

## РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

#### **77 Об утверждении Положения о порядке уплаты страховых взносов во внебюджетный Пенсионный фонд при Министерстве финансов Республики Узбекистан гражданами Республики Узбекистан, работающими за границей, и отдельными категориями лиц, рабочее время которых не поддается учету, а также порядке учета их трудового стажа и размера заработка, принимаемого для исчисления пенсии**

В соответствии со статьей 311 Налогового кодекса Республики Узбекистан и в целях дальнейшего совершенствования пенсионного законодательства посредством создания единого механизма уплаты страховых взносов лицами, работавшими за границей и отдельными категориями лиц, рабочее время которых не поддается учету, Кабинет Министров **постановляет:**

1. Утвердить Положение о порядке уплаты страховых взносов во внебюджетный Пенсионный фонд при Министерстве финансов Республики Узбекистан гражданами Республики Узбекистан, работающими за границей, и отдельными категориями лиц, рабочее время которых не поддается учету, а также порядке учета их трудового стажа и размера заработка, принимаемого для исчисления пенсии, согласно приложению № 1.

2. Министерству труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан в двухмесячный срок внести изменения и дополнения в установленном порядке в Инструкцию о порядке ведения трудовых книжек, предусматривающие правила заполнения трудовых книжек граждан Республики Узбекистан, работающих за границей, и отдельных категорий лиц, рабочее время которых не поддается учету.

3. Внести изменения в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 2.

4. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 3.

5. Министерству финансов Республики Узбекистан совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами в месячный срок привести ведомственные нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

первого заместителя Премьер-министра — министра финансов Республики Узбекистан Р.С. Азимова.

**Премьер-министр  
Республики Узбекистан**

**Ш. МИРЗИЁЕВ**

г. Ташкент,  
22 февраля 2016 г.,  
№ 46

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению Кабинета Министров  
от 22 февраля 2016 года № 46

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке уплаты страховых взносов во внебюджетный  
Пенсионный фонд при Министерстве финансов Республики  
Узбекистан гражданами Республики Узбекистан, работающими  
за границей, и отдельными категориями лиц, рабочее время  
которых не поддается учету, а также порядке учета их трудового  
стажа и размера заработка, принимаемого для исчисления  
пенсии**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение в соответствии с Налоговым кодексом Республики Узбекистан и Законом Республики Узбекистан «О государственном пенсионном обеспечении граждан» (далее — Закон) определяет порядок уплаты страховых взносов во внебюджетный Пенсионный фонд при Министерстве финансов Республики Узбекистан (далее — Пенсионный фонд) гражданами Республики Узбекистан, работающими за границей, и отдельными категориями лиц, рабочее время которых не поддается учету, а также порядок учета уплаченных ими страховых взносов в Пенсионный фонд, их стажа работы и размера заработка, принимаемого для исчисления пенсии.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

**лицо, работающее за границей по найму**, — гражданин Республики Узбекистан, работающий за границей по найму, получивший разрешение на осуществление трудовой деятельности за рубежом от Агентства по вопросам внешней трудовой миграции при Министерстве труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан или региональных хозрасчетных Бюро по трудоустройству граждан за рубежом (далее — уполномоченный орган) в установленном законодательством порядке, а также гражданин Республики Узбекистан, работающий в торговых домах, представи-

тельствах (в том числе без образования юридического лица), организациях, созданных (открытых) в иностранных государствах государственными органами и другими организациями Республики Узбекистан;

**работник, получающий доход от работодателя, не являющегося налоговым агентом**, — гражданин Республики Узбекистан, постоянно проживающие в Республике Узбекистан иностранный гражданин или лицо без гражданства, работающие в дипломатическом представительстве (посольстве или миссии), консульском учреждении (генеральном консульстве, консульстве, вице-консульстве или консульском агентстве) иностранного государства или представительстве международных (межправительственных) организаций в Республике Узбекистан, на которые в соответствии с законодательством и международными договорами Республики Узбекистан не возложено обязательство по начислению и удержанию страховых взносов в Пенсионный фонд;

**индивидуальный предприниматель** — физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, самостоятельно, на базе имущества, принадлежащего ему на праве собственности, или в силу иного вещного права, допускающего владение и (или) пользование имуществом, а также субъект семейного предпринимательства;

**член семьи, осуществляющий деятельность в форме семейного предпринимательства без образования юридического лица** (далее — член семьи субъекта семейного предпринимательства) — супруга (супруг), дети и внуки, родители, иные родственники, достигшие трудоспособного возраста (супруги детей и внуков, кровные и сводные братья и сестры, их супруги и дети, дяди и тети), указанные в свидетельстве о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (субъекта семейного предпринимательства);

**член дехканского хозяйства** — глава семьи, его супруга (супруг), дети, в том числе усыновленные (удочеренные), приемные дети, родители, иные родственники, достигшие трудоспособного возраста, совместно проживающие и ведущие дехканское хозяйство.

