенте не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

8. Официальное наименование Инспекции:

а) на государственном языке:

полное – Ўзбекистон Республикаси Ахборот технологиялари ва коммуникацияларини ривожлантириш вазирлиги хузуридаги Алоқа, ахборотлаштириш ва телекоммуникация технологиялари соҳасида назорат бўйича инспекция, сокращённое – Ўзалоқаназорат;

б) на русском языке:

полное – Инспекция по контролю в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий при Министерстве по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан, сокращённое – Узсвязьконтроль;

в) на английском языке:

полное – The Inspection of control in the field of communication, informatization and telecommunication technologies under the Ministry for development of information technologies and communications of the Republic of Uzbekistan, сокращённое – Uzcomcontrol.

## Глава 2. Структура Инспекции

9. В структуру Инспекции входят:

центральный аппарат;

территориальные инспекции в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте.

Начальнику Инспекции предоставляется право при необходимости вносить изменения в структуру и штатное расписание Инспекции в пределах установленной Кабинетом Министров Республики Узбекистан общей штатной численности по согласованию с Мининфокомом.

### **Глава 3. Задачи и функции Инспекции, центрального аппарата и территориальных инспекций**

#### **§ 1. Задачи и функции Инспекции**

10. Основными задачами Инспекции являются осуществление государственного контроля за:

1) соблюдением требований актов законодательства, нормативных документов и государственных стандартов в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, распространения периодических печатных изданий;

2) соблюдением актов законодательства и нормативных документов в сфере авторских прав в распространении (реализация, прокат и доведение до всеобщего сведения) фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ;

3) обеспечением мер в пределах своей компетенции по защите прав потребителей и качеству предоставляемых услуг почтовой связи, информационных технологий и телекоммуникаций, распространения периодических печатных изданий, фонограмм, аудиовизуальных произведений и программ для ЭВМ;

4) развитием инфраструктуры и эффективным использованием информационно-коммуникационных технологий в системе «Электронное правительство» в органах государственного и хозяйственного управления, органах государственной власти на местах, а также других организациях и ведомствах в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов;

5) эффективностью автоматизации рабочих и управленческих процессов, внедрения и использования интегрированных информационных систем, межведомственных сетей передачи и обмена данных, интеграции государственных информационных ресурсов, в том числе предоставления электронных государственных услуг;

6) развитием телекоммуникационной инфраструктуры путем расширения широкополосного доступа к сети Интернет по принципу «последняя миля», технологий мультисервисных сетей связи, рынка мобильной связи, иных современных телекоммуникационных услуг, а также услуг почтовой связи и распространения периодических печатных изданий.

11. В соответствии с возложенными задачами Инспекция осуществляет следующие функции:

*1) в области контроля за соблюдением требований актов законодательства, нормативных документов и государственных стандартов в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, распространения периодических печатных изданий:*

осуществляет контроль за выполнением хозяйствующими субъектами законодательства о лицензировании, лицензионных соглашений, использованием радиочастотного спектра, технических и технологических требований по безопасности в сетях почтовой связи и телекоммуникаций, передачи данных, телерадиовещания и информационных системах;

выявляет хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий с нарушением лицензионных требований и условий, а также без оформления соответствующей лицензии;

осуществляет контроль за выполнением актов законодательства, нормативных документов и государственных стандартов, действующих норм и правил при оказании услуг телекоммуникаций, почтовой связи, распространения периодических печатных изданий, а также при проектировании, строительстве, реконструкции, расширении и эксплуатации сетей телекоммуникации, в том числе мобильной связи, радиоэлектронных средств, высокочастотных устройств и телекоммуникационных систем;

осуществляет контроль за выполнением правил присоединения сетей электросвязи к сети связи общего пользования, в том числе условий присоединения;

осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка приобретения (передачи) на территории Республики Узбекистан и ввоза из-за границы радиоэлектронных средств, высокочастотных устройств и телекоммуникационных систем, за применением на сетях и сооружениях почты и телекоммуникаций сертифицированного оборудования;

осуществляет контроль и мониторинг выполнения организационно-технических мероприятий по обеспечению электромагнитной совместимости радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств;

осуществляет контроль и мониторинг за параметрами радиоизлучений радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств, соблюдением правил использования радиочастотного спектра, взаимодействует с правоохранительными и иными органами в вопросах проведения мониторинга, выявления и пресечения правонарушений в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, использования радиочастотного спектра и электронной цифровой подписи;

в установленном порядке проводит мониторинг и контроль за соблюдением операторами, провайдерами почтовой связи установленных законодательством правил внутреннего контроля по противодействию легализации доходов, полученных от преступной деятельности и финансированию терроризма;

проводит в установленном законодательством порядке проверки организации услуг почтовой связи, обеспечения сохранности почтовых отправлений и денежных сумм, соблюдения технологии приема, обработки, выдачи почтовых отправлений и прохождения их в установленные контрольные сроки;

осуществляет контроль за соблюдением порядка поверки и калибровки средств измерений, применяемых в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий;

организует, в пределах своей компетенции контроль за выполнением хозяйствующими субъектами работ по обеспечению информационной безопасности в сетях телекоммуникаций, почтовой связи, телерадиовещания и информационных системах;

обеспечивает реализацию комплексных мероприятий по профилактике, предупреждению, выявлению и пресечению правонарушений в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий;

принимает соответствующие решения по результатам мониторинга и проверок о выявленных нарушениях, выдает предписания и устанавливает сроки их устранения, а также вносит предложения лицензирующему органу о приостановлении либо прекращении действия лицензий хозяйствующих

субъектов, передает материалы по нарушениям, не относящимся к полномочиям Инспекции, соответствующим компетентным органам в установленном порядке;

анализирует и обобщает результаты проводимого контроля, подготавливает предложения по устранению выявленных недостатков и нарушений, вносит их на рассмотрение соответствующим государственным органам;

взаимодействует с государственными органами по вопросам обеспечения хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, информационной безопасности, в том числе защиты информации ограниченного доступа, соблюдения условий лицензионных соглашений на вид деятельности, сертификации продукции в сфере криптографической защиты информации;

налагает административные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

*2) в области контроля за соблюдением актов законодательства, нормативных документов в сфере авторских прав в распространении (реализация, прокат и доведение до всеобщего сведения) фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ:*

обеспечивает контроль за выполнением хозяйствующими субъектами требований и условий лицензионного соглашения при осуществлении деятельности по реализации, прокату и доведению до всеобщего сведения фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ;

проводит изучение и мониторинг соблюдения авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ, по итогам которого подготавливает соответствующие заключения;

анализирует и обобщает результаты проверок хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность по реализации, прокату и доведению до всеобщего сведения аудиовизуальных произведений, фонограмм и программ для ЭВМ и предоставляет аналитические материалы Агентству по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан;

принимает меры по предотвращению незаконного распространения (доведения до всеобщего сведения) объектов авторского права в сети Интернет;

