

СОБРАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

№ 14
(74)
июль
2003 г.

Собрание законодательства Республики Узбекистан состоит из четырех разделов:

в первом разделе публикуются законы и постановления Олий Мажлиса Республики Узбекистан;

во втором разделе публикуются указы и распоряжения Президента Республики Узбекистан;

в третьем разделе публикуются постановления и распоряжения Кабинета Министров Республики Узбекистан;

в четвертом разделе публикуются решения Конституционного суда Республики Узбекистан.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел второй

- 111. Указ Президента Республики Узбекистан от 16 июля 2003 года № УП-3276 «О внесении изменений в некоторые указы Президента Республики Узбекистан»
- 112. Указ Президента Республики Узбекистан от 28 июля 2003 года № УП-3284 «О внесении изменений в Указ Президента Республики Узбекистан от 20 марта 1998 года № УП-1979 «О мерах по упорядочению ввоза и вывоза наличной иностранной валюты физическими лицами»

Раздел третий

- 113. Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 16 июля 2003 года № 314 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр»
- 114. Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 16 июля 2003 года № 315 «О лицензировании деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров»
- 115. Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 16 июля 2003 года № 317 «О мерах по дальнейшей либерализации внутреннего валютного рынка»

116. Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 21 июля 2003 года № 320 «О совершенствовании организации управления водным хозяйством»
117. Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 21 июля 2003 года № 321 «Об утверждении Положения о перемещении на равнозначные должности лиц начальствующего состава таможенных органов Республики Узбекистан»
118. Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 24 июля 2003 года № 325 «О мерах по укреплению кадрового потенциала и совершенствованию организации деятельности Госкомимущества Республики Узбекистан»
119. Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 28 июля 2003 года № 330 «О мерах по совершенствованию торговли непродовольственными потребительскими товарами»

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

111

О внесении изменений в некоторые указы Президента Республики Узбекистан

В целях приведения законодательства Республики Узбекистан в соответствие с принятыми решениями по либерализации внешнеэкономической деятельности и внутреннего валютного рынка, а также обеспечению конвертируемости национальной валюты по текущим международным операциям внести изменения в некоторые указы Президента Республики Узбекистан согласно приложению.

Президент Республики Узбекистан И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
16 июля 2003 г.,
№ УП-3276

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Указу Президента Республики Узбекистан
от 16 июля 2003 года № УП-3276

Изменения, вносимые в некоторые указы Президента Республики Узбекистан

1. В приложении к Указу Президента Республики Узбекистан от 20 апреля 1994 года № УП-837 «О мерах по обеспечению валютного контроля по экспортно-импортным операциям» абзац второй пункта 13 исключить.

2. Признать утратившими силу пункт 2, абзацы четвертый и пятый пункта 3, пункт 5, абзац третий пункта 8 Указа Президента Республики Узбекистан от 27 июня 1995 года № УП-1193 «О мерах по дальнейшему расширению внутренней конвертируемости национальной валюты Республики Узбекистан».

3. В Указе Президента Республики Узбекистан от 19 июля 1995 года № УП-1205 «О дальнейшей либерализации внешнеэкономической деятельности в Республике Узбекистан» абзац третий пункта 4 исключить.

4. Пункт 5 Указа Президента Республики Узбекистан от 31 мая 1996 года № УП-1467 «О дополнительных мерах по стимулированию создания и деятельности предприятий с иностранными инвестициями» исключить.

5. В приложении к Указу Президента Республики Узбекистан от 5 декабря 2000 года № УП-2772 «О внесении изменений и дополнений в указы Президента Республики Узбекистан»:

подпункт «в» пункта 2 исключить;

в подпункте «г» пункта 2 слова «авансовые платежи по импортным контрактам допускаются в пределах, не превышающих 15 процентов от стоимости контракта,

но не более суммы, эквивалентной 100 000 долларам США, только при наличии встречной банковской гарантии банка корреспондента, обслуживающего предприятие-импортера уполномоченного банка Республики Узбекистан. Перечисление авансовых платежей, превышающих указанную сумму, осуществляется только с разрешения Кабинета Министров Республики Узбекистан по заключению Министерства внешних экономических связей Республики Узбекистан» исключить.

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

112 О внесении изменений в Указ Президента Республики Узбекистан от 20 марта 1998 года № УП-1979 «О мерах по упорядочению ввоза и вывоза наличной иностранной валюты физическими лицами»

В целях либерализации порядка осуществления физическими лицами операции по ввозу и вывозу наличной иностранной валюты:

1. Установить, что с 1 августа 2003 года свободный вывоз наличной иностранной валюты за пределы республики разрешается резидентам в сумме, эквивалентной 2 000 долларам США.

2. Абзац второй пункта 1 Указа Президента Республики Узбекистан от 20 марта 1998 года № УП-1979 «О мерах по упорядочению ввоза и вывоза наличной иностранной валюты физическими лицами» изложить в следующей редакции:

«резидентам — в пределах суммы, эквивалентной 2 000 долларам США;».

3. Министерству юстиции совместно с Центральным банком и Государственным таможенным комитетом Республики Узбекистан в десятидневный срок обеспечить приведение нормативных актов министерств и ведомств в соответствие с настоящим Указом.

4. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на председателя Центрального банка Республики Узбекистан Ф.М. Муллажанова и председателя Государственного таможенного комитета Республики Узбекистан Б.Р. Парпиева.

Президент Республики Узбекистан И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
28 июля 2003 г.,
№ УП-3284

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

113 Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр

В соответствии со статьей 5 Закона Республики Узбекистан «О лицензировании отдельных видов деятельности» Кабинет Министров **постановляет:**

1. Утвердить Положение о лицензировании деятельности по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр согласно приложению.

2. Министерству финансов Республики Узбекистан в двухнедельный срок утвердить состав и положение об экспертной комиссии по подготовке заключений о выдаче лицензий на право занятия деятельностью по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр.

3. Установить, что лицензии, выданные до вступления в силу настоящего постановления, считаются действительными до истечения срока их действия при условии их переоформления в установленные сроки в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 ноября 2002 г. № 396.

4. Министерству финансов Республики Узбекистан:

при переоформлении лицензий согласно постановлению Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 ноября 2002 года № 396 учитывать также соответствие юридических лиц-лицензиатов требованиям настоящего постановления;

утверждать условия проведения лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр только юридическим лицам, лицензии которых переоформлены или выданы в соответствии с требованиями настоящего постановления;

совместно с Государственным налоговым комитетом и Департаментом по борьбе с налоговыми и валютными преступлениями при Прокуратуре Республики Узбекистан принять меры по недопущению деятельности юридических лиц по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр, не переоформивших или не получивших лицензий в установленном порядке.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан Р.С. Азимова.

Премьер-министр Республики Узбекистан У. СУЛТАНОВ

г. Ташкент,
16 июля 2003 г.,
№ 314

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Кабинета Министров
от 16 июля 2003 года № 314

ПОЛОЖЕНИЕ
о лицензировании деятельности по организации лотерей,
тотализаторов и других, основанных на риске, игр

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок лицензирования деятельности по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр.

Лицензированию не подлежит розыгрыш денежно-вещевых призов среди потребителей определенных товаров и услуг, проводимых в целях стимулирования продаж, без взимания дополнительной платы за участие в розыгрыше.

2. Лицензирование деятельности по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр осуществляется Министерством финансов Республики Узбекистан (далее — лицензирующий орган).

Для рассмотрения документов о выдаче лицензий (продлении срока их действия) и подготовки заключений по ним в лицензирующем органе создается экспертная комиссия. Положение об экспертной комиссии и ее состав утверждаются лицензирующим органом. Заседания экспертной комиссии проводятся не реже одного раза в двадцать дней.

3. Деятельность по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр может осуществляться только юридическими лицами.

4. На осуществление деятельности по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр выдаются типовые (простые) лицензии.

5. Лицензии на право осуществления деятельности по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр выдаются на 5 лет. Лицензия может быть выдана на срок менее пяти лет только по заявлению соискателя лицензии.

II. Лицензионные требования и условия

6. Лицензионными требованиями и условиями при осуществлении деятельности по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр являются:

а) обязательное соблюдение законодательства Республики Узбекистан в области проведения лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр, нормативно-правовых актов лицензирующего органа;

б) обеспечение достаточности и соответствия собственных средств (капитала) и иных финансовых показателей лицензиата следующим нормативам и требованиям:

сформированный размер уставного капитала лицензиата должен быть не менее установленного законодательством размера уставного капитала для юридических лиц, осуществляющих деятельность по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр. При этом на момент подачи заявления о получении лицензии на право осуществления деятельности по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр.

лизаторов и других, основанных на риске, игр уставный капитал соискателя лицензии в указанном минимальном размере должен быть полностью сформирован;

объем выпускаемых и находящихся в обращении билетов игры, принимаемых ставок в тотализаторах или других, основанных на риске, игр не должен превышать пятикратного размера собственного капитала лицензиата — в течение первого года деятельности, десятикратного размера — в течение второго года деятельности и двадцатипятикратного размера — в последующие годы. В случае недостаточности размера собственного капитала у лицензиата розыгрыши лотереи, тотализаторы и другие, основанные на риске, игры в планируемых объемах могут проводиться только при наличии гарантий финансовых институтов в необходимых размерах;

отсутствие просроченных обязательных платежей в бюджет и государственные целевые фонды, задолженностей по заработной плате работникам, а также просроченных платежей по кредитам финансовых институтов;

в) наличие у руководителя лицензиата высшего образования (по одной из следующих специальностей: экономическая, юридическая, математическая либо информационные технологии) и не менее двухлетнего стажа работы по соответствующей специальности.

Руководителем или главным бухгалтером лицензиата не могут быть лица:

исполнявшие функции единоличного исполнительного органа, входившие в состав коллегиального исполнительного органа, являвшиеся учредителями или главными бухгалтерами юридического лица, осуществлявшего деятельность по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр в момент прекращения действия лицензий на осуществление данного вида деятельности у указанного юридического лица за нарушения лицензионных требований и условий, допущенных по вине этих лиц, если с момента такого прекращения прошло менее трех лет;

имеющие непогашенную судимость за преступления в сфере экономики или за преступления против порядка управления;

исполнявшие функции единоличного или входили в состав коллегиального исполнительного органа юридического лица в момент, когда такое юридическое лицо было признано банкротом и с момента признания не истекло двух лет;

г) наличие в штате лицензиата не менее двух специалистов, имеющих сертификат о прохождении специальных курсов по организации и проведению лотерей, тотализаторов или других, основанных на риске, игр, для которых лицензиат является основным местом работы. В случае если количество работающих у лицензиата специалистов, имеющих сертификат, становится меньше двух, лицензиат обязан в двухмесячный срок принять меры по восстановлению количества специалистов, имеющих сертификат, до установленного количества;

д) проведение розыгрышей исключительно с применением технологий и оборудования, полностью исключающих какое-либо воздействие человеческого фактора на процесс случайного отбора выигрышных билетов (ставок);

е) строгое соблюдение утвержденных лицензирующим органом условий проведения лотереи, тотализатора и другой, основанной на риске, игры, исключение каких-либо отклонений от порядка изготовления, хранения и распространения лотерей, принятия ставок, проведения розыгрышей, а также выдачи (выплаты) выигрышей.

7. Выдача сертификатов о прохождении специальных курсов по организации и проведению лотерей, тотализаторов или других, основанных на риске, игр осуществляется после прохождения обучения на специальных курсах, проводимых по

программе, утверждаемой лицензирующим органом, и сдачи квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен принимается комиссией в составе представителей организатора курсов и лицензирующего органа. Обучение специалистов по организации и проведению лотерей, тотализаторов или других, основанных на риске, игр может осуществляться объединениями организаторов лотерей, тотализаторов или других, основанных на риске, игр, высшими учебными заведениями республики, а также иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере обучения, в установленном законодательством порядке по согласованию с лицензирующим органом.

III. Документы, представляемые для получения лицензии

8. Для получения лицензии соискатель лицензии представляет в лицензирующий орган:

заявление о выдаче лицензии с указанием наименования и организационно-правовой формы юридического лица, места его нахождения (почтового адреса), наименования учреждения банка и номера расчетного счета в учреждении банка, лицензируемого вида деятельности (с указанием формы проведения лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр), который юридическое лицо намерено осуществлять, и срока, в течение которого будет осуществляться указанный вид деятельности;

нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

документ, подтверждающий внесение соискателем лицензии сбора за рассмотрение лицензирующим органом заявления соискателя лицензии;

документы, подтверждающие формирование уставного фонда;

копии трудовой книжки руководителя и главного бухгалтера соискателя лицензии;

расчет установленных нормативов на финансовые показатели соискателя лицензии;

заверенный руководителем и печатью соискателя лицензии проект условий проведения лотереи, тотализатора или другой, основанной на риске, игры, которую соискатель лицензии предполагает организовать.

9. Требование от соискателя лицензии представления документов, не предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

10. Документы доставляются соискателем лицензии в лицензирующий орган непосредственно либо через средства почтовой связи с уведомлением об их получении.

Документы принимаются ответственным секретарем экспертной комиссии лицензирующего органа по описи, копия которой направляется (вручается) заявителю с отметкой о дате приема документов лицензирующим органом. Не допускается отказ в приеме документов по причине отсутствия ответственного секретаря экспертной комиссии. В случае временного отсутствия ответственного секретаря экспертной комиссии его функции выполняет лицо, определяемое лицензирующим органом в установленном порядке.

11. За предоставление недостоверных или искаженных сведений соискатель лицензии несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

IV. Рассмотрение заявления и принятие решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии

12. За рассмотрение заявления соискателя лицензии взимается сбор в размере одной минимальной заработной платы, установленной законодательством. Сумма сбора за рассмотрение заявления соискателя лицензии зачисляется на счет лицензирующего органа. В случае отказа соискателя лицензии от поданного заявления сумма уплаченного сбора возврату не подлежит.

13. Лицензирование деятельности по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр осуществляется в соответствии со схемой, прилагаемой* к настоящему Положению.

Лицензирующий орган принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии в срок, не превышающий тридцати дней со дня получения заявления соискателя лицензии со всеми необходимыми документами.

14. Заявление соискателя лицензии со всеми необходимыми документами в день их приема вносится на рассмотрение экспертной комиссии.

Экспертная комиссия в срок, не превышающий двадцати дней, рассматривает представленные документы и готовит экспертное заключение по ним о выдаче или об отказе в выдаче лицензии.

Лицензирующий орган в десятидневный срок на основании заключения экспертной комиссии принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии.

Для определения соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям и условиям, лицензирующий орган вправе за счет собственных средств:

проводить с выездом на место оценку имеющихся у соискателя лицензии условий для осуществления лицензируемого вида деятельности;

привлекать на договорной основе экспертов для подготовки соответствующих заключений.

15. Лицензирующий орган после принятия соответствующего решения в трехдневный срок в письменной форме уведомляет соискателя лицензии о принятом решении.

Уведомление о принятии решения на выдачу лицензии направляется (вручается) соискателю лицензии в письменной форме с указанием реквизитов банковского счета, срока уплаты государственной пошлины.

16. Лицензионное соглашение, определяющее взаимные права и обязательства лицензирующего органа и лицензиата, должно содержать:

фамилию, имя, отчество, должность лиц, подписавших соглашение;

реквизиты сторон;

наименование вида деятельности, на осуществление которой выдается лицензия;

лицензионные требования и условия, предъявляемые к лицензиату;

срок действия лицензии;

ответственность сторон за нарушение требований и условий лицензионного соглашения;

порядок осуществления контроля со стороны лицензирующего органа за выполнением требований и условий лицензионного соглашения;

прочие условия, касающиеся специфики осуществления лицензируемого вида деятельности.

Лицензионное соглашение составляется в двух экземплярах — по одному экземпляру для лицензиата и лицензирующего органа.

* Приложение не приводится.

17. Лицензии оформляются на специальных бланках. Образец бланка лицензии утверждается лицензирующим органом в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 20 декабря 2000 года № 488.

Бланки лицензий являются документами строгой отчетности, имеют учетную серию, номер и степень защищенности. Бланки лицензий изготавливаются по заказу лицензирующего органа типографским способом в ГПО «Давлат белгиси». В лицензирующем органе определяется лицо, ответственное за учет, сохранность и целевое использование бланков лицензий.

Лицензии оформляются и выдаются в двухдневный срок после представления соискателем лицензии документа, подтверждающего оплату государственной пошлины, и подписания им лицензионного соглашения.

18. В случае, если лицензиат в течение трех месяцев с момента направления (вручения) уведомления о принятии решения на выдачу лицензии не представил лицензирующему органу документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу лицензии, либо не подписал лицензионное соглашение, лицензирующий орган вправе принять решение об аннулировании лицензии.

19. В выдаче лицензии может быть отказано по основаниям, установленным статьей 17 Закона Республики Узбекистан «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Соискатель лицензии имеет право обжаловать решение лицензирующего органа об отказе в выдаче лицензии, а также действия (бездействие) должностного лица лицензирующего органа в порядке, установленном законодательством.

20. В случае принятия решения об отказе в выдаче лицензии уведомление об отказе направляется (вручается) соискателю лицензии в письменной форме с указанием конкретных причин отказа и срока, достаточного для того, чтобы соискатель лицензии, устранив указанные причины, мог представить документы для повторного рассмотрения.

При устранении соискателем лицензии причин, послуживших основанием для отказа в выдаче лицензии, повторное рассмотрение документов осуществляется лицензирующим органом в срок, не превышающий десяти дней со дня получения заявления соискателя лицензии со всеми необходимыми документами.

При этом повторно представленные документы вносятся на рассмотрение экспертной комиссии в день их приема.

Экспертная комиссия в срок, не превышающий шести дней, повторно рассматривает представленные документы и готовит экспертное заключение по ним о выдаче или об отказе в выдаче лицензии.

Лицензирующий орган в четырехдневный срок на основании заключения экспертной комиссии принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии.

За повторное рассмотрение заявлений соискателей лицензий сбор не взимается. Заявление, поданное по истечении срока, указанного в уведомлении об отказе в выдаче лицензии, считается вновь поданным.

V. Переоформление лицензии, продление срока ее действия, выдача дубликата

21. В случае преобразования лицензиата, изменения его наименования или места его нахождения (почтового адреса) лицензиат или его правопреемник обязан в недельный срок после прохождения перерегистрации подать в лицензирующий орган

заявление о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов, подтверждающих указанные сведения.