3. Лицо, работающее за границей по найму, работник, получающий доход от работодателя, не являющегося налоговым агентом, а также член дехканского хозяйства (кроме главы дехканского хозяйства) уплачивают страховые взносы в Пенсионный фонд на добровольной основе.

Индивидуальный предприниматель и глава дехканского хозяйства уплачивают страховые взносы в Пенсионный фонд в обязательном порядке.

Обязанность по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд членов семьи субъекта семейного предпринимательства возлагается на члена семьи, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, выступающего от лица субъекта семейного предпринимательства.

Уплата и учет страховых взносов физических лиц, занятых выращиванием крупного рогатого скота и реализацией животноводческой продукции, произведенной в личных подсобных хозяйствах, осуществляется в поряд-

ке, предусмотренном настоящим Положением для члена дехканского хозяйства.

Учет страховых взносов работников, нанятых индивидуальным предпринимателем, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением для членов семьи субъекта семейного предпринимательства.

4. Лица, указанные в пункте 3 настоящего Положения, имеют право на государственное пенсионное обеспечение в соответствии с Законом, при условии уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд.

При этом размер пенсии будет зависеть от сумм уплаченных страховых взносов в Пенсионный фонд и продолжительности стажа работы.

5. Уплаченные страховые взносы в Пенсионный фонд возврату не подлежат, за исключением случаев, предусмотренных в статье 58 Налогового кодекса Республики Узбекистан.

## **II. Порядок уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд**

### **§ 1. Порядок уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд лицом, работающим за границей по найму**

6. Лицо, работающее за границей по найму, уплачивает на добровольной основе страховые взносы в Пенсионный фонд за каждый месяц работы в другом государстве.

По прибытии лица, работавшего за границей по найму, в Республику Узбекистан уполномоченным органом в течение трех дней после прибытия выдается справка о стране и периоде пребывания за границей по установленному образцу на основе записей (печатей, штампов или отметок) в паспорте о пересечении Государственной границы Республики Узбекистан, являющаяся основанием для уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд и внесения соответствующих записей в трудовую книжку.

Период пребывания за границей также может подтверждаться соответствующими документами дипломатических представительств и консульских учреждений Республики Узбекистан с указанием периода пребывания и информации о консульском учёте указанного лица в другом государстве.

7. При отсутствии идентификационного номера налогоплательщика (далее — ИНН) лицо, выезжающее на работу за границу, подлежит постановке на учет в органе государственной налоговой службы по месту постоянного жительства в качестве налогоплательщика с присвоением ему ИНН.

8. Лицо, работающее за границей по найму, может самостоятельно установить размер страховых взносов в Пенсионный фонд, исходя из желаемого размера пенсионного обеспечения, но не менее размера одной минимальной заработной платы в месяц, установленной законодательством на дату уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд.

9. Уплата страховых взносов в Пенсионный фонд может производиться лицом, работающим за границей по найму:

ежемесячно или ежеквартально;

единовременно по приезду в Республику Узбекистан в течение трех месяцев со дня прибытия.

В случае уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд по безналичному расчету датой уплаты страхового взноса в Пенсионный фонд считается фактическая дата уплаты страхового взноса, указанная в платежном документе. В платежном документе в обязательном порядке должны быть указаны фамилия, имя, отчество, ИНН и период, за который вносится платеж. В случае, если в платежном документе не указан период, считается, что платеж внесен за месяц, в котором он произведен.

10. Страховые взносы в национальной валюте уплачиваются на соответствующие доходные транзитные счета Пенсионного фонда, открытые в обслуживающих банках органов государственной налоговой службы по месту постоянного жительства лица, работающего за границей по найму, самостоятельно, членами семьи или поверенным.

Уплата страховых взносов в Пенсионный фонд может производиться в иностранной валюте (с территории другого государства) на специальные валютные счета Пенсионного фонда и пересчитывается в национальную валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату уплаты.

11. При неуплате лицом, работающим за границей по найму, страховых взносов в Пенсионный фонд, запись в трудовой книжке соответствующим отделом Пенсионного фонда не производится.