*3) в области контроля за обеспечением мер в пределах своей компетенции по защите прав потребителей и качеству предоставляемых услуг почтовой связи, информационных технологий и телекоммуникаций, распространения периодических печатных изданий, фонограмм, аудиовизуальных произведений и программ для ЭВМ:*

проводит мониторинг и контроль за соответствием параметров и показателей качества услуг почтовой связи, информационных технологий и телекоммуникаций, распространения периодических печатных изданий действующим нормам в хозяйствующих субъектах сферы связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, расположенных на территории республики;

проводит мониторинг и измерения соответствия параметров и показателей качества услуг сетей телекоммуникаций через технические средства и информационные системы;

рассматривает обращения юридических и физических лиц в соответствии с законодательством, при необходимости с выездом на места и рассмотрением необходимых документов по вопросам оказания услуг почтовой связи, телекоммуникаций и распространения периодических печатных изданий, а также

электронных государственных услуг, оказываемых органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах, а также другими организациями и ведомствами независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности;

проверяет в установленном законодательством порядке правильность применения тарифов на услуги почтовой связи и телекоммуникаций, входящих в перечень тарифов, регулируемых уполномоченными государственными органами;

осуществляет контроль за наличием и доступностью для потребителей информации о предоставляемых услугах, тарифах, правилах оказания услуг, о режиме работы и другой информации, регламентирующей работу хозяйствующих субъектов в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, распространения периодических печатных изданий, а также контролирует полноту объемов и сроки предоставляемых ими услуг;

в установленном порядке осуществляет контроль за соблюдением порядка распространения телерадиопроодукции и периодической печати зарубежных средств массовой информации на территории Республики Узбекистан;

осуществляет контроль за соблюдением достоверности статистической отчетности по качеству услуг почтовой связи, телекоммуникаций и распространения периодических печатных изданий;

контролирует соблюдение установленных сроков уплаты начисленных финансовых санкций (штрафов) и правильность уплаченных сумм финансовых санкций (штрафов);

рассматривает и дает заключения по проектам нормативно-правовых актов, технических регламентов, стандартов, технических условий, правил, инструкций, лицензионных требований и условий, касающихся качества продукции связи и защиты прав потребителей, параметров средств телекоммуникаций, радиоизлучений радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств;

выполняет функции заказчика по разработке, пересмотру нормативно-правовых актов, технических регламентов, стандартов, норм, правил и других нормативных документов в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий;

*4) в области контроля за развитием инфраструктуры и эффективным использованием информационно-коммуникационных технологий в системе «Электронное правительство» в органах государственного и хозяйственного управления, органах государственной власти на местах, а также других организациях и ведомствах в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов:*

в установленном порядке проводит изучение и мониторинг процессов внедрения и развития информационно-коммуникационных технологий в системе «Электронное правительство» в органах государственного и хозяйственного управления, органах государственной власти на местах, а также на предприятиях и в организациях в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий;



проводит изучение текущего состояния инфраструктуры информационно-коммуникационных технологий в системе «Электронное правительство» в органах государственного и хозяйственного управления, органах государственной власти на местах;

контролирует выполнение требований актов законодательства, нормативных документов и государственных стандартов в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий в органах государственного и хозяйственного управления, органах государственной власти на местах, а также других организациях и ведомствах;

осуществляет мониторинг за наличием и доступностью информационных ресурсов и электронных государственных услуг в органах государственного и хозяйственного управления, органах государственной власти на местах, а также других организациях и ведомствах;

*5) в области контроля за эффективностью автоматизации рабочих и управленческих процессов, внедрения и использования интегрированных информационных систем, межведомственных сетей передачи и обмена данными, интеграции государственных информационных ресурсов, в том числе предоставления электронных государственных услуг:*

проводит анализ и оценку состояния автоматизации рабочих и управленческих процессов, внедрения и использования интегрированных информационных систем, межведомственных сетей передачи и обмена данными, интеграции государственных информационных ресурсов;

анализирует и обобщает результаты проведенного изучения и мониторинга процессов внедрения и развития информационно-коммуникационных технологий в органах государственного и хозяйственного управления, органах государственной власти на местах, подготавливает соответствующие заключения и предложения по устранению выявленных недостатков, нарушений и вносит их на рассмотрение в Мининфоком;

проводит изучение и мониторинг за соблюдением достоверности и своевременности представляемой информации по состоянию и развитию информационно-коммуникационных технологий органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах;

*б) в области контроля за развитием телекоммуникационной инфраструктуры путем расширения широкополосного доступа к сети Интернет по принципу «последняя миля», технологий мультисервисных сетей связи, рынка мобильной связи, иных современных телекоммуникационных услуг, а также услуг почтовой связи и распространения периодических печатных изданий:*

осуществляет контроль за деятельностью хозяйствующих субъектов по созданию и функционированию сетей телекоммуникаций, систем и средств информатизации в соответствии с законодательством;

принимает участие в комиссиях по приемке в эксплуатацию вновь вводимых объектов строительства и реконструкции сетей связи, информатизации и телекоммуникационных технологий.

Инспекция может выполнять и другие функции в соответствии с законодательством.

## **§ 2. Задачи и функции центрального аппарата Инспекции**

12. Основными задачами центрального аппарата Инспекции являются:

- 1) обеспечение совместно с территориальными инспекциями эффективного выполнения задач и функций, возложенных на Инспекцию;
- 2) содействие в развитии территориальных инспекций и определение перспектив их развития;
- 3) организация взаимодействия Инспекции с другими министерствами и ведомствами в части исполнения возложенных задач, а также координация и контроль деятельности территориальных инспекций;
- 4) организация переподготовки и повышения квалификации работников Инспекции в соответствующих образовательных учреждениях, а также в специализированных учебных заведениях уполномоченных органов республики по направлениям в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, информационной безопасности и защиты авторского права.

13. Центральный аппарат Инспекции в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции:

- 1) обеспечивает совместно с территориальными инспекциями выполнение задач и функций, возложенных на Инспекцию;
- 2) анализирует и обобщает результаты проводимого контроля и изучения, подготавливает предложения по устранению выявленных недостатков и нарушений, вносит их на рассмотрение соответствующим государственным органам;
- 3) подготавливает соответствующие решения по результатам мониторинга и проверок о выявленных нарушениях, предписания с установленными сроками их устранения, предложения о приостановлении или прекращении действия лицензий хозяйствующих субъектов, а также материалы по нарушениям, не относящимся к полномочиям Инспекции, для передачи соответствующим компетентным органам в установленном порядке;
- 4) рассматривает и подготавливает предложение по проектам нормативно-правовых актов, технических регламентов, стандартов, технических условий, правил, инструкций, лицензионных требований и условий, касающихся качества связи и защиты прав потребителей, параметров средств телекоммуникаций, радиоизлучений радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств;
- 5) изучает достоверность представляемых территориальными инспекциями отчетов и информации по состоянию и развитию информационно-коммуникационных технологий в органах государственного и хозяйственного управления, государственной власти на местах, а также других организациях и ведомствах.