22. До переоформления лицензии лицензиат осуществляет указанную в ней деятельность на основании ранее выданной лицензии.

23. При переоформлении лицензии лицензирующий орган вносит соответствующие изменения в реестр лицензий. Переоформление лицензии осуществляется в течение пяти дней со дня получения лицензирующим органом заявления о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов.

При переоформлении лицензии взимается сбор в половинном размере суммы, уплачиваемой за рассмотрение заявления соискателя лицензии о выдаче лицензии. Сумма сбора зачисляется на счет лицензирующего органа.

24. Продление срока действия лицензии осуществляется по заявлению лицензиата.

Заявление о продлении срока действия лицензии должно быть подано в лицензирующий орган не позднее двух месяцев до истечения срока действия лицензии.

Решение о продлении или об отказе в продлении срока действия лицензии принимается в порядке, предусмотренном для выдачи лицензии.

25. Взамен утраченной или пришедшей в негодность лицензии, срок действия которой не истек, по заявлению лицензиата может быть выдан дубликат. При этом лицензиат обязан объявить о недействительности утраченной или пришедшей в негодность лицензии в средствах массовой информации, а также представить публикацию лицензирующему органу.

При выдаче дубликатов лицензии взимается сбор в половинном размере суммы, уплачиваемой за рассмотрение заявления соискателя лицензии о выдаче лицензии. Сумма сбора зачисляется на счет лицензирующего органа.

VI. Контроль за соблюдением лицензионных требований и условий

26. Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий осуществляется лицензирующим органом в порядке, установленном законодательством.

27. При осуществлении контроля за соблюдением лицензионных требований и условий лицензирующий орган, в пределах своей компетенции, имеет право:

проводить в порядке, установленном законодательством, плановые проверки соблюдения лицензиатом лицензионных требований и условий;

проводить в порядке, установленном законодательством, внеплановые проверки соблюдения лицензиатом лицензионных требований и условий при наличии фактов, свидетельствующих об их нарушениях лицензиатом;

запрашивать и получать от лицензиата необходимую информацию по вопросам, возникающим при проведении проверок соблюдения лицензионных требований и условий;

составлять на основании результатов проверок акты (справки) с указанием конкретных нарушений лицензиатом лицензионных требований и условий;

выносить решения, обязывающие лицензиата устранить выявленные нарушения, устанавливать сроки устранения таких нарушений;

принимать решения о приостановлении, прекращении действия либо аннулировании лицензии;

в установленном порядке направлять в налоговые органы материалы о выяв-

ленных фактах осуществления хозяйствующими субъектами деятельности без лицензии для принятия предусмотренных законодательством мер.

28. При проверке соблюдения лицензионных требований и условий проверяющими работниками лицензирующего органа составляется акт в двух экземплярах, один из которых передается лицензиату, второй экземпляр остается в лицензирующем органе.

VII. Приостановление, прекращение действия, аннулирование лицензии

29. Приостановление и прекращение действия лицензии, ее аннулирование производится лицензирующим органом в случаях и порядке, предусмотренных статьями 22—24 Закона Республики Узбекистан «О лицензировании отдельных видов деятельности».

30. Решение лицензирующего органа о приостановлении или прекращении действия лицензии, ее аннулировании может быть обжаловано в суд. В случае признания судом необоснованности решения лицензирующего органа лицензирующий орган несет перед лицензиатом ответственность в размере понесенного им ущерба.

VIII. Реестр лицензий

31. Лицензирующий орган ведет реестр лицензий.

В реестре лицензий должны быть указаны:

наименование юридического лица, его организационно-правовая форма, почтовый адрес, телефон;

даты выдачи и номера лицензий;

срок действия лицензий;

основания и даты переоформления, продления срока действия, приостановления и возобновления действия лицензий;

основания и даты прекращения действия лицензий;

основания и даты аннулирования лицензий;

основания и даты выдачи дубликата.

32. Информация, содержащаяся в реестре лицензий, является открытой для ознакомления с ней юридических и физических лиц, которые вправе получить за плату в лицензирующем органе информацию из реестра лицензий в виде выписок о конкретных лицензиатах.

Плата за выдачу информации из реестра лицензий в размере половины минимальной заработной платы зачисляется на расчетный счет лицензирующего органа.

Информация из реестра лицензий органам государственной власти и управления предоставляется безвозмездно.

IX. Государственная пошлина за выдачу лицензии

33. За выдачу лицензии на право осуществления деятельности по организации лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр и продление срока ее действия взимается государственная пошлина в размере тридцати пяти минимальных заработных плат.

Государственная пошлина зачисляется в республиканский бюджет.

34. В случаях, когда соискатель лицензии (лицензиат), уплатив государственную пошлину за выдачу лицензии, не подписал лицензионное соглашение в течение трех месяцев с момента направления (вручения) уведомления о принятии решения лицензирующим органом, то после принятия решения об аннулировании лицензии уплаченная сумма государственной пошлины подлежит возврату.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

114 О лицензировании деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров

В соответствии с законами Республики Узбекистан «О наркотических средствах и психотропных веществах» и «О лицензировании отдельных видов деятельности» Кабинет Министров **постановляет:**

1. Утвердить Положение о лицензировании деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, согласно приложению № 1.

2. Министерству здравоохранения и Министерству внутренних дел Республики Узбекистан:

в двухнедельный срок по согласованию с Государственной комиссией Республики Узбекистан по контролю за наркотиками утвердить персональный состав и положения об экспертных комиссиях по подготовке заключений о выдаче лицензий на право занятия деятельностью, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров;

до 1 октября 2003 года обеспечить, в соответствии с требованиями настоящего постановления, выдачу лицензий юридическим лицам на право занятия деятельностью по ввозу (вывозу) наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров.

3. Установить, что юридические лица, осуществляющие в установленном порядке ввоз (вывоз) наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров и не получившие лицензии в установленные сроки, лишаются в соответствии с законодательством права на ввоз (вывоз) наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров.

4. Внести изменения и дополнения в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 2.

5. Признать утратившим силу постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 29 января 2001 года № 56 «О лицензировании деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров» (СП Республики Узбекистан, 2001 г., № 1, ст. 7).

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретариат Премьер-министра Республики Узбекистан, министра здравоохранения Респуб-

лики Узбекистан Ф.Г. Назирова и министра внутренних дел Республики Узбекистан З.А. Алматова.

Премьер-министр Республики Узбекистан У. СУЛТАНОВ

г. Ташкент,
16 июля 2003 г.,
№ 315

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Кабинета Министров
от 16 июля 2003 года № 315

ПОЛОЖЕНИЕ
о лицензировании деятельности, связанной с оборотом
наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок лицензирования деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров.

2. Лицензирование деятельности, связанной:

с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, за исключением культивирования наркотикосодержащих растений, осуществляется Министерством здравоохранения Республики Узбекистан (далее — лицензирующий орган);

с культивированием наркотикосодержащих растений, осуществляется Министерством внутренних дел Республики Узбекистан (далее — лицензирующий орган).

3. Для рассмотрения документов о выдаче лицензий, продлении их срока, подготовки заключений по ним в лицензирующем органе создается экспертная комиссия. Положение об экспертной комиссии и ее состав утверждаются лицензирующим органом по согласованию с Государственной комиссией Республики Узбекистан по контролю за наркотиками. В состав экспертной комиссии в обязательном порядке включается представитель Национального информационно-аналитического центра по контролю за наркотиками при Кабинете Министров Республики Узбекистан.

Заседания экспертной комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

4. Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, осуществляется только юридическими лицами и включает в себя:

ввоз (вывоз) наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров;
хранение наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров;
реализацию (отпуск), распределение наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров;

перевозку наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров;
разработку новых наркотических средств и психотропных веществ;
производство, изготовление наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров;

использование наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров для производственных нужд, в том числе в медицине и ветеринарии;

использование наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в научных и учебных целях;

уничтожение наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров; культивирование наркотикосодержащих растений.

Использование наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в экспертной и оперативно-розыскной деятельности органов внутренних дел, Службы национальной безопасности и таможенных органов, а также деятельности судебно-экспертных учреждений Министерства юстиции Республики Узбекистан осуществляется без лицензии.

5. При выдаче лицензии на право осуществления нескольких видов деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, в лицензии указывается каждый из этих видов деятельности.

6. На право осуществления деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, выдаются типовые (простые) лицензии.

7. Лицензии на право занятия деятельностью, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, выдаются сроком на 5 лет. Лицензия может быть выдана на срок менее 5 лет только по заявлению соискателя лицензии. Передача лицензии или прав по ней другим лицам запрещается.

II. Лицензионные требования и условия

8. Лицензионными требованиями и условиями при осуществлении деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, являются:

соблюдение законодательства о наркотических средствах, психотропных веществах и прекурсорах;

наличие в штате юридического лица специалистов, обладающих соответствующей квалификацией;

соблюдение установленных требований по осуществлению конкретного лицензируемого вида деятельности, включая использование соответствующей материально-технической базы, оборудования, иных технических средств;

осуществление ввоза, вывоза и транзита наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О наркотических средствах и психотропных веществах», с учетом международных обязательств, принятых Республикой Узбекистан, и требованиями, предусмотренными соответствующими конвенциями ООН;

производство наркотических средств, психотропных веществ в соответствии с требованиями РД Уз-19-01-96 (Правила организации производства и контроля качества лекарственных средств) в пределах установленных квот согласно технологическим регламентам производства, согласованным с Министерством здравоохранения Республики Узбекистан;

осуществление деятельности, указанной в лицензии и лицензионном соглашении, а также по адресам, указанным в лицензионном соглашении;

обеспечение безопасности наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров;

реализация наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, зарегистрированных в установленном порядке в Министерстве здравоохранения Республики Узбекистан и имеющих документ, удостоверяющий их качество, выданный уполномоченным органом.

9. В лицензионном соглашении могут предусматриваться конкретные лицензионные требования и условия из перечисленных в пункте 8 настоящего Положения.

10. Не допускается наличие в штате юридического лица работников, состоящих на диспансерном учете по поводу хронических психических заболеваний, наркомании, токсикомании, алкоголизма, а также работников, имеющих непогашенную или неснятую судимость за умышленное преступление, которые в силу своих служебных обязанностей могут получить доступ к наркотическим средствам и психотропным веществам.

11. Минимальные требования по осуществлению конкретного лицензируемого вида деятельности, включая требования к материально-технической базе, оборудованию и другим техническим средствам, определяются лицензирующим органом и утверждаются Государственной комиссией Республики Узбекистан по контролю за наркотиками.

III. Документы, необходимые для получения лицензии

12. Для получения лицензии соискатель лицензии представляет в лицензирующий орган следующие документы:

заявление о выдаче лицензии с указанием: наименования и организационно-правовой формы юридического лица, места его нахождения (почтового адреса), наименования учреждения банка и номера расчетного счета в учреждении банка; лицензируемого вида деятельности, который юридическое лицо намерено осуществлять, и срока, в течение которого будет осуществляться указанный вид деятельности;

нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

документ, подтверждающий внесение сбора за рассмотрение заявления о выдаче лицензии;

заключение территориального органа внутренних дел о соответствии помещения техническим требованиям по хранению наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров;

разрешение территориального органа внутренних дел на перевозку наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров (при деятельности, связанной с перевозкой и транзитом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров);

заключение органов санитарного надзора о соответствии помещений или условий установленным требованиям;

заключение территориального органа Государственного комитета по охране природы (при деятельности, связанной с производством прекурсоров) о соответствии условий производства экологическим требованиям;

документ, подтверждающий наличие права собственности или иного вещного права на здания, сооружения, инженерные коммуникации и технологическое оборудование, используемые для осуществления лицензируемого вида деятельности;

документы, подтверждающие законность пользования земельными участками, а также заключение Министерства здравоохранения о потребности в наркотикосодержащих растениях (при деятельности, связанной с культивированием наркотикосодержащих растений);

заключение Главного управления по контролю качества лекарственных средств

и медицинской техники Министерства здравоохранения Республики Узбекистан о соответствии условий производства наркотических средств и психотропных веществ установленным стандартам (при деятельности, связанной с производством наркотических средств и психотропных веществ);

заключение Главного государственного управления ветеринарии Министерства сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан (в случае использования наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в ветеринарии);

нотариально заверенную копию диплома о высшем фармацевтическом образовании для ответственного работника в сфере оборота (хранение, отпуск, реализация, изготовление, использование, уничтожение) наркотических средств, психотропных веществ и копия приказа о назначении его на должность;

сведения об отсутствии в штате юридического лица работников, состоящих на диспансерном учете по поводу хронических психических заболеваний, наркомании, токсикомании, алкоголизма, а также работников, имеющих непогашенную или не снятую судимость за умышленное преступление, которые в силу своих служебных обязанностей получают доступ к наркотическим средствам и психотропным веществам, с обязательным приложением справок из соответствующих медицинских учреждений и местных правоохранительных органов.

13. Требование от соискателя лицензии представления документов, не предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

14. Документы доставляются соискателем лицензии в экспертную комиссию лицензирующего органа непосредственно либо через средства почтовой связи с уведомлением об их получении.

Документы принимаются ответственным секретарем экспертной комиссии по описи, копия которой направляется (вручается) заявителю с отметкой о дате приема документов. Не допускается отказ в приеме документов по причине отсутствия ответственного секретаря экспертной комиссии. В случае временного отсутствия ответственного секретаря экспертной комиссии, его функции выполняет лицо, определяемое лицензирующим органом в установленном порядке.

15. За представление недостоверных или искаженных сведений соискатель лицензии несет ответственность в соответствии с законодательством.

IV. Рассмотрение заявления и принятие решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии

16. За рассмотрение заявления соискателя лицензии о выдаче лицензии взимается сбор в пятикратном размере минимальной заработной платы.

Сумма сбора за рассмотрение заявления зачисляется на банковский счет лицензирующего органа. В случае отказа соискателя лицензии от поданного заявления, сумма уплаченного сбора возврату не подлежит.

17. Лицензирование деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, осуществляется в соответствии со схемой, прилагаемой* к настоящему Положению.

18. Решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии принимается в срок, не превышающий тридцати дней со дня получения заявления соискателя лицензии со всеми необходимыми документами.

19. Заявление соискателя лицензии со всеми необходимыми документами в день их приема вносится на рассмотрение экспертной комиссии.

* Приложение не приводится.

Экспертная комиссия в срок, не превышающий двадцати семи дней, рассматривает представленные документы и готовит экспертное заключение по ним о выдаче или об отказе в выдаче лицензии.

20. Лицензирующий орган в трехдневный срок на основании заключения экспертной комиссии принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии.

Лицензирующий орган уведомляет соискателя лицензии о принятом решении в течение трех дней после принятия соответствующего решения.

Уведомление о принятии решения на выдачу лицензии направляется (вручается) соискателю лицензии в письменной форме с указанием реквизитов банковского счета, срока уплаты государственной пошлины.

21. Лицензионное соглашение, определяющее взаимные права и обязательства лицензирующего органа и лицензиата, должно содержать:

фамилию, имя, отчество, должность лиц, подписавших соглашение;

реквизиты сторон;

наименование вида деятельности, на осуществление которого выдается лицензия;

лицензионные требования и условия, предъявляемые к лицензиату;

срок действия лицензии;

адрес (включая адреса структурных подразделений), по которому будет осуществляться деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров по указанному виду;

ответственность сторон за нарушение требований и условий лицензионного соглашения;

порядок осуществления контроля со стороны лицензирующего органа за выполнением лицензиатом требований и условий лицензионного соглашения;

прочие условия, связанные с осуществлением лицензируемого вида деятельности.

Лицензионное соглашение составляется в двух экземплярах — по одному экземпляру для лицензиата и лицензирующего органа.

22. Лицензии оформляются на специальных бланках. Образец бланка лицензии утверждается лицензирующим органом в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 20 декабря 2000 года № 488.

Бланки лицензий являются документами строгой отчетности, имеют учетную серию, номер и степень защищенности. Бланки лицензий изготавливаются по заказу лицензирующего органа типографским способом в ГПО «Давлат белгиси». Ответственность за учет, сохранность и целевое использование бланков лицензий несет руководитель лицензирующего органа.

23. Лицензии оформляются и выдаются в трехдневный срок после представления соискателем лицензии документа, подтверждающего оплату государственной пошлины, и подписания им лицензионного соглашения.

24. В случае, если лицензиат в течение трех месяцев с момента направления (вручения) уведомления о принятии решения на выдачу лицензии не представил лицензирующему органу документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу лицензии, либо не подписал лицензионное соглашение, лицензирующий орган вправе принять решение об аннулировании лицензии.

25. В выдаче лицензии может быть отказано по основаниям, установленным статьей 17 Закона Республики Узбекистан «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Соискатель лицензии имеет право обжаловать решение лицензирующего органа об отказе в выдаче лицензии, а также действия (бездействие) должностного лица лицензирующего органа в порядке, установленном законодательством.

26. В случае принятия решения об отказе в выдаче лицензии уведомление об отказе направляется (вручается) соискателю лицензии в письменной форме с указанием конкретных причин отказа и срока, достаточного для того, чтобы соискатель лицензии, устранив указанные причины, мог представить документы для повторного рассмотрения.

27. В случае устранения соискателем лицензии причин, послуживших основанием для отказа в выдаче лицензии, повторное рассмотрение документов осуществляется лицензирующим органом в срок, не превышающий десяти дней со дня получения заявления соискателя лицензии со всеми необходимыми документами.

При этом повторно представленные документы вносятся на рассмотрение экспертной комиссии в день их приема.

Экспертная комиссия в срок, не превышающий семи дней, повторно рассматривает представленные документы и готовит экспертное заключение по ним о выдаче или об отказе в выдаче лицензии.

Лицензирующий орган в трехдневный срок на основании заключения экспертной комиссии принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии.

28. За повторное рассмотрение заявлений соискателя лицензии сбор не взимается. Заявление, поданное по истечении срока, указанного в уведомлении об отказе в выдаче лицензии, считается вновь поданным.

V. Переоформление лицензии, продление срока ее действия, выдача дубликата

29. В случае преобразования лицензиата, изменения его наименования или места нахождения (почтового адреса) лицензиат или его правопреемник обязан в недельный срок после прохождения перерегистрации подать в лицензирующий орган заявление о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов, подтверждающих указанные сведения.