В период, когда лицо, работающее за границей по найму, приостановило уплату страховых взносов в Пенсионный фонд, учёт стажа работы, принимаемого для назначения пенсии, приостанавливается с последней даты уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд.

В период, когда сумма уплаченных страховых взносов в Пенсионный фонд за соответствующий месяц была меньше установленного размера страхового взноса, стаж работы, принимаемый для назначения пенсии, за этот период подлежит учету при условии дополнительного внесения необходимых сумм.

## **§ 2. Порядок уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд работником, получающим доход от работодателя, не являющегося налоговым агентом**

12. Работник, получающий доход от работодателя, не являющегося налоговым агентом, уплачивает страховые взносы в Пенсионный фонд на добровольной основе, исходя из суммы доходов в виде оплаты труда, указанных в декларации о совокупном годовом доходе, на основании заявления о добровольной уплате страховых взносов в Пенсионный фонд, подаваемого одновременно с представлением декларации о совокупном годовом доходе.

13. Орган государственной налоговой службы на основании сведений, указанных в декларации о совокупном годовом доходе работника, получающего доход от работодателя, не являющегося налоговым агентом, производит расчет обязательств по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд за предыдущий год.

14. Уплата страховых взносов в Пенсионный фонд производится в сроки уплаты налога на доходы физических лиц, исчисляемого органами государственной налоговой службы по данным декларации о совокупном годовом доходе, на соответствующие доходные транзитные счета Пенсионного фонда, открытых в обслуживающих банках органа государственной налоговой службы по месту постоянного жительства работника, получающего доход от работодателя, не являющегося налоговым агентом.

В случае уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд по безналичному расчету датой уплаты страхового взноса в Пенсионный фонд считается фактическая дата уплаты страхового взноса в Пенсионный фонд, указанная в платежном документе. В платежном документе в обязательном порядке должны быть указаны фамилия, имя, отчество, ИНН и период, за который вносится платеж.

### **§ 3. Порядок уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд индивидуальным предпринимателем, членом дехканского хозяйства и членом семьи субъекта семейного предпринимательства**

15. Индивидуальный предприниматель и член дехканского хозяйства самостоятельно устанавливают для себя размер страховых взносов, уплачиваемых в Пенсионный фонд, исходя из имеющихся у них возможностей и желаемого размера пенсионного обеспечения, но не ниже определенного статьей 311 Налогового кодекса Республики Узбекистан минимального размера страховых взносов.

За каждого члена семьи субъекта семейного предпринимательства, а также каждого работника, нанятого индивидуальным предпринимателем по трудовому договору, индивидуальный предприниматель уплачивает ежемесячно в Пенсионный фонд страховой взнос в размере 50 процентов от минимальной заработной платы.

16. Страховые взносы уплачиваются:

индивидуальным предпринимателем и членами семьи субъекта семейного предпринимательства — ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, в котором осуществлялась предпринимательская деятельность;

членом дехканского хозяйства — до 1 октября отчетного года. При этом размер страховых взносов исчисляется, исходя из размера минимальной заработной платы, установленной на день их уплаты.

Вновь зарегистрированными индивидуальными предпринимателями и членами семьи субъекта семейного предпринимательства уплата страховых

взносов в Пенсионный фонд производится с месяца, следующего за месяцем их государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

В случае уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд по безналичному расчету датой уплаты страхового взноса в Пенсионный фонд считается фактическая дата уплаты страхового взноса в Пенсионный фонд, указанная в платежном документе. В платежном документе в обязательном порядке должны быть указаны фамилия, имя, отчество, ИНН и период, за который вносится платеж. При этом по членам семьи субъекта семейного предпринимательства и членам дехканских хозяйств платежный документ выписывается отдельно на каждого члена семьи. В случае, если в платежном документе не указан период, считается, что платеж внесен за месяц (для членов дехканских хозяйств — за год), в котором он произведен.

17. Страховые взносы уплачиваются на соответствующие доходные транзитные счета Пенсионного фонда, открытые в обслуживающих орган государственной налоговой службы по месту постоянного жительства индивидуального предпринимателя (члена дехканского хозяйства) банках.

18. В период, когда индивидуальный предприниматель в установленном порядке приостановил предпринимательскую деятельность, уплата страховых взносов в Пенсионный фонд не производится, и стаж работы для назначения пенсии за этот период не учитывается.