Центральный аппарат Инспекции может выполнять и другие функции в соответствии с законодательством.

## **§ 3. Задачи и функции территориальных инспекций в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте**

14. Территориальные инспекции осуществляют эффективное выполнение на соответствующей территории задач и функций, возложенных на Инспекцию и определенных настоящим Положением.

Кроме этого территориальные инспекции:

1) разрабатывают и в установленном порядке согласовывают с Инспекцией в рамках реализации возложенных задач и функций годовые, квартальные и месячные планы работ;

2) предоставляют в установленном порядке отчеты и информацию о проделанной работе в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ;

3) участвуют в подготовке планов работы Инспекции;

4) регулярно информируют население о целях, задачах и конкретных результатах осуществляемой деятельности Инспекции через средства массовой информации.

Территориальные инспекции осуществляют и другие функции, предусмотренные законодательством.

#### **Глава 4. Права и ответственность Инспекции и территориальных инспекций**

##### **§ 1. Права и ответственность Инспекции**

15. Инспекция в рамках осуществления на нее возложенных задач и функций имеет право:

1) выявлять и получать данные о фактах нарушения требований актов законодательства, нормативных документов и государственных стандартов и качества предоставляемых услуг в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, а также распространения периодических печатных изданий;

2) проводить в установленном порядке проверки хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, распространении (реализации, проката и доведении до всеобщего сведения) аудиовизуальных произведений, фонограмм и программ для ЭВМ, периодических печатных изданий, а также состояния внедрения и развития информационно-коммуникационных технологий в органах государственного и хозяйственного управления, органах государственной власти на местах;

3) принимать решение о начислении в установленном порядке финансовых санкций (штрафов) хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, распространения периодических печатных изданий, в случае нарушения ими требований нормативно-правовых актов, технических регламентов, стандартов, норм и качества предоставляемых услуг;

4) запрашивать и получать необходимую информацию, документы, справки и другие материалы от органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, а также других организаций и ведомств, необходимые для осуществления своей деятельности;

5) составлять протоколы и рассматривать дела об административных правонарушениях в сфере связи, информатизации, телекоммуникационных технологий, пользования радиочастотным спектром и распространения

периодических печатных изданий, а при установлении случаев нарушения операторами, провайдерами почтовой связи законодательства в рамках противодействия легализации доходов, полученных от преступной деятельности и финансирования терроризма, направлять материалы по выявленным фактам соответствующим органам государственного контроля в установленном порядке;

6) составлять протоколы об административном правонарушении в сфере авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ, направлять в суд для дальнейшего рассмотрения;

7) в случае необходимости привлекать к участию в проверках, изучениях и рассмотрении вопросов в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий специалистов и экспертов органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, научно-исследовательских учреждений, а также взаимодействовать с правоохранительными органами;

8) требовать от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, распространения периодических печатных изданий, а также от органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах необходимые сведения, материалы и отчеты по вопросам, относящимся к компетенции Инспекции;

9) получать от министерств, ведомств и иных организаций, в том числе научно-исследовательских учреждений и лабораторий, техническую документацию, правила, нормы работы средств в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, распространения периодических печатных изданий для осуществления своих полномочий;

10) проводить мониторинг использования радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств на территории Республики Узбекистан;

11) представлять результаты проверки и мониторинга в компетентные органы для получения экспертного заключения;

12) осуществлять контроль за техническим состоянием, соблюдением правил технической эксплуатации средств и сооружений в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий;

13) приостанавливать строительные работы, ведущиеся с нарушением правил и норм строительства в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, до устранения выявленных недостатков;

14) выносить предупреждения хозяйствующим субъектам в случаях нарушения ими требований и условий лицензионных соглашений;

15) выдавать хозяйствующим субъектам независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, юридическим и физическим лицам, а также должностным лицам органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, допустившим нарушения в ходе внедрения и развития информационно-коммуникационных технологий, обязательные для выполнения предписания об устранении нарушений, выявленных в результате проведенных в рамках государственного контроля изучений, мониторинга, проверок;

16) проводить мониторинг и измерительные работы качества услуг сетей телекоммуникаций через технические средства и информационные системы.

Инспекция может иметь и иные права в соответствии с законодательством.

16. Инспекция несет ответственность за:

- 1) эффективное выполнение возложенных на нее задач и функций, объективность и комплексность представляемых аналитических документов;
- 2) своевременное предоставление сведений в уполномоченные органы по выявленным нарушениям, не относящимся к ее компетенции;
- 3) обеспечение соблюдения и защиты прав и законных интересов граждан и субъектов предпринимательства в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ;
- 4) обеспечение контроля за исполнением актов законодательства, нормативных документов и государственных стандартов в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ.

## **§ 2. Права и ответственность центрального аппарата Инспекции**

17. Центральный аппарат Инспекции для осуществления возложенных на него задач и функций, наряду с правами Инспекции, обладает также правом:

- 1) выносить решения о временном прекращении работы отдельных устройств и технологических участков хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, распространения периодических печатных изданий, систематически допускающих нарушения требований нормативно-правовых актов, технических регламентов, стандартов и качества предоставляемых ими услуг, параметров средств телекоммуникаций, радиоизлучений радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств, эксплуатируемых на территории республики, до устранения обнаруженных недостатков;
- 2) приостанавливать действие разрешений на эксплуатацию радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств при нарушениях норм и параметров радиоизлучения, в том числе повлекших за собой создание помех на приеме программ телевидения и радиовещания, до устранения обнаруженных недостатков, в срок не более 10 дней;
- 3) вносить предложения в Мининфоком, Агентство по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан о прекращении и приостановлении действия, аннулировании лицензий за нарушения требований и условий лицензионных соглашений;
- 4) проверять в соответствии с решением Мининфокома, Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан достоверность сведений в документах, поданных заявителем для получения лицензий на осуществление деятельности в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, авторских прав;
- 5) запрашивать и получать от территориальных инспекций материалы и сведения, необходимые для анализа и проработки вопросов, а также проектов нормативных документов, рассматриваемых в центральном аппарате Инспекции;
- 6) привлекать при необходимости для проработки вопросов, рассматриваемых в Инспекции, подготовки информационных и аналитических материалов, а также проектов нормативных документов руководителей

и представителей территориальных инспекций, создавать для этих целей экспертные и рабочие группы;

7) требовать от территориальных инспекций доработки внесенных ими проектов нормативных документов, при необходимости возвращать их на доработку;

8) проводить совещания с участием руководителей и представителей территориальных инспекций;

9) давать в установленном порядке поручения территориальным инспекциям по вопросам, связанным с выполнением возложенных на Инспекцию задач и функций, требующих оперативного решения;

10) изучать и проверять в установленном порядке деятельность территориальных инспекций по выполнению ими принятых нормативно-правовых актов, поручений Президента Республики Узбекистан и Кабинета Министров, а также актов и поручений Инспекции и ее руководства;

11) направлять в установленном порядке в уполномоченные и правоохранительные органы материалы, связанные с нарушениями актов законодательства, нормативных документов и государственных стандартов в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ.