30. До переоформления лицензии лицензиат осуществляет указанную в ней деятельность на основании ранее выданной лицензии.

31. При переоформлении лицензии лицензирующий орган вносит соответствующие изменения в реестр лицензий. Переоформление лицензии осуществляется в течение пяти дней со дня получения лицензирующим органом заявления о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов.

При переоформлении лицензии взимается сбор в половинном размере суммы, уплачиваемой за рассмотрение заявления соискателя лицензии о выдаче лицензии. Сумма сбора зачисляется на счет лицензирующего органа.

32. Продление срока действия лицензии осуществляется по заявлению лицензиата. Заявление о продлении срока действия лицензии должно быть подано в лицензирующий орган не позднее двух месяцев до истечения срока действия лицензии. Продление срока действия лицензии осуществляется в порядке, предусмотренном для выдачи лицензии.

33. Взамен утраченной или пришедшей в негодность лицензии, срок действия которой не истек, по заявлению лицензиата может быть выдан дубликат.

При выдаче дубликатов лицензии взимается сбор в половинном размере суммы, уплачиваемой за рассмотрение заявления соискателя лицензии о выдаче лицензии. Сумма сбора зачисляется на счет лицензирующего органа.

VI. Контроль за соблюдением лицензионных требований и условий

34. Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий осуществляется лицензирующим органом в порядке, установленном законодательством.

35. При осуществлении контроля за соблюдением лицензионных требований и условий лицензирующий орган, в пределах своей компетенции, имеет право:

проводить в порядке, установленном законодательством, плановые проверки соблюдения лицензиатом лицензионных требований и условий;

проводить в порядке, установленном законодательством, внеплановые проверки соблюдения лицензиатом лицензионных требований и условий при наличии фактов, свидетельствующих об их нарушениях лицензиатом;

запрашивать и получать от лицензиата необходимую информацию по вопросам, возникающим при проведении проверок соблюдения лицензионных требований и условий;

составлять на основании результатов проверок акты (справки) с указанием конкретных нарушений лицензиатом лицензионных требований и условий;

выносить решения, обязывающие лицензиата устранить выявленные нарушения, устанавливать сроки устранения таких нарушений;

принимать решения о приостановлении, прекращении действия либо аннулировании лицензии.

36. При проверке соблюдения лицензионных требований и условий проверяющими работниками лицензирующего органа составляется акт в двух экземплярах, один из которых передается лицензиату, второй экземпляр остается у лицензирующего органа.

VII. Приостановление, прекращение действия, аннулирование лицензии

37. Приостановление и прекращение действия лицензии, аннулирование лицензии производится лицензирующим органом в случаях и порядке, предусмотренных соответственно статьями 22—24 Закона Республики Узбекистан «О лицензировании отдельных видов деятельности».

38. Решение лицензирующего органа о приостановлении и прекращении действия лицензии, аннулировании лицензии может быть обжаловано в суд. В случае признания судом необоснованности решения лицензирующего органа лицензирующий орган несет перед лицензиатом ответственность в размере понесенного им ущерба.

VIII. Реестр лицензий

39. Лицензирующий орган ведет реестр лицензий.

В реестре лицензий должны быть указаны основные сведения о лицензиатах: наименование юридического лица, его организационно-правовая форма, почтовый адрес, телефон;

дата выдачи и номер лицензии;

срок действия лицензии;

основания и даты переоформления, приостановления и возобновления действия лицензий;

основания и даты прекращения действия лицензий;
основания и даты аннулирования лицензий;
основания и даты выдачи дубликата.

40. Информация, содержащаяся в реестре лицензий, является открытой для ознакомления с ней юридических и физических лиц, которые вправе получить за плату в лицензирующем органе информацию из реестра лицензий в виде выписок о конкретных лицензиатах.

Плата за выдачу информации из реестра лицензий в половинном размере минимальной заработной платы зачисляется на счет лицензирующего органа.

Информация из реестра лицензий органам государственной власти и управления предоставляется безвозмездно.

41. Срок представления информации из реестра не может превышать трех дней с даты подачи соответствующего заявления (при условии представления документа о внесении платы за ее представление).

IX. Порядок уплаты государственной пошлины

42. За выдачу лицензии или продление срока ее действия взимается государственная пошлина в пятикратном размере минимальной заработной платы.

43. Государственная пошлина зачисляется в республиканский бюджет.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Кабинета Министров
от 16 июля 2003 года № 315

Изменения и дополнения, которые вносятся в решения Правительства Республики Узбекистан

1. В постановлении Кабинета Министров Республики Узбекистан от 31 июля 2000 года № 293 «О ввозе, вывозе и транзите через территорию Республики Узбекистан наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров» (СП Республики Узбекистан, 2000 г., № 7, ст. 44):

а) в Положении о ввозе, вывозе и транзите через территорию Республики Узбекистан наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров (приложение № 1 к постановлению):

наименование приложения № 8 изложить в следующей редакции:

«Отчет о фактическом ввозе (вывозе) наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров»;

в наименовании приложения № 11 слова «на право получения» заменить словами «на право помещения»;

б) в примечании приложения № 3 к постановлению:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«препараты, содержащие наркотические средства, указанные в данном списке, независимо от их количества и наличия нейтральных компонентов (вода, крахмал, сахар, бикарбонат натрия, тальк и т. п.)»;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«В отношении комбинированных лекарственных препаратов, содержащих кроме основного контролируемого наркотического средства другие фармакологически

активные компоненты, контроль устанавливается в индивидуальном порядке путем включения данного комбинированного лекарственного препарата в настоящий список»;

в) в примечании приложения № 4 к постановлению:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«препараты, содержащие психотропные вещества, указанные в данном списке, независимо от их количества и наличия нейтральных компонентов (вода, крахмал, сахар, бикарбонат натрия, тальк и т. п.)»;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«В отношении комбинированных лекарственных препаратов, содержащих кроме основного контролируемого психотропного вещества другие фармакологически активные компоненты, контроль устанавливается в индивидуальном порядке путем включения данного комбинированного лекарственного препарата в настоящий список»;

г) приложение № 5 к постановлению дополнить примечанием следующего содержания:

«Примечание. Использование прекурсоров, указанных в пунктах 3, 9, 15, 16, 17, 25, не подлежит контролю, если годовая потребность в каждом из них не превышает 12 кг (л)».

2. Абзац первый раздела «Министерство здравоохранения Республики Узбекистан» Перечня лицензирующих органов, осуществляющих лицензирование отдельных видов деятельности, утвержденного постановлением Кабинета Министров от 28 июня 2002 года № 236 «О мерах по реализации Закона Республики Узбекистан «О лицензировании отдельных видов деятельности» (СП Республики Узбекистан, 2002 г., № 6, ст. 36) изложить в следующей редакции:

«Ввоз (вывоз), хранение, реализация (отпуск), распределение, перевозка, разработка и производство, изготовление, уничтожение наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, использование наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в научных и учебных целях, для производственных нужд, в том числе в медицине и ветеринарии».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

115 О мерах по дальнейшей либерализации внутреннего валютного рынка

В целях дальнейшей либерализации внутреннего валютного рынка и обеспечения конвертируемости национальной валюты по текущим международным операциям Кабинет Министров **постановляет:**

1. Внести изменения и дополнения в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению.

2. Рекомендовать Центральному банку Республики Узбекистан внести соответствующие изменения в действующий порядок ведения уполномоченными банками

счетов в иностранной валюте, предусматривающие осуществление платежей и переводов неторгового характера в рамках требований статьи VIII Статей Соглашения Международного валютного фонда.

3. Департаменту внешнеэкономических связей и иностранных инвестиций Кабинета Министров совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами до 1 января 2004 года внести предложения о пересмотре или отмене межправительственных соглашений, противоречащих требованиям статьи VIII Статей Соглашения Международного валютного фонда.

4. Министерству юстиции Республики Узбекистан совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами:

в двухнедельный срок внести предложения в Кабинет Министров об изменениях и дополнениях в действующее законодательство, вытекающих из настоящего постановления;

в месячный срок обеспечить приведение ведомственных нормативных актов в соответствие с настоящим постановлением.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей Премьер-министра Республики Узбекистан Р.С. Азимова и Э.М. Ганиева.

Председатель Кабинета Министров И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
16 июля 2003 г.,
№ 317

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Кабинета Министров
от 16 июля 2003 года № 317

**Изменения и дополнения, вносимые в некоторые решения
Правительства Республики Узбекистан**

1. В постановлении Кабинета Министров от 13 марта 1996 года № 95 «О мерах по совершенствованию контроля за использованием средств в иностранной валюте при осуществлении внешнеторговых операций»:

абзацы третий, четвертый и пятый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«переводить авансовые платежи в соответствии с заключенными импортными контрактами;

осуществлять перевод оставшейся суммы при представлении предприятием-импортером в банк карточки ввоза товаров с соответствующими записями таможенной службы о поступлении товаров»;

пункт 7 считать утратившим силу;

пункт 11 приложения № 1 считать утратившим силу;

пункт 19 приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«Основанием для перечисления банком средств в иностранной валюте за поступивший товар является сдаваемая предприятием-импортером в банк перед каждым перечислением карточка ввоза товаров с соответствующими записями таможенной службы о поступлении товара. При этом авансовые платежи по импортным контрактам осуществляются без представления в уполномоченный банк карточки ввоза товаров.».

2. Пункт 5 постановления Кабинета Министров от 14 августа 1996 г. № 286 «О преобразовании Центра по изучению конъюнктуры товарных рынков в Республиканский центр по изучению конъюнктуры товарных рынков при Госкомпрогнозстате Кабинета Министров Республики Узбекистан» считать утратившим силу.

3. В постановлении Кабинета Министров от 29 июня 2000 г. № 245 «О мерах по дальнейшему развитию и укреплению внебиржевого валютного рынка» (СП Республики Узбекистан, 2000 г., № 6, ст. 33):

абзацы второй и третий пункта 4 исключить;

абзац третий пункта 1 приложения № 4 исключить.

4. В постановлении Кабинета Министров от 30 июня 2000 г. № 250 «О мерах по дальнейшей либерализации валютного рынка и расширению валютно-обменных операций» (СП Республики Узбекистан, 2000 г., № 6, ст. 34) второе предложение абзаца пятого пункта 2 исключить.

5. В приложении № 2 к постановлению Кабинета Министров от 10 июля 2001 г. № 294 «О мерах по организации функционирования внебиржевого валютного рынка» (СП Республики Узбекистан, 2001 г., № 7, ст. 38):

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Операции по покупке и продаже иностранной валюты осуществляются всеми юридическими лицами через уполномоченные банки на внебиржевом валютном рынке»;

абзац третий и четвертый пункта 29 исключить.

6. Абзацы пятый и шестой пункта 2 раздела II приложения № 1 к постановлению Кабинета Министров от 25 октября 2001 г. № 422 «О мерах по унификации обменных курсов на внутреннем валютном рынке» (СП Республики Узбекистан, 2001 г., № 10, ст. 58) исключить.

7. Абзац второй пункта 7 раздела «Изменения и дополнения, вносимые в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан» приложения к постановлению Кабинета Министров от 10 октября 2002 г. № 354 «О признании утратившими силу и внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан» (СП Республики Узбекистан, 2002 г., № 10, ст. 58) исключить.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

116 О совершенствовании организации управления водным хозяйством

Во исполнение Указа Президента Республики Узбекистан от 24 марта 2003 года № УП-3226 «О важнейших направлениях углубления реформ в сельском хозяйстве» и в целях перехода от административно-территориального к бассейновому принципу управления ирригационными системами Кабинет Министров **постановляет:**

1. Принять предложение Министерства сельского и водного хозяйства, Министерства экономики и Министерства финансов Республики Узбекистан о создании

на базе существующих структур водохозяйственных организаций и служб Министерства сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан и его территориальных подразделений:

Нарын-Карадарьинского бассейнового управления ирригационных систем;
Нарын-Сырдарьинского бассейнового управления ирригационных систем;
Сырдарья-Сохского бассейнового управления ирригационных систем;
Нижнесырдарьинского бассейнового управления ирригационных систем;
Чирчик-Ахангаранского бассейнового управления ирригационных систем;
Аму-Сурханского бассейнового управления ирригационных систем;
Аму-Кашкадарьинского бассейнового управления ирригационных систем;
Аму-Бухарского бассейнового управления ирригационных систем;
Нижнеамударьинского бассейнового управления ирригационных систем;
Зарафшанского бассейнового управления ирригационных систем;
Управления систем магистральных каналов по Ферганской долине с объединенным диспетчерским центром.

Согласиться с закреплением регионов республики за бассейновыми управлениями ирригационных систем согласно приложению № 1.

2. Определить основными задачами бассейновых управлений ирригационных систем:

организацию целевого и рационального использования водных ресурсов на основе внедрения рыночных принципов и механизмов водопользования;
проведение единой технической политики в водном хозяйстве на основе внедрения передовых технологий;
организацию бесперебойного и своевременного обеспечения водой потребителей;
обеспечение технической надежности ирригационных систем и водохозяйственных сооружений;
рациональное управление водными ресурсами на территории бассейна и повышение его оперативности;
обеспечение достоверного учета и отчетности использования водных ресурсов в разрезе водопотребителей.

3. Утвердить:

организационную структуру управления водным хозяйством республики согласно приложению № 2;

перечень подразделений бассейновых управлений ирригационных систем и предельную численность работников их аппаратов согласно приложению № 3*;
 типовые структуры аппарата Бассейнового управления ирригационных систем и управления магистральных каналов согласно приложениям №№ 4*, 4а*, 4б*;

Положение о Главном управлении водного хозяйства Министерства сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан, а также типовые положения о Бассейновом управлении ирригационных систем и управлении магистральных каналов согласно приложениям №№ 5, 5а, 5б.

4. Установить, что начальники, заместители начальников бассейновых управлений ирригационных систем и начальники управлений магистральных каналов назначаются на должность министром сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан на конкурсной основе. Порядок проведения конкурса утверждается министром сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан.

5. Министерству сельского и водного хозяйства совместно с Министерством финансов Республики Узбекистан:

Приложения №№ 3, 4, 4а, 4б не приводятся.

в срок до 1 октября 2003 года завершить создание бассейновых управлений ирригационных систем;

обеспечить в установленном порядке передачу основных фондов, лимитов, материально-технических ресурсов, механизмов, автотранспорта, штатных единиц, бюджетных ассигнований областных управлений и районных отделов сельского и водного хозяйства, а также подведомственных водохозяйственных предприятий вновь созданным бассейновым управлениям ирригационных систем;

произвести перерегистрацию штатных расписаний и смет расходов вновь созданных в соответствии с настоящим постановлением структур Министерства сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан по состоянию на 1 июля 2003 года.

6. Министерству сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан совместно с Министерством экономики и Министерством финансов Республики Узбекистан в срок до 1 декабря 2003 года:

разработать и внести в Кабинет Министров программу мер по внедрению рыночных принципов в использовании водных ресурсов;

обеспечить передачу в установленном порядке территориальных управлений насосных станций, энергетики и связи, а также областных гидрогеолого-мелиоративных экспедиций соответствующим бассейновым управлениям ирригационных систем.

7. Признать утратившим силу приложение № 4 к постановлению Кабинета Министров Республики Узбекистан от 30 марта 2001 года № 160 «Об утверждении положений о Министерстве сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан, Главном управлении лесного хозяйства, Департаменте водного хозяйства, Узбекском научно-производственном центре сельского хозяйства Главной государственной инспекции по контролю выполнения договорных обязательств» (СП Республики Узбекистан, 2001 г., № 3, ст. 20).

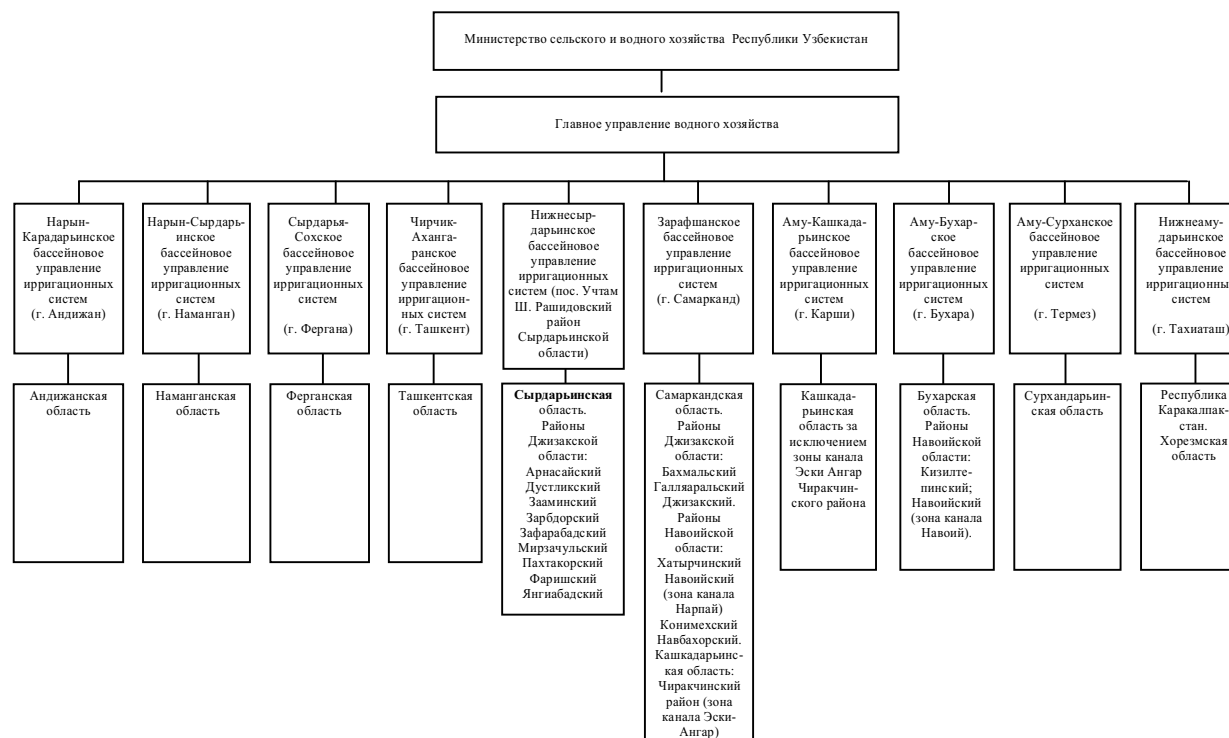
8. Министерству юстиции Республики Узбекистан совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами в месячный срок внести в Кабинет Министров предложения об изменениях и дополнениях в действующее законодательство, вытекающих из настоящего постановления.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Премьер-министра Республики Узбекистан У.Т. Султанова и государственного советника Президента Республики Узбекистан И.Х. Джурабекова.