Периоды, за которые не были уплачены страховые взносы в Пенсионный фонд, не засчитываются в стаж работы при назначении пенсии члену дехканского хозяйства и члену семьи субъекта семейного предпринимательства.

### **III. Порядок ведения учета уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд**

19. Учет страховых взносов, уплаченных в Пенсионный фонд индивидуальным предпринимателем (лицом, работающим за границей по найму, членом дехканского хозяйства и за члена семьи субъекта семейного предпринимательства) ведется в органе государственной налоговой службы и отделе Пенсионного фонда по месту его постоянного жительства.

Для этих целей индивидуальный предприниматель (лицо, работающее за границей по найму, член дехканского хозяйства и член семьи субъекта семейного предпринимательства) представляет в отдел Пенсионного фонда по месту постоянного жительства следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

копию справки о присвоении ИНН, выданную органами государственной налоговой службы;

копию паспорта;

трудовую и накопительную пенсионную книжку (если имеются);

справку установленного образца о стране и периоде пребывания за границей, оформленную уполномоченным органом, — для лица, работающего за границей по найму;

справку из органа самоуправления граждан о наличии в личном подсобном хозяйстве крупного рогатого скота — для лица, занятого выращиванием крупного рогатого скота.

Учет уплаченных страховых взносов в Пенсионный фонд, в том числе в органах государственной налоговой службы, ведется на основании платежных документов, оформленных с соблюдением требований их заполнения в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

20. Орган государственной налоговой службы при уплате страховых взносов в Пенсионный фонд индивидуальным предпринимателем (лицом, работающим за границей по найму, членом дехканского хозяйства и за члена семьи субъекта семейного предпринимательства) с использованием информационно-коммуникационных технологий ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет сведения об уплате страховых взносов в отдел Пенсионного фонда по месту постоянного жительства индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства).

Орган государственной налоговой службы подводит итоги по поступлению страховых взносов в Пенсионный фонд:

от индивидуального предпринимателя, главы дехканского хозяйства и за членов семьи субъекта семейного предпринимательства — ежеквартально и при обнаружении неплатежей или просроченных платежей направляет указанному лицу, в соответствии со статьей 60 Налогового кодекса Республики Узбекистан, требование о размерах его задолженности с указанием периода, за который эта задолженность образовалась, а также размера пени, начисленной за просрочку платежа;

от лица, работающего за границей по найму, — ежегодно.

21. Орган государственной налоговой службы ведет постоянный контроль за поступлением в Пенсионный фонд страховых взносов от индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и за члена семьи субъекта семейного предпринимательства) и ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел Пенсионного фонда по месту постоянного жительства индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства):

информацию об индивидуальных предпринимателях (членах дехканских хозяйств и членах семьи субъекта семейного предпринимательства), поставленных на учет (снятых с учета) в отчетном квартале, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

сведения об уплаченных страховых взносах во внебюджетный Пенси-

онный фонд по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

22. Отдел Пенсионного фонда:

заводит (закрывает) персональную Карточку учета уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд (далее — Карточка учета) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению, которая постоянно хранится в отделе Пенсионного фонда;

на основании сведений об уплаченных страховых взносах в Пенсионный фонд, в том числе полученных с использованием информационно-коммуникационных технологий, вносит в Карточку учета записи о суммах страховых взносов в Пенсионный фонд (без учета пени, начисляемой за несвоевременную уплату страховых взносов в Пенсионный фонд индивидуальными предпринимателями) и периодах, за которые они уплачены;

производит соответствующие записи в трудовой книжке индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства) в соответствии с установленным законодательством порядком ведения трудовых книжек;

несет ответственность за правильность и своевременность внесения соответствующих записей в трудовую книжку индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства).

23. Основными документами, подтверждающими факт уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд, хранящимися у индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства), являются Книжка учета уплаты страховых взносов во внебюджетный Пенсионный фонд (далее — Книжка учета), которая открывается отделом Пенсионного фонда на индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства), по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению, а также подлинники банковских квитанций и платёжных документов, подтверждающих уплату страховых взносов в Пенсионный фонд.

24. По желанию индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства) отдел Пенсионного фонда обязан произвести сверку сумм уплаченных страховых взносов в Пенсионный фонд, подтверждаемых платежными документами, с записями в Карточке учета и Книжке учета. Результаты сверки заносятся в Карточку учета и Книжку учета и заверяются подписями индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства), ответственного работника и руководителя отдела Пенсионного фонда, а также печатью отдела Пенсионного фонда.