Центральный аппарат Инспекции может иметь и иные права в соответствии с законодательством.

18. Центральный аппарат Инспекции несет ответственность за:

1) обеспечение совместно с территориальными инспекциями качественного и своевременного выполнения задач и функций, возложенных на Инспекцию, объективность и комплексность представляемых аналитических документов;

2) качество подготовки и экспертизы вносимых Инспекцией на рассмотрение в Мининфоком проектов нормативных документов, а также принимаемых Инспекцией решений;

3) организацию реализации центральным аппаратом и территориальными инспекциями программ, планов мероприятий, «дорожных карт» и иных программных документов по обеспечению контроля за соблюдением актов законодательства, нормативных документов и государственных стандартов в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ;

4) формирование кадрового резерва центрального аппарата и территориальных инспекций.

### **§3. Права и ответственность территориальных инспекций в Республике Каракалпакстан, областях и г. Ташкенте**

19. Территориальные инспекции для осуществления возложенных на них задач и функций, наряду с правами Инспекции, обладают также правом:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в их компетенцию;

2) вносить на рассмотрение в территориальные органы государственного и хозяйственного управления, органы государственной власти на местах предложения по вопросам, входящим в компетенцию территориальных инспекций;

3) участвовать в работе коллегии и научно-технического совета Инспекции;

4) организовывать и проводить по поручению Инспекции совещания и семинары по вопросам в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ;

5) вносить предложения по улучшению материально-технической базы территориальных инспекций;

6) направлять в установленном порядке в уполномоченные и правоохранительные органы материалы, связанные с нарушениями актов законодательства, нормативных документов и государственных стандартов в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ;

7) представлять предложения в Инспекцию по организации курсов повышения квалификации для руководителей и работников территориальных инспекций;

8) привлекать в территориальные инспекции одаренные и квалифицированные молодые кадры.

Территориальные инспекции могут иметь и иные права в соответствии с законодательством.

20. Территориальные инспекции несут ответственность за:

1) обеспечение качественного и своевременного выполнения задач и функций, возложенных на территориальные инспекции;

2) своевременное предоставление сведений в уполномоченные органы по выявленным нарушениям, не относящимся к их компетенции;

3) обеспечение соблюдения и защиты прав и законных интересов граждан и субъектов предпринимательства в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, распространения периодических печатных изданий, авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ;

4) обеспечение контроля за исполнением актов законодательства, нормативных документов и государственных стандартов в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ;

5) качество разработки, конечные результаты и последствия реализации проектов документов и предложений, вносимых в Инспекцию;

6) эффективную реализацию совместно с центральным аппаратом Инспекции программ, планов мероприятий, «дорожных карт» и иных программных документов по обеспечению контроля за соблюдением законодательства в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ.

## **Глава 5. Основные функциональные обязанности руководителей Инспекции**

21. Основными функциональными обязанностями начальника Инспекции являются:

1) соблюдение требований Конституции и законов Республики Узбекистан, а также иных нормативно-правовых актов;

2) осуществление общего руководства деятельностью Инспекции, организация выполнения задач и функций, возложенных соответствующими актами Президента Республики Узбекистан, решениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, приказами и решениями Мининфокома и другими законодательными актами;

3) проведение критического и глубокого анализа хода исполнения концепций, комплексных программ и комплексных мероприятий по дальнейшему совершенствованию деятельности Инспекции, утвержденных актами Президента Республики Узбекистан, решениями Кабинета Министров Республики Узбекистан и решениями Мининфоком;

4) исполнение поручений Президента Республики Узбекистан, Премьер-министра Республики Узбекистан и его заместителей, а также министра по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан и его заместителей;

5) определение полномочий своих заместителей и других должностных лиц Инспекции управления, установление распределения обязанностей между ними, определение полномочий и степени персональной ответственности своих заместителей и других должностных лиц за руководство отдельными участками деятельности Инспекции;

6) создание действенной системы организации и мониторинга исполнения актов и поручений Президента Республики Узбекистан, Кабинета Министров Республики Узбекистан и Мининфокома в реализации комплексных практических мер по укреплению исполнительской дисциплины, а также принятие мер по повышению персональной ответственности руководителей структурных подразделений центрального аппарата и территориальных инспекций за своевременное и качественное исполнение поручений в соответствии с постановлениями Президента Республики Узбекистан от 11 апреля 2017 г. № ПП-2881 «О персональной ответственности Государственных советников Президента Республики Узбекистан, руководителей Кабинета Министров и его комплексов, органов государственного и хозяйственного управления, а также хокимиятов всех уровней за эффективное и результативное исполнение актов и поручений Президента Республики Узбекистан, а также за укрепление исполнительской дисциплины» и Кабинета Министров от 12 января 1999 г. № 12 «О мерах по укреплению исполнительской дисциплины» и приказами Мининфокома;

7) организация системной переподготовки и повышения квалификации работников Инспекции;

8) подбор и расстановка кадров в системе Инспекции, создание необходимых условий для их эффективной деятельности, формирование кадрового резерва Инспекции;



9) обеспечение гарантированности профессионализма, компетентности, практического опыта, высокого уровня деловых и морально-нравственных качеств кадров, предложенных на вакантные должности, входящие в номенклатуру Мининфокома, а также других кадров, принимаемых на работу в Инспекцию;

10) организация качественной разработки проектов нормативно-правовых актов по вопросам, относящимся к деятельности Инспекции, их своевременного внесения в Мининфоком в строгом соответствии с требованиями законов Республики Узбекистан «О нормативно-правовых актах», «О порядке подготовки проектов законов и их внесения в законодательную палату Олий Мажлиса Республики Узбекистан», Регламента Кабинета Министров Республики Узбекистан, утвержденного постановлением Кабинета Министров от 14 февраля 2005 г. № 62, и Регламента аппарата Президента Республики Узбекистан, утвержденного постановлением Президента Республики Узбекистан от 28 июля 2017 г. № ПП-3161, участие в их разработке;

11) совершение и организация служебных командировок руководителей и работников Инспекции в полном соответствии с требованиями законодательства, обеспечение обоснованности, эффективности и результативности служебных командировок, целевого и рационального использования средств, выделяемых на командировочные расходы;

12) систематическое проведение критического анализа эффективности и результативности деятельности своих заместителей и руководителей центрального аппарата и территориальных инспекций, заслушивание их персональных отчетов на заседаниях совета Инспекции, принятие необходимых мер по итогам квартала;

13) решение вопросов поощрения и привлечения к дисциплинарной ответственности заместителей и работников Инспекции, реализация системных мер по повышению их персональной ответственности;

14) внесение предложений в Мининфоком по рассмотрению вопросов о соответствии своих заместителей занимаемой должности;

15) обеспечение соблюдения работниками Инспекции требований утвержденных Правил этического поведения работников;

