

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

566 Об утверждении Правил регистрации актов гражданского состояния

В соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от 23 августа 2011 года № ПП–1602 «О мерах по дальнейшему совершенствованию деятельности Министерства юстиции Республики Узбекистан» и в целях совершенствования порядка регистрации актов гражданского состояния Кабинет Министров **постановляет:**

1. Утвердить Правила регистрации актов гражданского состояния согласно приложению № 1.
2. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра юстиции Республики Узбекистан М.М. Икрамова.

**Премьер-министр
Республики Узбекистан**

Ш. МИРЗИЁЕВ

г. Ташкент,
14 ноября 2016 г.,
№ 387

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Кабинета Министров
от 14 ноября 2016 года № 387

ПРАВИЛА регистрации актов гражданского состояния

Глава I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок регистрации актов гражданского состояния органами записи актов гражданского состояния (далее — органы ЗАГС), председателями (аксакалами) сходов граждан поселков, кишлаков и аулов (далее — сход граждан) и консульскими учреждениями Республики Узбекистан.

Органами ЗАГС являются:

отделы ЗАГС районов и городов (далее — отделы ЗАГС);

дома бракосочетания;

архивы ЗАГС Министерства юстиции Республики Каракалпакстан, управлений юстиции областей и г. Ташкента (далее — архивы ЗАГС управлений юстиции).

2. Органы ЗАГС, сходы граждан и консульские учреждения Республики Узбекистан осуществляют свою деятельность по регистрации актов гражданского состояния в соответствии с Конституцией Республики Узбекистан, Семейным кодексом Республики Узбекистан, настоящими Правилами и другими нормативно-правовыми актами, относящимися к деятельности органов ЗАГС.

3. Общее руководство и контроль за деятельностью органов ЗАГС, их организация, объединение, реорганизация и ликвидация осуществляются Министерством юстиции Республики Узбекистан.

Положение о порядке ведения делопроизводства в органах ЗАГС утверждается Министерством юстиции Республики Узбекистан.

Министерство юстиции Республики Узбекистан обеспечивает органы ЗАГС, консульские учреждения Республики Узбекистан и сходы граждан бланками гербовых свидетельств строгой отчетности по образцам, утвержденным Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

4. Органы ЗАГС, консульские учреждения Республики Узбекистан и сходы граждан обеспечиваются бланками записей актов гражданского состояния и другими документами соответственно Министерством юстиции Республики Каракалпакстан, управлениями юстиции областей и города Ташкента (далее — управления юстиции), а также Министерством иностранных дел Республики Узбекистан.

5. Органы ЗАГС регистрируют путем составления записей следующие акты гражданского состояния:

рождение;

заключение брака;

расторжение брака;

смерть.

Записи актов гражданского состояния (далее — записи актов) являются документами государственной важности, составляются в двух экземплярах и хранятся 75 лет со дня регистрации их в органах ЗАГС.

События и факты — усыновление, установление отцовства, перемена фамилии, имени и отчества, изменение пола — находят свое отражение в перечисленных выше актах гражданского состояния путем внесения в них соответствующих изменений.

6. Сходы граждан производят регистрацию смерти путем составления записи акта гражданского состояния.

При этом не допускается регистрация смерти сходами граждан неопознанных лиц и лиц, объявленных судом умершими.

7. Действия, указанные в пункте 5 настоящих Правил, по отношению

к проживающим за границей гражданам Республики Узбекистан, производят консульские учреждения Республики Узбекистан.

Консул принимает от граждан Республики Узбекистан, постоянно или временно проживающих за границей, от граждан иностранных государств и лиц без гражданства, зарегистрировавших гражданское состояние в Республике Узбекистан, заявления о внесении изменений, исправлений и дополнений в записи актов, о восстановлении записей актов, а также о перемене фамилии, имени и отчества вместе с соответствующими документами и передает эти документы в компетентные органы для рассмотрения.

В случаях, когда один из обратившихся к консулу лиц является гражданином Узбекистана, а другой — иностранным гражданином или лицом без гражданства, вопросы регистрации актов гражданского состояния разрешаются при условии, если регистрация актов гражданского состояния не противоречит законодательству государства, в котором функционирует консульское учреждение Республики Узбекистан, а также международным договорам, подписанным Республикой Узбекистан.

Если в подписанном Республикой Узбекистан договоре предусмотрены иные нормы, не содержащиеся в нормах семейного законодательства Республики Узбекистан, то применяются правила международного договора.

8. При регистрации актов гражданского состояния консульскими учреждениями Республики Узбекистан консульский сбор взимается в установленном законодательством порядке.

9. В регистрации записей актов может быть отказано в следующих случаях:

если регистрация записи акта противоречит законодательству;

если представленные документы не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним настоящими Правилами и другими актами законодательства;

если лицо, обратившееся за регистрацией акта, не имеет на это права или признано судом недееспособным.

По требованию лица, которому отказано в регистрации записи акта, орган ЗАГС в пятнадцатидневный срок в письменной или в электронной форме должен сообщить данному лицу причины отказа.

10. Отказ в регистрации актов гражданского состояния может быть обжалован в управления юстиции, Министерство юстиции Республики Узбекистан в порядке подчиненности или в суд в установленном порядке.

11. Отказ консула в регистрации актов гражданского состояния может быть обжалован в порядке подчиненности руководителю находящегося в иностранном государстве дипломатического представительства Республики Узбекистан, в Министерство иностранных дел Республики Узбекистан или в суд Республики Узбекистан в установленном порядке.

12. Работники органов ЗАГС, а также консул не имеют права регистрировать записи актов или вносить в них соответствующие изменения, исправления и дополнения в отношении себя, своего супруга, своих и его родственников (родителей, детей, внуков, дедушек, бабушек, родных братьев и сестер).

Регистрация записи актов или внесение в них соответствующих изменений, исправлений и дополнений при таких случаях производится другим работником или в другом органе ЗАГС на основании письменного указания вышестоящего в порядке подчиненности органа. В графу «Для отметок» записи акта вносится соответствующая запись об этом.

Глава II. Правовое значение регистрации актов гражданского состояния

13. Закон определяет защиту личных и имущественных прав граждан и регистрацию в компетентных органах с учетом интересов государства и общества важнейших событий в жизни граждан — рождение, вступление в брак, смерть и других случаев, являющихся причиной возникновения, изменения и прекращения значительных субъективных прав и обязанностей человека.

Регистрация актов гражданского состояния является основанием для выдачи документа (гербового свидетельства), служащего причиной возникновения прав и обязанностей граждан. Значение регистрации актов гражданского состояния заключается в том, что она является неоспоримым доказательством, удостоверяющим обоснованность выданного органом ЗАГС свидетельства и достоверность факта, указанного в свидетельстве.

Свидетельство о рождении является единственным документом, подтверждающим рождение ребенка, отцовства и материнства его родителей.

Свидетельство о заключении брака — документ, подтверждающий супружество лиц, вступивших в брак, и выражающий возникновение взаимных прав и обязанностей.

Свидетельство о расторжении брака — документ, подтверждающий прекращение брака лиц, состоявших в браке.

Свидетельство о смерти — документ, подтверждающий смерть лица и прекращение его правоспособности.

14. Ответственность за своевременную регистрацию рождения и смерти, за правильность и точность заполнения медицинской справки о рождении, а также медицинского свидетельства о перинатальной смерти и смерти в учреждениях здравоохранения Республики Узбекистан возлагается на руководителей районных и городских отделов здравоохранения.

Глава III. Органы, регистрирующие акты гражданского состояния

15. Регистрация актов гражданского состояния производится в районах и городах органами ЗАГС, а регистрация смерти в поселках, кишлаках и аулах может производиться также председателями (аксакалами) сходов граждан.

Действия органов самоуправления граждан в части регистрации смер-

ти подконтрольны соответствующим органам ЗАГС, на территории которых они находятся.

Регистрация актов гражданского состояния граждан Республики Узбекистан, постоянно или временно проживающих за границей, производится консулом в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

При временном отсутствии консула акты гражданского состояния регистрируются должностным лицом консульства, назначенным консулом.

При отсутствии дипломатического представительства Республики Узбекистан в иностранных государствах регистрация актов гражданского состояния производится консульским учреждением Республики Узбекистан в другом иностранном государстве, определяемом Министерством иностранных дел Республики Узбекистан.

Глава IV. Регистрация рождения

§ 1. Порядок регистрации рождения

16. Рождение ребенка подлежит обязательной регистрации в органах ЗАГС по месту его рождения или по месту постоянного жительства родителей или одного из них.

По желанию родителей орган ЗАГС может производить регистрацию рождения ребенка в торжественной обстановке.

17. Заявление о рождении должно быть сделано в устной или письменной форме в течение одного месяца со дня рождения ребенка.

Заявление о рождении ребенка может подаваться его родителями или одним из родителей, а в особых случаях родственниками, соседями или иными лицами, уполномоченными родителями или одним из родителей, а также должностными лицами медицинских учреждений, органов внутренних дел или органов опеки и попечительства.

18. Пропуск установленного месячного срока не является препятствием для регистрации рождения.

Если заявление о регистрации рождения подано по истечении установленного срока, рождение регистрируется в книге регистрации актов о рождении текущего года, сведения о ребенке: фамилия, имя, порядковый номер записи акта, дата — записываются в Алфавитные книги за текущий и фактический годы рождения ребенка.

В этих случаях орган ЗАГС истребует дополнительно к документу, подтверждающему факт рождения, и другие документы в установленном законодательством порядке.

19. Регистрация рождения лиц старше 16 лет, не зарегистрировавших рождение, производится на основании решения суда.

20. Для регистрации рождения представляются медицинская справка о рождении ребенка, паспорта родителей или заменяющие их документы, гербовое свидетельство о заключении брака или заявление об установлении отцовства либо заявление матери, не состоящей в браке.

В медицинской справке о рождении ребенка должны быть указаны следующие сведения:

фамилия, имя, отчество, место жительства, дата рождения, национальность, гражданство, семейное положение, образование матери;
время, дата и место рождения, пол, вес, рост ребенка;
срок беременности, которая по счету беременность;
критерии живорождения (дыхание, сердцебиение, пульсация пуповины, произвольное сокращение мускулатуры);
время выдачи, порядковый номер медицинской справки и наименование медицинского учреждения.

Медицинская справка о рождении ребенка подписывается должностным лицом медицинского учреждения и скрепляется гербовой печатью.

Регистрация рождения ребенка, родившегося вне родильного дома и без медицинской помощи, производится на основании медицинской справки, выданной участковым врачом (фельдшером или акушером).

Основанием для выдачи медицинской справки в таких случаях является акт, составленный с участием свидетелей рождения ребенка от данной матери и утвержденный участковым врачом (фельдшером или акушером).

Медицинская справка подшивается вместе с записью акта о рождении ребенка.

В особых случаях при отсутствии документа, удостоверяющего личность одного из родителей, орган ЗАГС не может отказать в регистрации рождения. При этом сведения об отце или матери, не имеющих документов, указываются на основании свидетельства о заключении брака или о рождении предыдущих детей.