25. Платежные документы об уплате страховых взносов в Пенсионный фонд должны храниться у индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства) до и после момента сверки уплаченных страховых взносов в Пенсионный фонд с записями в Карточке учета и Книжке учета.

26. При смене места постоянного жительства индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства) отдел Пенсионного фонда в течение дня производит соответствующие отметки о снятии с учета в Карточке учета и Книжке учета на основании соответствующего заявления индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства) и копии листка его паспорта с отметкой о выписке.

На основании заявления индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства) о принятии на учет Карточки учета и Книжки учета в связи с переменной места жительства, отдел Пенсионного фонда по новому месту жительства в течение дня ставит Карточку учета и Книжку учета на учет, на основании паспорта с отметкой о прописке по новому месту жительства.

#### **IV. Порядок ведения учета стажа работы**

27. Трудовая книжка индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства) хранится и ведется в отделе Пенсионного фонда по месту постоянного жительства индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства) в течение всего срока осуществления деятельности (уплаты им страховых взносов в Пенсионный фонд).

28. В случае, если работа в дехканском хозяйстве или индивидуальная предпринимательская деятельность является для гражданина дополнительной, его трудовая книжка ведется по основному месту работы.

По желанию индивидуального предпринимателя (члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства) в трудовую книжку может быть внесена запись о периоде деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства). Запись производится отделом Пенсионного фонда по месту его учета.

29. Соответствующие записи в трудовую книжку о деятельности индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предприни-

мательства) производятся отделом Пенсионного фонда по месту постоянного жительства индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства).

Если индивидуальный предприниматель (лицо, работающее за границей по найму, член дехканского хозяйства и член семьи субъекта семейного предпринимательства) до начала уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд не имел трудовой книжки, то бланк трудовой книжки реализуется районным (городским) Центром содействия занятости и социальной защиты населения в порядке, установленном законодательством.

Бланк трудовой книжки оплачивается ее получателем в порядке, установленном законодательством.

30. Соответствующие записи о деятельности индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства) в трудовой книжке заверяются подписью ответственного работника отдела Пенсионного фонда и гербовой печатью отдела Пенсионного фонда.

По требованию лица, прекратившего деятельность или уплату страховых взносов в Пенсионный фонд, а также сменившего место постоянного жительства, отдел Пенсионного фонда не позднее дня обращения выдает ему на руки трудовую книжку.

31. При учете периодов занятости индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства) для назначения пенсии соответствующие записи в трудовой книжке также должны быть подтверждены и в Карточке учета.

32. Контроль за соответствием записей о периодах занятости индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства) указанным видом деятельности записям о периодах уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд осуществляется начальником отдела Пенсионного фонда.

#### **V. Порядок исчисления стажа работы и размера заработка, принимаемого для исчисления пенсии**

33. В стаж работы лиц, указанных в пункте 3 настоящего Положения, засчитываются периоды, за которые они осуществляли деятельность и уплачивали страховые взносы в Пенсионный фонд.

34. При исчислении стажа работы индивидуального предпринимателя (главы дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства) для назначения пенсии в стаж работы засчитывается календарный год, если сумма внесенных страховых взносов в Пенсионный фонд была не меньше минимального размера установленного страхового взноса за все месяцы этого года (без учета уплаченных пеней).

35. Уплата установленного статьей 311 Налогового кодекса Республики Узбекистан размера страховых взносов в Пенсионный фонд засчитывается за год при исчислении стажа работы члена дехканского хозяйства.

36. При исчислении стажа работы работника, получающего доход от работодателя, не являющегося налоговым агентом, для назначения пенсии в стаж работы засчитывается календарный год, если сумма внесенных страховых взносов в Пенсионный фонд была не меньше размера страхового взноса, рассчитанного на основе сведений, указанных в декларации о совокупном годовом доходе.

37. Во всех остальных случаях стаж работы учитывается пропорционально числу месяцев, за которые были уплачены страховые взносы в Пенсионный фонд.

38. При отсутствии или утере трудовой книжки стаж работы индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства), необходимый для назначения пенсии, исчисляется на основании записей в Карточке учета или Книжке учета, подтверждаемых платежными документами.

Факт уплаты индивидуальным предпринимателем (лицом, работающим за границей по найму, работником, получающим доход от работодателя, не являющегося налоговым агентом, членом дехканского хозяйства и членом семьи субъекта семейного предпринимательства) страховых взносов в Пенсионный фонд, свидетельскими показаниями не подтверждается.