16) принятие мер по предупреждению коррупции и других правонарушений в деятельности Инспекции в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О противодействии коррупции», а также выявление, анализ, устранение причин и условий, способствующих их совершению, путем выработки и реализации мер по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства;

17) обеспечение внедрения современных форм организации работы Инспекции и ее территориальных инспекций;

18) организация эффективной работы по рассмотрению обращений физических и юридических лиц, налаживание прямого и открытого диалога с населением, систематическое проведение личных приемов, в том числе выездных приемов физических и представителей юридических лиц, в сроки и порядке, установленные законодательством;

19) организация эффективного взаимодействия с Народными приемными Президента Республики Узбекистан, активного участия работников и руководителей Инспекции в их деятельности, обеспечение своевременного

и полноценного рассмотрения обращений физических и юридических лиц, поступающих из Виртуальной приемной Президента Республики Узбекистан;

20) соблюдение требований законодательства при работе с информацией, отнесенной к государственным секретам, и конфиденциальной информацией;

21) издание приказов, распоряжений, постановлений и дача указаний, обязательных для исполнения всеми сотрудниками Инспекции, а также ее территориальных инспекций;

22) внесение при необходимости изменений в структуру Инспекции в пределах установленной Кабинетом Министров Республики Узбекистан общей штатной численности по согласованию с Мининфоком.

Начальник Инспекции может осуществлять и иные полномочия в соответствии с законодательством.

22. Основными функциональными обязанностями заместителей начальника Инспекции являются:

1) соблюдение требований Конституции и законов Республики Узбекистан, а также иных нормативно-правовых актов;

2) исполнение обязанности начальника Инспекции в случае его временного отсутствия на основании соответствующего приказа;

3) координация, контроль и непосредственное руководство деятельностью курируемых подразделениями центрального аппарата и территориальных инспекций, распределение обязанностей между работниками;

4) проведение критического и глубокого анализа хода исполнения концепций, комплексных программ и комплексных мероприятий по дальнейшему совершенствованию деятельности Инспекции;

5) принятие мер по безусловному обеспечению выполнения задач курируемыми подразделениями центрального аппарата и территориальными инспекциями, систематическое заслушивание отчетов руководителей управлений и повышение их персональной ответственности за достижение указанных показателей;

6) утверждение ежеквартальных планов руководителей курируемых подразделений центрального аппарата и территориальных инспекций, обеспечение контроля за их выполнением;

7) обеспечение исполнения актов и поручений Президента Республики Узбекистан и Кабинета Министров Республики Узбекистан и Мининфокома, реализация комплексных практических мер по укреплению исполнительской дисциплины, а также принятие мер по повышению персональной ответственности руководителей подразделений центрального аппарата и территориальных инспекций за своевременное и качественное исполнение поручений;

8) обеспечение своевременного и качественного исполнения приказов и поручений начальника Инспекции;

9) представление предложений начальнику Инспекции по подбору и расстановке кадров в курируемых подразделениях центрального аппарата и территориальных инспекциях, обеспечение гарантированности их профессионализма, компетентности, практического опыта, высокого уровня деловых и морально-нравственных качеств, принятие мер по повышению их профессиональной квалификации, формирование кадрового резерва Инспекции;

10) организация качественной разработки проектов нормативно-правовых актов, рассмотрение и визирование подготовленных Инспекцией проектов документов для дальнейшего их рассмотрения, подписания (визирования) Мининфокомом в строгом соответствии с требованиями законодательства;

11) совершение служебных командировок в полном соответствии с требованиями законодательства, обеспечение обоснованности, эффективности и результативности служебных командировок, целевого и рационального использования средств, выделяемых на командировочные расходы;

12) систематическое проведение критического анализа эффективности и результативности деятельности руководителей и работников курируемых подразделений центрального аппарата и территориальных инспекций, заслушивание их персональных отчетов на заседаниях совета Инспекции, принятие необходимых мер по итогам;

13) внесение начальнику Инспекции предложений по поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности руководителей и работников курируемых подразделений центрального аппарата и территориальных инспекций, в том числе по рассмотрению вопроса о их несоответствии занимаемой должности, реализация системных мер по повышению их персональной ответственности за выполнение функциональных обязанностей и возложенных задач;

14) соблюдение требований утверждаемых Правил этического поведения работников Инспекции, обеспечение соблюдения указанных правил руководителями и работниками курируемых подразделений центрального аппарата и территориальных инспекций;

15) принятие мер по предупреждению коррупции и других правонарушений в деятельности Инспекции в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О противодействии коррупции», а также выявление, анализ, устранение причин и условий, способствующих их совершению, путем выработки и реализации мер по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства;

16) внесение начальнику Инспекции предложений по повышению эффективности, качеству и доступности государственных услуг;

17) организация эффективной работы по рассмотрению обращений физических и юридических лиц, налаживание прямого и открытого диалога с населением, систематическое проведение личных приемов, в том числе выездных приемов физических и представителей юридических лиц, в сроки и порядке, установленные законодательством;

18) эффективное взаимодействие с Народными приемными Президента Республики Узбекистан, активное участие в их деятельности, обеспечение своевременного и полноценного рассмотрения всех обращений физических и юридических лиц, поступающих из Виртуальной приемной Президента Республики Узбекистан;

19) соблюдение требований законодательства при работе с информацией, отнесенной к государственным секретам, и конфиденциальной информацией.

23. Основными функциональными обязанностями руководителей территориальных инспекций являются:

1) соблюдение требований Конституции и законов Республики Узбекистан, а также иных нормативно-правовых актов;

2) осуществление общего руководства деятельностью территориальных инспекций, организация выполнения задач и функций, возложенных на данные территориальные инспекции соответствующими Указами и постановлениями Президента Республики Узбекистан, решениями Кабинета Министров Республики Узбекистан и другими законодательными актами, а также приказами, распоряжениями Мининфокома и Инспекции;

3) разработка и принятие действенных мер по безусловному обеспечению достижения прогнозных показателей, связанных с деятельностью территориальных инспекций;

4) обеспечение исполнения актов и поручений Президента Республики Узбекистан и Кабинета Министров Республики Узбекистан, приказов, распоряжений Мининфокома, а также Инспекции, реализация комплексных практических мер по укреплению исполнительской дисциплины, в том числе принятие мер по повышению персональной ответственности работников территориальных инспекций за своевременное и качественное исполнение поручений;

5) обеспечение своевременного и качественного исполнения, приказов и распоряжений Мининфокома, а также начальника Инспекции и его заместителей;

6) взаимодействие с органами государственной власти на местах и секторами по комплексному социально-экономическому развитию по вопросам, входящим в сферу деятельности Инспекции;

7) организация планирования деятельности территориальных инспекций, утверждение ежеквартальных планов работ территориальных инспекций и их работников, обеспечение контроля за ходом их выполнения;

8) подбор и внесения предложений по расстановке кадров в территориальных инспекциях, создание необходимых условий для их эффективной деятельности, формирование кадрового резерва территориальных инспекций;