При отсутствии документов, удостоверяющих личность обоих родителей, регистрация рождения ребенка производится на основании письменного обращения медицинского учреждения или органов опеки и попечительства.

Регистрация рождения ребенка у родителей (одного из них), не достигших совершеннолетия, производится на общих основаниях.

21. Запись акта о рождении ребенка, родители которого состоят в браке, производится на основании документов, удостоверяющих личность, и свидетельства о заключении брака.

В таком же порядке сведения об отце записываются, если с момента смерти отца, расторжения брака или со дня признания судом недействительным брака родителей до рождения ребенка прошло не более 300 дней.

В этих случаях заявитель должен представить свидетельство о расторжении брака, выписку (копию) из решения суда о расторжении брака или выписку (копию) из вступившего в законную силу решения суда о признании брака недействительным или свидетельство о смерти отца. В графе «Для отметок» записи акта указываются место и дата расторжения брака или регистрация смерти, порядковый номер записи, наименование суда, вынесенного решение, и дата вынесенного решения.

Споры о происхождении ребенка решаются в судебном порядке.

22. Если брак между родителями не был зарегистрирован (в случае отсутствия матери при регистрации рождения), запись об отце ребенка производится по заявлению матери, заверенному нотариально или медицинским учреждением.

При этом фамилия отца ребенка в записи акта о рождении записывается по фамилии матери, имя, отчество и национальность отца ребенка — по ее указанию.

23. При регистрации рождения фамилия ребенку по отцу или матери присваивается по соглашению между ними, а также может быть производной от имени деда как по отцовской, так и по материнской линии согласно национальным традициям. При отсутствии соглашения споры разрешаются органом опеки и попечительства, а в консульском округе — консулом.

24. Имя ребенку дается по согласованию родителей. Допускается присвоение ребенку двойного имени (Саидахмаджуха, Тухтамуроджон, Гулираьно, Мирзаолим, Мирзо Улугбек, Роза-Мария).

Исходя из интересов ребенка, не допускается дача ему имени, которое в последующем может порочить его честь и достоинство. При отсутствии соглашения относительно имени ребенка, возникшие разногласия разрешаются органом опеки и попечительства.

25. Отчество ребенку присваивается по имени его отца.

В записи акта и свидетельстве о рождении сведения об отце записываются без изменений на основании документов, удостоверяющих личность.

26. После регистрации записи акта о рождении заявителю выдаются свидетельство о рождении и справка для представления в районный (городской) отдел внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов Республики Узбекистан для получения соответствующего пособия, в установленном порядке.

27. При рождении близнецов (двух и более детей) на каждого из них должны быть представлены медицинские справки о рождении, на основании которых составляются отдельные записи актов о рождении, с присвоением нумерации через дробь (например: Пулатова Зухра Асад кизи — запись акта 545/546, Пулатов Хасан Асад угли — запись акта 546 /545), и каждому ребенку выдается отдельное гербовое свидетельство о рождении.

28. Регистрация рождения найденного (подкинутого) ребенка производится по заявлению органов внутренних дел, опеки и попечительства, администрации учреждения, в котором находится ребенок, или медицинского учреждения. Лицо, нашедшее ребенка, должно известить об этом в течение двадцати четырех часов органы внутренних дел или органы опеки и попечительства данного района.

29. При регистрации рождения найденного (подкинутого) ребенка требуются следующие документы:

акт органа внутренних дел или органа опеки и попечительства о времени, месте и состоянии ребенка в момент его нахождения;

справка медицинского учреждения о возрасте, поле, весе и росте найденного (подкинутого) ребенка.

30. Сведения о фамилии, имени и национальности родителей вносятся в запись акта о рождении найденного (подкинутого) ребенка на основании указаний органов, перечисленных в пункте 28 настоящих Правил. В таком случае фамилии ребенка и лиц, указанных в качестве его родителей, записываются одинаково.

В графу «Для отметок» вносится запись «Ребенок найден» или «Ребенок подкинут» и отмечается, по чьему указанию записаны сведения о родителях.

31. Регистрация рождения ребенка, родившегося мертвым, а также рождения и смерти детей, умерших на первой неделе жизни (перинатальная смерть), производится в течение 24 часов по письменному обращению медицинского учреждения или учреждения судебно-медицинской экспертизы органом ЗАГС по месту нахождения этого учреждения.

В случае, когда один из близнецов рожден мертвым или умер на первой неделе жизни (перинатальная смерть), регистрация мертворожденного или умершего ребенка производится тем же органом ЗАГС, которым производится регистрация рождения живого близнеца.

Регистрация рождения мертворожденного ребенка производится на основании медицинского свидетельства о перинатальной смерти только в книге записей актов о рождении и вносится в Алфавитную книгу о рождении.

Если ребенок умер после рождения, если даже он прожил несколько минут, составляются записи актов о рождении и смерти.

В таких случаях запись акта о рождении производится на основании медицинской справки о рождении, а запись акта о смерти — на основании медицинского свидетельства о перинатальной смерти. При этом в записи акта о рождении приводятся полные сведения о матери, а в графу «Для отметок» вносятся порядковый номер и дата записи акта о регистрации смерти. В таких случаях выдается справка о смерти ребенка (и при рождении мертвым) для представления в районный (городской) отдел внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов Республики Узбекистан для получения соответствующего пособия и на кладбище. В необходимых случаях по просьбе родителей может быть выдано свидетельство о смерти (на ребенка, умершего на первой неделе жизни).

32. В случае смерти матери, не состоявшей в браке с отцом ребенка, а также при неизвестности места жительства матери и при отсутствии заявления об установлении отцовства регистрация рождения ребенка производится по письменному обращению органов, перечисленных в пункте 28 настоящих Правил.

33. Сведения о лишении родительских прав указываются на основании вступившего в законную силу решения суда в графе «Для отметок» записи акта, сведения о родителях в записи акта не зачеркиваются и никакие изменения не вносятся.

В этих случаях лицам, лишенным родительских прав, повторные свидетельства о рождении их детей не выдаются.

Повторные свидетельства могут быть выданы опекуну или попечителю несовершеннолетнего ребенка.

34. На основании вступившего в законную силу решения суда о восстановлении родительских прав в запись акта о рождении вносится отметка «Родительские права восстановлены».

35. Сведения об отце, внесенные в запись акта о рождении, могут быть аннулированы в любом случае только по вступившему в законную силу решению суда.

36. В соответствии с законодательством Республики Узбекистан регистрация рождения ребенка, который впоследствии может считаться гражданином Республики Узбекистан, производится консулом того консульского округа, в котором родился ребенок либо постоянно или временно проживают его родители.

37. Регистрация рождения ребенка, родившегося на воздушном или водном судне, в поезде или в другом транспортном средстве во время его следования, производится органом ЗАГС по месту жительства одного из родителей или органом ЗАГС, расположенным по маршруту следования транспортного средства.

38. В случае, если гражданин Республики Узбекистан родился за границей и его рождение не было зарегистрировано консульским учреждением Республики Узбекистан, запись акта о рождении регистрируется органом ЗАГС Республики Узбекистан по месту жительства родителей или одного из них после представления документа, подтверждающего рождение ребенка, выданного компетентными органами иностранных государств, легализованного в установленном порядке или с проставлением апостиля.

39. Во всех случаях регистрации рождения административная территория, на которой родился ребенок, записывается в качестве места его рождения.

§ 2. Установление отцовства

40. Установление отцовства ребенка, родившегося от не состоящих в браке родителей, производится в органе ЗАГС на основании совместного заявления матери и отца (если отец является несовершеннолетним, то его законным представителем) либо на основании вступившего в законную силу решения суда.

41. Заявление об установлении отцовства подается в орган ЗАГС, зарегистрировавший запись акта о рождении.

42. Установление отцовства производится в день подачи заявления в присутствии родителей, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 46 настоящих Правил.

43. В особых случаях заявление об установлении отцовства может подаваться до рождения ребенка в орган ЗАГС по месту жительства родителей или одного из них.

В таких случаях до рождения ребенка сведения о времени его рождения и имя не указываются.

В случае регистрации рождения с одновременным установлением отцовства в другом органе ЗАГС в связи с переменной местожительства матери или отца ребенка, то по запросу орган ЗАГС, хранивший предварительно поданное заявление, пересылает его по месту регистрации.

44. Установление отцовства по доверенности не допускается.

45. Если отцовство устанавливается после регистрации рождения ребенка, к заявлению об установлении отцовства или к решению суда по этому вопросу прилагается свидетельство о рождении ребенка.

46. Если при установлении отцовства не присутствует один из родителей, то его подпись заверяется в установленном законодательством порядке (нотариусом, ответственным лицом консульского учреждения Республики Узбекистан или подписью руководителя и печатью медицинского учреждения, органа ЗАГС, воинской части или учреждения по исполнению наказания).

47. В случае смерти матери, признания ее судом недееспособной, лишения судом матери родительских прав, невозможности установления ее местожительства, установление отцовства для несовершеннолетнего ребенка может производиться на основании заявления отца с согласия органа опеки и попечительства.

В таких случаях к заявлению прилагается один из следующих документов:

копия свидетельства о смерти матери;

копия решения суда о признании матери недееспособной;

копия решения суда о лишении матери родительских прав;

копия решения суда о признании матери безвестно отсутствующей.

48. Если судом отец ребенка был признан недееспособным, то заявление об установлении отцовства может подавать его попечитель от его имени с разрешения органа опеки и попечительства.

49. При отсутствии совместного заявления родителей отцовство может устанавливаться в судебном порядке по исковому заявлению одного из родителей или органа опеки и попечительства (если отец или мать являются несовершеннолетними).

В запись акта о рождении ребенка сведения об отце вносятся на основании решения суда. При этом в орган ЗАГС представляются вступившее в законную силу решение суда и свидетельство о рождении ребенка.

50. Исходя из интересов ребенка, орган ЗАГС не может отказать в установлении отцовства, если в документах, подтверждающих личность родителей, нет указания об их постоянном местожительстве.

51. Заявление об установлении отцовства должно иметь специальную форму, в нем должны содержаться четкие и полные ответы на все поставленные вопросы. Заявление подписывается в органе ЗАГС, приведенные в нем сведения сопоставляются с документом, подтверждающим личность заявителя. Каждое заявление принимается на учет в день его поступления.

52. Ребенку, достигшему 10-летнего и старшего возраста, отцовство устанавливается с его согласия. При этом согласие ребенка выражается его личной подписью, поставленной в заявлении родителей, и его подпись заверяется работником органа ЗАГС.

Орган ЗАГС на основании заявления об установлении отцовства вносит соответствующие изменения в запись акта о рождении.

Если установление отцовства производится в отношении лица, достигшего 16-летнего возраста, то изменению подлежат сведения об отце. Сведения о ребенке вносятся в порядке и по правилам перемены фамилии, имени и отчества.

53. Отцовство устанавливается независимо от состояния в законном браке отца ребенка с другой женщиной. Поэтому согласие его жены при установлении отцовства не требуется.