Председатель Кабинета Министров И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
21 июля 2003 г.,
№ 320

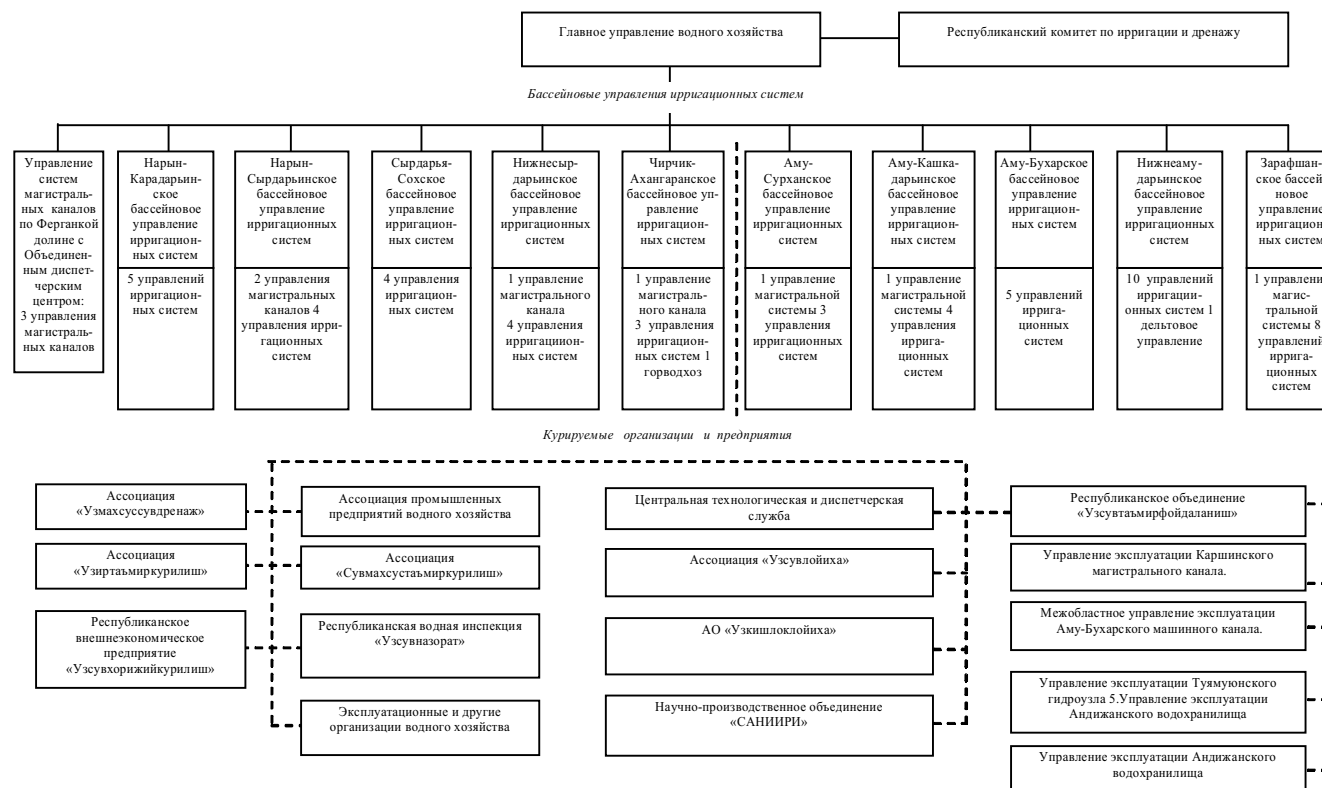
СТРУКТУРА закрепления регионов за бассейновыми управлениями ирригационных систем



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Кабинета Министров
от 21 июля 2003 года № 320

Ст. 116

Организационная структура управления водным хозяйством



— 96 —

№ 14 (74)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Кабинета Министров
от 21 июля 2003 года № 320

ПОЛОЖЕНИЕ
о Главном управлении водного хозяйства Министерства
сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан

I. Общие положения

1. Главное управление водного хозяйства (далее — главное управление) является структурным подразделением Министерства сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан. На главное управление возлагается регулирование использования поверхностных вод и осуществление необходимых мероприятий по обеспечению водой отраслей экономики и населения республики.

2. Главное управление в своей деятельности руководствуется законами Республики Узбекистан, решениями Олий Мажлиса, указами и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, постановлениями коллегии и приказами Министерства сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан, настоящим Положением и другими актами законодательства.

Главное управление обеспечивает контроль за выполнением водного законодательства в бассейновых управлениях ирригационных систем и других предприятиях и организациях системы водного хозяйства, разрабатывает предложения по совершенствованию законодательных актов и в установленном порядке вносит их на рассмотрение.

II. Задачи и функции главного управления

3. Основными задачами главного управления являются:

- организация целевого и рационального использования водных ресурсов на основе внедрения рыночных принципов и механизмов водопользования;
- проведение единой технической политики в водном хозяйстве, внедрение передовых водосберегающих технологий;
- организация бесперебойного и своевременного обеспечения водой потребителей;
- обеспечение технической надежности ирригационных систем и водохозяйственных сооружений;
- рациональное управление водными ресурсами по бассейнам ирригационных систем и повышение его оперативности;
- обеспечение достоверного учета и отчетности использования водных ресурсов;
- координация работ по углублению экономических реформ, развитию различных форм собственности в водном хозяйстве и мониторинг за их реализацией;
- ведение государственного водного кадастра по разделу «Использование вод».

4. Главное управление водного хозяйства в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

а) в области управления и комплексного использования водных ресурсов обеспечивает:

обобщение прогнозов водопользования, разработку баланса водных ресурсов,

установление лимитов водозаборов из поверхностных источников и лимитов водозаборов бассейновых ирригационных систем, отраслей экономики и отдельных особо важных водохозяйственных объектов;

рациональное управление поверхностными водными ресурсами на территории республики по бассейновому принципу, внедрение рыночных принципов и механизмов в водопользование;

ведение государственного водного кадастра по разделу «Использование вод»;

определение совместно с Госкомприроды Республики Узбекистан, Советом Министров Республики Каракалпакстан, хокимиятами областей прибрежных полос и водоохранных зон водохозяйственных объектов, участвует в установлении прибрежных полос и водоохранных зон рек и других водных объектов;

организацию контроля за соблюдением водного законодательства, а также привлечение в установленном порядке к ответственности лиц, виновных в нарушении его требований;

разработку перспективных схем комплексного использования водных ресурсов, развития мелиорации и водного хозяйства;

выдачу заключений о наличии водных ресурсов и согласований, имеющих обязательную силу, по проектам строительства новых и реконструкции действующих предприятий, связанных с использованием водных ресурсов и сброса дренажно-сточных вод;

согласование разрешения на специальное водопользование и регистрацию водозаборов и использования водных ресурсов из всех источников всеми юридическими и физическими лицами, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности;

оказание методической и практической помощи в организации и развитии ассоциаций и других объединений водопользователей, а также организация внутрихозяйственного водоучета;

участие от имени республики в обсуждении и решении межгосударственных вопросов по регулированию и использованию водных ресурсов, развитию водного хозяйства и мелиорации земель;

б) в области эксплуатации водохозяйственных объектов:

обеспечивает:

организацию ремонта, надежную эксплуатацию и совершенствование комплекса водохозяйственных объектов (водохранилищ, ирригационно-мелиоративных систем и сооружений, насосных станций, скважин, линий электропередач, связи, трансформаторных подстанций, др.), находящихся на балансе предприятий и организаций водного хозяйства, совершенствование и внедрение новых средств автоматики, телемеханики, связи и другого оборудования и технологий, проведение работ по метрологическому обеспечению средств водоучета;

осуществление мер по улучшению мелиоративного состояния орошаемых земель;

организует:

ежегодное проведение учета и мониторинга мелиоративного состояния орошаемых земель, составление мелиоративного кадастра, оценку эффективности освоения новых и реконструкции староорошаемых земель, строительства и переустройства коллекторно-дренажной сети;

работу по паспортизации мелиоративных систем, ведению государственного водного кадастра и разработку на этой основе предложений по повышению технического уровня мелиоративных систем;

разработку необходимых мероприятий по совершенствованию эксплуатации

ирригационно-мелиоративных систем и сооружений, выполнение мероприятий по предотвращению засоления и заболачивания сельскохозяйственных угодий;

проведение мер по сбережению водных, энергетических и других материально-технических ресурсов;

в) в области капитального строительства проводит эффективную инвестиционную политику и обеспечивает оптимальное сочетание централизованных капитальных вложений и собственных средств предприятий для производственного и социального развития отрасли;

организует:

работу по реконструкции и техническому перевооружению гидромелиоративных систем, качественному улучшению старопахотных и внутриконтурному освоению новых земель, внедрению технически совершенных мелиоративных систем и сооружений, передовой технологии строительства, новых строительных материалов, оборудования;

проектно-изыскательские и научно-исследовательские работы, связанные со строительством, техническим перевооружением, реконструкцией и эксплуатацией объектов водохозяйственного, промышленно-гражданского назначения;

проведение экспертизы проектно-сметной документации всех водохозяйственных объектов на территории республики, независимо от принадлежности и источников финансирования, а также экспертизы проектно-сметной документации отечественных водохозяйственных объектов, расположенных за пределами республики;

обеспечивает:

координацию деятельности подрядных, проектно-изыскательских, промышленных и других предприятий и организаций, входящих в систему Главного управления водного хозяйства;

прогнозирование и организацию строительства объектов в нормативные сроки, рациональное использование капитальных вложений и повышение их эффективности, снижение стоимости строительства, своевременный ввод в действие и освоение производственных мощностей и основных фондов;

г) в области внешнеэкономических связей:

организует привлечение иностранных инвестиций в развитие мелиорации и водного хозяйства, создание совместных предприятий по производству мелиоративной, строительной, землеройной и другой техники, оборудования, материалов, изделий и потребительских товаров, организует работу специалистов министерства за рубежом;

на договорной основе организует выполнение водохозяйственных работ за рубежом;

организует проведение в республике международных мероприятий, связанных с выполнением обязательств узбекской стороны в рамках международных соглашений, программ сотрудничества с зарубежными странами в области водного хозяйства и мелиорации, участвует в переговорах с иностранными партнерами по водохозяйственным проблемам;

д) в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров:

совместно со структурными и территориальными подразделениями министерства разрабатывает и осуществляет меры по укреплению подведомственных предприятий и организаций квалифицированными кадрами;

организует повышение квалификации, подготовки и переподготовки кадров.

III. Организация деятельности главного управления

5. Главное управление в лице его начальника является членом Межгосударственной координационной водохозяйственной комиссии Центральной Азии и представляет республику в Международной комиссии по ирригации и дренажу и других международных организациях по водохозяйственным вопросам.

6. В структуре центрального аппарата управления Министерства сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан создается совет по решению проблем рационального использования земельно-водных ресурсов, развития ирригации и повышения плодородия земель.

Функции рабочего органа совета возлагаются на управление развития водного хозяйства и внедрения рыночных принципов в водопользование.

7. Главное управление возглавляет начальник, который является первым заместителем министра сельского и водного хозяйства и назначается на должность Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

Начальник главного управления одновременно является председателем Республиканского комитета по ирригации и дренажу, членом Межгосударственной координационной водохозяйственной комиссии Центральной Азии.

Заместители начальника главного управления по уровню социального и бытового обслуживания приравняются к заместителю министра и назначаются на должность приказом министра сельского и водного хозяйства.

8. Вопросы эксплуатации водохозяйственных систем, мелиорации земель, ирригационно-мелиоративного строительства, другие важнейшие направления деятельности главного управления регулярно рассматриваются на заседаниях коллегии Министерства сельского и водного хозяйства.

9. Главное управление содержится за счет средств государственного бюджета, а также других источников, не запрещенных законодательством.

10. Деятельность главного управления прекращается в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5а
к постановлению Кабинета Министров
от 21 июля 2003 года № 320

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о Бассейновом управлении ирригационных систем

I. Общие положения

1. Бассейновое управление ирригационных систем является территориальным органом Министерства сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан в сфере водного хозяйства.

2. Бассейновое управление ирригационных систем в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Узбекистан, законами Республики Узбекистан, постановлениями и иными решениями Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, постановлениями коллегии, приказами и решениями Министерства сельского и водного

хозяйства Республики Узбекистан и другими актами законодательства, а также настоящим Положением.

3. Бассейновое управление ирригационных систем является юридическим лицом, имеет печать с изображением государственного герба Республики Узбекистан и со своим наименованием, счета в учреждениях банков.

II. Задачи и функции Бассейнового управления ирригационных систем

4. Бассейновое управление ирригационных систем является ответственным за проведение единой политики в регулировании и использовании водных ресурсов в водном бассейне.

Основными задачами бассейнового управления являются:

организация целевого и рационального использования водных ресурсов на основе внедрения рыночных принципов и механизмов водопользования;

проведение единой технической политики в водном хозяйстве на основе внедрения передовых водосберегающих технологий;

организация бесперебойного и своевременного обеспечения водой потребителей;

обеспечение технической надежности ирригационных систем и водохозяйственных сооружений;

организация подготовки ирригационной системы для надежной эксплуатации и содержание ее в рабочем состоянии;

рациональное управление водными ресурсами на территории бассейна и повышение его оперативности;

обеспечение достоверного учета и отчетности использования водных ресурсов в разрезе водопотребителей.

5. Бассейновое управление ирригационных систем осуществляет следующие функции:

обобщает прогнозы водопользования и вносит предложения в Министерство сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан по лимитам водозаборов;

с учетом предложений областных управлений сельского и водного хозяйства, управлений ирригационных систем, на основе утвержденных Министерством сельского и водного хозяйства лимитов по бассейну, устанавливает лимиты водозаборов по отраслям экономики, магистральным каналам (системам), по отдельным особо важным водохозяйственным объектам, ирригационным системам, административным областям и районам. Устанавливает режим работы межсистемных насосных станций;

управляет поверхностными водными ресурсами в целом по бассейну и ирригационным системам, организует их целевое и рациональное использование;

разрабатывает меры и вносит предложения в Министерство сельского и водного хозяйства по обеспечению эксплуатационной надежности и развитию водохозяйственной системы бассейна, внедрению ресурсосберегающих технологий, рыночных принципов и механизмов водопользования и организует их выполнение;

осуществляет контроль за соблюдением установленных лимитов и рациональным управлением водными ресурсами по бассейну, совместно со службами инспекции «Узсувназорат» участвует в контроле за соблюдением порядка лимитированного водопользования;

ведет учет водозабора и водоподачи в целом по бассейну, магистральным кана-

лам (системам), ирригационным системам, отраслям экономики, административным областям и районам, источникам и особо важным водохозяйственным объектам, а также отчетность в установленном порядке;

составляет баланс водных ресурсов, ведет водный кадастр по разделу «Использование вод» в целом по бассейну, магистральным каналам (системам), ирригационным системам, отраслям экономики, административным областям, районам, источникам и по отдельным особо важным водохозяйственным объектам;

организует оснащение государственных водохозяйственных систем средствами измерения и учета, внедрение современных систем связи, автоматики и телемеханики в управление водными ресурсами, а также их метрологическое обеспечение;

подготавливает и реализует предложения по повышению водообеспеченности отдельных ирригационных систем, совершенствованию и развитию ирригационных систем и сооружений;

готовит предложения по составлению схем перспективного развития водного хозяйства в целом по бассейну, а также по модернизации, реконструкции, техническому перевооружению ирригационных систем и сооружений для включения в инвестиционные программы, участвует в инвестиционных проектах и организует их реализацию;

обеспечивает целевое и эффективное использование выделяемых средств.

III. Права Бассейнового управления ирригационных систем

6. Бассейновое управление ирригационных систем имеет следующие права:

запрашивать и получать в установленном порядке от предприятий, учреждений и организаций материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

давать заключения на представляемые ему на согласование проекты решений об использовании водных ресурсов;

в установленном порядке ходатайствовать о привлечении виновных лиц к ответственности за нарушение водного законодательства, правил эксплуатации водохозяйственных систем и порядка лимитированного водопользования;

имеет иные права, предусмотренные законодательством.

7. Решения Бассейнового управления ирригационных систем, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения управлениями магистральных каналов (систем) и управлениями ирригационных систем, органами управления на местах, хозяйствующими субъектами, а также должностными лицами и гражданами.

IV. Организация деятельности Бассейнового управления ирригационных систем

8. Бассейновое управление ирригационных систем возглавляет начальник, назначаемый на должность приказом Министерства сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан на конкурсной основе. Порядок проведения конкурса утверждается Министерством сельского и водного хозяйства.

9. Начальник Бассейнового управления имеет до двух заместителей, которые назначаются на конкурсной основе министром сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан.

10. Начальник Бассейнового управления ирригационных систем:

руководит деятельностью управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и функций;

представляет в Главное управление водного хозяйства Министерства сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан кандидатуры для назначения на должности своих заместителей и руководителей управлений магистральных каналов (систем) и управлений ирригационных систем на конкурсной основе;

представляет в Главное управление водного хозяйства Министерства сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан кандидатуры заместителей начальника управлений магистральных каналов (систем) и управлений ирригационных систем для согласования;

вносит предложения по штатному расписанию управления на утверждение в Министерство сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан;

в установленном порядке утверждает штатное расписание аппарата управлений магистральных каналов (систем) и ирригационных систем и имеет право при необходимости вносить изменения в утвержденную структуру в пределах установленной штатной численности и фонда оплаты труда;

назначает на должность на конкурсной основе работников аппарата управления;

по согласованию с Министерством сельского и водного хозяйства на конкурсной основе назначает заместителей начальников управлений магистральных каналов (систем) и управлений ирригационных систем;

утверждает положения о структурных подразделениях аппарата управления;

отменяет решения (предписания) подведомственных организаций, принятых ими с нарушением законодательства Республики Узбекистан;

осуществляет иные полномочия в пределах компетенции, установленной законодательством.