9) обеспечение гарантированности профессионализма, компетентности, практического опыта, высокого уровня деловых и морально-нравственных качеств кадров, предложенных на вакантные должности, входящие в номенклатуру Инспекции, а также других кадров, принимаемых на работу в территориальные инспекции;

10) решение вопросов поощрения и привлечения к дисциплинарной ответственности работников территориальных инспекций, в том числе рассмотрение вопросов их несоответствия занимаемой должности, реализация системных мер по повышению их персональной ответственности;

11) обеспечение соблюдения работниками территориальных инспекций требований утвержденных Правил этического поведения работников Инспекции;

12) принятие мер по предупреждению коррупции и других правонарушений в системе Инспекции в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О противодействии коррупции», а также выявление, анализ, устранение причин и условий, способствующих их совершению, путем выработки и реализации мер по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства;

13) систематический анализ хода выполнения прогнозных показателей и внесение курирующим заместителям Инспекции предложений по принятию дополнительных мер, направленных на обеспечение безусловного достижения указанных показателей территориальными инспекциями;

14) систематическое проведение критического анализа эффективности и результативности деятельности работников территориальных инспекций, заслушивание их персональных отчетов на совещаниях, принятие необходимых мер по итогам;

15) рассмотрение обращений физических и юридических лиц, налаживание прямого и открытого диалога с населением, систематическое проведение личных приемов, в том числе выездных приемов физических и представителей юридических лиц, в установленные сроки и порядке;

16) эффективное взаимодействие с Народными приемными Президента Республики Узбекистан, активное участие в их деятельности, своевременное и полноценное рассмотрение обращений физических и юридических лиц, поступающих из Виртуальной приемной Президента Республики Узбекистан;

17) обеспечение защиты сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

## **Глава 6. Ответственность руководителей Инспекции**

24. Начальник Инспекции несет персональную ответственность:

- 1) за выполнение возложенных на Инспекцию задач и функций;
- 2) по сферам ответственности Инспекции, предусмотренным пунктом 18 настоящего Положения;
- 3) за качественное выполнение своих функциональных обязанностей, указанных в пункте 21 настоящего Положения.

25. Заместители начальника Инспекции несут персональную ответственность:

- 1) за выполнение курируемыми подразделениями и территориальными инспекциями возложенных на Инспекцию задач и функций;
- 2) по сферам ответственности Инспекции, предусмотренным пунктом 18 настоящего Положения, в части курируемых вопросов;
- 3) за качественное выполнение своих функциональных обязанностей, указанных в пункте 22 настоящего Положения.

26. Начальники подразделений центрального аппарата несут персональную ответственность:

- 1) за осуществление задач и функций, возложенных на соответствующие подразделения;
- 2) по сферам ответственности центрального аппарата Инспекции, предусмотренным пунктом 18 настоящего Положения;
- 3) за качественное выполнение своих функциональных обязанностей, указанных в пункте 18 настоящего Положения.

27. Начальники территориальных инспекций в Республике Каракалпакстан, областях и городе Ташкенте несут персональную ответственность:

- 1) за осуществление задач и функций, возложенных на территориальные инспекции;
- 2) по сферам ответственности территориальных инспекций, предусмотренным пунктом 20 настоящего Положения;
- 3) за качественное выполнение своих функциональных обязанностей, указанных в пункте 23 настоящего Положения.

## **Глава 7. Организация деятельности Инспекции**

### **§1. Руководство Инспекцией**

28. Инспекцию возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности министром по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан по согласованию с Кабинетом Министров Республики Узбекистан в установленном порядке.

29. Начальник Инспекции имеет трёх заместителей, в том числе одного первого, назначаемых на должность и освобождаемых от должности министром по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан по представлению начальника Инспекции.

30. Начальник Инспекции является членом коллегии Мининфокома, Координационного совета по развитию компьютеризации и информационно-коммуникационных технологий и руководителем рабочей группы, ответственным секретарем Межведомственной координационной комиссии по совершенствованию и повышению эффективности информационной деятельности и передачи данных Кабинета Министров Республики Узбекистан.

31. Территориальные инспекции Республики Каракалпакстан, областей и города Ташкента возглавляют начальники, назначаемые на должность и освобождаемые от должности начальником Инспекции.

### **§ 2. Порядок взаимодействия подразделений центрального аппарата Инспекции с территориальными инспекциями**

32. Взаимодействие подразделений центрального аппарата с территориальными инспекциями обеспечивают руководители подразделений центрального аппарата.

33. Подразделения центрального аппарата Инспекции, взаимодействуя с территориальными инспекциями:

1) доводят поручения до территориальных инспекций, контролируют ход их исполнения;

2) проводят изучения, обобщают практику деятельности территориальных инспекций, разрабатывают и принимают меры, направленные на ее совершенствование;

3) организуют изучение отчетных и информационных материалов, статистических и иных данных об организации и результатах деятельности территориальных инспекций;

4) анализируют планы работы территориальных инспекций, принимают меры по совершенствованию планирования их деятельности;

5) рассматривают поступившие от территориальных инспекций предложения;

6) организуют участие территориальных инспекций в подготовке проектов нормативных документов, рассматривают поступившие от них предложения по совершенствованию законодательства;

7) организуют контроль за выполнением органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах, а также хозяйствующими субъектами законодательства о лицензировании, лицензионных соглашений, использовании радиочастотного спектра, технических и технологических требований по безопасности в сетях почтовой связи и телекоммуникаций, передачи данных, телерадиовещания, информационных системах;

8) организуют переподготовку и повышение квалификации работников территориальных инспекций в соответствующих высших учебных заведениях, а также в специализированных учебных заведениях по направлениям в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, информационной безопасности и защиты информации, защиты авторского права.

34. Территориальные инспекции взаимодействуют с подразделениями центрального аппарата Инспекции, в том числе:

- 1) докладывают об исполнении поручений руководства Инспекции;
- 2) представляют в центральный аппарат информацию о результатах деятельности по реализации актов законодательства, нормативных документов и государственных стандартов в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, распространения периодических печатных изданий;
- 3) докладывают о результатах устранения недостатков и нарушений в работе, выявленных в результате проверок и изучения их деятельности;
- 4) представляют в центральный аппарат Инспекции в установленном порядке и сроки отчеты о результатах своей работы;
- 5) направляют в центральный аппарат Инспекции предложения по улучшению качества связи;
- 6) информируют о результатах проверок своей деятельности, проведенных уполномоченными органами.

35. Разногласия, возникающие в процессе взаимодействия подразделений центрального аппарата и территориальных инспекций, рассматриваются по поручению начальника Инспекции его соответствующим заместителем. В случае если после указанного рассмотрения разногласия не были урегулированы, решение по ним принимается непосредственно начальником Инспекции.

### **§ 3. Порядок взаимодействия Инспекции с другими органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах и иными организациями**

36. Инспекция при осуществлении своих задач и функций взаимодействует с органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах и иными организациями.