54. Если в запись акта о рождении ребенка сведения об отце внесены на основании свидетельства о заключении брака или заявления об установлении отцовства, то отцовство другого лица данному ребенку не может быть установлено до тех пор, пока сведения об отце, указанные в записи акта, не будут аннулированы в судебном порядке.

55. Если запись акта о рождении ребенка утеряна, то отцовство может быть установлено после восстановления записи акта о рождении.

56. Если регистрация рождения и установление отцовства производятся одновременно, то фамилия ребенку присваивается сразу по соглашению родителей, сведения об отце записываются согласно поданному заявлению. При этом заявления матери-одиночки не требуется.

57. В случаях установления отцовства лицу, не достигшему 16-летнего возраста, отчество ребенка изменяется (записывается) по имени отца.

Если в записи акта о рождении ребенка ранее внесенное отчество не совпадает с именем лица, записанного отцом ребенка, то орган ЗАГС не вправе отказывать в установлении отцовства и требовать от родителей объяснения по данному вопросу.

58. Если регистрация заключения брака родителей производилась после регистрации рождения ребенка, этот брак не может быть основанием внесения в запись акта о рождении сведений об отце.

При этом в запись акта о рождении ребенка сведения об отце вносятся согласно заявлению об установлении отцовства.

59. На основании заявления об установлении отцовства орган ЗАГС в тот же день вносит в запись акта о рождении ребенка сведения об отце и выдает новое свидетельство о рождении.

60. Если запись акта о рождении регистрировалась в другом органе ЗАГС, то орган ЗАГС, принявший заявление об установлении отцовства, сверяет сведения в заявлении с документами, удостоверяющими личность заявителей, заверяет подписи и направляет их для исполнения в орган ЗАГС, зарегистрировавший запись акта о рождении.

Орган ЗАГС вносит необходимые изменения в запись акта о рождении согласно поданному заявлению, направляет новое свидетельство о рожде-

нии и отправляет извещение в архив ЗАГС управления юстиции для внесения изменений во второй экземпляр записи акта.

61. Если запись акта о рождении ребенка регистрировалась в странах СНГ, то орган ЗАГС, принявший заявление об установлении отцовства, направляет его или решение (с переводом на русский язык) суда по данному вопросу вместе со свидетельством о рождении в орган ЗАГС, зарегистрировавший запись акта о рождении.

62. При установлении отцовства ребенку до 16 лет могут быть применены правила внесения изменений в запись акта, т. е. могут быть изменены не только фамилия и отчество ребенка, но и его имя.

Новая фамилия и имя ребенка вносятся в Алфавитную книгу, заведенную в год рождения ребенка, в обязательном порядке.

§ 3. Усыновление (удочерение)*

63. Внесение изменений об усыновлении производится на основании решения суда в органе ЗАГС, зарегистрировавшем запись акта о рождении, а при изменении места рождения усыновляемого — в органе ЗАГС, находящемся в месте проживания усыновителей.

Необходимые изменения в книгу записей о рождении усыновляемого должны быть внесены органами ЗАГС в течение десяти дней со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении. В случае обращения в орган ЗАГС по истечении указанного срока в решении суда должна быть отметка о том, что данное решение не утратило силу.

64. При оформлении усыновления в орган ЗАГС представляются: выписка из вступившего в законную силу решения суда об усыновлении;

свидетельство о рождении усыновляемого ребенка; документы, удостоверяющие личность усыновителей (усыновителя).

65. Решение суда регистрируется в специальной книге согласно времени поступления и подшивается в отдельном деле в хронологическом порядке.

66. На основании решения суда и документов усыновителей орган ЗАГС вносит соответствующие изменения в запись акта о рождении, выдает новое свидетельство о рождении и по необходимости справку об усыновлении.

67. Фамилия и имя усыновленного ребенка в обязательном порядке вносятся в Алфавитную книгу, заведенную в год регистрации записи акта о рождении.

68. Если рождение усыновляемого ребенка регистрировалось в другом органе ЗАГС, то орган ЗАГС по месту жительства усыновителя направляет сведения об усыновителях, свидетельство о рождении, выданное при рождении ребенка, и вступившее в законную силу решение суда в орган ЗАГС, регистрировавший рождение ребенка.

* Далее по тексту — «усыновление».

Орган ЗАГС согласно принятым документам вносит соответствующие изменения в запись акта о рождении и выдает новое свидетельство о рождении.

Если в решении суда изменено место рождения ребенка в возрасте до 10 лет в пределах республики, то орган ЗАГС по месту жительства усыновителя производит регистрацию восстановленной записи акта и направляет в установленном порядке извещение об аннулировании первичной записи акта о рождении в зарегистрировавший его орган ЗАГС.

Прежние и последние сведения о ребенке вносятся в Алфавитные книги, заведенные в год рождения ребенка и в текущем году.

69. В целях сохранения тайны усыновления документы для усыновления могут быть предъявлены в органы ЗАГС представителями усыновителей в порядке, установленном законодательством.

70. Если усыновление отменено, то в запись акта о рождении вносится запись «Усыновление отменено решением _____ суда от _____ года _____ месяца _____ числа», восстанавливаются первичные сведения в записи акта и выдается новое свидетельство о рождении.

71. Орган ЗАГС направляет извещение в архив ЗАГС управления юстиции для внесения соответствующих изменений во второй экземпляр записи акта.

Глава V. Регистрация заключения брака

§ 1. Порядок, время и место регистрации заключения брака

72. Согласно статьям 14 и 15 Семейного кодекса Республики Узбекистан взаимное согласие вступающих в брак и достижение ими брачного возраста считаются основными условиями заключения брака.

При наличии уважительных причин, в исключительных случаях (беременность, рождение ребенка, объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным — эмансипация), хокимом района, города по месту регистрации заключения брака по просьбе лиц, желающих вступить в брак, брачный возраст может быть снижен, но не более чем на один год.

73. Брак регистрируется органом ЗАГС по месту жительства одного из лиц, вступающих в брак, по истечении месяца со дня подачи заявления установленного образца желающими вступить в брак.

При приеме заявления о регистрации заключения брака органами ЗАГС лицам, вступающим в брак, выдаются направления для прохождения медицинского обследования в установленном порядке, за исключением случаев, указанных в части второй статьи 17 Семейного кодекса Республики Узбекистан.

При этом лица, вступающие в брак в возрасте до пятидесяти лет, подлежат обязательному медицинскому освидетельствованию на ВИЧ-инфекцию.

74. В особых случаях в порядке исключения (если родители и вступающие в брак молодые люди проживают в разных регионах Республики Узбекистан либо за ее пределами) по просьбе лиц, вступающих в брак, и письменному заявлению отца или матери брак может регистрироваться в органе ЗАГС по месту жительства родителей или одного из них.

75. Заведующий органом ЗАГС при наличии уважительных причин и по просьбе заявителей может уменьшить месячный срок.

При этом предъявляются подтверждающие уважительную причину документы — свидетельства о рождении детей, справка медицинского учреждения о беременности невесты, командировочное удостоверение и т. д.

76. Продление срока регистрации брака рассматривается по совместно заявлению вступающих в брак. В некоторых случаях при наличии достаточных оснований, а также по инициативе органа ЗАГС этот срок может быть продлен до трех месяцев.

77. Заявление установленного образца заполняется по документам, удостоверяющим личность вступающих в брак, и должно содержать точные и полные ответы на вопросы. Заявление должно писаться четким и разборчивым почерком.

78. При приеме заявления орган ЗАГС должен разъяснить вступающим в брак порядок и условия заключения брака, права и обязанности, возникающие у будущих супругов и родителей, и должен удостовериться в осведомленности вступающих в брак о состоянии здоровья и семейном положении друг друга.

Вступающие в брак предупреждаются о последствиях сокрытия обстоятельств, препятствующих заключению брака.

79. Если у регистрирующих брак лиц имеются совместные дети, которым не установлено отцовство, то орган ЗАГС должен разъяснить порядок установления отцовства.

80. По причине того, что закон запрещает заключение брака между лицами, из которых хотя бы одно состоит уже в другом зарегистрированном браке, в момент приема заявления орган ЗАГС должен проверить по документам, удостоверяющим личность, состоят ли заявители в законном браке.

Лицо, состоявшее ранее в браке, должно представить в орган ЗАГС документ, подтверждающий прекращение прежнего брака. Это может быть свидетельство или решение суда о расторжении брака, свидетельство о смерти супруга (супруги) либо решение суда о признании брака недействительным.

81. Согласно статье 16 Семейного кодекса Республики Узбекистан не допускается заключение брака:

между лицами, из которых хотя бы одно состоит в другом зарегистрированном браке;

между родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии, между полнородными и неполнородными братьями и сестрами, а также между усыновителями и усыновленными (удочеренными);

между лицами, из которых хотя бы одно признано судом недееспособным вследствие психического расстройства (душевной болезни или слабоумия).

82. При установлении времени регистрации брака орган ЗАГС должен определить согласие лиц, вступающих в брак, на проведение регистрации в торжественной обстановке, в том числе с выездом на место. Торжественная регистрация или регистрация с выездом на место осуществляется только по желанию лиц, вступающих в брак. По желанию лиц, вступающих в брак, регистрация заключения брака производится в присутствии их родственников и знакомых. При регистрации заключения брака могут участвовать свидетели, количество которых определяется лицами, вступающими в брак.

83. При подаче заявления о вступлении в брак должны быть предъявлены документы, подтверждающие личность, то есть паспорт, удостоверение личности или военный билет военнослужащего.

84. Если заявление о вступлении в брак подается по месту прохождения службы военнослужащим, желающим вступить в брак, то местом жительства военнослужащего считается пункт дислокации соответствующей воинской части или учреждения.

85. Если по какой-либо причине нет возможности одновременной явки обоих вступающих в брак лиц, то заявление в орган ЗАГС может подаваться одним из них. В таком случае подпись неявившегося лица должна быть заверена в установленном порядке.

86. Заявление о вступлении в брак должно регистрироваться в специальном журнале учета заявлений.

87. Регистрация заключения брака производится только в присутствии лиц, вступающих в брак. Органы ЗАГС должны удостовериться в прохождении лицами, вступающими в брак, медицинского обследования и осведомленности их о результатах этого обследования, за исключением случаев, предусмотренных в части пятой статьи 13 Семейного кодекса Республики Узбекистан. Не допускается регистрация заключения брака по доверенности или через представителя, а также при отсутствии справки о прохождении медицинского обследования.

Работники органов ЗАГС в установленном порядке несут ответственность за разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, которые стали известны им при регистрации брака.

88. В исключительных случаях, когда один из вступающих брак не может явиться в орган ЗАГС вследствие болезни, регистрация заключения брака производится в больнице, на дому или в другом соответствующем месте в присутствии обоих лиц, вступающих в брак. В графу «Для отметок» записи акта вносится соответствующая отметка об этом.