11. При Бассейновом управлении ирригационных систем создается водохозяйственный совет, в состав которого входят начальник управления (председатель совета), начальники (или заместители начальников) областных управлений сельского и водного хозяйства, входящих в зону действия Бассейнового управления ирригационных систем, руководители управлений магистральных каналов (систем), управлений ирригационных систем и других соответствующих водохозяйственных организаций, а также опытные и высококвалифицированные работники. Персональный состав совета и Положение о нем утверждаются министром сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан.

12. Структурными подразделениями Бассейнового управления ирригационных систем являются управления магистральных каналов (систем) и управления ирригационных систем.

13. Источниками финансирования Бассейнового управления ирригационных систем являются средства государственного бюджета, а также другие источники, не запрещенные законодательством.

14. Деятельность управления прекращается в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 56
к постановлению Кабинета Министров
от 21 июля 2003 года № 320

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ об управлении магистральных каналов

I. Общие положения

1. Управление магистральных каналов (далее — управление) является структурным подразделением Бассейнового управления ирригационных систем по регулированию водных ресурсов в соответствующем магистральном канале (системе).

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Узбекистан, законами Республики Узбекистан, постановлениями и иными решениями Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, постановлениями коллегии, приказами и другими решениями Министерства сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан, Бассейнового управления ирригационных систем и другими актами законодательства, а также настоящим Положением.

3. Управление является юридическим лицом, имеет печать с изображением государственного герба Республики Узбекистан и со своим наименованием, счета в учреждениях банков.

II. Задачи и функции управления

4. Управление является ответственным за проведение технической политики в регулировании водных ресурсов в системе.

Основными задачами управления являются:

рациональное управление водными ресурсами по магистральным каналам (системам) и сооружениям, повышение его оперативности;

обеспечение соблюдения установленного порядка водопользования в целом по магистральному каналу (системе);

обеспечение технической надежности магистральных каналов (систем) и водохозяйственных сооружений;

подготовка магистрального канала (системы) для надежной эксплуатации и содержание его в рабочем состоянии;

ведение достоверного учета и отчетности о водозаборе и водоподаче;

внедрение водосберегающих технологий, повышение эффективности и целевое использование выделенных средств, материально-технических ресурсов, техники и оборудования.

5. Управление выполняет следующие функции:

осуществляет управление водными ресурсами и водоподачу управлениям ирригационных систем в соответствии с утвержденными Бассейновым управлением ирригационных систем лимитами;

заключает договоры с управлениями ирригационных систем и насосных станций энергетики и связи на водоподачу, устанавливает режим эксплуатации внутрисистемных насосных станций и агрегатов;

корректирует графики подачи воды ирригационным системам с учетом общей водохозяйственной обстановки;

обеспечивает внедрение рыночных принципов и механизмов водопользования; подготавливает и реализует предложения по повышению водообеспеченности отдельных каналов системы;

ведет учет водозабора и водоподачи в целом по системе, составляет баланс водных ресурсов по системе;

осуществляет контроль за рациональным управлением водными ресурсами по магистральным каналам (системам) и водохозяйственным сооружениям;

обеспечивает надежную эксплуатацию водохозяйственной системы в целом;

оснащает систему необходимым количеством водоизмерительных установок, внедряет и совершенствует современные системы связи, автоматики и телемеханики в управлении водными ресурсами;

составляет комплекс мероприятий по капитальному и текущему ремонту, обеспечивает целевое и эффективное использование выделяемых на эти цели средств;

разрабатывает и внедряет ресурсосберегающие технологии, оптимальные формы и методы производства ремонтных работ в целях их удешевления и повышения качества;

распространяет в подведомственных системах каналов передовой опыт в организации производства работ, научные достижения, касающиеся водного хозяйства;

готовит совместно с объединенными дирекциями строящихся предприятий предложения по модернизации, реконструкции и техническому переоснащению системы и сооружений для включения в инвестиционные программы, организует выполнение инвестиционных программ по магистральному каналу (системе);

готовит предложения по составлению схем перспективного развития водного хозяйства в целом по ирригационной системе.

III. Права управления

6. Управление имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от предприятий, учреждений и организаций материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

давать заключения на представляемые ему на согласование проекты решений по управлению водными ресурсами;

выполнять ремонтные работы на других системах и на внутриводохозяйственной гидромелиоративной сети по договорам;

в установленном порядке ходатайствовать о привлечении виновных лиц за нарушение правил эксплуатации водохозяйственных систем, порядка лимитированного водопользования к соответствующей ответственности;

корректировать в пределах 10 процентов лимиты водных ресурсов, утвержденные Бассейновым управлением ирригационных систем, с учетом создавшейся водохозяйственной обстановки;

имеет иные права, предусмотренные законодательством.

7. Решения управления, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения органами управления на местах, хозяйствующими субъектами, а также должностными лицами и гражданами.

IV. Организация деятельности управления

8. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность приказом Министерства сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан на кон-

курсной основе. Конкурс проводится Главным управлением водного хозяйства по представлению начальника Бассейнового управления ирригационных систем.

Заместители начальника утверждаются на должность на конкурсной основе приказом начальника Бассейнового управления ирригационных систем по представлению начальника управления по согласованию с Главным управлением водного хозяйства.

Порядок проведения конкурсов утверждается Главным управлением водного хозяйства.

9. Начальник управления:

руководит деятельностью управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и обязанностей;

представляет в Бассейновое управление ирригационных систем согласованные с Главным управлением водного хозяйства кандидатуры для назначения на должности заместителей начальника управления;

в установленном порядке вносит в Бассейновое управление ирригационных систем предложения по штатному расписанию аппарата управления для утверждения;

назначает на должность и освобождает от должности работников аппарата управления, а также руководителей подведомственных систем каналов по согласованию с Бассейновым управлением ирригационных систем;

назначает руководителей и специалистов подразделений на конкурсной основе. Порядок проведения конкурса утверждается начальником управления по согласованию с Главным управлением водного хозяйства;

осуществляет иные полномочия в пределах компетенции, установленной законодательством.

10. Структурными подразделениями управления являются гидроучастки и гидроузлы (без статуса юридического лица), осуществляющие свою деятельность согласно Положению, утверждаемому Бассейновым управлением ирригационных систем.

11. Источниками финансирования управления являются бюджетные ассигнования и средства, поступающие от хозяйственной деятельности и оказания услуг водопотребителям, а также другие источники, не запрещенные законодательством.

12. Деятельность управления прекращается в установленном законодательством порядке.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

117 Об утверждении Положения о перемещении на равнозначные должности лиц начальствующего состава таможенных органов Республики Узбекистан

В соответствии с Законом Республики Узбекистан «О государственной таможенной службе», в целях улучшения подбора и расстановки кадров, обеспечения законности и укрепления дисциплины в таможенных органах Кабинет Министров постановляет:

1. Утвердить Положение о перемещении (ротации) на равнозначные должности лиц начальствующего состава таможенных органов Республики Узбекистан согласно приложению.

2. Государственному таможенному комитету Республики Узбекистан (Б. Парпиев):

в месячный срок разработать и утвердить в установленном порядке инструкцию о порядке ротации кадров в таможенных органах Республики Узбекистан;

обеспечить теоретическую и практическую подготовку лиц начальствующего состава таможенных органов по профилю структурных подразделений, в которые они перемещаются.

3. Государственному таможенному комитету Республики Узбекистан, Совету Министров Республики Каракалпакстан, хокимиятам областей и г. Ташкента:

обеспечить, при необходимости, перемещаемых в порядке ротации сотрудников служебной квартирой с удобствами, позволяющими проживать вместе с семьей, за счет средств Специального фонда развития таможенных органов, материальной помощи, социальной защиты и непредвиденных расходов Государственного таможенного комитета Республики Узбекистан;

оказывать помощь в трудоустройстве членов семьи должностного лица и устройстве его детей в учебные заведения и дошкольные учреждения.

4. Министерству юстиции Республики Узбекистан в месячный срок внести в Кабинет Министров предложения о внесении необходимых изменений и дополнений в Трудовой кодекс Республики Узбекистан.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на государственного советника Президента Республики Узбекистан А.А. Азизова.

Председатель Кабинета Министров И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
21 июля 2003 г.,
№ 321

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Кабинета Министров
от 21 июля 2003 года № 321

ПОЛОЖЕНИЕ
о перемещении (ротации) на равнозначные должности лиц
начальствующего состава таможенных органов Республики
Узбекистан

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия перемещения на равнозначные должности (ротации) лиц начальствующего состава территориальных таможенных управлений Государственного таможенного комитета Республики Узбекистан начальников территориальных таможенных управлений и их заместителей, начальников отделов и их заместителей, начальников отделений, начальников таможенных комплексов, постов и их заместителей, главных инспекторов, старших инспекторов и инспекторов.

Целями ротации являются своевременное и качественное комплектование таможенных органов кадрами, оперативное маневрирование имеющимися кадровыми ресурсами, предупреждение коррупции, должностных преступлений и проступков.

2. Ротация кадров осуществляется путем проведения соответствующих мероприятий уполномоченными лицами в пределах их компетенции:

из одного структурного подразделения в другое структурное подразделение одного территориального таможенного управления;

из одного территориального таможенного управления в другое территориальное таможенное управление.

3. Ротации кадров предшествуют:

поиск кандидатов;

изучение деловых и личных качеств кандидатов;

оформление документов, необходимых для принятия соответствующими руководителями решений о назначении на должность, согласно установленному порядку;

получение согласия должностного лица в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

4. Ротация кадров осуществляется планомерно с учетом предложений структурных подразделений Государственного таможенного комитета Республики Узбекистан и территориальных таможенных управлений.

5. Основанием для проведения ротации кадров может служить:

а) проведение организационно-штатных мероприятий;

б) необходимость укомплектования вакантных должностей;

в) необходимость рационального использования должностных лиц с учетом их служебных и личных качеств;

г) прохождение должностным лицом подготовки или обучения по новой специальности;

д) изменение состояния здоровья должностного лица;

е) достижение должностным лицом определенного возраста;

ж) семейные обстоятельства должностного лица.

6. Ротация кадров производится на основании приказов:

председателя Государственного таможенного комитета Республики Узбекистан в отношении начальников территориальных таможенных управлений и их заместителей, начальников отделов и их заместителей, начальников отделений — по истечении, как правило, трех-пяти лет пребывания в занимаемой должности, начальников таможенных комплексов, постов и их заместителей — по истечении, как правило, одного-двух лет пребывания в занимаемой должности;

начальников территориальных таможенных управлений — в отношении главных инспекторов, старших инспекторов и инспекторов — по истечении, как правило, одного-двух лет пребывания в занимаемой должности.

Ротация кадров может осуществляться до истечения указанных в настоящем пункте сроков в случаях, предусмотренных подпунктами «а», «б» и «в» пункта 5, а также на основании:

а) результатов служебного расследования;

б) решения аттестационной комиссии;

в) по инициативе самих должностных лиц.

Ротация кадров, отнесенных к номенклатуре вышестоящих органов, согласуется с ними в установленном порядке.

7. Ротация кадров в пределах одного территориального таможенного управления, если место новой службы находится на удалении от места жительства перемещаемого должностного лица более чем на 100 км, а также из одного территориального таможенного управления в другое, допускается с согласия перемещаемого должностного лица.

8. Не требуется согласия должностного лица на ротацию при перемещении в пределах того же территориального таможенного управления в другое структурное подразделение в той же местности, поручении работы с учетом его специальности и квалификации, а также в случаях, предусмотренных подпунктами «а», «б» и «в» пункта 5 настоящего Положения.

9. Для должностных лиц, перемещаемых в структурные подразделения территориальных таможенных управлений, где предполагается изменение характера ранее исполняемых ими обязанностей, организуется курс соответствующей теоретической и практической подготовки по профилям структурных подразделений, в которые они перемещаются. Допуск к самостоятельному исполнению должностных обязанностей разрешается начальником территориального таможенного управления после стажировки должностных лиц в данных структурных подразделениях.

10. При ротации кадров внутри территориального таможенного управления, если место новой службы находится на удалении от места жительства перемещаемого должностного лица более чем на 100 км, а также из одного территориального таможенного управления в другое, Государственный таможенный комитет в установленном порядке:

возмещает затраты по переезду к новому месту службы должностного лица и членов его семьи;

производит другие материальные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

11. Государственный таможенный комитет Республики Узбекистан совместно с Советом Министров Республики Каракалпакстан, хокимиятами областей и г. Ташкента:

при необходимости, обеспечивает служебной квартирой с удобствами, позволяющими проживать вместе с семьей, за счет средств Специального фонда развития таможенных органов, материальной помощи, социальной защиты и непредвиденных расходов Государственного таможенного комитета Республики Узбекистан;

оказывает помощь в трудоустройстве членов семьи должностного лица, устройстве его детей в учебные заведения и дошкольные учреждения.

12. На должностных лиц таможенных органов, перемещенных в порядке ротации для прохождения службы в иное структурное подразделение, распространяются норма оплаты труда, материально-бытового обеспечения, социальной защиты и льготы, существующие в данном структурном подразделении.

13. По истечении срока пребывания на новом месте службы должностное лицо вправе в установленном порядке обратиться по вопросу перемещения на новое место службы в системе Государственного таможенного комитета Республики Узбекистан.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

118 О мерах по укреплению кадрового потенциала и совершенствованию организации деятельности Госкомимущества Республики Узбекистан

Кабинет Министров отмечает, что одной из главных причин, тормозящих процессы приватизации и разгосударствления в экономике республики, являются неэффективность деятельности центрального аппарата и территориальных подразделений Госкомимущества, недостатки в кадровой работе, отсутствие последовательности в подготовке и переподготовке специалистов, способных обеспечить выполнение задач, вытекающих из Указа Президента Республики Узбекистан от 24 января 2003 г. № УП-3202 «О мерах по кардинальному увеличению доли и значения частного сектора в экономике Узбекистана».

В целях безусловного выполнения установленных на 2003—2004 гг. заданий по разгосударствлению и приватизации предприятий, обеспечения действенной поддержки развития частного предпринимательства, малого и среднего бизнеса Кабинет Министров **постановляет:**

1. Отметить неудовлетворительную работу Госкомимущества Республики Узбекистан по выполнению возложенных задач по реализации принятых программ приватизации, эффективного функционирования и постприватизационной поддержке приватизируемых предприятий и предпринимательской деятельности в стране, кардинальному увеличению доли и значения частного сектора в экономике республики и привлечению иностранных инвестиций в процессы приватизации.

Серьезным пробелом в работе Госкомимущества является отсутствие должной исполнительской дисциплины и серьезные факты злоупотребления служебным положением при осуществлении приватизации на местах.

2. Предупредить руководителей и должностных лиц аппарата управления Госкомимущества, его территориальных подразделений и подведомственных структур об их персональной ответственности за своевременное выполнение утвержденных программ разгосударствления и приватизации на 2003—2004 гг.

3. Считать важнейшими направлениями совершенствования деятельности Госкомимущества Республики Узбекистан:

форсирование процессов реализации принятых программ приватизации, продажи государственных активов на биржевом и внебиржевом рынках преимущественно в частную собственность;

резкую активизацию мер по ускоренной реализации убыточных и низкорентабельных предприятий по нулевой выкупной цене на условиях принятия новым собственником инвестиционных обязательств;

усиление работы с кадрами, проведение регулярной переподготовки и повышения квалификации специалистов, обеспечение роста их профессионального уровня, решительное избавление аппарата от некомпетентных и не работающих над повышением своей профессиональной квалификации работников;

недопущение и пресечение фактов бюрократизма, формализма и волокиты со стороны работников по отношению к инвесторам и предпринимателям;

проведение мониторинга за результативностью деятельности государственных поверенных и управляющих компаний по эффективному управлению и сохранностью государственного имущества на территории республики и за рубежом;

разработку и реализацию программ содействия развитию частного предпринимательства, малого и среднего бизнеса, рыночной инфраструктуры;

содействие в совершенствовании корпоративного управления в приватизированных предприятиях, привлечение во все секторы экономики иностранных инвестиций;

развитие рынка ценных бумаг, включая вторичный, создание необходимых условий для использования современных финансовых инструментов, интеграцию отечественного фондового рынка в международные рынки капитала.

4. Утвердить:

организационную структуру Госкомимущества Республики Узбекистан согласно приложению № 1;

структуру центрального аппарата Госкомимущества Республики Узбекистан согласно приложению № 2;

структуру Госкомимущества Республики Каракалпакстан согласно приложению № 3*;

типовую структуру территориальных управлений Госкомимущества Республики Узбекистан согласно приложениям №№ 4* и 4а*.

Положение о Государственном комитете Республики Узбекистан по управлению государственным имуществом и поддержки предпринимательства согласно приложению № 5;

состав Комиссии при Премьер-министре Республики Узбекистан по назначению государственных поверенных в предприятиях, имеющих стратегическое значение для экономики республики, согласно приложению № 6*.

5. Организационно-контрольной службе аппарата Президента Республики Узбекистан (Т.А. Худойбергенов), Республиканской комиссии по проведению аттестации руководящих работников Госкомимущества и его территориальных подразделений и подведомственных структур (Р.С. Азимов) совместно с Госкомимуществом Республики Узбекистан в соответствии с результатами проведенной аттестации в месячный срок укрепить кадровый состав центрального аппарата и подразделений Госкомимущества высококвалифицированными специалистами, способными обеспечить реализацию современных требований, поставленных перед комитетом.

6. Определить, что:

в Госкомимуществе Республики Узбекистан образуется коллегия в составе 7 человек;

руководители подразделений центрального аппарата Госкомимущества Республики Узбекистан назначаются решением Коллегии Госкомимущества на конкурсной основе;

назначение председателя Госкомимущества Республики Каракалпакстан, руководителей областных и Ташкентского городского управлений Госкомимущества осуществляется решением коллегии Госкомимущества Республики Узбекистан по представлению соответственно председателя Совета Министров Республики Каракалпакстан, хокимов областей и г. Ташкента и по согласованию с Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

Предоставить право председателю Госкомимущества Республики Узбекистан вносить изменения в структуру комитета в пределах установленной численности административно-управленческого персонала и фонда оплаты труда.

7. Госкомимуществу Республики Узбекистан:

* Приложения №№ 3, 4, 4а, 6 не приводятся.