37. Инспекция взаимодействует с органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах, иными организациями и ведомствами, подведомственными организациями Мининфокома в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, а также информационной безопасности.

38. Инспекция взаимодействует с хозяйствующими субъектами, подведомственными организациями Мининфокома, иными организациями и ведомствами по вопросам обеспечения защиты информации ограниченного доступа, соблюдения условий лицензионных соглашений на вид деятельности, сертификации продукции в сфере криптографической защиты информации, в том числе авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ.

39. Инспекция взаимодействует с правоохранительными и иными органами по проведению мониторинга, выявлению и пресечению правонарушений в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий, использования радиочастотного спектра, электронной цифровой подписи и авторских прав в распространении фонограмм, аудиовизуальных произведений, программ для ЭВМ.

40. Территориальные инспекции взаимодействуют в пределах своей компетенции с территориальными управлениями органов государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах.

41. Деятельность Инспекции курируется соответствующим заместителем министра по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан.

#### **Глава 8. Критерии оценки и рабочие индикаторы эффективности и результативности деятельности Инспекции**

42. Эффективность деятельности Инспекции подлежит регулярной оценке.

43. Оценка эффективности и результативности деятельности Инспекции осуществляется на основе критериев оценки, рабочих индикаторов эффективности и результативности деятельности Инспекции, утвержденных начальником Инспекции.

44. По итогам оценки эффективности и результативности деятельности Инспекции принимаются меры по:

поощрению (вознаграждению) или соответствующие меры дисциплинарной ответственности в отношении руководителей и работников Инспекции;

устранению выявленных недостатков и дальнейшему совершенствованию их деятельности в Инспекции.

45. Порядок и методика оценки эффективности и результативности деятельности Инспекции определяются Мининфокомом.

#### **Глава 9. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Инспекции, оплата труда и материальное стимулирование ее работников**

46. Источниками финансирования деятельности Инспекции являются средства Фонда развития информационно-коммуникационных технологий Мининфокома и другие средства в соответствии с законодательными актами Республики Узбекистан.



Финансирование расходов по текущему содержанию (при сохранении государственных надбавок и доплат к заработной плате), укреплению материально-технической базы и дополнительному материальному стимулированию труда работников Инспекции осуществляется из средств Фонда развития информационно-коммуникационных технологий Мининфокома и других средств в соответствии с законодательными актами Республики Узбекистан в пределах утвержденной сметы, согласованной с Министерством финансов Республики Узбекистан.

47. Дополнительное материальное стимулирование труда работников Инспекции осуществляется в соответствии с положением, утвержденным начальником Инспекции по согласованию с Мининфоком, в пределах утвержденной сметы, согласованной с Министерством финансов Республики Узбекистан.

При этом, в Положении о стимулировании работников труда Инспекции предусматривается применение 200-процентной ежемесячной надбавки за особые условия труда к их должностным окладам.

48. Центральному аппарату Инспекции предусматривается лимит служебного автомобильного транспорта в количестве 8 единиц, в том числе 4 персональных, 2 дежурных, 2 специальных автомобилей, территориальным управлениям - 14 специальных автомобилей.

Годовой лимит пробега служебных автомобилей устанавливается в пределах 36 500 км.

## **Глава 10. Отчетность Инспекции перед Мининфокомом**

49. Начальник Инспекции систематически отчитывается о деятельности Инспекции перед Мининфокомом.

50. Министр по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан осуществляет постоянный мониторинг деятельности начальника Инспекции и его заместителей по эффективному выполнению ими возложенных на них задач, дает объективную оценку эффективности деятельности Инспекции.

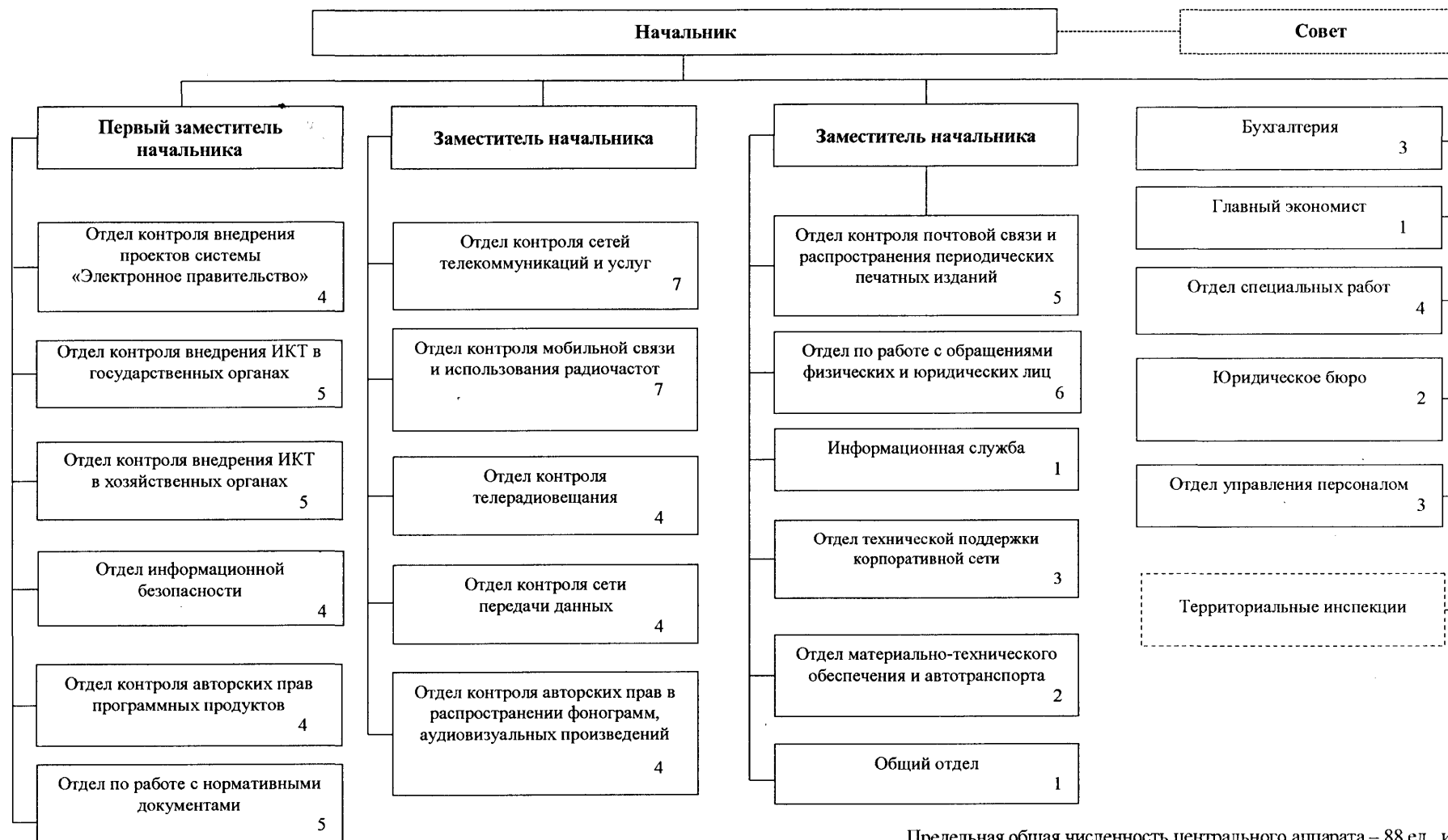
51. По итогам мониторинга и оценки результатов деятельности особо отличившиеся руководители, должностные лица и работники Инспекции поощряются либо привлекаются к ответственности за допущенные серьезные недостатки, вплоть до освобождения от занимаемой должности.