89. Если в орган ЗАГС поступило заявление о наличии обстоятельств, указанных в пункте 81 настоящих Правил, регистрация заключения брака переносится на другое время. При этом заявителю рекомендуется представление в назначенный срок необходимых доказательств. Орган ЗАГС

по просьбе заинтересованного лица или по собственной инициативе может произвести необходимую проверку. Заявители извещаются о переносе времени регистрации брака на более поздний срок. При наличии законных обстоятельств, препятствующих заключению брака, орган ЗАГС отказывает в его регистрации. Если данные сведения не подтверждаются, то регистрация заключения брака производится на общих основаниях. Срок проверки вышеизложенных обстоятельств не должен превышать трех месяцев.

90. При регистрации заключения брака вступающие в брак лица по желанию могут выбирать фамилию одного из них в качестве общей фамилии либо каждый сохраняет свою добрачную фамилию.

В качестве общей фамилии может быть выбрана фамилия, образованная посредством присоединения фамилий вступающих в брак.

91. В паспорта или другие документы, подтверждающие личность супругов, проставляется штамп и записываются время и место регистрации брака, номер записи акта, фамилия, имя, отчество и год рождения супруга (супруги).

92. Если один из супругов принимает фамилию мужа или жены, то он (она) предупреждается о необходимости обмена паспорта, и в паспорте об этом делается отметка.

При изменении фамилии военнообязанного или призывника из-за его вступления в брак орган ЗАГС в течение 7 дней извещает об этом районный (городской) отдел по делам обороны, где состоит на учете военнообязанный или призывник.

93. За регистрацию брака в установленном порядке взимается государственная пошлина.

94. При нарушении установленных правил заключения брака, а также заключенный в корыстных целях брак признается недействительным решением суда.

На основании вступившего в законную силу решения суда о признании брака недействительным орган ЗАГС вносит об этом отметку в запись акта о заключении брака и направляет извещение в архив ЗАГС управления юстиции.

В документы, подтверждающие личность бывшего мужа или жены, суд вносит такие же отметки. В случаях признания брака судом недействительным повторное свидетельство о заключении брака не выдается.

§ 2. Регистрация заключения брака граждан стран СНГ, иностранных граждан, лиц без гражданства и граждан Республики Узбекистан, проживающих за границей

95. Согласно Семейному кодексу Республики Узбекистан в органах ЗАГС Республики Узбекистан регистрация заключения брака граждан Республики Узбекистан с гражданами стран СНГ, иностранными гражданами,

лицами без гражданства и регистрация заключения брака между иностранными гражданами производится на общих основаниях.

Регистрация заключения брака между гражданином Узбекистана и иностранным гражданином или лицом без гражданства производится при условии, если виза иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание в Республике Узбекистан в день регистрации брака является действительной.

При этом к заявлению о вступлении в брак иностранного гражданина или лица без гражданства должна прилагаться копия документа, подтверждающего его личность, и легализованный в установленном порядке или с проставлением апостиля документ (вместе с переводом на государственный язык) о том, что иностранный гражданин или лицо без гражданства не состоит в браке.

В документ, подтверждающий личность гражданина страны СНГ, иностранного гражданина или лица без гражданства, вступившего в брак с гражданином Узбекистана, вносится отметка о регистрации брака, если в документе, подтверждающем личность, имеется место для внесения такой отметки.

После регистрации брака органом ЗАГС направляется в установленном порядке извещение о заключенном браке в иностранное государство, гражданином которого является лицо, вступившее в брак с гражданином Республики Узбекистан.

96. Регистрация заключения брака гражданина Республики Узбекистан, постоянно проживающего за границей, производится на основании законодательства того государства его полномочными органами или в консульских учреждениях Республики Узбекистан на основании настоящих Правил.

97. Регистрация заключения брака гражданина Республики Узбекистан с иностранным гражданином или лицом без гражданства производится консулом в случаях, если заключение брака признается законами того государства, на территории которого находится консульское учреждение Республики Узбекистан, а также соглашением, в подписании которого участвовали данное государство и Республика Узбекистан, или если это соответствует международным договорам.

98. По просьбе проживающего в другом государстве гражданина Республики Узбекистан и гражданина этого государства, желающих зарегистрировать брак в соответствующих органах данного государства, консул может выдать для представления в регистрирующие брак органы справку о том, что заявитель, гражданин Республики Узбекистан, не состоит в браке.

Такие справки выдаются на основании сведений, имеющихся в консульских учреждениях.

Если в консульском учреждении отсутствуют сведения о семейном положении вступающего в брак лица, то консул получает эти сведения через Министерство иностранных дел Республики Узбекистан от Министерства юстиции Республики Узбекистан.

§ 3. Регистрация заключения брака с лицами, находящимися в местах лишения свободы

99. Регистрация заключения брака с лицами, отбывающими наказание в учреждениях по исполнению наказания, производится органами ЗАГС по месту нахождения данного учреждения.

100. Лицо, желающее вступить в брак с осужденным, заполняет отведенную ему часть специального бланка заявления о заключении брака и предъявляет его в орган ЗАГС по месту его жительства или по месту исполнения наказания. Орган ЗАГС сверяет приведенные в заявлении сведения с документом, удостоверяющим личность заявителя, заверяет подлинность отмеченных в заявлении сведений и подпись заявителя и возвращает ему заявление. Затем лицо, желающее вступить в брак с осужденным, вручает заявление администрации учреждения по исполнению наказания для передачи его осужденному.

101. После получения заявления о вступлении в брак с осужденным, администрация учреждения по исполнению наказания передает его осужденному для заполнения отведенной ему части. Администрация учреждения по исполнению наказания сверяет сведения в заполненном заявлении со сведениями в личном деле осужденного, заверяет их достоверность и подпись осужденного и передает заявление в орган ЗАГС, находящийся на данной территории.

При этом после регистрации заявления органом ЗАГС в тот же день высылаются направление для прохождения медицинского обследования осужденного лица, вступающего в брак, и уведомление об установлении времени регистрации заключения брака в администрацию учреждения по исполнению наказания.

Если в личном деле осужденного сведения о его семейном положении оказались неполными, недостаточными или неясными, то администрация учреждения принимает меры по их выяснению или уточнению через соответствующие организации и учреждения.

Администрация учреждения по исполнению наказания проводит добрачное медицинское обследование осужденного в установленном порядке.

102. По согласованию с органом ЗАГС регистрация заключения брака с осужденным производится в отведенном администрацией учреждения по исполнению наказания помещении в присутствии лиц, вступающих в брак.

103. Лицу, вступившему в брак с осужденным, органом ЗАГС выдается свидетельство о заключении брака.

104. В анкету, находящуюся в личном деле осужденного, органом ЗАГС проставляется штамп, записывается фамилия, имя, отчество, год рождения мужа или жены, наименование органа ЗАГС, дата регистрации брака и номер записи акта. Точно такие сведения вносятся в паспорта супругов.

105. Регистрация заключения брака с лицом, содержащимся под стражей до суда, производится в изоляторе временного содержания (следствен-

ном изоляторе, на гауптвахте) с разрешения должностного лица или органа, ведущего расследование, органом ЗАГС по месту его нахождения.

106. В случае, указанном в пункте 105 настоящих Правил, в заявлении о вступлении в брак и записи акта о заключении брака ставится подпись должностного лица органа, разрешившего регистрацию.

Глава VI. Расторжение брака

§ 1. Регистрация расторжения брака при взаимном согласии супругов, не имеющих несовершеннолетних детей

107. Согласно статьям 42 и 218 Семейного кодекса Республики Узбекистан орган ЗАГС принимает заявление о расторжении брака от супругов, не имеющих имущественных споров и несовершеннолетних детей (в том числе усыновленных).

108. Регистрация расторжения брака отдельно проживающих супругов производится на основании их совместно поданного заявления органом ЗАГС по месту жительства одного из них.

Если один из супругов не может явиться в орган ЗАГС для подачи заявления о расторжении брака, то совместное заявление может быть подано от имени супругов одним из них. Подпись неявившегося супруга в заявлении должна быть заверена в нотариальном порядке или заведующим органа ЗАГС по месту жительства супруга. В заявлении подтверждается взаимное согласие на развод, отсутствие несовершеннолетних детей, а также согласие на регистрацию расторжения брака в его (ее) отсутствие, если он (она) в день регистрации расторжения брака не сможет явиться в орган ЗАГС.

При этом органы ЗАГС могут запросить из соответствующих органов документы, подтверждающие отсутствие несовершеннолетних детей.

109. Если при взаимном согласии супругов на расторжение брака имеются споры об общем имуществе или об обеспеченности нетрудоспособного нуждающегося супруга, то расторжение брака производится в судебном порядке.

110. Регистрация расторжения брака производится по истечении трех месяцев со дня подачи заявления в орган ЗАГС в присутствии супругов или одного из них, и каждому из бывших супругов выдается свидетельство о расторжении брака.

111. Желание одного из супругов о возвращении добрачной фамилии должно быть указано в заявлении о расторжении брака.

После регистрации расторжения брака в свидетельстве о заключении брака ставится отметка о его прекращении, и оно возвращается заявителям.

112. При регистрации расторжения брака по взаимному согласию супругов с одного из них или с обоих в установленном порядке взимается государственная пошлина.

При регистрации расторжения брака в присутствии одного из супругов государственная пошлина взимается в полном размере.

§ 2. Расторжение брака по заявлению одного из супругов

113. Согласно статьям 43 и 219 Семейного кодекса Республики Узбекистан в органах ЗАГС по заявлению одного из супругов, независимо от наличия у них общих несовершеннолетних детей, производится расторжение брака, если один из супругов:

признан судом безвестно отсутствующим;

признан судом недееспособным вследствие психического расстройства (душевной болезни или слабоумия);

осужден к лишению свободы на срок не менее трех лет за совершение преступления.

В таких случаях дополнительно к заявлению прилагаются:

вступившее в законную силу решение суда о признании мужа (жены) безвестно отсутствующим либо недееспособным;

выписка из вступившего в законную силу приговора суда об осуждении мужа (жены) к лишению свободы на срок не менее трех лет, а также согласие осужденного на расторжение брака, отсутствие у него споров об общих детях и имуществе.

При наличии спора о детях, о разделе общего совместного имущества или о выплате средств на содержание нуждающемуся нетрудоспособному мужу (жене) расторжение брака производится в судебном порядке.

114. В своем заявлении супруг, желающий расторгнуть брак, должен указать место отбывания наказания осужденного супруга либо адрес опекуна недееспособного супруга или управляющего имуществом безвестно отсутствующего супруга, а также фамилию, которую он избирает при расторжении брака.

Орган ЗАГС, принявший заявление, в тот же день направляет извещение об этом в учреждение по исполнению наказания либо опекуну недееспособного супруга или управляющему имуществом безвестно отсутствующего супруга, а в случае их отсутствия — в орган опеки и попечительства.

В извещении должны быть указаны время для представления информации о наличии спора о детях, о разделе имущества, находящегося в общей совместной собственности супругов, либо спора о выплате средств на содержание нуждающемуся нетрудоспособному мужу (жене).

Регистрация расторжения брака по заявлению одного из супругов производится в его присутствии по истечении одного месяца со дня подачи заявления в орган ЗАГС.