в двухнедельный срок разработать и утвердить положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей руководителей подразделений аппарата Госкомимущества Республики Узбекистан;

не допускать приема на работу специалистов, не прошедших соответствующего конкурсного отбора или ранее уволенных за нарушения профессионального характера;

совместно с республиканским Центром корпоративного управления при Высшей школе бизнеса Академии государственного и общественного строительства при Президенте Республики Узбекистан обеспечить непрерывное краткосрочное обучение специалистов Госкомимущества без отрыва от основной работы.

8. Признать утратившими силу и внести изменения и дополнения в решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 7.

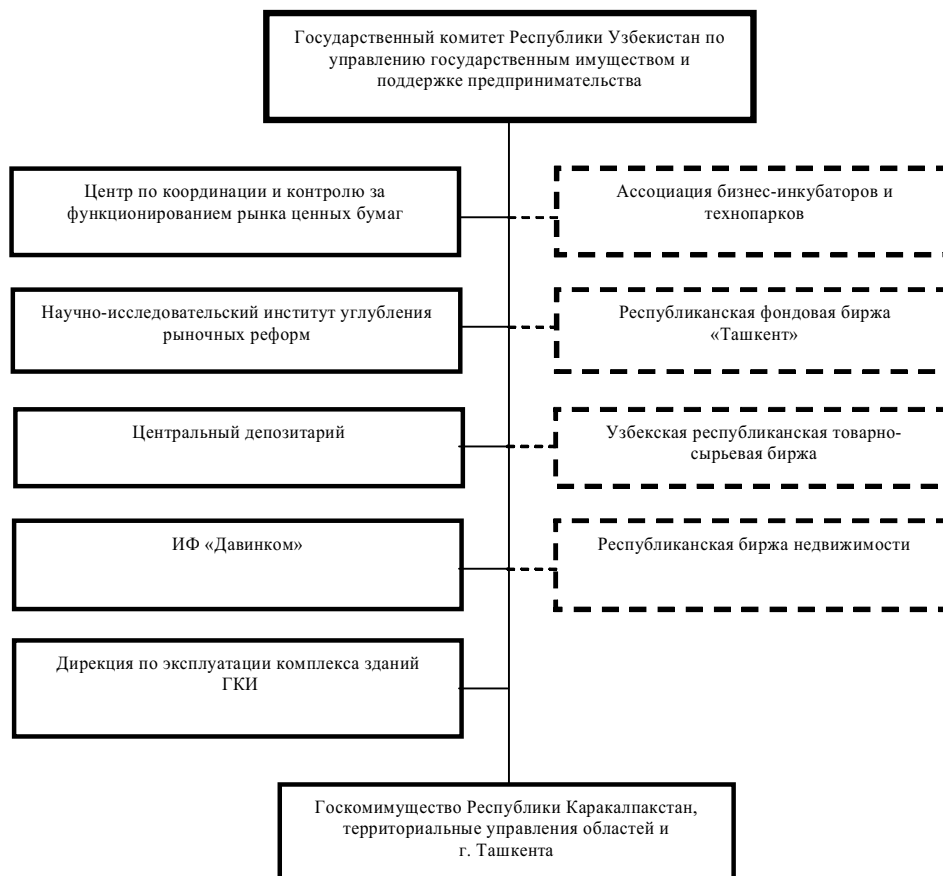
9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан Р.С. Азимова.

Председатель Кабинета Министров И. КАРИМОВ

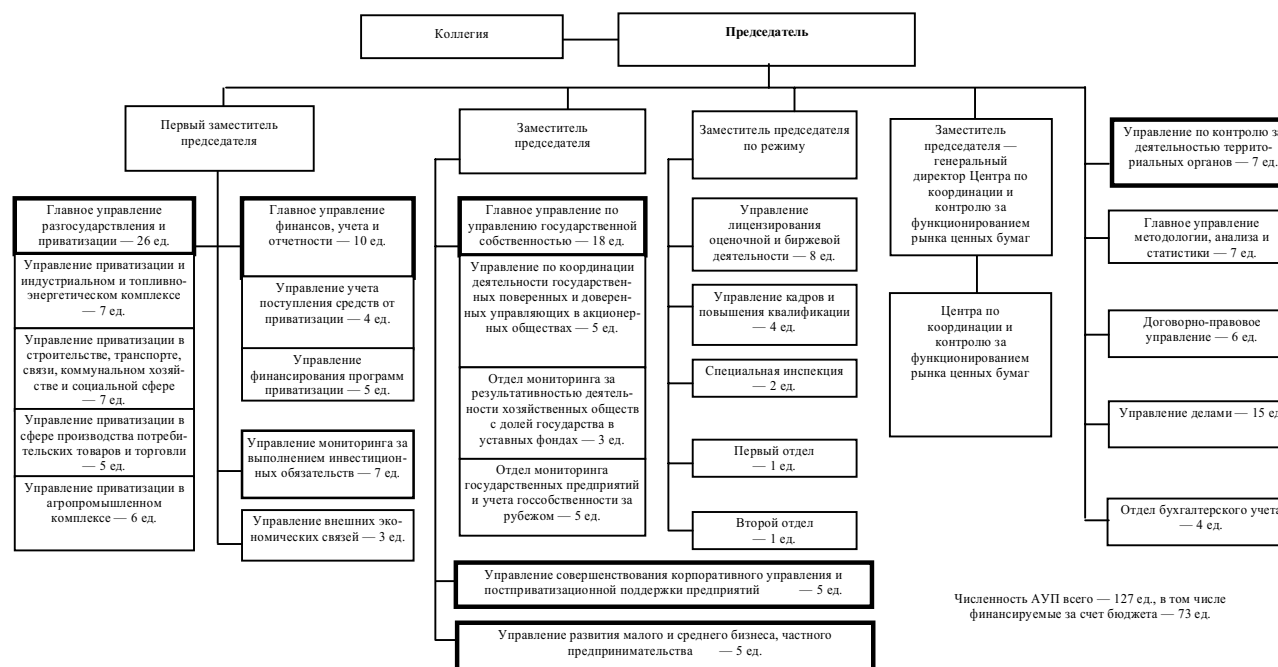
г. Ташкент,
24 июля 2003 г.,
№ 325

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Кабинета Министров
от 24 июля 2003 года № 325

**Организационная структура Государственного комитета
Республики Узбекистан по управлению государственным имуществом и поддержке предпринимательства**



Структура центрального аппарата Госкомимущества Республики Узбекистан



ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Кабинета Министров
от 24 июля 2003 года № 325

ПОЛОЖЕНИЕ
о Государственном комитете Республики Узбекистан по
управлению государственным имуществом и поддержки
предпринимательства

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, функции, права и организационные основы деятельности Государственного комитета Республики Узбекистан по управлению государственным имуществом и поддержки предпринимательства (далее — Госкомимущество).

2. Госкомимущество является органом государственного управления, основными направлениями деятельности которого являются дальнейшее углубление экономических реформ, ускорение процессов разгосударствления и приватизации, а также обеспечение развития и поддержки частного предпринимательства в республике.

Госкомимущество в своей деятельности подотчетно Кабинету Министров Республики Узбекистан.

3. Госкомимущество руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами Республики Узбекистан, решениями Олий Мажлиса, указами и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан и настоящим Положением.

4. Госкомимущество осуществляет свою деятельность непосредственно, а также через свои территориальные органы во взаимодействии с государственными органами, органами самоуправления граждан, негосударственными некоммерческими и иными организациями.

5. Решения Госкомимущества Республики Узбекистан, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для исполнения министерствами, ведомствами, местными органами исполнительной власти, хозяйствующими субъектами, должностными лицами и гражданами.

6. Госкомимущество является юридическим лицом, имеет печать и бланк с изображением государственного герба Республики Узбекистан и со своим наименованием на государственном языке, счета в банках, открываемые в соответствии с законодательством.

II. Задачи Госкомимущества

7. Основными задачами Госкомимущества являются:

осуществление мер, направленных на сокращение доли государства и кардинальное увеличение роли и значения частного сектора в экономике республики;

разработка и реализация программ разгосударствления и приватизации, стимулирующих развитие рыночных механизмов, формирование конкурентной среды и рост частной собственности в сфере производства и услуг;

привлечение иностранных инвестиций в процессы приватизации объектов государственной собственности, проведение широкой разъяснительной работы среди

инвесторов о предоставленных в республике льготах и гарантиях, обеспечение максимального упрощения и прозрачности процедур приватизации;

содействие в совершенствовании корпоративного управления в приватизированных предприятиях, оказание послеприватизационной поддержки предприятиям;

проведение мониторинга за результативностью деятельности управляющих компаний и государственных поверенных в послеприватизационный период, за сохранностью и эффективным управлением имуществом, являющимся государственной собственностью на территории Республики Узбекистан и за рубежом;

постоянный мониторинг защиты прав и интересов частного предпринимательства, малого и среднего бизнеса путем разработки и реализации программ поддержки и развития малого и среднего бизнеса, содействие формированию класса собственников, развитию рыночной инфраструктуры, облегчению доступа предпринимателей к финансовым и материально-техническим ресурсам, созданию системы подготовки и переподготовки предпринимательских кадров;

развитие рынка ценных бумаг, включая вторичный, создание необходимых условий для укрепления его инфраструктуры, широкое использование современных финансовых инструментов, интеграция отечественного фондового рынка в международные рынки капитала.

III. Основные функции Госкомимущества

8. В соответствии с возложенными задачами Госкомимущество выполняет следующие функции:

анализирует процессы, связанные с разгосударствлением и приватизацией, управлением государственной собственностью, поддержкой предпринимательства, и формирует предложения по совершенствованию механизма реформирования имущественных отношений и поддержки предпринимательства;

разрабатывает, с привлечением заинтересованных министерств, ведомств и хозяйственных объединений, и представляет на утверждение в Кабинет Министров Республики Узбекистан проекты государственных программ по разгосударствлению и приватизации, организует и координирует их реализацию;

принимает, в пределах своей компетенции, решения о разгосударствлении и приватизации объектов государственной собственности, не включенных в соответствующие государственные программы;

осуществляет методическое руководство в сферах разгосударствления и приватизации, организации управления государственной собственностью и поддержки предпринимательства;

обеспечивает гласность и прозрачность принимаемых решений об условиях и формах приватизации государственного имущества;

осуществляя функции продавца, утверждает начальную цену продажи объектов государственной собственности и выставляет их на конкурсные или аукционные торги;

выдает новому собственнику ордер, удостоверяющий право собственности на приватизированное имущество;

осуществляет мониторинг за полнотой поступления инвестиций в соответствии с принятыми инвестиционными обязательствами инвесторов;

выступает от имени Республики Узбекистан учредителем (участником) хозяйственных обществ, создаваемых в процессе приватизации государственных пред-

приятий, а также, в соответствии с законодательством, учредителем создаваемых с участием государства иных юридических лиц;

осуществляет, в соответствии с законодательством, от имени Республики Узбекистан права акционера (участника) акционерных обществ (иных хозяйственных обществ), пакеты акций (доли в уставном фонде) которых находятся в государственной собственности;

готовит, по согласованию с соответствующими комплексами Кабинета Министров Республики Узбекистан, предложения по перечню хозяйствующих обществ, имеющих стратегическое значение для экономики республики, в которых доля государства в уставных фондах превышает 25 процентов, а также по кандидатурам государственных поверенных в этих организациях и вносит их на рассмотрение Специальной комиссии при Премьер-министре Республики Узбекистан;

проводит, в пределах своей компетенции, конкурсный отбор государственных поверенных, доверительных управляющих и профессиональных управляющих компаний по управлению государственными активами в хозяйственных обществах, не имеющих стратегического значения для экономики республики, и утверждает их назначение на заседаниях Коллегии Госкомимущества;

на основании, соответственно, решения Специальной комиссии при Премьер-министре Республики Узбекистан или Коллегии Госкомимущества заключает договоры с государственными поверенными, доверительными управляющими и профессиональными управляющими компаниями на доверительное управление государственными активами в хозяйственных обществах;

проводит мониторинг деятельности государственных поверенных, доверительных управляющих и профессиональных управляющих компаний, осуществляет их вознаграждение в установленном законодательством порядке;

в случаях, предусмотренных государственными программами приватизации, обменивает принадлежащие Республике Узбекистан государственные пакеты акций (доли) хозяйственных обществ, вносимые в уставные фонды создаваемых холдинговых компаний, на выпускаемые этими компаниями акции;

подготавливает и представляет в Кабинет Министров Республики Узбекистан предложения о внесении изменений в перечень хозяйственных обществ, имеющих стратегическое значение;

выступает арендодателем имущества, находящегося в государственной собственности, кроме случаев, когда право осуществления этого полномочия делегировано в установленном порядке иным государственным органам;

принимает участие в постприватизационной поддержке предприятий, разработке и реализации ими мероприятий по реструктуризации;

принимает участие в осуществлении государственной поддержки процессов формирования и функционирования рынков ценных бумаг, недвижимости и товаров, а также развития их инфраструктуры;

разрабатывает концепции и программы развития частного, малого и среднего предпринимательства, а также механизмов их реализации;

осуществляет меры, в пределах своей компетенции, направленные на осуществление финансовой поддержки субъектов частного предпринимательства, обеспечение им широкого доступа к материально-техническим ресурсам, рынкам сбыта производимой ими продукции;

разрабатывает, с участием заинтересованных организаций, проекты законов и иных нормативно-правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Госкомимущества, согласовывает их в установленном порядке;

рассматривает в установленном порядке жалобы и заявления юридических и физических лиц по вопросам приватизации и поддержки предпринимательства;

осуществляет, в пределах своей компетенции, необходимые действия по устранению нарушений законодательства в области приватизации, управления и распоряжения объектами государственной собственности, подает в суды иски об отмене неправомерных решений органов государственного управления и привлечении к ответственности виновных должностных лиц, а также направляет материалы в правоохранительные органы для принятия соответствующих мер;

лицензирует биржевую и оценочную деятельность в соответствии с законодательством;

осуществляет международное сотрудничество в сферах имущественных отношений, управления государственной собственностью и поддержки предпринимательства;

осуществляет переподготовку и повышение квалификации кадров, аттестацию руководителей и специалистов Госкомимущества и подведомственных ему структур.

IV. Права и ответственность Госкомимущества

9. Госкомимуществу для осуществления возложенных на него функций предоставляется право:

утверждать, в пределах своей компетенции, нормативно-правовые акты и методические материалы по вопросам приватизации, управления и распоряжения государственным имуществом, контролировать выполнение указанных актов, а также давать разъяснения по вопросам их применения;

подавать в суды в установленном порядке иски об отмене актов об изменении прав собственности на государственное имущество, совершенных государственными органами с нарушением действующего законодательства, а также привлечение к ответственности виновных должностных лиц;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственного управления, хозяйственных объединений, предприятий, учреждений и организаций материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

заключать соглашения о взаимных обязательствах и условиях деятельности разгосударствляемого или приватизируемого объекта на определенный период;

аккумулировать средства, поступающие от разгосударствления и приватизации объектов государственной собственности, от реализации акций по вновь учреждаемым государством акционерным обществам, на специальных счетах Госкомимущества и его территориальных управлений, распределять их в соответствии с установленным законодательством порядком;

осуществлять операции по продаже принадлежащих государству акций, а также по их обмену на акции холдинговых компаний, в том числе на международном рынке;

приобретать акции (доли, паи) акционерных обществ, других хозяйственных обществ, товариществ;

привлекать в установленном порядке независимых экспертов и специалистов научно-исследовательских, аудиторских, консультационных и других организаций на договорной основе к проведению экспертизы и разработке нормативно-методических документов.

10. Госкомимущество несет ответственность за обоснованность определения форм

и методов разгосударствления и приватизации государственного имущества, объективность и комплексность представляемых Кабинету Министров Республики Узбекистан аналитических документов, проектов государственных программ по преобразованию государственных предприятий в другие организационно-правовые формы, а также проектов программ развития малого и среднего предпринимательства.

V. Организация деятельности Госкомимущества

11. Госкомимущество возглавляет председатель.

Председатель Госкомимущества имеет одного первого заместителя председателя и трех заместителей председателя, один из которых является генеральным директором Центра по координации и контролю за функционированием рынка ценных бумаг при Госкомимуществе.

Председатель Госкомимущества:

руководит деятельностью Госкомимущества и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Госкомимущество задач и осуществление им своих функций;

вносит изменения в структуру центрального аппарата Госкомимущества и его территориальных органов в пределах установленной штатной численности и фонда оплаты труда;

утверждает положения о структурных подразделениях центрального аппарата Госкомимущества и его территориальных органов;

утверждает штатное расписание центрального аппарата Госкомимущества и его территориальных органов;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

12. Структура и численность работников центрального аппарата Госкомимущества утверждаются Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

Руководители подразделений центрального аппарата Госкомимущества Республики Узбекистан назначаются решением коллегии Госкомимущества на конкурсной основе.

13. Финансирование центрального аппарата Госкомимущества и его территориальных управлений осуществляется за счет средств республиканского бюджета и части средств от приватизации, оставляемых, в соответствии с решением правительства, в распоряжении Госкомимущества для покрытия затрат, связанных с осуществлением распорядительных и управленческих функций.

14. В Госкомимуществе образуется коллегия в составе 7 человек, включая председателя (председатель коллегии); заместителей председателя (по должности); председателя Госкомимущества Республики Каракалпакстан, а также других руководящих работников. Персональный состав членов коллегии Госкомимущества утверждается Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

Коллегия на своих регулярно проводимых заседаниях рассматривает важнейшие проблемы преобразования отношений собственности, совершенствования управления государственным имуществом и поддержки частного предпринимательства, а также вопросы организации работы Госкомимущества и подведомственных ему структур, подбора и расстановки кадров.

Решения Коллегии оформляются протоколами и реализуются, как правило, постановлениями и приказами председателя Госкомимущества.

15. Территориальными структурными единицами Госкомимущества являются

территориальные управления по управлению государственным имуществом и поддержки предпринимательства.

Госкомимущество Республики Каракалпакстан, территориальные управления в областях и г. Ташкенте подчиняются непосредственно Госкомимуществу Республики Узбекистан и в практической деятельности тесно взаимодействуют с местными органами власти и управления, являются юридическими лицами, имеют счета в банках, печати с изображением государственного герба и со своим наименованием.