39. Доход индивидуального предпринимателя (лица, работающего за границей по найму, работника, получающего доход от работодателя, не являющегося налоговым агентом, члена дехканского хозяйства) за конкретный месяц (год), учитываемый при исчислении размера пенсии, определяется путем деления суммы уплаченного месячного (годового) страхового взноса в Пенсионный фонд на установленную законодательством совокупную ставку единого социального платежа (для микрофирм и малых предприятий, а также фермерских хозяйств) и страховых взносов, действующих на момент уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд, и умножения полученного результата на 100.

Доход работника, нанятого индивидуальным предпринимателем, а также члена семьи субъекта семейного предпринимательства за конкретный месяц, учитываемый при исчислении размера пенсии, определяется равным минимальному размеру оплаты труда, установленному законодательством, за месяц оплаты страховых взносов в Пенсионный фонд.

## VI. Заключительные положения

40. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством.

41. Учет, отчетность и контроль за правильностью исчисления страхо-

вых взносов в Пенсионный фонд осуществляются в порядке, установленном законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке уплаты страховых взносов во внебюджетный Пенсионный фонд при Министерстве финансов Республики Узбекистан гражданами Республики Узбекистан, работающими за границей, и отдельными категориями лиц, рабочее время которых не поддается учету, а также порядке учета их трудового стажа и размера заработка, принимаемого для исчисления пенсии

В районный (городской) отдел Пенсионного фонда \_\_\_\_\_  
(наименование района, города)

От гражданина \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года

(наим. органа, выдавшего паспорт)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о постановке на учет в районном (городском) отделе Пенсионного фонда**

Прошу взять меня на учёт в районном (городском) отделе Пенсионного фонда в качестве индивидуального предпринимателя (члена дехканского хозяйства \_\_\_\_\_, члена семьи субъекта

(наименование дехканского хозяйства)

семейного предпринимательства без образования юридического лица \_\_\_\_\_, лица, работающего

(наименование субъекта семейного предпринимательства)

за границей по найму) (нужное подчеркнуть).

С Положением о порядке уплаты страховых взносов во внебюджетный Пенсионный фонд при Министерстве финансов Республики Узбекистан, гражданами Республики Узбекистан, работающими за границей, и отдельными категориями лиц, рабочее время которых не поддается учету, а также учета их трудового стажа и размера заработка, принимаемого для исчисления пенсии, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 22 февраля 2016 г. № 46, ознакомлен(а).

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке уплаты страховых взносов во внебюджетный Пенсионный фонд при Министерстве финансов Республики Узбекистан гражданами Республики Узбекистан, работающими за границей, и отдельными категориями лиц, рабочее время которых не поддается учету, а также порядке учета их трудового стажа и размера заработка, принимаемого для исчисления пенсии

**ИНФОРМАЦИЯ**

**об индивидуальных предпринимателях (членах дехканских хозяйств и членах семьи субъекта семейного предпринимательства), поставленных на учет (снятых с учета) в \_\_\_\_\_ квартале 20\_\_ г.**

№	Фамилия, имя, отчество плательщика	ИНН	Паспорт (серия, номер)	Адрес прописки	Дата		Является пенсионером (да, нет)
					регистрация	снятие с учета	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

Начальник государственной  
налоговой инспекции района (города)

\_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке уплаты страховых взносов во внебюджетный Пенсионный фонд при Министерстве финансов Республики Узбекистан гражданами Республики Узбекистан, работающими за границей, и отдельными категориями лиц, рабочее время которых не поддается учету, а также порядке учета их трудового стажа и размера заработка, принимаемого для исчисления пенсии

## СВЕДЕНИЯ

об уплаченных страховых взносах во внебюджетный  
Пенсионный фонд в \_\_\_\_\_ квартале 200\_\_ года

№	Фамилия, имя, отчество плательщика	ИНН	За какой период (указать месяц)	Сумма (сум)
			Всего за квартал	
			Всего за квартал	
			Всего за квартал	
	Итого			

Начальник государственной  
налоговой инспекции района  
(города)

\_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Положению о порядке уплаты страховых взносов во внебюджетный Пенсионный фонд при Министерстве финансов Республики Узбекистан гражданами Республики Узбекистан, работающими за границей, и отдельными категориями лиц, рабочее время которых не поддается учету, а также порядке учета их трудового стажа и размера заработка, принимаемого для исчисления пенсии