115 Регистрация расторжения брака лиц, не имеющих общих детей и споров об имуществе и осужденных к лишению свободы сроком не менее 3-х лет, производится органами ЗАГС при взаимном согласии супругов на общих основаниях.

116. Расторжение брака по решению суда о признании одного из супругов безвестно отсутствующим производится органом ЗАГС только по месту жительства одного из супругов.

117. При явке супруга, признанного судом безвестно отсутствующим, и отмены соответствующего решения суда, брак может быть восстановлен органом ЗАГС по совместному заявлению супругов.

В этом случае орган ЗАГС аннулирует актовую запись о расторжении брака и соответствующее свидетельство, выданное на его основании.

Брак не может быть восстановлен, если одна из сторон вступила в новый брак.

В этом случае при обращении лица, признанного безвестно отсутствующим, выдается свидетельство о расторжении брака.

§ 3. Регистрация расторжения брака по решению суда

118. Согласно статье 47 Семейного кодекса Республики Узбекистан брак прекращается со дня регистрации расторжения брака в органе ЗАГС.

119. Орган ЗАГС на основании решения суда согласно заявлению одного из супругов регистрирует запись акта о расторжении брака и выдает свидетельство о расторжении брака.

Регистрация расторжения брака по вступившим в законную силу до 1 сентября 1998 года решениям судов республики производится органом ЗАГС по месту нахождения суда, вынесшего решение о расторжении брака.

Регистрация расторжения брака по вступившим в законную силу, начиная с 15 сентября 2010 года, решениям судов республики производится органом ЗАГС по месту жительства одного из супругов.

При этом до регистрации расторжения брака орган ЗАГС проверяет факт оформления расторжения брака одним из супругов.

Проверка производится со дня вступления решения суда в законную силу до дня обращения по Алфавитным книгам о расторжении брака и по записям актов о заключении брака (наличие или отсутствие отметки о расторжении брака).

Если расторжение брака регистрировалось в органе ЗАГС по заявлению одной из сторон, то запись акта дополняется сведениями о другой стороне, и выдается свидетельство о расторжении брака.

Регистрация записи акта о расторжении брака, дополнение записи акта о расторжении брака и выдача свидетельства о расторжении брака могут быть также осуществлены по заявлению представителя одной из сторон, действующего на основании доверенности.

В паспорта или другие документы, подтверждающие личность супругов, органом ЗАГС проставляется штамп о расторжении брака.

Регистрация расторжения брака по вступившим в законную силу решениям суда в период с 1 сентября 1998 года до 15 сентября 2010 года производится в порядке и по правилам восстановления утраченных актов записей.

120. Расторжение брака с гражданином Республики Узбекистан, произведенное судом страны СНГ и иностранного государства на основании вступившего в законную силу решения (независимо от времени его вынесения), если межгосударственным соглашением не предусмотрено иное, регистрируется в органе ЗАГС по месту жительства заявителя. При регистрации расторжения брака взимается государственная пошлина в размере, установленном Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

Глава VII. Регистрация смерти

121. Регистрация смерти производится органом ЗАГС по месту жительства умершего или по месту наступления смерти.

122. Заявление о регистрации смерти должно быть сделано не позднее 3-х суток после выдачи медицинского свидетельства о смерти.

С заявлением о регистрации смерти могут обратиться родственники и близкие умершего, а также медицинское учреждение, которые предъявляют медицинское свидетельство о смерти и документы, удостоверяющие личность умершего.

123. Медицинское свидетельство или решение суда об объявлении гражданина умершим, предъявленное при регистрации смерти, прикрепляется к верхней части левой стороны второго экземпляра записи акта.

124. Регистрация смерти иностранных граждан и лиц без гражданства производится на общих основаниях.

125. Регистрация смерти умерших за границей граждан Республики Узбекистан производится консульским учреждением Республики Узбекистан по месту жительства умершего или по месту наступления смерти.

Если регистрация смерти производилась не по месту жительства умершего, а в другом округе, то производившее регистрацию консульское учреждение отправляет в консульское учреждение, в котором состоял на учете умерший, извещение с указанием его фамилии, имени, отчества, даты смерти, а также номера записи акта о смерти, даты и места регистрации смерти.

126. Если при регистрации смерти станет известно о наличии у умершего оставшихся без попечения несовершеннолетних детей, то в тот же день консул информирует об этом Министерство иностранных дел Республики Узбекистан.

127. После регистрации смерти документы умершего отправляются дипломатической почтой в Министерство иностранных дел Республики Узбекистан.

При этом аннулированный паспорт умершего направляется в Министерство внутренних дел Республики Узбекистан для последующего уничтожения в установленном законодательством порядке.

Отсутствие паспорта или другого документа, удостоверяющего личность умершего, не может быть препятствием для регистрации смерти, о чем извещается Министерство иностранных дел Республики Узбекистан.

128. Регистрация смерти лиц, умерших в учреждениях по исполнению

наказания, по извещению администрации данного учреждения производится органом ЗАГС по месту постоянного жительства умершего до лишения свободы или по месту нахождения учреждения по исполнению наказания.

129. Регистрация смерти по решению суда об объявлении гражданина умершим производится органом ЗАГС по месту нахождения суда, вынесшего решение, на общих основаниях. Регистрация смерти лиц, смерть которых не была зарегистрирована в установленный законодательством срок, производится органом ЗАГС по месту последнего проживания умершего на общих основаниях. При этом сведения об умершем вносятся в Алфавитные книги, заведенные в год регистрации смерти и в год наступления смерти.

130. При регистрации смерти представляются паспорт, военный билет умершего, а для умершего в возрасте до 16 лет — свидетельство о рождении. При этом работник органа ЗАГС (консул) на первую страницу документов записывает номер и дату записи акта о смерти.

Паспорта умерших и военные билеты умерших до 50 лет сдаются один раз в месяц в орган внутренних дел и районный (городской) отдел по делам обороны по списку, а свидетельства о рождении уничтожаются один раз в квартал по акту.

Если при регистрации смерти не были представлены паспорт и военный билет умершего, то об этом указывается в графе «Для отметок» записи акта о смерти.

131. После регистрации записи акта о смерти выписывается гербовое свидетельство о смерти и вручается заявителю. Одновременно выдаются справки соответствующего образца для представления в районный (городской) отдел внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов Республики Узбекистан и на кладбище.

При этом в графу «Для отметок» записи акта о рождении умершего лица вносятся сведения о его смерти. Если регистрация рождения умершего лица производилась в другом органе ЗАГС, то орган ЗАГС, зарегистрировавший запись акта о смерти, направляет извещение об этом в орган ЗАГС по месту регистрации записи акта о рождении.

Если отсутствуют достаточные сведения об органе ЗАГС, зарегистрировавший запись акта о рождении умершего лица, то извещение направляется в архив ЗАГС управления юстиции по месту рождения умершего лица, указанному в документе, подтверждающем его личность.

132. Восстановление записи акта о смерти производится по решению районных и городских судов. Если в решении суда не указано время смерти умершего, то время вступления в силу решения суда считается днем смерти умершего.

133. Регистрация смерти, наступившей в пути следования железнодорожного или автомобильного транспорта, производится на основании медицинского свидетельства о смерти по месту нахождения ближайшего органа ЗАГС или органом ЗАГС по месту постоянного жительства умершего.

Регистрация смерти, наступившей на воздушном или морском судне,

может быть произведена органом ЗАГС по месту приземления воздушного судна или по прибытии морского судна в порт.

134. Регистрация смерти неопознанных лиц производится органом ЗАГС на основании медицинского свидетельства учреждения системы здравоохранения по месту его нахождения.

В таких случаях все сведения в записи акта о смерти указываются по медицинскому свидетельству о смерти, и выдается только справка для представления на кладбище.

Гербовое свидетельство о смерти выдается только после заполнения записи акта недостающими сведениями.

135. Орган ЗАГС по получении дополнительной медицинской справки или извещения прокуратуры об опознании трупа вносит в запись акта недостающие сведения и направляет извещение в архив ЗАГС управления юстиции для внесения необходимых изменений во второй экземпляр записи акта.

Глава VIII. Восстановление записей актов

136. Согласно статье 230 Семейного кодекса Республики Узбекистан под восстановлением записей актов следует понимать воспроизведение утраченной записи при наличии достаточных оснований полагать, что такая запись имела ранее.

137. Восстановление записей актов о рождении, заключении и расторжении брака производится только по заявлению лиц, в отношении которых эти записи были составлены.

Если запись о рождении ребенка до шестнадцати лет была утрачена, запись восстанавливается по заявлению родителей, опекунов, попечителей ребенка, администрации детских учреждений.

При наличии спора между заинтересованными лицами восстановление записи производится в соответствии с Гражданским кодексом Республики Узбекистан.

138. Если были утрачены оба экземпляра записи акта, то восстановление записи акта производится по личному заявлению гражданина, достигшего 16 лет, органом ЗАГС по месту жительства.

Восстановление записи акта осуществляется только после выяснения органом ЗАГС всех обстоятельств, которые могут быть основанием для их восстановления.

При получении заявления о восстановлении записи акта орган ЗАГС может запросить копии записей актов, подтверждающие обоснованность для восстановления записи акта, из соответствующих органов ЗАГС по месту их хранения.

139. Для восстановления записи акта о рождении в орган ЗАГС представляются следующие документы:

заявление установленного образца о восстановлении записи акта;

справка архива ЗАГС управления юстиции об отсутствии или утере записи акта (с указанием причин утери) по месту рождения заявителя;

копия паспорта заявителя;

копии паспортов родителей, если родители умерли, то справки об их смерти;

справки о заключении брака (родителей и своего);

при отсутствии документов родителей справки о рождении братьев и сестер (при их наличии).

Для восстановления записи акта о рождении в орган ЗАГС могут быть представлены и другие документы, подтверждающие обоснованность просьбы заявителя.

140. При приеме заявления заявитель предупреждается органом ЗАГС об ответственности за предоставление ложных сведений.

Принятое заявление регистрируется в книге учета заявлений о восстановлении.

141. В восстановительной записи акта о рождении год рождения заявителя указывается по его паспорту, военному билету и другим имеющимся документам.

Если в представленных документах указан только год рождения заявителя, а день и месяц рождения не указаны, то датой его рождения считается 1 июля того года.

142. После изучения представленных документов заведующим органом ЗАГС составляется заключение, затем в книге записей актов о рождении под литерой «В» проставляется номер записи акта, и на его основании производится регистрация восстановленной записи акта о рождении и выдается свидетельство о рождении.

В случае отсутствия сведений о родителях заявителя графа «Сведения о родителях» восстановленной записи акта о рождении не заполняется и проставляется прочерк.

143. Для восстановления записи акта о заключении брака должны быть представлены:

заявление установленного образца;

справка архива ЗАГС управления юстиции об отсутствии или утере записи акта о заключении брака (с указанием причин утери);

ксерокопии (копии) паспортов;

свидетельства о рождении детей (при их наличии);

другие дополнительные документы, подтверждающие наличие записи акта о заключении брака.