Назначение председателя Госкомимущества Республики Каракалпакстан, руководителей областных и Ташкентского городского управлений Госкомимущества осуществляется решением Коллегии Госкомимущества Республики Узбекистан по представлению соответственно председателя Совета Министров Республики Каракалпакстан, хокимов областей и г. Ташкента и по согласованию с Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

Председатель Госкомимущества Республики Каракалпакстан приравнивается по статусу к заместителю председателя Совета Министров Республики Каракалпакстан, начальники областных территориальных управлений Госкомимущества — к заместителям хокимов областей, начальник территориального управления Госкомимущества по городу Ташкенту — к заместителю хокима г. Ташкента.

16. Должностные лица Госкомимущества и его территориальных подразделений не имеют права заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью и использовать служебное положение в личных целях.

VI. Материальное стимулирование работников Госкомимущества

17. Зарботная плата работников Госкомимущества состоит из должностного оклада, премий, надбавок и поощрительных выплат, предусмотренных действующим законодательством.

Работникам центрального аппарата и территориальных подразделений Госкомимущества выплачивается единовременное ежегодное вознаграждение за выслугу лет в следующих размерах (в коэффициентах к должностному окладу): от 3 до 5 лет — 0,6; от 5 до 10 лет — 0,8; от 10 до 15 лет — 1,0; свыше 15 лет — 1,5. Стаж работы, дающий право на получение вознаграждения за выслугу лет, исчисляется в соответствии с Положением, утверждаемым председателем Госкомимущества по согласованию с профсоюзным органом.

Источниками выплаты заработной платы и других вознаграждений являются средства государственного бюджета, а также часть средств от приватизации, оставляемых в распоряжении Госкомимущества, в соответствии с законодательством.

18. В случае гибели работника Госкомимущества в связи с осуществлением служебной деятельности семье погибшего выплачивается единовременное пособие в 50-кратном размере месячной заработной платы погибшего из средств республиканского бюджета, с последующим взысканием этой суммы с виновных лиц.

В случае нанесения работнику Госкомимущества тяжких телесных повреждений, исключающих занятие профессиональной деятельностью, ему выплачивается единовременное пособие в 25-кратном размере месячной заработной платы за счет средств республиканского бюджета, с последующим взысканием этой суммы с виновных лиц.

При нанесении работнику Госкомимущества менее тяжких телесных повреждений ему выплачивается единовременное пособие в 5-кратном размере месячной

заработной платы из средств республиканского бюджета, с последующим взысканием этой суммы с виновных лиц.

19. Деятельность Госкомимущества прекращается в порядке, установленном законодательством республики Узбекистан.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению Кабинета Министров
от 24 июля 2003 года № 325

I. Перечень утративших силу решений Правительства Республики Узбекистан

1. Постановление Кабинета Министров от 14 февраля 1994 г. № 72 «Об организации деятельности Государственного комитета Республики Узбекистан по управлению государственным имуществом и поддержки предпринимательства».

2. Постановление Кабинета Министров от 29 марта 1994 г. № 171 «О мерах по выполнению Указа Президента Республики Узбекистан от 15 марта 1994 г. «О приоритетных направлениях дальнейшего развития процесса разгосударствления и приватизации в Республике Узбекистан».

3. Постановление Кабинета Министров от 27 марта 1998 г. № 133 «О совершенствовании структуры управления Государственного комитета Республики Узбекистан по управлению государственным имуществом и поддержки предпринимательства».

4. Постановление Кабинета Министров от 5 июля 2000 г. № 257 «О мерах по совершенствованию управления государственной собственностью» (СП Республики Узбекистан, 2000 г., № 7, ст. 35).

5. Пункты 1 и 8 приложения № 3 к постановлению Кабинета Министров от 26 марта 2002 г. № 97 «О дополнительных мерах по обеспечению реализации программ разгосударствления и приватизации, привлечению иностранных инвестиций».

II. Изменения, вносимые в приложение к постановлению Кабинета Министров от 22 августа 1998 г. № 362 «Об утверждении Порядка учета поступления, распределения средств от разгосударствления, приватизации государственного имущества и контроля за их использованием»:

пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Госкомимущество ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство финансов информацию о поступлении и движении средств от разгосударствления и приватизации, а также о произведенных расходах с депозитного счета до востребования, с указанием целей расходов, в соответствии с пунктами 25—28 настоящего Порядка»;

в пункте 31 слова «в соответствии с пунктами 26—28 настоящего Порядка» заменить словами «от разгосударствления и приватизации».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

119 О мерах по совершенствованию торговли непродовольственными потребительскими товарами

В целях внедрения цивилизованных методов организации розничной продажи непродовольственных потребительских товаров, создания равных условий для юридических и физических лиц в сфере розничной торговли, упорядочения торговой деятельности на рынках, а также усиления защиты прав и интересов граждан Кабинет Министров **постановляет:**

1. Установить, что с 1 октября 2003 года на территории дехканских (продовольственных) рынков, а также их филиалов розничная торговля непродовольственными потребительскими товарами осуществляется только в стационарных торговых точках с обязательным применением контрольно-кассовых машин.

Совету Министров Республики Каракалпакстан, хокимиятам областей и г. Ташкента совместно с налоговыми и правоохранительными органами до введения новых условий организовать и провести среди индивидуальных предпринимателей, желающих осуществлять торговую деятельность на рынках, разъяснительную работу по устанавливаемому порядку реализации непродовольственных товаров на рынках.

2. Утвердить Правила организации торговой деятельности на рынках в Республике Узбекистан согласно приложению.

Возложить персональную ответственность за организацию исполнения и контроль за соблюдением настоящих Правил на председателя Совета Министров Республики Каракалпакстан, хокимов областей, городов и районов, а также администрацию рынков.

3. Совету Министров Республики Каракалпакстан, хокимиятам областей и г. Ташкента в срок до 1 октября 2003 года осуществить комплекс мер по:

специализации рынков (дехканские, вещевые, специализированные) на подведомственных территориях, исходя из традиционных потребительских предпочтений и удобства населения, рационального размещения всех типов рынков;

четкому разграничению территорий действующих рынков в соответствии с их специализацией, предусмотрев, что дехканские (продовольственные) рынки не должны соседствовать с вещевыми или специализированными рынками;

передислокации торговли непродовольственными товарами на дехканских рынках в стационарные торговые точки, оснащенные контрольно-кассовыми машинами.

Довести утвержденные Правила до сведения всех рынков и установить строгий контроль за их исполнением.

4. Определить, что за следующие нарушения законодательства о защите прав потребителей и установленных правил розничной торговли на физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица, включая осуществляющих торговую деятельность на рынках, налагается штраф в размере ста минимальных размеров заработной платы:

прием для реализации и продажи товаров с истекшим сроком годности или товаров без указания срока годности, для которых законодательством установлено его обязательное указание;

торговля и оказание услуг без применения контрольно-кассовых машин, когда их применение является обязательным;

реализация товаров и оказание услуг без выписки покупателю квитанций,

выдачи талонов или других приравненных к ним чеков, когда выписка или выдача таких документов является обязательной;

реализация непродовольственных потребительских товаров на дехканских (продовольственных) рынках вне стационарных торговых точек.

5. Государственному налоговому комитету, Государственному комитету по демополизации и развитию конкуренции совместно с Департаментом по борьбе с налоговыми и валютными преступлениями при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан обеспечить строгий контроль за соблюдением законодательства о защите прав потребителей, установленных правил торговли на рынках и наличием разрешительных свидетельств на осуществление розничной торговли.

6. Министерству юстиции Республики Узбекистан совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами в месячный срок:

внести предложения в Кабинет Министров об изменениях и дополнениях в действующее законодательство, вытекающих из настоящего постановления;

обеспечить приведение ведомственных нормативных актов в соответствие с настоящим постановлением.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей Премьер-министра Республики Узбекистан М.З. Усманова и Р.С. Азимова.

Председатель Кабинета Министров И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
28 июля 2003 г.,
№ 330

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Кабинета Министров
от 28 июля 2003 года № 330

ПРАВИЛА организации торговой деятельности на рынках в Республике Узбекистан

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют основные требования к организации торговой деятельности на рынках в Республике Узбекистан.

II. Основные термины и понятия

2. В настоящих Правилах использованы следующие основные термины и понятия:

рынок — имущественный комплекс, действующий на постоянной или временной основе в местах, определенных Советом Министров Республики Каракалпакстан, хокимиятами областей и г. Ташкента и предназначенный для создания необходимых условий розничной и мелкооптовой купли-продажи потребительских товаров широкого ассортимента на условиях свободной конкуренции с использованием торговых рядов, торговых мест и стационарных торговых точек (в т. ч. торговых павильонов, киосков);

деханский (продовольственный) рынок — рынок, на котором осуществляется розничная и мелкооптовая купля-продажа широкого ассортимента продовольственной сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки с использованием торговых рядов, торговых мест и стационарных торговых точек (в т. ч. торговых павильонов, киосков);

вещевой рынок — рынок, на котором осуществляется розничная и мелкооптовая купля-продажа непродовольственных потребительских товаров, преимущественно бывших в употреблении, через стационарные торговые точки (в т. ч. торговые павильоны, киоски), оснащенные контрольно-кассовыми машинами, а также через торговые ряды и торговые места;

специализированный рынок — рынок, на котором осуществляется торговля специализированными группами товаров: строительными материалами, автомобилями и автозапчастями, живым скотом, птицей, животными и т. п.);

ярмарка выходного дня — специально отведенная органами государственной власти на местах территория для создания на определенное время (обычно в выходные дни) условий для купли-продажи сельскохозяйственной продукции непосредственно сельскохозяйственными товаропроизводителями.

3. Деятельность стационарных объектов розничной торговли, расположенных на территории рынка, осуществляется в соответствии с правилами розничной торговли в Республике Узбекистан.

III. Порядок создания рынков

4. Создание рынка осуществляется на основании решения Совета Министров Республики Каракалпакстан, хокимиятов областей и г. Ташкента о выделении земельного участка под его организацию.

Организация ярмарок выходного дня осуществляется на основании решения органов государственной власти на местах.

5. В решении в обязательном порядке определяются местонахождение рынка, его специализация, режим работы, количество и дислокация торговых мест на нем.

6. Организация деятельности рынка обеспечивается юридическим лицом, арендующим земельный участок, выделенный для организации рынка. Указанное юридическое лицо создается в форме открытого акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, одним из учредителей которого в обязательном порядке должен выступать орган государственной власти на местах с долей в уставном фонде не менее 51%.

7. Минимальный размер уставного фонда создаваемых рынков должен соответствовать установленному законодательством для соответствующих организационно-правовых форм, но не менее пятисоткратной суммы минимальной заработной платы.

8. К моменту государственной регистрации в уставный фонд рынка вносится не менее 30 процентов от указанного в учредительных документах размера.

9. Государственная регистрация рынков производится в порядке, установленном для государственной регистрации и постановки на учет субъектов предпринимательства.

10. Реорганизация и ликвидация рынков осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан.

IV. Общие требования к обустройству территории, размещению объектов и оборудованию рынка

11. Рынок должен иметь:

заасфальтированную (кроме скотных рынков), хорошо освещенную торговую площадь, изолированную от прилегающей территории ограждением;

входы и выезды, закрывающиеся после окончания его работы;

оформленную вывеску на государственном языке с указанием его наименования, специализации и режима работы рынка;

оборудованные и пронумерованные стационарные и сезонные торговые ряды и места для торговли, стационарные торговые точки (включая павильоны, киоски). При этом утвержденная администрацией рынка и вывешенная для всеобщего обозрения схема размещения объектов рынка и фактическое размещение объектов, а также расположение торговых рядов и мест должны обеспечивать свободный проход покупателей по рынку и доступ к торговым рядам и местам;

помещения для размещения опорного пункта органов государственной налоговой службы, консультационных пунктов, организуемых совместно таможенными и налоговыми органами (на вещевых и специализированных рынках), государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы или подразделения госветнадзора (при реализации пищевых продуктов животного и растительного происхождения);

камеру хранения, отдельные помещения для хранения дезинфицирующих средств, разруба мясного сырья (при реализации мяса);

пункт проката тележек для доставки товара до торговых места, пункт проката средств измерений;

средства пожаротушения и оповещения населения в случаях аварийных и чрезвычайных ситуаций;

стоянку автотранспортных средств арендаторов и покупателей, общественные туалеты, водопровод, умывальники, мусоросборники (на вещевых рынках, при необходимости, оборудованные примерочные кабины) и другие необходимые объекты инфраструктуры.

12. Территории рынков должны быть четко разграничены в соответствии с их специализацией с таким условием, чтобы дехканские рынки не могли соседствовать с рынками, специализирующимися на торговле непродовольственными потребительскими товарами (вещевыми или специализированными рынками).

13. На территории рынка запрещается:

организация дополнительных торговых мест, помимо утвержденных схемой размещения объектов;

реализация продовольственных и непродовольственных товаров с емкостей (контейнеров), предназначенных для перевозки грузов;

продажа продовольственных и непродовольственных товаров с автомашин, за исключением реализации со специализированного автотранспорта и оборудования (автолавок, автомагазинов, изотермических емкостей, автоаквариумов для продажи живой рыбы и т. п.), в порядке, установленном законодательством.

14. На доступном для обозрения месте устанавливаются:

а) указатели торговых зон по основным группам товарной номенклатуры;

б) стенд с указанием схемы размещения торговых зон, объектов общественного питания и сервисного обслуживания, административных помещений, демонстрационного помещения или стенда, государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы или подразделения госветнадзора на рынке (при реализации продукции животного и растительного происхождения), контрольных весов, автостоянки, общественных туалетов и других объектов;

в) схема эвакуации рынка при возникновении чрезвычайных ситуаций;

г) информационный стенд, на котором для сведения продавцов и посетителей рынка вывешиваются:

текст Закона Республики Узбекистан «О защите прав потребителей» и настоящих Правил;

правила, регламентирующие торговую деятельность и продажу отдельных видов товаров;

информация о порядке и условиях предоставления мест торговли и услуг на рынке;

номера телефонов администрации рынка, хокимията района, территориальных органов государственного санитарного надзора (госветнадзора), государственной налоговой службы, внутренних дел.

15. На рынках, где торговые операции должны осуществляться с использованием средств измерений (весы, гири, мерные емкости, метры и др.), наличие измерительных приборов, соответствующих требованиям метрологических правил и норм обязательно.

Весы и другие измерительные приборы должны устанавливаться на рабочем месте продавца таким образом, чтобы в наглядной форме (визуально) обеспечивался весь процесс взвешивания, определения стоимости и отпуска товаров.

16. На территории рынка в специально отведенных местах размещаются:

объекты общественного питания, сервисного обслуживания и коммерческих банков (филиалы, мини-банки, банковские кассы);

демонстрационное помещение или стенд для предоставления предприятиям-производителям (на договорных условиях) возможности показа перспективных товаров, проведения презентаций, рекламных кампаний по их популяризации.

17. Санитарные дни на рынке устанавливаются в соответствии с графиком, утвержденным органом государственной власти на местах.

18. Организация транспортировки товаров на территории рынка и торгового процесса на рынке должна в полной мере обеспечивать надлежащие условия для завоза (приемки), хранения и реализации товаров.

19. Вход для посетителей на территорию рынка — бесплатный.

20. Применение контрольно-кассовых машин при осуществлении торговли на территории рынков регламентируется действующим законодательством.

V. Управление рынком. Права и обязанности продавцов и администрации рынка

21. Управление рынком осуществляется администрацией рынка, на которую возлагается ответственность за соблюдение настоящих Правил и установленного законодательством порядка предоставления торговых мест на рынках.

22. Продавцы на рынке имеют право:

осуществлять торговую деятельность в соответствии с настоящими Правилами;

требовать от администрации рынка обеспечения условий для работы, соответствующих настоящим правилам;

получать от администрации рынка необходимые разъяснения по порядку и режиму работы рынка;

пользоваться платными услугами, предоставляемыми администрацией рынка;

приглашать сотрудников администрации рынка в случае проверки их деятельности контролирующими органами;

вносить в администрацию рынка предложения по улучшению деятельности рынка.

23. Продавцы на рынке обязаны:

при осуществлении торговой деятельности на рынке иметь при себе документ, удостоверяющий личность, чек об оплате разового сбора, другие документы, предусмотренные законодательством;

соблюдать настоящие Правила и другие требования, установленные законодательством;

торговать только в определенных администрацией рынка местах;

содержать торговые места в чистоте и порядке;

выполнять законные требования администрации рынка и контролирующих органов.

24. Передача торгового места третьему лицу запрещается.

25. Администрация рынка несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за выполнение требований законодательства о защите прав потребителей, деятельности рынков, установленных правил торговли.

Руководство администрации рынка несет дисциплинарную ответственность, вплоть до расторжения договоров найма, за несоблюдение настоящих Правил или отсутствие должного контроля за их соблюдением со стороны сотрудников администрации или продавцов на рынке.

26. Администрация рынка имеет право:

предоставлять торговые места юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям без образования юридического лица на договорной основе для осуществления торговой деятельности и предоставления услуг на рынке;

предоставлять торговые места на дехканских рынках физическим лицам без заключения письменных договоров при условии оплаты ими разового сбора;

предоставлять дополнительные услуги на договорной основе;

сопровождать представителей контролирующих органов при осуществлении ими на рынках своих функций;

досрочно расторгать договоры на предоставление торговых мест, аренды стационарных объектов с арендаторами при наличии документально подтвержденных фактов неоднократных нарушений ими установленных требований к осуществлению торговой деятельности на рынках.

Услуги по предоставлению в аренду весов и других измерительных приборов, организация камер хранения, предоставление в аренду тележек по транспортировке грузов на территории рынка могут оказываться только администрацией рынка.

27. Администрация рынка обязана:

контролировать соблюдение продавцами и своими сотрудниками настоящих Правил и установленных правил торговли;

организовать работу рынка и связанные с его деятельностью процессы в строгом соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, определяющими осуществление торговой деятельности и обеспечивающими охрану окружающей среды, эпидемическую, эпизоотическую и экологическую безопасность в районе его расположения;

принимать необходимые меры по поддержанию общественного порядка, организации сторожевой охраны, обеспечить необходимые условия для нормального функционирования рынка, в том числе по его энерго-, тепло- и водоснабжению;

назначать приказом ответственных за работу пунктов проката средств измерений и камеры хранения;

содержать в надлежащем санитарно-техническом состоянии площадь рынка, административно-хозяйственные помещения, места общего пользования;

обеспечивать своевременную уборку и благоустройство прилегающей территории;

обеспечивать вывоз твердых бытовых отходов, крупногабаритного мусора, различных видов тары и др.