## **Глава 11. Заключительное положение**

52. Реорганизация и ликвидация Инспекции осуществляются в порядке, установленном законодательством.

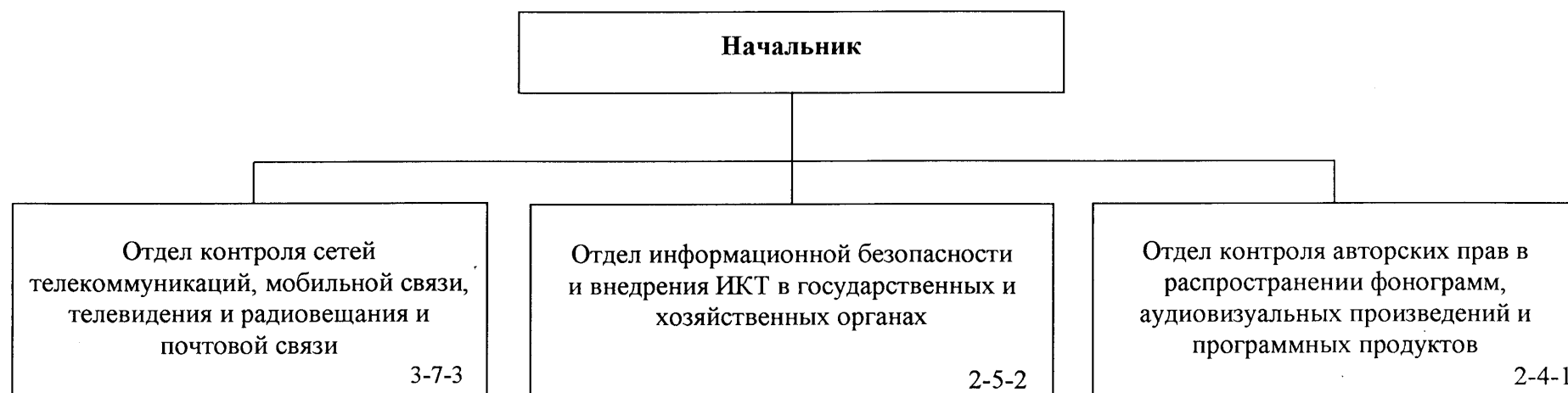
## СТРУКТУРА

**Инспекции по контролю в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий  
при Министерстве по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан**



Предельная общая численность центрального аппарата – 88 ед., из них:  
управленческий персонал – 26 ед.;  
производственный персонал – 62 ед.  
Численность технического и обслуживающего персонала определяется в соответствии с установленными нормативами.

**ТИПОВАЯ СТРУКТУРА**  
**территориальных Инспекции по контролю в сфере связи, информатизации**  
**и телекоммуникационных технологий при Министерстве по развитию информационных**  
**технологий и коммуникаций Республики Узбекистан**



Общая предельная численность работников по территориальным инспекциям - 110 ед., из них:

в Республике Каракалпакстан и Ташкентской области – 8 ед., в том числе производственный персонал – 8 ед.;

в городе Ташкенте – 17 ед., в том числе производственный персонал – 17 ед.;

в остальных регионах по 7 ед., в том числе производственный персонал – 7 ед.

Численность вспомогательного персонала определяется по нормативам, установленным законодательством.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**некоторых решений Правительства Республики Узбекистан,**  
**признаваемых утратившими силу**

1. Постановление Кабинета Министров от 19 декабря 2012 г. № 355 «Об утверждении Положения о Государственном комитете связи, информатизации и телекоммуникационных технологий Республики Узбекистан и о Государственной инспекции по надзору в сфере связи, информатизации и телекоммуникационных технологий» (СП Республики Узбекистан, 2012 г., № 12, ст. 86).

2. Пункт 1 приложения к постановлению Кабинета Министров от 2 октября 2013 г. № 268 «О внесении изменений в некоторые решения, а также признании утратившими силу некоторых решения Правительства Республики Узбекистан» (СП Республики Узбекистан, 2013 г., № 40, ст. 528).

3. Пункт 30 приложения № 1 к постановлению Кабинета Министров от 3 марта 2014 г. № 45 «О внесении изменений и дополнений, а также признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Узбекистан» (СП Республики Узбекистан, 2014 г., № 3, ст. 16).

4. Пункт 6 приложения № 1 к постановлению Кабинета Министров от 7 апреля 2014 г. № 84 «О внесении изменений и дополнений, а также признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Узбекистан» (СП Республики Узбекистан, 2014 г., № 4, ст. 34).

5. Постановление Кабинета Министров от 10 апреля 2015 г. № 87 «Об утверждении Положения о Министерстве по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан» (СП Республики Узбекистан, 2015 г., № 4, ст. 27).

6. Пункт 47 приложения к постановлению Кабинета Министров от 27 июня 2015 г. № 171 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан» (СП Республики Узбекистан, 2015 г., № 6, ст. 51).

7. Пункт 18 приложения к постановлению Кабинета Министров от 23 сентября 2015 г. № 274 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан (Законы Республики Узбекистан от 3 июня 2015 года № ЗРУ-387 «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Узбекистан «О рынке ценных бумаг» и от 25 августа 2015 года № ЗРУ-392 «Об инвестиционных и паевых фондах»))» (СП Республики Узбекистан, 2015 г., № 9, ст. 84).

8. Пункт 9 приложения № 4 к постановлению Кабинета Министров от 3 июня 2016 г. № 188 «О дальнейших мерах по реализации закона Республики Узбекистан «Об электронном правительстве» (СП Республики Узбекистан, 2016 г., № 6, ст. 47).

9. Пункт 7 приложения № 2 к постановлению Кабинета Министров от 5 июня 2017 г. № 350 «О совершенствовании деятельности Фонда научно-инновационного развития при Ташкентском университете информационных технологий имени Мухаммада ал-Хоразмий» (СП Республики Узбекистан, 2017 г., № 6, ст. 93).

10. Пункт 3 приложения № 2 к постановлению Кабинета Министров от 17 октября 2017 г. № 838 «О мерах по организации деятельности Центра информационной безопасности и содействия в обеспечении общественного порядка Министерства по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан».