На основании представленных документов органом ЗАГС составляется заключение, затем в книге записей актов о заключении брака под литерой «В» повторно проставляется номер последней записи акта и составляется восстановленная запись акта о заключении брака.

В графе «вступили в брак» свидетельства о заключении брака указывается дата первичной регистрации восстанавливаемой записи акта, а в гра-

фе «произведена соответствующая запись акта» — номер и дата восстановленной записи акта о заключении брака.

144. Для восстановления записи акта о расторжении брака должны быть представлены:

заявление установленного образца;

справка архива ЗАГС управления юстиции об отсутствии или утере записи акта о расторжении брака (с указанием причин утери);

ксерокопия (копия) паспорта;

справка о заключении брака с отметкой о расторжении брака;

другие документы, подтверждающие наличие записи акта о расторжении брака в прошлом.

На основании представленных документов органом ЗАГС составляется заключение, в книге записей актов о расторжении брака под литерой «В» повторно проставляется порядковый номер последней записи акта и составляется восстановленная запись акта о расторжении брака.

В графе «об этом в книге регистрации актов о расторжении» гербового свидетельства о расторжении брака записывается дата первичной регистрации записи акта о расторжении брака, а в скобках — номер и дата восстановленной записи акта.

145. При отсутствии достаточных оснований для восстановления записи акта орган ЗАГС выдает заявителю обоснованное заключение об отказе. С этим заключением заявитель имеет право обратиться в суд для решения вопроса по существу.

146. Заявление о восстановлении записи акта должно быть рассмотрено органом ЗАГС в течение одного месяца.

При наличии уважительных причин (неполучение копий записей, подтверждающих обоснованность для восстановления записи акта, и других) срок рассмотрения заявления может быть увеличен не более чем на один месяц заведующим органом ЗАГС и об этом сообщается заявителю.

147. За восстановление записи акта в установленном порядке взимается государственная пошлина.

Глава IX. Изменение, исправление, дополнение актовых записей

148. Внесение изменений, исправлений и дополнений в записи актов при наличии достаточных оснований и при отсутствии спора между заинтересованными лицами производится органами ЗАГС по месту нахождения этих записей, если они составлялись на территории Республики Узбекистан.

Внесение изменений в записи актов о рождении, заключении брака, расторжении брака лиц, достигших шестнадцати лет, производится по их заявлению.

Внесение изменений в запись акта о рождении в отношении лиц, не достигших шестнадцати лет, производится по заявлению их родителей.

Отказ органа ЗАГС во внесении изменений, исправлений и дополнений в записи актов может быть обжалован в судебном порядке.

149. Внесение изменений, исправлений и дополнений в записи актов производится:

при наличии желания записать фамилию, имя и отчество в целях соблюдения исторических и национальных традиций на основании статьи 15 Закона Республики Узбекистан «О государственном языке Республики Узбекистан»;

при установлении отцовства;

при усыновлении;

при перемене фамилии несовершеннолетнего ребенка по взаимному согласию родителей (а также при расторжении брака родителями) или по решению хокима;

при изменении национальности;

при подаче не состоящей в браке матерью заявления об изменении сведений об отце ребенка (до достижения ребенком 16-ти лет);

при признании решением суда недействительным установления отцовства или отмене усыновления;

при изменении фамилии и отчества несовершеннолетнего ребенка в связи с переменной фамилии, имени и отчества родителей;

при наличии орфографических ошибок и неточностей, а также при отсутствии записи о времени, месте рождения и отчестве;

при изменении имени и фамилии ребенка, не достигшего 16 лет, если имя и фамилия были присвоены без учета желания родителей;

если в записи акта имя записано сокращенно или в ласкательной форме;

при изменении пола.

Заявление о внесении изменений, исправлений и дополнений в запись акта должно быть рассмотрено органом ЗАГС в течение 15 дней со дня поступления заявления.

При наличии уважительных причин (неполучение копий записей, в которые необходимо внести изменения, и других) срок рассмотрения заявления может быть увеличен до одного месяца заведующим органом ЗАГС.

150. Во всех вышеуказанных случаях исправления вносятся по месту составления актовой записи без составления заключения, кроме случаев, когда актовая запись находится вне пределов Республики Узбекистан, а также в тех случаях, если расхождения имеются в нескольких актовых записях: о заключении брака и о смерти, о рождении братьев и сестер и др.

151. К заявлению о внесении изменений прилагаются копии документов, подтверждающих обоснованность просьбы заявителя: копия (ксерокопия) документов, удостоверяющих его личность, и иные необходимые документы. Вместе с ними в дело подшиваются подлинники свидетельств, требующих изменения.

При получении заявления о внесении изменений, исправлений и дополнений в запись акта орган ЗАГС запрашивает копию записи акта, подлежащей исправлению или изменению, а также копии других записей актов,

подтверждающих наличие оснований для внесения исправления или изменения, в орган ЗАГС по месту их хранения.

152. Если запись акта, в которую будут внесены изменения, находится за пределами республики, то орган ЗАГС составляет заключение или (если имеется межгосударственное соглашение) заверяет подпись заявителя в заявлении и направляет дело (заявление) для исполнения в орган ЗАГС по месту составления актовой записи.

153. Заключение о внесении изменений в записи актов составляется в 3-х экземплярах, один из них подшивается в дело, второй оставляется в органе ЗАГС, третий экземпляр выдается заявителю.

В необходимых случаях копии заключения направляются в соответствующие органы ЗАГС.

154. Орган ЗАГС, вносящий изменение в запись акта, не позднее трех дней извещает об этом архив ЗАГС управления юстиции для внесения соответствующего изменения во второй экземпляр записи акта.

155. При изменении фамилии и имени заявителя вносятся изменения в соответствующие Алфавитные книги.

156. По желанию заявителя орган ЗАГС может выдать справку о внесении изменения в запись акта.

157. Исправление пола лица в записи акта его рождения производится по заключению медицинского учреждения об изменении пола.

В паспорте лица, пол которого был изменен, делается отметка о необходимости его обмена.

158. Во всех случаях, за исключением абзацев третьего, четвертого и тринадцатого пункта 149 настоящих Правил, за внесение изменений в установленном порядке взимается государственная пошлина.

159. Заявления граждан Республики Узбекистан, находящихся за границей, об изменении, исправлении, дополнении актовых записей рассматриваются консульскими учреждениями Республики Узбекистан в порядке, установленном настоящими Правилами.

На основании высланных консулом документов вносятся соответствующие изменения, исправления, дополнения в запись акта, который хранится в архиве органа ЗАГС.

Глава X. Перемена фамилии, имени и отчества

160. Заявление о перемене фамилии, имени и отчества рассматривается по исполнению заявителю 16 лет в органе ЗАГС по месту жительства.

Если лицо, достигшее 16 лет, подает заявление о перемене фамилии, имени и отчества до получения паспорта или заменяющего его документа, подтверждающего личность, то к заявлению прилагается свидетельство о рождении.

161. Заявления о перемене фамилии, имени и отчества рассматриваются: в соответствии со статьей 15 Закона Республики Узбекистан «О государственном языке»;

на основании решения суда;
если фамилия и имя являются неблагозвучными;
если фамилия и имя не соответствуют национальности;
при возврате по желанию добрачной фамилии (во время нахождения в браке и после расторжения брака);
при возникновении желания избрать общую фамилию для семьи (если при вступлении в брак супруги не приняли общей фамилии);
при установлении отцовства лицу, достигшему 16-летнего возраста.

162. К заявлению о перемене фамилии, имени и отчества прилагаются:
свидетельство о рождении заявителя;
если заявитель состоит в браке, то свидетельство о заключении брака,
если разведен — свидетельство о расторжении брака;

если заявитель имеет несовершеннолетних детей, то свидетельства о рождении детей;

выписка из паспорта или из другого документа, удостоверяющего личность заявителя;

если заявитель является несовершеннолетним или признан решением суда недееспособным, то заявление родителей либо опекуна или попечителя;

одна фотография (размером 3x4).

163. В случае утери необходимых для внесения изменений записей актов перемена фамилии, имени, отчества производится после восстановления этих документов.

164. Принятое заявление вносится в специальную книгу.

165. Заведующий органом ЗАГС на основании представленных документов, а при необходимых случаях при получении по своему требованию из других органов ЗАГС копий надлежащих записей актов, подшивает собранные документы в дело и направляет их в орган внутренних дел для осуществления соответствующей проверки.

166. Орган внутренних дел изучает в течение 30 дней представленные документы, составляет обоснованное заключение о перемене фамилии, имени, отчества заявителя и представляет в орган ЗАГС.

При составлении заключения о нецелесообразности перемены фамилии, имени, отчества заявителя указываются конкретные причины данного обстоятельства.

167. После получения заключения органа внутренних дел орган ЗАГС на основании представленных документов составляет обоснованное заключение о перемене или об отказе в перемене фамилии, имени, отчества.

В случае, когда в заключении органа внутренних дел будет указано, что заявитель на момент подачи ходатайства о перемене фамилии, имени, отчества находился под следствием или судом, либо если перемена фамилии, имени, отчества противоречит законодательству, орган ЗАГС должен отказать в перемене фамилии, имени, отчества и сообщить причину отказа в письменной форме.

Документы, представленные одновременно с заявлением о перемене фамилии, имени, отчества, подлежат возврату.

168. Орган ЗАГС в течение 7 дней направляет в орган внутренних дел, а если заявитель является военнообязанным — то и в районный (городской) отдел по делам обороны извещение о перемене фамилии, имени, отчества заявителя.

169. На основании заключения вносятся соответствующие исправления в записи акта о рождении, о заключении или расторжении брака, о рождении детей и выдаются новые свидетельства. Прежние свидетельства подшиваются в дело.

170. Если запись акта, требующая внесения изменений, находится в другом месте, то орган ЗАГС направляет извещение о внесении изменения в запись акта.

171. Орган ЗАГС согласно извещению вносит исправления в соответствующую запись акта и заполняет новое свидетельство, которое направляется для вручения заявителю в орган ЗАГС по месту жительства, а также посылает извещение в архив ЗАГС управления юстиции для внесения аналогичных исправлений во второй экземпляр записи акта.

172. Органом ЗАГС по месту жительства лица, фамилия, имя и отчество которого были изменены, в паспорте делается отметка о необходимости его обмена.

173. Перемена фамилии одного из состоящих в совместном законном браке супругов не является причиной изменения фамилии другого супруга. При этом отметка о семейном положении, сделанная в паспорте другого супруга, подлежит изменению.

Перемена фамилии обоими родителями влечет за собой изменение фамилии детей, не достигших 16 лет.

Изменение фамилии родителей или одного из них не является причиной изменения фамилий их совершеннолетних детей.

Если один из родителей переменял фамилию, то вопрос о перемене фамилии их несовершеннолетних детей решается по согласию родителей, а при отсутствии согласия — органом опеки и попечительства.

174. Перемена имени отца приводит к изменению отчества несовершеннолетних детей.

Отчество совершеннолетних детей изменяется только по их заявлению.