Лицевая сторона

**КАРТОЧКА УЧЕТА № \_\_\_\_\_  
уплаты страховых взносов**

_____ (районный (городской) отдел Пенсионного фонда)	_____ (фамилия, имя, отчество плательщика)	<b>Поставлен на учет государственной налоговой инспекцией _____ района (города)</b>																						
<b>Продолжение деятельности в качестве</b> _____ _____	_____ (адрес прописки)	<b>Присвоен ИНН № _____</b>																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">№ ИНН</th> <th style="width: 80%;">дата</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	№ ИНН	дата																					_____ (паспорт, серия, номер, дата выдачи.)	<b>Дата открытия Карточки учета взносов «__» _____ 20__ г.</b>  <b>Нач. рай. ОПФ _____</b>  <b>М.П. Зав сектора опред. потреб. в средств., бухгалт. учета и отчет. ПФ _____</b>
№ ИНН	дата																							

**СВЕДЕНИЯ  
об уплаченных страховых взносах в Пенсионный фонд**

Год				Год				Год			
месяц	сумма	основание	подпись	месяц	сумма	основание	подпись	месяц	сумма	основание	подпись
Январь				Январь				Январь			
Февраль				Февраль				Февраль			
Март				Март				Март			
Апрель				Апрель				Апрель			
Май				Май				Май			
Июнь				Июнь				Июнь			
Июль				Июль				Июль			
Август				Август				Август			
Сентябрь				Сентябрь				Сентябрь			
Октябрь				Октябрь				Октябрь			
Ноябрь				Ноябрь				Ноябрь			
Декабрь				Декабрь				Декабрь			
Всего				Всего				Всего			
Итого				Итого				Итого			

*Обратная сторона*

**СВЕДЕНИЯ**  
**об уплаченных страховых взносах в Пенсионный фонд**

Год				Год				Год			
месяц	сумма	основание	подпись	месяц	сумма	основание	подпись	месяц	сумма	основание	подпись
Январь				Январь				Январь			
Февраль				Февраль				Февраль			
Март				Март				Март			
Апрель				Апрель				Апрель			
Май				Май				Май			
Июнь				Июнь				Июнь			
Июль				Июль				Июль			
Август				Август				Август			
Сентябрь				Сентябрь				Сентябрь			
Октябрь				Октябрь				Октябрь			
Ноябрь				Ноябрь				Ноябрь			
Декабрь				Декабрь				Декабрь			
Всего				Всего				Всего			
Итого				Итого				Итого			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Положению о порядке уплаты страховых взносов во внебюджетный Пенсионный фонд при Министерстве финансов Республики Узбекистан гражданами Республики Узбекистан, работающими за границей, и отдельными категориями лиц, рабочее время которых не поддается учету, а также порядке учета их трудового стажа и размера заработка, принимаемого для исчисления пенсии

*Обложка*

**Внебюджетный Пенсионный фонд при Министерстве финансов  
Республики Узбекистан**

**КНИЖКА  
учета уплаты страховых взносов  
во внебюджетный Пенсионный фонд**

*Титульный лист*

Районный (городской) отдел Пенсионного фонда

---

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_

Книжка учета выдана «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись  
начальника районного (городского)  
отдела Пенсионного фонда \_\_\_\_\_

Подпись  
плательщика \_\_\_\_\_

М.П.

*Следующие листы*

Районный (городской) отдел Пенсионного фонда

---

**СВЕДЕНИЯ  
об уплаченных страховых взносах**

\_\_\_\_\_, № ИНН \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, лица, работающего за границей по найму, члена дехканского хозяйства и члена семьи субъекта семейного предпринимательства)

Год 20\_\_

№ п/п	Месяцы	Сумма взноса	Основание	Подпись ответственного лица
1.	Январь			
2.	Февраль			
3.	Март			
4.	Апрель			
5.	Май			
6.	Июнь			
7.	Июль			
8.	Август			
9.	Сентябрь			
10.	Октябрь			
11.	Ноябрь			
12.	Декабрь			
	<b>Всего</b>			

Сверка произведена \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника районного (городского) отдела Пенсионного фонда)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись начальника районного  
(городского) отдела  
Пенсионного фонда \_\_\_\_\_

Подпись  
плательщика \_\_\_\_\_

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению Кабинета Министров  
от 22 февраля 2016 года № 46

**Изменения, вносимые в некоторые решения  
Правительства Республики Узбекистан**

1. В подпункте «а» пункта 13 приложения № 2 к постановлению Кабинета Министров от 8 мая 2007 г. № 95 «О мерах по реализации постановления Президента Республики Узбекистан от 6 апреля 2007 года № ПП–616 «О мерах по повышению занятости и совершенствованию деятельности органов по труду и социальной защите населения» (СП Республики Узбекистан, 2007 г., № 5, ст. 25):

из абзаца третьего слова «в абзаце третьем пункта 4, абзаце втором пункта 6, в пункте 15» исключить;

абзацы четвертый и пятый исключить;

абзацы шестой — четырнадцатый считать соответственно абзацами четвертый — двенадцатый.