28. Администрация рынка обеспечивает:

потребности продавцов в инвентаре, соответствующем техническим требованиям, санитарным нормам и правилам;

принятие мер по устранению причин конфликтных ситуаций, возникающих при обслуживании покупателей;

проведение мероприятий по минимальной профессиональной подготовке продавцов;

наличие и предоставление по первому требованию покупателей книги отзывов и предложений, зарегистрированной в установленном порядке в местном хокимияте.

29. Администрация рынка оказывает содействие представителям контролирующих органов при осуществлении проверок, проводимых в установленном законодательством порядке, принимает действенные меры по устранению выявленных нарушений. При необходимости выделяет сотрудникам контролирующих органов помещения на период проведения проверок.

VI. Режим работы рынка

30. Режим работы рынка предусматривается в решении Совета Министров Республики Каракалпакстан, хокимиятов областей и г. Ташкента при организации рынка.

31. Время работы отдельных объектов торговли на территории рынка регламентируется общим режимом работы рынка.

32. При закрытии рынка для проведения плановых санитарно-технических работ администрация рынка предварительно, не позднее семи рабочих дней до их проведения, информирует продавцов, население и орган государственной власти на местах о причинах и периоде закрытия рынка.

33. В случае необходимости закрытия обособленного объекта торговли (павильона, палатки, киоска и т. п.) во время работы рынка продавец обязан вывесить объявление с информацией для покупателей о причинах и периоде закрытия объекта, а в случае закрытия объекта более чем на 1 час рабочего времени, помимо объявления для посетителей, письменно известить об этом администрацию рынка.

34. В случае закрытия рынка для выполнения экстренных мероприятий при аварийных и чрезвычайных ситуациях информация до сведения продавцов, покупателей и органов государственной власти на местах доводится незамедлительно.

VII. Источники доходов рынков

35. Источниками доходов рынков являются:

поступления от разового сбора;

поступления от сдачи в аренду земельных участков, зданий и сооружений, находящихся на территории и в распоряжении рынков;

доходы от оказания услуг продавцам и покупателям;

доходы от заготовки, закупа и реализации сельскохозяйственных товаров (для дехканских рынков), осуществляемых администрацией рынка (или его торгово-закупочными предприятиями);

иные поступления, не противоречащие законодательству.

36. Разовый сбор взимается с лиц, осуществляющих розничную торговлю на рынках, по ставкам, установленным в соответствии с действующим законодательством.

37. Плата за оказание услуг продавцам и покупателям, предоставление земельных площадей, зданий, сооружений и иного имущества в аренду юридическим и физическим лицам взимается администрацией рынка в размерах, устанавливаемых Советом Министров Республики Каракалпакстан, хокимиятами областей и г. Ташкента.

При этом сумма арендной платы за земельные участки не может превышать трехкратный размер земельного налога для данной местности.

VIII. Распределение доходов рынков

38. Доходы рынков от оказания услуг, предоставления в аренду земельных участков, зданий и сооружений, находящихся на территории рынков, а также от взимания разового сбора не подлежат обложению общегосударственными и местными налогами.

Из общей суммы доходов 50 процентов средств остаются в распоряжении администрации рынков и используются на покрытие текущих затрат, реконструкцию, благоустройство, расширение перечня, улучшение качества оказываемых ими услуг.

Остальные 50 процентов направляются в местный бюджет в установленном порядке.

39. Доходы дехканских рынков от хозяйственной деятельности по организации закупа, заготовки и реализации сельскохозяйственной продукции по прямым договорам с поставщиками подлежат отдельному учету и налогообложению в общеустановленном порядке.

IX. Организация взимания разового сбора, оплаты оказываемых услуг

40. Администрация рынка несет ответственность за создание удобных, понятных всем продавцам условий взимания разового сбора, платы за оказываемые обязательные и иные услуги.

Исходя из этого, администрация рынка обязана организовать:

во всех торговых рядах на видном месте размещение плакатов, разъяснительных таблиц на государственном языке относительно условий осуществления торговли на территории рынка с указанием ставок разового сбора и стоимости услуг;

оборудованные соответствующим образом, в том числе контрольно-кассовыми машинами, стационарные пункты взимания разового сбора, где учетные работники (кассиры) должны находиться безотрывно. При этом количество стационарных пунктов должно определяться исходя из расчета 1 пункт на 500 продавцов (торговых мест);

систематическое сообщение по радио основных условий взимания разового сбора за осуществление торговли на рынке, перечня и стоимости услуг, оказываемых продавцам и покупателям;

ежечасный обход контролерами торговых рядов и в целом территории рынка с целью выявления продавцов, уклоняющихся от уплаты разового сбора и оплаты за предоставляемые услуги обязательного характера;

оперативную связь с органами государственной налоговой службы и органами охраны правопорядка на случай необходимости применения установленных законодательством санкций по отношению к лицам, нарушающим порядок осуществления торговли, уплаты разового сбора.

41. На рынках с количеством менее 500 торговых мест, расположенных в отдаленных местностях, а также мелких филиалах основных рынков, в порядке исключения, взимание разового сбора осуществляется без применения контрольно-кассовых машин, с выдачей продавцам чека (квитанции строгой отчетности) установленного образца, регистрируемого в районной (городской) государственной налоговой инспекции.

42. Взимание платы за оказанные услуги осуществляется на местах учетными работниками с выдачей продавцам чека контрольно-кассовых машин или квитанций, зарегистрированных в государственных налоговых органах.

43. Порядок взимания разового сбора и ведения учета поступлений по нему устанавливается Министерством финансов и Государственным налоговым комитетом Республики Узбекистан.

Х. Перечень нарушений, которые являются основанием для приостановления деятельности рынка (торгового объекта на рынке)

44. Деятельность рынка (торгового объекта на рынке) может быть временно приостановлена при наличии следующих нарушений, подтвержденных соответствующими документами, в порядке, установленном действующим законодательством Республики Узбекистан:

отсутствие оформленных в установленном порядке документов, устанавливающих право пользования земельным участком, а также нецелевое использование земельного участка;

неустранение в установленный срок нарушений санитарного и ветеринарного законодательства при организации и эксплуатации рынка (торгового объекта на рынке), влекущих за собой прямую опасность распространения эпидемиологических и инфекционных заболеваний;

неустранение в установленный срок нарушений природоохранного законодательства при организации и эксплуатации рынка, экологических требований;

несоблюдение требований противопожарной безопасности;

систематические нарушения порядка применения контрольно-кассовых машин при осуществлении торговли или порядка ведения индивидуальными предпринимателями книг учета доходов и товарных операций и книжек товарных чеков, в соответствии с законодательством;

нарушение требований к специализации рынка, установленных настоящими Правилами;

иные нарушения, предусмотренные законодательством Республики Узбекистан.

45. При установлении указанных нарушений (торгового объекта на рынке) контролирующие органы в пределах своей компетенции вносят представления, подтвержденные соответствующими документами, на основе которых органами государственной власти на местах принимается решение о временном приостановлении деятельности рынка.

46. После полного устранения допущенных нарушений органами государственной власти на местах принимается решение о возобновлении деятельности рынка (торгового объекта на рынке).

XI. Прекращение деятельности рынка

47. Деятельность рынка прекращается:

при прекращении договора аренды земельного участка в порядке, установленном законодательством;

при досрочном расторжении договора аренды земельного участка в установленном законодательством порядке по инициативе одной из сторон;

в случае изъятия земельного участка, выделенного под размещение рынка, для государственных нужд в порядке, установленном законодательством.

в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

XII. Контроль за работой рынков

48. Контроль за соблюдением на рынках настоящих Правил и других требований и норм, регламентирующих торговую деятельность, осуществляется органами государственной власти на местах и контролирующими органами в пределах своей компетенции.

49. Проверки деятельности рынка осуществляются контролирующими органами в соответствии с утвержденным Положением о порядке проведения проверок деятельности хозяйствующих субъектов и ведения книги регистрации проверок. К проверкам, проводимым контролирующими органами, могут привлекаться представители общественных организаций по защите прав потребителей.

50. Контролирующие органы в пределах своей компетенции также могут осуществлять в установленном законодательством порядке проверки соблюдения продавцами законодательства о защите прав потребителей, о предпринимательской деятельности, установленных правил торговой деятельности на рынках.

51. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, допустившие нарушения настоящих Правил, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

XIII. Требования к реализации товаров на дехканских рынках

52. Основным ассортиментом товаров, реализуемых на дехканских рынках, является:

продовольственная сельскохозяйственная продукция, продукты ее переработки, продукция подсобных предприятий и промыслов;

посадочный материал, семена, цветы и цветочная рассада.

53. Продажа сельскохозяйственной продукции на дехканском рынке осуществляется:

физическими лицами — представителями дехканских и фермерских хозяйств, садоводами и огородниками, индивидуальными предпринимателями без образования юридического лица — с оборудованных торговых мест с обязательной уплатой разового сбора и без применения контрольно-кассовых машин;

юридическими лицами — сельскохозяйственными предприятиями, предприятиями по переработке сельскохозяйственной продукции, снабжению, сбыту и торговле

— через стационарные торговые точки на условиях договора аренды, с обязательным применением контрольно-кассовых машин и сдачей наличной выручки в порядке, установленном законодательством.

54. На дехканском рынке также осуществляются закуп, заготовка и реализация сельскохозяйственной продукции торгово-закупочными предприятиями рынка.

55. Торговля мясом и мясoproдуктами, молоком и молочными продуктами, рыбой, консервированными продуктами домашнего приготовления, кулинарными изделиями из мяса и рыбы, кондитерскими изделиями, приготовленными в домашних условиях, осуществляется в специализированных стационарных продовольственных павильонах общего пользования, специально оборудованных в соответствии с требованиями государственного санитарного надзора и обеспечивающих условия хранения и реализации данной продукции.

56. Реализация на дехканском рынке импортных продовольственных товаров и сельскохозяйственной продукции разрешается только при наличии сертификата качества и документов, подтверждающих источник их приобретения.

57. Розничная торговля непродовольственными потребительскими товарами на дехканских рынках осуществляется только в стационарных торговых точках с обязательным применением контрольно-кассовых машин.

58. Для удобства покупателей на дехканских рынках разрешается реализация упаковочных материалов (бумажных и полиэтиленовых пакетов, корзинок, посылочных ящиков).

59. При реализации на территории дехканского рынка сельскохозяйственной продукции продавцы должны иметь:

заключение государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы или подразделения госветнадзора, удостоверяющее соответствие реализуемой продукции требованиям ветеринарных правил и норм;

документ об оплате за услуги по предоставлению торгового места.

Данные документы хранятся у продавца в течение всего времени работы и предъявляются по первому требованию ответственных работников рынка и органов государственной налоговой службы.

XIV. Требования к реализации товаров на вещевых рынках

60. Основным ассортиментом товаров, реализуемых на вещевых рынках, являются непродовольственные товары:

бывшие в употреблении;

товары, произведенные индивидуальными предпринимателями без образования юридического лица;

товары народного творчества, народных промыслов и ремесел;

товары, произведенные на отечественных предприятиях (с условием их реализации только через стационарные торговые точки, оснащенные контрольно-кассовыми машинами);

импортные товары, завезенные в установленном порядке, индивидуальными предпринимателями без образования юридического лица или юридическими лицами.

61. К торговле непродовольственными потребительскими товарами на вещевом рынке допускаются физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица, и юридические лица:

имеющие разрешительное свидетельство на право розничной торговли, выданное в установленном порядке;

заключившие договоры аренды стационарной торговой точки или торгового места на рынке.

62. Розничная реализация товаров на вещевых рынках производится:

юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями через стационарные торговые точки — с обязательным использованием контрольно-кассовых машин и ежедневной сдачей наличной выручки в учреждения банков в установленном порядке;

индивидуальными предпринимателями с оборудованных торговых мест — с обязательным ведением книги учета доходов и товарных операций и выдачей покупателю товарных чеков в порядке, установленном законодательством.

63. Индивидуальные предприниматели без образования юридического лица имеют право осуществлять розничную торговлю на вещевых рынках исключительно:

товарами, бывшими в употреблении;

импортными товарами, ввезенными непосредственно самими индивидуальными предпринимателями;

товарами собственного изготовления (не запрещенными к реализации);

товарами, приобретенными у других индивидуальных предпринимателей — производителей этих товаров;

товарами отечественных товаропроизводителей — при наличии всех документов, подтверждающих законность их приобретения, — только при их реализации через стационарные торговые точки, оснащенные контрольно-кассовыми машинами.

64. Индивидуальный предприниматель, осуществляющий розничную торговлю импортными товарами, должен быть зарегистрирован в установленном порядке в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица, с правом осуществлять экспортно-импортные операции и розничную торговлю, и обязан иметь документы, подтверждающие факт ввоза им товаров на территорию республики и их таможенного оформления, сертификаты соответствия, уплату единого таможенного платежа и установленного налога.

65. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную реализацию товаров собственного изготовления, обязаны иметь документы, подтверждающие факт наличия условий производства, выданные органами самоуправления граждан и заверенные органами государственной налоговой службы.

66. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную реализацию товаров, приобретенных у других индивидуальных предпринимателей — производителей этих товаров, обязаны иметь договор купли-продажи реализуемых товаров, заключенный с индивидуальным предпринимателем-производителем. В договоре в обязательном порядке должны быть указаны следующие реквизиты:

фамилии, имена и отчества индивидуальных предпринимателей — продавца и покупателя;

серии, номера и даты выдачи паспортов индивидуальных предпринимателей — продавца и покупателя;

номера и даты выдачи свидетельств о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и органы государственной власти, выдавшие свидетельство;

идентификационные номера налогоплательщиков и государственной налоговой инспекции по месту регистрации;

банковские реквизиты, при наличии счетов в учреждении банка.

67. Осуществление торговой деятельности на вещевом рынке без разрешительного свидетельства либо в период приостановления его действия или его отзыва

рассматривается как осуществление деятельности без лицензии, с применением мер ответственности в соответствии с законодательством.

XV. Порядок работы ярмарок выходного дня

68. Решение о месте и сроках проведения ярмарок выходного дня принимаются органами государственной власти на местах по представлению органов самоуправления граждан.

69. Органы государственной власти на местах при участии органов внутренних дел, территориальных органов государственного санитарного надзора и других заинтересованных организаций проводят необходимые мероприятия по подготовке, проведению и закрытию ярмарок выходного дня.

70. На территории ярмарок выходного дня разрешается реализация сельскохозяйственной продукции и товаров ее переработки, а также непродовольственных потребительских товаров, бывших в употреблении.

71. Торговые места на территории ярмарок выходного дня предоставляются бесплатно.

72. Продажа продукции на ярмарках выходного дня осуществляется при наличии следующих документов:

товаросопроводительной документации (кроме товаров, бывших в употреблении);

заключение лаборатории государственного санитарного надзора, подтверждающих качество и безопасность продовольственной (сельскохозяйственной) продукции;

документов, удостоверяющих личность продавца.

Данные документы хранятся у продавца в течение всего времени работы и предъявляются по первому требованию контролирующих органов и хокимиятов города (района).

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам организации торговой деятельности на рынках в Республике Узбекистан

ПЕРЕЧЕНЬ

товаров, запрещенных к реализации на рынках

На рынках запрещается реализация:

алкогольной продукции (за исключением стационарной торговой сети, расположенной на территории рынка);

аудио- и видеопроизведений, компьютерных информационных носителей, компьютерной и бытовой техники (за исключением стационарной торговой сети, расположенной на территории рынка);

драгоценных металлов и камней, а также изделий из них (за исключением стационарной торговой сети, расположенной на территории рынка);

готового армейского снаряжения и форменного обмундирования установленного образца, других товаров военного ассортимента, белья со штампом учреждений, организаций и предприятий, спецсредств и спецснаряжения, применяемых в органах внутренних дел;

шкур животных;

автомобилотранспортных средств, бывших в употреблении, а также номерных агрегатов к ним (за исключением реализации на специализированных автомобильных рынках при соблюдении порядка, установленного законодательством);

иностранной валюты и ценных бумаг, кроме обменных пунктов уполномоченных банков, оборудованных и функционирующих в установленном порядке;

лекарственных средств (кроме аптек);

ветеринарных и биологических препаратов (кроме специализированных аптек и зоомагазинов);

детского питания (за исключением стационарных торговых точек, специально оборудованных в соответствии с требованиями государственного санитарного надзора и обеспечивающих условия хранения и реализации данной продукции);

предметов, реализация которых запрещена законодательством.

67.99(5У)-3
У-32

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ АДЛИЯ ВАЗИРЛИГИ

**ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ
ҚОНУН ҲУЖЖАТЛАРИ ТЎПЛАМИ**

У-32 **Ўзбекистон Республикаси Қонун ҳужжатлари тўплами / Собрание законодательства Республики Узбекистан.** 14 (74)-сон, 2003, июль / Таҳрир кенгаши: А.А. Полвон-зода, Х.М. Содиқов, Б.М. Тойжонов ва бошқ. — Тошкент: Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги, 2003. — 136 б.

ББК 67.99(5У)-3

© Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги, 2003 й.

Таҳрир кенгаши:

*А.А. Полвон-зода, Х.М. Содиқов, Б.М. Тойжонов, А.А. Хамраев
М.М. Рамазанов, Е.С. Канъязов*

Таҳририят манзили:

Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги, 700047, Тошкент ш., Сайилгоҳ кўчаси, 5.
Тел.: 133-69-72, 136-73-98.

Нашрга тайёрлаганлар:

А.Э. Бурханов, З.А. Амонов, А.И. Ёралов

**Компьютерда саҳифаловчи Ш.Ш. Қурбонбоев
Мусахҳиҳлар Д.Д. Дўстжонов, С.В. Артикова**

«Иқтисодиёт ва ҳуқуқ дунёси» нашриёт уйи, Тошкент ш., Махтумқули, 1.

Нашр менежери Б.С. Муслимов



Босишга рухсат этилди 06.08.2003. Бичими 70×108¹/16.
Ҳажми 8,5 б.т. Адади 1225 нусха.

«PressTIJ-Print» ЁАЖда чоп этилди, Тошкент ш., Махтумқули, 1.
408 — 1225 нусха — 2003 йил