175. Если при вступлении в брак сохранившее добрачную фамилию лицо принимает впоследствии фамилию супруга, а также изменяет принятую при вступлении в брак фамилию на добрачную, то изменение вносится только в запись акта о заключении брака.

Если лицо, сохранившее брачную фамилию после расторжения брака, изменяет ее на добрачную фамилию, то изменение вносится только в запись акта о расторжении брака.

176. Во всех случаях изменения фамилии, имени, отчества достигшего 16 лет лица изменение вносится только в графу «сведения о ребенке» записи акта о рождении.

Сведения о родителях остаются без изменений.

177. Заявления граждан Республики Узбекистан, постоянно проживаю-

щих за границей, рассматриваются консулом. К заявлению должны прилагаться документы, указанные в пункте 162 настоящих Правил. В необходимых случаях консул получает по своему требованию через Министерство иностранных дел Республики Узбекистан документы, подтверждающие обоснованность просьбы заявителя, и записи актов, в которые необходимо внести изменения.

На основании собранных документов консул должен через Министерство иностранных дел Республики Узбекистан получить от компетентных органов Республики Узбекистан или государства по месту постоянного жительства заявителя заключение о разрешении на перемену его фамилии, имени и отчества.

На основании этого заключения консул составляет обоснованное заключение о перемене фамилии, имени, отчества и направляет его вместе с делом в орган ЗАГС, в котором хранится необходимая для внесения исправления запись акта.

178. Заявление о перемене фамилии, имени и отчества должно быть рассмотрено в двухмесячный срок со дня подачи заявления. При наличии уважительных причин (получение копий записей актов, необходимых для оформления дела, от других органов ЗАГС, заключения органа внутренних дел с опозданием и др.) заведующий органом ЗАГС может продлить этот срок не более чем на один месяц.

179. За перемену фамилии, имени и отчества взимается в установленном порядке государственная пошлина.

Глава XI. Аннулирование записей актов

180. Согласно статье 233 Семейного кодекса Республики Узбекистан, если органом ЗАГС будут обнаружены две и более идентичные записи, восстановленные записи могут быть аннулированы органом ЗАГС по месту их составления.

Если в обнаруженных записях актов имеются существенные расхождения в фамилии, имени, отчестве, дате рождения, сведениях о родителях, восстановленные записи актов аннулируются по решению суда.

181. По получении решения суда об аннулировании записи акта орган ЗАГС по месту нахождения аннулируемой записи перечеркивает ее по диагонали и делает об этом отметку и выдает заявителю справку.

182. Орган ЗАГС направляет в архив ЗАГС управления юстиции и орган ЗАГС по месту составления записи акта извещения об аннулировании записей актов.

По получении извещения архив ЗАГС управления юстиции проставляет во втором экземпляре соответствующей записи акта отметку об аннулировании, а орган ЗАГС выдает (направляет) заявителю повторное свидетельство в соответствии с первичной записью акта.

183. Аннулирование записей по поступившим из бывших союзных респуб-

лик документам производится органом ЗАГС по заключениям управлений юстиции, а документы по аннулированию записи хранятся в том же органе ЗАГС.

Глава XII. Заполнение записей актов

184. Записи актов составляются в двух экземплярах.

Каждый вид записей актов нумеруется последовательно с 1 января до 31 декабря каждого года по порядку.

Записи актов заполняются на государственном языке латинской графикой, разборчивым и красивым почерком либо посредством компьютера.

185. Все графы записей актов должны быть заполнены полностью, без ошибок и сокращений (кроме общепринятых).

186. Записи актов заполняются по паспорту, при его отсутствии — по другим документам, подтверждающим личность.

При регистрации записей актов по отношению к иностранному гражданину указывается, кроме национальности, и то, гражданином какого государства он является. В случае отсутствия сведений о национальности, записываются сведения о гражданстве.

Для лиц без гражданства в графе «Гражданство» делается запись «гражданства не имеет».

187. В случае если лицо, обратившееся в орган ЗАГС для регистрации записи акта, не знает государственного языка, оно может воспользоваться услугами переводчика. Об этом в графу «Для отметок» вносится соответствующая запись.

В случае если глухое, немое или глухонемое лицо является неграмотным, при регистрации записи акта может присутствовать лицо, которое может довести до него и удостоверить своей подписью, что содержание записи акта соответствует желанию глухого, немого или глухонемого. Об этом в графу «Для отметок» вносится соответствующая запись.

При составлении записи акта слепому лицу текст записи акта прочитывается ему работником органа ЗАГС, составляющим запись акта. Об этом в графу «Для отметок» вносится соответствующая запись.

188. При оформлении записи акта о мертворожденном ребенке в запись акта о рождении вносятся сведения на основании медицинского свидетельства о перинатальной смерти.

189. В отношении ребенка, родившегося живым, но умершего на первой неделе жизни, в запись акта о смерти вносятся сведения на основании медицинского свидетельства о перинатальной смерти.

190. После заполнения запись акта прочитывается и подписывается заявителем.

191. На основании записи актов на государственном языке латинской графикой заполняются соответствующие гербовые свидетельства и вручаются заявителю.

192. За выдачу гербового свидетельства (за исключением гербовых сви-

детельств о смерти) взимается установленный Кабинетом Министров Республики Узбекистан гербовый сбор.

Глава XIII. Выдача повторных свидетельств и других сведений

193. Орган ЗАГС, в котором хранится первый экземпляр записи актов, по заявлениям заинтересованных лиц и на основании соответствующих записей актов выдает повторные свидетельства.

В особых случаях (при утере первого экземпляра записи акта, при удобстве получения свидетельства по второму экземпляру) архивы ЗАГС управления юстиции после проверки идентичности первого и второго экземпляров записи акта выдают повторные свидетельства о рождении, заключении брака, смерти и расторжении брака.

194. Повторные свидетельства о рождении выдаются самому лицу, в отношении которого была зарегистрирована запись акта о гражданском состоянии, его родителям или другим лицам, имеющим заверенные в установленном законодательстве порядке доверенности. Повторное свидетельство о рождении в отношении умершего лица не выдается. В необходимых случаях может быть выдана справка о рождении умершего лица.

Повторные свидетельства о смерти выдаются близким родственникам и наследникам умершего или лицам, имеющим заверенные в установленном законодательстве порядке доверенности.

Повторные свидетельства о заключении и расторжении брака выдаются лицам, в отношении которых была составлена запись акта, или лицам, имеющим заверенные в установленном законодательстве порядке доверенности.

При расторжении брака повторное свидетельство о заключении брака не выдается. В необходимых случаях может быть выдана справка о заключении брака.

195. В отношении детей и недееспособных лиц повторные свидетельства выдаются по заявлениям их родителей (усыновителей), опекунов, попечителей, администрации учреждений по социальной защите детей.

196. Повторные свидетельства о рождении несовершеннолетним лицам или лицам, не получавшим паспорта, при отсутствии родителей выдаются на основании справки с вклеенной фотокарточкой этого лица, выданной органом самоуправления граждан по месту жительства или образовательным учреждением, в котором обучается лицо.

197. В заявлении о выдаче повторного свидетельства должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес заявителя, серия, номер документа, подтверждающего личность, когда и кем он выдан, фамилия, имя, отчество лица, которому требуется свидетельство, при просьбе о выдаче свидетельства о заключении брака — фамилии, имена и отчества супругов, когда и каким органом ЗАГС зарегистрирована запись акта и по какой причине требуется повторное свидетельство.

198. Лицо, желающее получить повторное свидетельство, может обратиться в орган ЗАГС, регистрировавший запись акта, непосредственно или через орган ЗАГС по своему месту жительства.

При обращении с просьбой о выдаче повторного свидетельства через орган ЗАГС по месту жительства орган ЗАГС, принявший заявление, направляет его для исполнения в орган ЗАГС, регистрировавший запись акта.

При обращении заявителя в орган ЗАГС, регистрировавший запись акта, повторное свидетельство выдается в тот же день.

Поступившее по почте заявление о выдаче повторного свидетельства исполняется в тот же день и вместе с сопроводительным письмом направляется в орган ЗАГС, и одновременно посылается заявителю извещение об отправке свидетельства.

При отсутствии в заявлении полных сведений о регистрации записи акта орган ЗАГС рассматривает заявление в срок, не превышающий пятнадцати дней.

Повторные свидетельства лиц, проходящих военную службу, направляются в воинские части.

Если в органе ЗАГС, к которому обратились о выдаче повторного свидетельства, не имеется соответствующая запись акта, орган ЗАГС направляет заявление и справку об отсутствии записи акта в архив ЗАГС управления юстиции для проведения соответствующей проверки и выдачи повторного свидетельства.

199. По получении заявления архив ЗАГС управления юстиции проверяет первичные, восстановленные записи акта и направляет повторное свидетельство.

При отсутствии записи акта заявителю направляется соответствующая справка.

200. При поступлении заявления о выдаче повторного свидетельства проводится проверка по указанному в заявлении году, а при отсутствии в этом году — по предыдущим и последующим 3 годам.

201. При получении повторного свидетельства должен быть представлен документ, подтверждающий личность заявителя.

202. Если некоторые графы записи акта не заполнены, в них проставляется прочерк.

На верхней части выдаваемых свидетельств проставляется отметка «Повторное».

203. За выдачу повторных свидетельств взимаются государственная пошлина и (за исключением свидетельства о смерти) гербовый сбор.

204. Должностным лицам и другим работникам органов ЗАГС, совершающим действия, а также лицам, которым о совершаемых действиях стало известно в связи с выполнением ими служебных обязанностей, запрещается разглашать ставшие известные им сведения, в том числе и после прекращения трудового договора.

Копии записей актов выдаются (высылаются) по запросам Министерства юстиции Республики Узбекистан, суда, правоохранительных органов,

нотариусов в связи с нахождением дел в их производстве, а также органов ЗАГС и консульских учреждений Республики Узбекистан.

Выдача копий записей актов гражданам не допускается.

В необходимых случаях хокимият, отдел по делам обороны, представители органов здравоохранения, центра содействия занятости, отдела внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов Республики Узбекистан в целях сбора, обобщения или сопоставления сведений с разрешения управлений юстиции могут выписывать отдельные сведения из записей актов.

Лица, виновные в нарушении тайны совершаемых действий, несут ответственность в порядке, установленном законодательством.

Глава XIV. Архив органов ЗАГС

205. Архивами органов ЗАГС являются архивы отделов ЗАГС в районах (городах) и домов бракосочетания (далее — архивы отделов ЗАГС и домов бракосочетания) и архивы ЗАГС управлений юстиции.

Архивы отделов ЗАГС и домов бракосочетания состоят из книг, включающих в себя первые экземпляры записей актов, составленных на территории соответствующего района (города).

В целях обеспечения сохранности документов и архивных материалов органы ЗАГС вносят записи актов в единый электронный архив ЗАГС, созданный Министерством юстиции Республики Узбекистан.

206. Председатель (аксакал) схода граждан, занимающийся регистрацией смерти, должен сдать в орган ЗАГС первые и вторые экземпляры зарегистрированных записей актов о смерти.