2. В подпункте «в» пункта 33 приложения № 1 к постановлению Кабинета Министров от 24 марта 2010 г. № 52 «О внесении изменений и дополнений, а также признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Узбекистан (Указ Президента Республики Узбекистан от 30 декабря 2009 года № УП–4161 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы пенсионного обеспечения граждан», постановления Президента Республики Узбекистан от 30 декабря 2009 года № ПП–1251 «О мерах по совершенствованию структуры Министерства труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан» и от 30 декабря 2009 года № ПП–1252 «О мерах по формированию организационной структуры внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов Республики Узбекистан»)» (СП Республики Узбекистан, 2010 г., № 3, ст. 12):

абзацы второй — двенадцатый исключить;

абзацы тринадцатый — девятнадцатый считать соответственно абзацами вторым — восьмым.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению Кабинета Министров  
от 22 февраля 2016 года № 46

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**некоторых решений Правительства Республики Узбекистан,**  
**признаваемых утратившими силу**

1. Постановление Кабинета Министров от 11 февраля 1997 г. № 74 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан» (СП Республики Узбекистан, 1997 г., № 2, ст. 5).

2. Постановление Кабинета Министров от 24 августа 2001 г. № 351 «О государственном социальном страховании физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, и членов дехканских хозяйств» (СП Республики Узбекистан, 2001 г., № 8, ст. 50).

3. Пункт 3, разделы II и III Положения о занятости граждан, выращивающих крупный рогатый скот и реализующих продукцию животноводства, произведенную в личных подсобных и дехканских хозяйствах, утвержденного постановлением Кабинета Министров от 21 апреля 2006 г. № 67 (СП Республики Узбекистан, 2006 г., № 4, ст. 27), и приложения №№ 1 — 3 к Положению.

4. Постановление Кабинета Министров от 31 мая 2006 г. № 102 «О внесении дополнения в Положение о социальном страховании и социальном обеспечении членов дехканских хозяйств» (СП Республики Узбекистан, 2006 г., № 5, ст. 41).

5. Постановление Кабинета Министров от 5 июля 2007 г. № 138 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 24 августа 2001 г. № 351 «О государственном социальном страховании физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, и членов дехканских хозяйств» (СП Республики Узбекистан, 2007 г., № 7, ст. 38).

6. Пункт 6 приложения к постановлению Кабинета Министров от 17 февраля 2010 г. № 22 «О внесении изменений, а также признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Узбекистан (Указ Президента Республики Узбекистан от 21 декабря 2009 года № УП-4158 «О внесении изменений в некоторые указы Президента Республики Узбекистан», Постановление Президента Республики Узбекистан от 22 декабря 2009 года № ПП-1245 «О прогнозе основных макроэкономических показателей и параметрах Государственного бюджета Республики Узбекистан на 2010 год»)» (СП Республики Узбекистан, 2010 г., № 2, ст. 8).

7. Пункт 2 приложения № 2 к постановлению Кабинета Министров от 14 июня 2011 г. № 174 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пособия на погребение» (СП Республики Узбекистан, 2011 г., № 6, ст. 51).

**№ 8 (716)**

**— 159 —**

**Ст. 77-78**

8. Пункт 73 Положения о порядке назначения и выплаты государственных пенсий, утвержденного постановлением Кабинета Министров от 8 сентября 2011 г. № 252 (СП Республики Узбекистан, 2011 г., № 9, ст. 75).

9. Пункт 1 приложения № 2 к постановлению Кабинета Министров от 31 июля 2015 г. № 219 «Об утверждении Положения о порядке осуществления индивидуальными предпринимателями предпринимательской деятельности с наймом работников» (СП Республики Узбекистан, 2015 г., № 7, ст. 65).

10. Распоряжение Кабинета Министров от 14 февраля 1995 г. № 38-ф.