Консульские учреждения Республики Узбекистан должны сдать в Министерство юстиции Республики Узбекистан через Министерство иностранных дел Республики Узбекистан первые и вторые экземпляры записей актов.

207. Первые экземпляры записей актов, хранящиеся в архивах отделов ЗАГС и домов бракосочетания, подшиваются в виде книг, берутся на учет архивного фонда.

Вторые экземпляры записей актов сдаются через управления юстиции в органы государственной статистики.

Записи актов вносятся архивами отделов ЗАГС и домов бракосочетания в Алфавитные книги.

Алфавитные книги ведутся на основании записей актов отдельно в двух экземплярах, а также в электронном виде.

208. Фонды архивов ЗАГС управлений юстиции формируются из вторых экземпляров записей актов, зарегистрированных соответствующими их территории органами ЗАГС.

209. Зарегистрированные консульскими учреждениями Республики Узбекистан за границей первые экземпляры записей актов хранятся в архи-

ве ЗАГС управления юстиции города Ташкента, а вторые экземпляры — в архиве ЗАГС управления юстиции Ташкентской области.

Дальнейшие действия по данным записям актов совершаются архивами ЗАГС управления юстиции города Ташкента или Ташкентской области в порядке, установленном настоящими Правилами.

210. При отсутствии отдельного помещения для архива органов ЗАГС книги записей актов могут храниться в рабочих комнатах в железных шкафах.

211. Архивы органов ЗАГС, шкафы для книг во вне рабочее время должны быть опечатаны должностным лицом органа ЗАГС.

212. Создание необходимых условий для хранения книг записей актов в архивах органов ЗАГС возлагается на управления юстиции.

213. Отметки о всех изменениях, внесенных в записи актов по поступившим из органов ЗАГС извещениям, должны быть заверены подписью должностного лица архива ЗАГС управления юстиции и скреплены гербовой печатью.

214. Отправляемые извещения должны регистрироваться в книге регистрации исходящих из органа ЗАГС писем и извещений.

215. Ответственность за полную сохранность книг записей актов в архиве органа ЗАГС возлагается на заведующего органом ЗАГС или на конкретного работника органа ЗАГС, ответственного за архив.

216. В архивах ЗАГС управлений юстиции медицинские свидетельства о смерти подшиваются вместе с актовыми записями.

217. Управления юстиции обеспечивают архивы органов ЗАГС необходимыми средствами для переплета записей актов в виде книг.

218. Архивы органов ЗАГС управлений юстиции должны иметь помещение для посетителей, рабочую комнату и хранилище для книг записей актов.

Помещение для архива должно быть оборудовано металлическими стеллажами и полками, на его двери и окна устанавливаются металлические решетки.

219. Строго запрещается вход посторонних лиц в архив, знакомство с записями актов, снятие с них копий, фотокопий, выдача им книг записей актов.

220. Первые экземпляры записей актов хранятся в архивах ЗАГС 75 лет со дня их составления. По истечении данного срока книги записей актов сдаются в архивы ЗАГС управлений юстиции.

221. Архивы ЗАГС управлений юстиции сверяют оба экземпляра записей актов между собой, вносят необходимые изменения, исправления, дополнения и отметки, заменяют пришедшие в негодность записи актов, оформляют в установленном порядке и сдают их для постоянного хранения в Центральный государственный архив.

222. Вторые экземпляры записей актов, оставшиеся в архивах ЗАГС управлений юстиции, по истечении срока хранения уничтожаются согласно акту путем сжигания.

Акт уничтожения книг записей актов вследствие истечения сроков хранения должен быть утвержден начальником управления юстиции.

223. В случае отсутствия первого экземпляра записи акта, архивом ЗАГС управления юстиции, в котором хранится второй экземпляр данной записи акта, направляется копия или выписка из нее в соответствующий отдел ЗАГС или дом бракосочетания.

При необходимости, данный архив ЗАГС управления юстиции в порядке, установленном настоящими Правилами, вносит изменения, исправления и дополнения в данную запись акта и направляет извещение об этом в соответствующий архив отдела ЗАГС или дома бракосочетания.

Глава XV. Отчетность органов ЗАГС, консульских учреждений Республики Узбекистан и сходов граждан

224. Органы ЗАГС не позднее 5 числа каждого месяца должны сдавать в соответствующие управления юстиции отчеты о регистрации актов гражданского состояния по форме 97 вместе со вторым экземпляром записей актов о рождении, смерти, заключении и расторжении брака в электронном и бумажном виде.

225. Консульские учреждения Республики Узбекистан до 15 числа месяца, следующего за каждым полугодием, представляют в Министерство юстиции Республики Узбекистан через Министерство иностранных дел Республики Узбекистан отчеты по зарегистрированным записям актов и расходованию гербовых свидетельств.

226. Оба экземпляра записей актов о смерти, зарегистрированных председателями (аксакалами) схода граждан, вместе с составленным в 2-х экземплярах отчетом по форме 97 сдаются в орган ЗАГС не позднее 2 числа следующего месяца. Второй экземпляр отчета хранится в сходе граждан.

227. Ко вторым экземплярам записей актов, зарегистрированных в органах ЗАГС, прилагаются выданные медицинскими учреждениями свидетельства о смерти.

228. Управление юстиции проверяет правильность заполнения поступивших из органов ЗАГС записей актов и при обнаружении неправильно и неточно заполненных записей актов возвращает их в соответствующий орган ЗАГС для исправления.

Сведения о возвращенных для исправления записях актов в ведомости не зачеркиваются.

Управление юстиции не позднее 10 числа каждого месяца сдает записи актов в соответствующее территориальное управление статистики Республики Каракалпакстан, областей и города Ташкента.

229. Управления статистики Республики Каракалпакстан, областей и города Ташкента должны ежеквартально сдавать записи актов, принятые в предыдущих месяцах, в управления юстиции не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Управлениями юстиции данные записи

актов подшиваются в виде книг и сдаются в соответствующий архив ЗАГС управления юстиции.

230. Ведомость отчета по форме 97 составляется в 3-х экземплярах. Из них два экземпляра вместе со вторым экземпляром записей актов сдаются в управление юстиции, третий экземпляр остается в органе ЗАГС.

231. Органы ЗАГС после каждого квартала до 5 числа следующего месяца должны сдавать в управление юстиции отчеты формы 12 по записям актов, а по гербовым свидетельствам формы 1 — квартальные, полугодовые, 9-месячные и годовые отчеты.

232. Управления юстиции обобщают полученные от органов ЗАГС отчеты по формам 1 и 12 и должны сдавать их в Министерство юстиции Республики Узбекистан по истечении каждого квартала не позднее 10 числа следующего месяца.

233. Управления юстиции должны сдавать годовые отчеты в Министерство юстиции Республики Узбекистан не позднее 10 января нового года.

234. Оба экземпляра записей актов, зарегистрированных консульскими учреждениями Республики Узбекистан за границей, должны быть сданы в Министерство юстиции Республики Узбекистан через Министерство иностранных дел Республики Узбекистан не позднее 20 числа месяца, следующего за кварталом.

Глава XVI. Учет и хранение гербовых свидетельств

235. На основании записей актов выдаются гербовые свидетельства, имеющие порядковый номер и серию, скрепленные печатью и подписанные должностным лицом органа ЗАГС.

236. Ответственными за учет и хранение свидетельств в органах ЗАГС являются их заведующие, в органах самоуправления граждан — их председатели, а в консульских учреждениях Республики Узбекистан — консулы.

237. Если лицо, ответственное за хранение гербовых свидетельств, по уважительным причинам отсутствует, то гербовые свидетельства по акту передаются временно исполняющему его обязанности должностному лицу.

238. Об обнаружении недостачи, дефектов, утери и кражи гербовых свидетельств направляется специальное сообщение в Министерство юстиции Республики Узбекистан.

При каждом случае утери гербовых свидетельств должно проводиться управлением юстиции служебное расследование и приниматься строгие меры к виновным в соответствии с законодательством.

239. Книги учета и расходования гербовых свидетельств должны заполняться ясно и четко.

При расходовании гербовых свидетельств строго запрещается нарушать правила последовательности их номеров, зачеркивать и стирать записи в книге. Каждое внесенное исправление в книгах должно быть пояснено.

240. Гербовые свидетельства должны храниться в опечатываемых сейфах.

Глава XVII. Проверка деятельности органов ЗАГС

241. Министерство юстиции Республики Узбекистан производит проверку деятельности органов ЗАГС в установленные им сроки — 1 раз в 2,5 года.

242. Управления юстиции должны проверять деятельность органов ЗАГС не менее 1 раза в 2 года.

243. Органами ЗАГС 1 раз в году должна проверяться деятельность подотчетных им по записям актов сходов граждан.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению Кабинета Министров
от 14 ноября 2016 года № 387

ПЕРЕЧЕНЬ**решений Правительства Республики Узбекистан,
признаваемых утратившими силу**

1. Абзац второй пункта 1 постановления Кабинета Министров от 12 апреля 1999 г. № 171 «Об утверждении необходимых нормативных актов по реализации Семейного кодекса Республики Узбекистан» (СП Республики Узбекистан, 1999 г., № 4, ст. 18), а также приложение № 1 к нему.

2. Пункт 6 постановления Кабинета Министров от 25 августа 2003 г. № 365 «Об утверждении Положения о медицинском обследовании лиц, вступающих в брак» (СП Республики Узбекистан, 2003 г., № 8, ст. 77), а также приложение № 2 к нему.

3. Подпункт «а» пункта 18 приложения № 1 к постановлению Кабинета Министров от 24 марта 2010 г. № 52 «О внесении изменений и дополнений, а также признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Узбекистан (Указ Президента Республики Узбекистан от 30 декабря 2009 г. № УП–4161 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы пенсионного обеспечения граждан», постановления Президента Республики Узбекистан от 30 декабря 2009 г. № ПП–1251 «О мерах по совершенствованию структуры Министерства труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан» и от 30 декабря 2009 г. № ПП–1252 «О мерах по формированию организационной структуры внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов Республики Узбекистан») (СП Республики Узбекистан, 2010 г., № 3, ст. 12).

4. Постановление Кабинета Министров от 28 декабря 2010 г. № 319 «О внесении изменений и дополнений в Правила регистрации актов гражданского состояния (Закон Республики Узбекистан от 14 сентября 2010 г. № ЗРУ–255 «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Узбекистан в связи с совершенствованием дея-

№ 50 (758)

— 119 —

Ст. 566-567

тельности органов и учреждений юстиции») (СП Республики Узбекистан, 2010 г., № 12, ст. 74).

5. Пункт 1 приложения № 2 к постановлению Кабинета Министров от 14 июня 2011 г. № 174 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пособия на погребение» (СП Республики Узбекистан, 2011 г., № 6, ст. 51).

6. Пункт 3 приложения № 2 к постановлению Кабинета Министров от 17 ноября 2011 г. № 307 «Об утверждении Положения о порядке проставления апостиля» (СП Республики Узбекистан, 2011 г., № 11, ст. 90).